

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)
(FSBEI HE Altai SAU)

П Р И К А З

30.04.2020

№ 114-од

г. Барнаул

О режиме работы

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 г. «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

п р и к а з ы в а ю:

1. Документоведу отдела делопроизводства Яшкиной А.Ю. оформить и выдать, указанным в пунктах 1 и 2 приказа от 09.04.2020 № 107-од и в пунктах 1 и 3 приказа от 20.04.2020 № 114-од работникам справки о необходимости работы на территории университета в период **с 6 по 8 мая 2020 года**.

2.1. Работникам университета, выполняющим свои должностные обязанности на удаленной работе продолжить работу из дома в период **с 6 по 8 мая 2020 года**.

2.2. Продолжить реализацию учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий в электронной образовательной среде вуза по очной и заочной форме обучения в период **с 6 по 8 мая 2020 года**.

3. Работникам, которые в настоящее время находятся в режиме нерабочих дней с сохранением заработка продлить данные дни на **6, 7 и 8 мая 2020 года**. Указанные дни не продлеваются и не прерывают периоды временной нетрудоспособности или ежегодного оплачиваемого отпуска, если работник болеет или находится в отпуске.

4. Период **с 6 по 8 мая 2020 года** считать нерабочими днями с сохранением заработка для специалиста по учебно-методической работе управления образования Бугаковой Е.А., вышедшей из отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет.

5. Работникам университета в возрасте 65 лет и старше, указанных в приложении № 2 приказа от 20.04.2020 № 114-од в период **с 6 по 8 мая 2020 года** находиться в режиме нерабочих дней с сохранением заработка.

6. Главному бухгалтеру Арыковой И.А.:

6.1. сохранять заработок за нерабочие дни за работниками, кроме тех, кому оформлен ежегодный оплачиваемый отпуск, а также тех, у кого на указанные дни выпадает период временной нетрудоспособности;

6.2. оплачивать работу работникам в нерабочие дни в одинарном размере;

6.3. выходные дни 2-5, 10 и 11 мая, нерабочие праздничные дни 1 и 9 мая отмечать в таблице учета рабочего времени кодом «В» и не оплачивать.

7. Начальнику отдела безопасности Коптееву В.А. организовать допуск на территорию университета (за исключением общежитий) отдельных работников в случае крайней необходимости на основании разовых пропусков.

8. Начальнику хозяйственного управления Дорохову А.Н. обеспечить выполнение работниками санитарно-гигиенических требований, принимать меры по уборке, дезинфекции и проветриванию служебных помещений в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.

9. Руководителям структурных подразделений уведомить работников о нерабочих днях, а тех, кто трудится на удаленной работе или в университете, о продолжении работы.

10. Рекомендовать работникам университета в период с 1 по 11 мая находиться дома, минимизировать социальные контакты, посещать общественные места только в случае острой необходимости.

11. Директору ЦИТ Бондаренко С.Ю. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте университета.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.А. Колпаков