

**Правила эксплуатации автостоянок  
для работников и посторонних лиц, проживающих в общежитиях университета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила эксплуатации автостоянок ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, расположенных по адресам: г. Барнаул, пр. Красноармейский, 98; пр-т Красноармейский, 19; ул. Попова, 276; (далее – Правила), - разработаны с целью предоставления права временного размещения транспортных средств на автостоянках работникам и посторонним лицам, проживающим в общежитиях, и определяют порядок эксплуатации автостоянок, условия заключения договора оказания услуги эксплуатации автостоянки.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

1.2.1. Исполнитель – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ), обеспечивающее работникам и посторонним лицам, проживающим в общежитиях университета, возможность временного размещения транспортных средств на территориях автостоянок.

1.2.2. Автостоянка – специально отведенная, обозначенная, оборудованная площадка для временного размещения транспортного средства, на территории которой в установленном порядке оказываются платные услуги по парковке транспортных средств.

1.2.3. Услуга эксплуатации автостоянки - предоставление за плату возможности временного размещения транспортного средства на специально обозначенном месте территории платной автостоянки (далее – услуга эксплуатации автостоянки).

1.2.4. Парковочное место – место на автостоянке, предназначенное для временного размещения одного транспортного средства.

1.2.5. Пользователь автостоянки – работник или посторонние лица, проживающие в общежитиях университета, воспользовавшиеся услугой эксплуатации автостоянки или имеющие намерение воспользоваться данной услугой.

1.2.6. Пропуск – документ, предназначенный для въезда транспортного средства на территорию автостоянки и выезда из нее.

1.2.7. Транспортное средство – средство передвижения, разрешенная максимальная масса которого не превышает 3500 килограммов и число сидячих мест которого, помимо сиденья водителя, не превышает восьми.

1.2.8. Настоящие Правила обязательны к выполнению всеми лицами, воспользовавшимися услугами эксплуатации автостоянки.

**2. Порядок эксплуатации автостоянки**

2.1. Автостоянка работает ежедневно.

2.2. Территория автостоянки находится под видеонаблюдением для контроля за соблюдением общественного порядка.

2.3. Скорость движения транспортных средств на территории автостоянки составляет не более 5 (пяти) км/ч.

2.4. Въезд на территорию автостоянки и выезд с ее территории осуществляется посредством пропуска.

2.5. На территории автостоянки запрещается:

2.5.1. резервировать парковочное место и создавать иные препятствия к свободному размещению транспортных средств других Пользователей автостоянки на парковочных местах;

2.5.2. размещать транспортное средство, разрешенная максимальная масса которого превышает 3500 килограммов и число сидячих мест которого, помимо сиденья водителя, превышает восьми;

2.5.3. размещать транспортное средство без государственных регистрационных знаков, с загрязненными, нечитаемыми регистрационными знаками;

2.5.4. размещать транспортное средство, находящееся в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, на буксире, а также транспортное средство с прицепом, составы транспортных средств, неисправные транспортные средства, в том числе при утечке горюче-смазочных материалов и технических жидкостей;

2.5.5. осуществлять ремонт транспортного средства, в том числе заправку топливом и прочими горюче-смазочными материалами, за исключением работ, необходимых для эвакуации транспортного средства в случае выявления неисправности и невозможности самостоятельно покинуть территорию автостоянки;

2.5.6. осуществлять мойку транспортного средства;

2.5.7. пользоваться открытым огнем, а также разжигать костры;

2.5.8. осуществлять любые виды коммерческой и иной деятельности;

2.5.9. размещать одно транспортное средство более чем на одном парковочном месте;

2.5.10. устраивать собрания, митинги, рекламные и иные акции;

2.5.11. расклеивать (устанавливать) плакаты, афиши, объявления, другие материалы рекламного или агитационного содержания;

2.5.12. загромождать проезды, въезд и выезд с территории автостоянки;

2.5.13. распивать спиртные напитки, принимать наркотические вещества, курить, справлять естественную нужду;

2.5.14. складировать или выбрасывать мусор в неустановленном месте;

2.5.15. совершать иные действия, создающие угрозу безопасности жизни и здоровью людей, а также имуществу Исполнителя и третьих лиц;

2.5.16. размещать транспортное средство на месте, отведенном для транспортного средства, управляемого инвалидом, или транспортного средства, перевозящего инвалидов и (или) детей-инвалидов, и обозначенном соответствующим образом, без наличия права на данную льготу.

### **3. Порядок и условия заключения договора оказания услуги эксплуатации автостоянки, обязанности и ответственность сторон**

3.1. Желая воспользоваться услугой эксплуатации автостоянки подает в отдел делопроизводства (каб. 236 главного учебного корпуса) заявление (Приложение 1 к Правилам) на имя ректора о намерении заключения договора с указанием сроков предоставления парковочного места, марки, модели и госномера транспортного средства.

Заявление с резолюцией ректора передается в отдел безопасности, который в случае положительного решения оформляет договор оказания услуги эксплуатации автостоянки в 2-х экземплярах, в случае отрицательного решения письменно уведомляет заявителя об отказе.

