



«УТВЕРЖДАЮ»

Врио ректора ФГБОУ ВО Алтайского ГАУ

В.А. Плешаков

30 01 2026 г.

ДОКЛАД

об антимонопольном комплаенсе

ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ в 2025 году

1. Общие положения

Система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс), создана приказом ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ № 16-ОД от 15.01.2021г. в целях реализации положений ст. 9.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

Функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства Алтайского ГАУ регламентировано Положением об организации в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства от 15.01.2021 года (далее - Положение). Положение доведено до сведения работников университета и размещено на официальном сайте Алтайского ГАУ по ссылке: <https://www.asau.ru/dokumenty/antimonopolnyj-komplaens?task=getfile&fileid=25231>

Обязанности по контролю функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства возложены на отдел договорных отношений и снабжения приказом врио ректора ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ от 05.03.2022 №106-ОД.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ;

- коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства (по сравнению с предыдущим периодом отчетности);

- обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ:

- низкий уровень (Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствуют);

- незначительный уровень (вероятность выдачи предупреждения);

- существенный уровень (вероятность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства);

- высокий (вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и наложения штрафа).

2. О рисках нарушения антимонопольного законодательства в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ в отчетном периоде

Основные риски нарушения антимонопольного законодательства могут быть обусловлены недостаточным уровнем квалификации специалистов в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд, отсутствием должного контроля и возможным конфликтом интересов уполномоченных работников (должностных лиц) ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ.

Уровень указанных рисков по итогам их анализа и оценки за отчетный период следует признать низким.

3. О мероприятиях по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ в отчетном периоде

В целях выявления и снижения возможных рисков нарушения антимонопольного законодательства в Алтайском ГАУ уполномоченным подразделением проведены следующие мероприятия:

1. Постоянный мониторинг изменений законодательства о закупках с целью выработки рекомендаций и предложений по сокращению вероятности наступления

комплаенс-рисков и недопущения нарушений антимонопольного законодательства работниками университета при исполнении ими трудовой функции, в том числе работниками отдела договорных отношений и снабжения университета. Ответственные начальник отдела договорных отношений и снабжения, ведущий юрисконсульт.

Результат в отчетном периоде: удовлетворительно.

2. Постоянный контроль в рабочем порядке за соблюдением требований законодательства в сфере закупок с целью сокращения вероятности наступления комплаенс-рисков и недопущения нарушений работниками отдела договорных отношений и снабжения согласно распределенному функционалу между работниками университета (согласование контрактов (договоров), формирование закупочной документации, проверка представленных структурными подразделениями университета документов на заключение контрактов). Ответственный начальник отдела договорных отношений и снабжения.

Результат в отчетном периоде: удовлетворительно.

3. Контроль соблюдения сроков, установленных законодательством РФ в области закупок, в том числе с использованием системы электронного документооборота.

Результат в отчетном периоде: анализ причин нарушения сроков не ведется. Требуется корректировка выполнения данного мероприятия в последующем периоде.

4. **Консультирование исполнителей, ответственных за подготовку и организацию закупок товаров, работ, услуг.** Ответственный начальник отдела договорных отношений и снабжения.

Результат в отчетном периоде: хорошо.

5. **Осуществляется упреждающий анализ признаков конфликта интересов, выраженного в возможности получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работниками (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.** Ответственный начальник отдела договорных отношений и снабжения.

Результат в отчетном периоде: факты признаков конфликта интересов не установлены, случаи нарушения требований законодательства не выявлены.

6. Организован сбор и анализ сведений о наличии выявленного одного нарушения антимонопольного законодательства РФ в отчетном периоде (наличие предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).

Ответственный начальник отдела договорных отношений и снабжения.

Результат в отчетном периоде: хорошо.