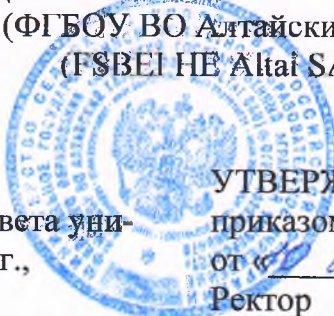


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)
(FSBEI HE Altai SAU)

Принято
на заседании ученого совета уни-
верситета 03 июля 2017 г.,
протокол № 11

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО/Алтайский ГАУ
от «03 июля 2017 г.» № 254-09
Ректор Н.А. Колпаков



ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской лаборатории
стратегического планирования и развития сельских территорий

1 Общие положения

1.1 Научно-исследовательская лаборатория стратегического планирования и развития сельских территорий (далее Лаборатория) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» (далее - Университет) является структурным научно - исследовательским подразделением Университета. Она образуется приказом ректора и непосредственно подчиняется проректору по научной работе.

1.2 Лаборатория действует в соответствии с Уставом Университета, Положением о научно-исследовательском отделе Университета, основными нормативно-методическими документами, регламентирующими вузовскую НИР, правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением.

1.3 Деятельность Лаборатории финансируется за счет средств государственного задания (при утверждении МСХ РФ), российских и зарубежных государственных и неправительственных фондов, средств от проведения договорных работ, а также средств спонсоров, общественных организаций, предприятий и прочих поступлений, не запрещенных действующим законодательством РФ.

1.4 Лаборатория имеет право в установленном порядке приобретать и распоряжаться имуществом, необходимым для научных исследований и производственно-хозяйственной деятельности.

1.5 Бухгалтерия Университета, отдел кадров, административно-хозяйственная часть обеспечивают финансовую и хозяйственную деятельность Лаборатории при проведении научно-исследовательских и хозяйственно-договорных работ.

2. Цели, задачи и основные направления деятельности

2.1. Цель создания лаборатории: разработка методических подходов к оценке устойчивого состояния сельских территорий региона.

2.2. Задачами лаборатории являются:

- Систематизация и обобщение теоретических подходов к вопросу оценки устойчивости развития сельских территорий.
- Разработка методических подходов к оценке устойчивого состояния сельских территорий, учитывающую особенности и условия сельского развития.
- Разработка типологий сельских территорий по уровню их устойчивого развития.
- Проведение дифференциации сельских территорий Алтайского края по типу устойчивости их состояния.
- Разработка методических рекомендаций для органов региональной и муниципальной власти и управления, направленных на повышение устойчивости развития сельских территорий региона.
- Обучение студентов научно-исследовательской работе по теме исследования.
- Проведение научно-практических конференций, семинаров, издание научных трудов.

3. Управление деятельностью

3.1 Руководство Лабораторией осуществляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Алтайского ГАУ.

3.2 Заведующий Лабораторией самостоятельно решает все вопросы деятельности Лаборатории, входящие в его компетенцию, и несет ответственность за результаты деятельности Лаборатории перед проректором Университета по научной работе, осуществляющим также текущий контроль над деятельностью Лаборатории.

3.3 Руководитель Лаборатории в пределах своей компетенции представляет научную деятельность Университета во всех ведомствах, отечественных и иностранных предприятиях, фирмах и организациях, дает указания, обязательные для всех сотрудников Лаборатории, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, Уставом Университета, действующим законодательством и другими актами Российской Федерации.

4 Права, обязанности и ответственность

4.1 Лаборатория обеспечивает:

- организацию поддержки проведения научных исследований;
- административное управление формированием тематического плана научно-исследовательских работ, контроль за ходом его исполнения, организует научные исследования по комплексным, междисциплинарным проблемам;
- взаимодействие Университета с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, внебюджетными фондами и ор-

ганизациями, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки в России и за рубежом в пределах, определенных целями, задачами и основными направлениями настоящего Положения;

- оперативное административное управление научно-исследовательскими работами в рамках общеуниверситетских научных программ, грантов и т. д.
- предоставление бухгалтерской и статистической отчетности в соответствующие службы Университета;
- осуществляет научных, учебных и научно-популярных издательских проектов, связанных с проблемами социально-экономического развития территорий;
- установление и поддержание научных связей с учебными заведениями, научными организациями Российской Федерации, дальнего и ближнего зарубежья;
- привлечение к выполнению работ по научным проектам, программам и хозяйственным договорам преподавателей, сотрудников, аспирантов и студентов Университета, а также специалистов научно-исследовательских институтов других регионов России, стран СНГ и иностранных специалистов по представлению заведующего Лабораторией;
- подготовку ежегодного отчета проректору Университета по научной работе о результатах научно-исследовательской деятельности Лаборатории и плана научно-исследовательских работ;
- другие направления деятельности, связанные с развитием научных исследований в Университете.

4.2 Лаборатория имеет право:

- получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета статистические, бухгалтерские и иные отчетные данные, связанные с выполнением научно-исследовательских работ;
- участвовать в подготовке документов, необходимых для заключения хозяйственных договоров, между ректором Университета и заказчиками, на создание и передачу Научно-технической продукции, а также принимать участие в их реализации;
- осуществлять другие действия организации и проведения научно-исследовательских работ в рамках данного Положения, Устава Университета и законодательных актов Российской Федерации.

5. Организация деятельности

5.1 Штатный состав Лаборатории формируется в соответствии со штатным расписанием, определяемым заведующим лабораторией и утвержденным ректором Университета.

5.2 Сотрудники Лаборатории обеспечивают использование ее материально-технического оборудования.

5.3 Исследования, выполняемые Лабораторией, включаются в план НИР Университета. Отчеты о выполнении планов представляются в сроки отчетов по НИР, установленные для структурных подразделений университета.

5.4 Все вопросы деятельности Лаборатории, не предусмотренные на-

стоящим Положением, решаются проректором Университета по научной работе совместно с заведующим лабораторией.

6 .Утверждение Положения и внесение изменений (дополнений)

Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются учёным советом Университета в установленном порядке.

Заведующая кафедрой экономической теории
и статистики

С.Н. Пенчева