Для заключения договора на оказание услуг эксплуатации автостоянки Пользователь автостоянки предоставляет в отдел безопасности следующие документы:

а) согласие на обработку персональных данных (Приложение 2 к Правилам);

б) паспортные данные;

в) свидетельство о регистрации ТС;

г) копию доверенности (если автомобиль не принадлежит Пользователю).

При заключении Договора представители университета знакомят Пользователя с Правилами эксплуатации автостоянки, Правилами техники безопасности (инструктаж проводят инженер по пожарной безопасности и специалист по охране труда), предусмотренными законодательными актами Российской Федерации.

После заключения договора и оформления пропуска отдел безопасности передает договор в 2-х экземплярах через отдел делопроизводства на согласование в отдел договорных отношений и снабжения (далее - ОДОиС). Срок согласования не превышает одного дня.

После согласования ОДОиС передает договоры через отдел делопроизводства ректору университета для подписания.

3.2. После подписания ректором договор регистрируется в ОДОиС и передается: один экземпляр - в управление бухгалтерского учета и финансов (далее – УБУиФ), второй экземпляр для передачи Пользователю - в отдел безопасности.

3.3. УБУиФ ежемесячно в срок до 10 числа передает в отдел безопасности сведения о поступившей плате по каждому договору.

3.4. Отдел безопасности:

3.4.1. передает экземпляр договора Пользователю;

3.4.2. осуществляет контроль за исполнением условий договора;

3.4.3. оформляет пропуск, в котором указывается марка, модель, государственный регистрационный знак автотранспортного средства, номер места на автостоянке, срок действия пропуска;

3.4.4. выдает пропуск Пользователю после оплаты услуг.

3.5. Получение пропуска является следствием заключения договора на оказание услуги эксплуатации автостоянки.

3.6. Въезд на территорию автостоянки подтверждает согласие Пользователя автостоянкой и на размещение его транспортного средства в соответствии с настоящими Правилами.

3.7. Пользователь автостоянки, заключая договор на оказание услуги эксплуатации автостоянки, осознает, что заключаемый им договор не является договором хранения и не содержит в себе элементов договора хранения или иного другого договора, в соответствии с условиями которого на Исполнителя может быть возложена ответственность за сохранность транспортного средства или иного имущества Пользователя автостоянки, в том числе находящегося в оставленных на территории автостоянки транспортных средствах.

3.8. Пользователь автостоянки обязан:

3.8.1. соблюдать Правила эксплуатации автостоянки;

3.8.2. выполнять требования работников Исполнителя, предъявляемых в рамках исполнения настоящих Правил;

3.8.3. оплачивать стоимость услуги эксплуатации автостоянки в порядке, установленном разделом 4 настоящих Правил;

3.8.4. соблюдать требования пожарной безопасности, чистоту и порядок на территории автостоянки;

3.8.5. соблюдать общественный порядок на территории автостоянки;

3.8.6. бережно относиться к оборудованию автостоянки;

3.8.7. возмещать Исполнителю причиненный ущерб;

3.8.8. принимать меры и исполнять обязанности, предусмотренные Правилами дорожного движения, при участии в дорожно-транспортном происшествии, произошедшем на территории автостоянки;

3.8.9. выехать с территории автостоянки после окончания действия договора.

3.9. Исполнитель обязан:

3.9.1. оказывать услуги эксплуатации автостоянки на условиях, изложенных в настоящих Правилах;

3.9.2. организовывать или проводить работы по благоустройству, уборке территории автостоянки и подъездных путей к ней;

3.9.3. устанавливать средства регулирования движения транспортных средств на территории платной автостоянки (дорожные знаки, информационные щиты, указатели) в соответствии с Правилами дорожного движения;

3.9.4. устанавливать средства пожаротушения на территории автостоянки;

3.9.5. осуществлять контроль передвижения и паркования транспортных средств на территории автостоянки.

3.10. За нарушение положений настоящих Правил Исполнитель и Пользователь автостоянки несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. За выезд с территории автостоянки без оплаты услуги эксплуатации автостоянки Пользователь автостоянки несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.12. Исполнитель не несет ответственности:

3.12.1. за сохранность транспортных средств или иного имущества, размещенного на территории автостоянки, в том числе оставленного в припаркованных транспортных средствах;

3.12.2. за последствия, связанные с нарушением Пользователями автостоянки настоящих Правил;

3.12.3. за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, в том числе причиненных Пользователям автостоянки в результате дорожно-транспортных происшествий на территории автостоянки.

#### **4. Стоимость и порядок оплаты услуги эксплуатации автостоянки**

4.1. После заключения договора на оказание услуги эксплуатации автостоянки Пользователь автостоянки должен произвести оплату согласно условиям договора.

4.2. Стоимость услуги эксплуатации автостоянки утверждается приказом ректора ежегодно. Изменение стоимости услуги эксплуатации автостоянки производится не чаще одного раза в год.

4.3. Стоимость услуг, указанная в договоре, остается неизменной вне зависимости от количества дней пребывания транспортного средства на автостоянке в течение указанного в договоре срока оказания услуг.

Денежные средства за дни отсутствия транспортного средства на автостоянке не возвращаются.

4.4. Неполные сутки нахождения (паркования) транспортного средства на территории автостоянки оплачиваются как полные.

4.5. Льготы по оплате услуг эксплуатации автостоянки не предоставляются.

Ректору ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ  
Колпакову Н.А.

тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу разрешить разместить на территории платной автостоянки транспортное средство \_\_\_\_\_ гос.номер \_\_\_\_\_ сроком на \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись

ФИО

### Согласие на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ на обработку моих персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения, гражданство;
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес места жительства (по регистрации и фактической);
- номер телефона (стационарный, мобильный);
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства Российской Федерации (ИНН);

предоставляю право обрабатывать мои персональные данные, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы.

Я не возражаю против передачи (предоставление, доступа) моих персональных данных третьим лицам в соответствии с заключенными договорами, соглашениями, действующими Федеральными законами, в целях соблюдения моих законных прав и интересов. Срок хранения моих персональных данных в электронных базах данных, банках данных и хранилищах данных осуществляется в течение 5 (пяти лет) с момента заключения договора на оказание услуг эксплуатации автостоянки.

Настоящее согласие вступает в законную силу с момента его подписания и действует с момента заключения договора до момента его расторжения.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в письменной форме в любое время по моему усмотрению.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись

ФИО

**Договор оказания услуги эксплуатации автостоянки № \_\_\_\_\_**

г. Барнаул

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Колпакова Николая Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

Фамилия Имя Отчество

дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По договору возмездного оказания услуг Исполнитель обязуется по заданию Пользователя оказать услуги эксплуатации автостоянки, предоставив место на автостоянке университета для транспортного средства \_\_\_\_\_, а Пользователь обязуется оплатить эти услуги в размере, порядке и сроки, установленные настоящим договором.

Марка, модель, гос. номер транспортного средства

1.2. Срок оказания услуг с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_.

Адрес расположения автостоянки

**2. Права и обязанности**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. При заключении настоящего договора ознакомить Пользователя с правилами эксплуатации автостоянки, правилами техники безопасности, противопожарными, санитарными и иными правилами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Оформить и выдать Пользователю постоянный пропуск, который предусматривает возможность многократных въездов на автостоянку и выездов с нее, оставление автотранспортного средства на автостоянке в ночное время в течение срока действия настоящего договора.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать от Пользователя оплаты услуг в размере, порядке и сроки, установленные настоящим договором.

2.3. Пользователь обязуется:

2.3.1. Оплатить услуги по цене, указанной в разделе 3 настоящего договора;

2.3.2. Вывезти транспортное средство с территории автостоянки по истечении срока настоящего договора.

2.3.3. Соблюдать правила эксплуатации автостоянки, правила техники безопасности, противопожарные, санитарные и иные правила, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.4. Пользователь имеет право:

2.4.1. Отказаться от исполнения настоящего договора в любое время, уплатив Исполнителю часть стоимости услуг в зависимости от времени эксплуатации места на автостоянке.

### **3. Цена договора и порядок расчета**

3.1. Стоимость услуг по данному договору составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) рублей в месяц, в том числе  
Сумма прописью  
НДС \_\_\_\_\_ рублей.

Стоимость услуг остается неизменной вне зависимости от количества дней пребывания транспортного средства на автостоянке в течение срока оказания услуг, указанного в п.1.2. Договора.

3.2. Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на условиях 100% предоплаты до начала оказания услуг.

В случае заключения данного договора сроком более одного месяца оплата за оказываемые услуги производится ежемесячно до начала следующего месяца.

### **4. Ответственности сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения Пользователем оплаты услуг Исполнитель вправе потребовать уплаты пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы Пользователем.

4.3. Исполнитель не несет ответственности за сохранность автотранспортного средства, а лишь предоставляет место для него на автостоянке.

### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, разрешаются Сторонами в процессе переговоров, а при недостижении соглашения по результатам проведенных переговоров передаются Сторонами на рассмотрение в

судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Срок действия, изменение и досрочное расторжение договора

6.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

6.2. Изменения и дополнения настоящего договора возможны по соглашению Сторон в рамках действующего законодательства. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к договору. Дополнительные соглашения к договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

6.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

6.4. Прекращение (окончание срока) действия настоящего договора не освобождает Пользователя от обязательств, указанных в п. 2.3. настоящего договора.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

## 7. Адреса и банковские реквизиты сторон:

### Исполнитель:

**ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ**  
656049, Алтайский край, г. Барнаул,  
пр-т Красноармейский, 98  
тел.8(3852) 62-80-46 e-mail: agau@asau.ru  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ  
БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю  
г. Барнаул БИК 010173001  
р/с 40102810045370000009  
ИНН 2221016531 КПП 222101001  
УФК по Алтайскому краю (ФГБОУ ВО  
Алтайский ГАУ л/сч 20176U84390)  
Номер казначейского счета:  
032146430000000011700  
**КБК 0000000000000000130 За эксплуатацию  
автостоянок**  
Ректор \_\_\_\_\_ Н.А. Колпаков  
М.П.

### Пользователь:

ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспортные данные \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись

И.О. Фамилия