

Нормативы времени ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах (акад.час)	Примечание
Аудиторные занятия			
1.	Чтение лекций	1 час на поток	
2.	Проведение лабораторных занятий	1 час на подгруппу	
3.	Проведение практических/семинарских занятий	1 час на группу	
Консультации			
4.	Проведение консультаций по учебным дисциплинам	5% от лекционного курса на группу - очное обучение; 15% от лекционного курса на группу - заочное обучение;	
5.	Проведение консультаций перед экзаменом	2 часа на группу	промежуточная аттестация
6.	Проведение консультаций перед вступительными испытаниями	2 часа на поток на дисциплину	поток 50 человек и один преподаватель
7.	Проведение консультаций перед государственным экзаменом	2 часа на поток	
Контроль			
8.	Прием экзаменов, предусмотренных учебным планом по образовательным программам	0,35 часа на одного студента; 0,5 часа на одного аспиранта; 0,5 на одного слушателя дополнительного образования	
9.	Прием зачетов, предусмотренных учебным планом по образовательным программам	0,25 часа на одного студента; 0,35 на одного аспиранта; 0,5 на одного слушателя дополнительного образования	
10.	Прием государственного экзамена (ГЭК)	4 часа на поток и каждому члену комиссии на письменном экзамене; 0,5 часа на проверку одной письменной работы; 0,5 часа на одного студента и каждому члену ГЭК на устном экзамене	состав комиссии не менее 5 человек и не более 6 человек.
11.	Проверка и прием контрольных, расчетно-графических работ (РГР), предусмотренных учебным планом	0,2 часа на одно задание	
12.	Рецензирование контрольных работ студентов-заочников	0,25 часа на одну работу	

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах (акад. час)	Примечание
13.	Рецензирование контрольных работ слушателей подготовительных курсов	0,5 часа на одну работу	
14.	Рецензирование контрольных работ по программам дополнительного профессионального образования	1,5 часа на одну работу	
15.	Рецензирование реферата в аспирантуре и материалов диссертационного исследования в докторантуре	3 часа за 1 печатный лист	1 п.л – 16 страниц машинописного текста через 1,5 интервала формата А 4
16.	Рецензирование реферата по дисциплинам образовательной программы в аспирантуре	3 часа на реферат при сдаче кандидатских экзаменов	
17.	Прием кандидатских экзаменов	0,5 часа на одного аспиранта и каждому члену комиссии	состав комиссии не более 5 человек
18.	Прием вступительных экзаменов по программам бакалавриата, программам специалитета	4 часа на поток на письменном экзамене; 0,3 часа на проверку одной письменной работы; 0,25 часа на одного студента и каждому члену комиссии на устном экзамене	поток не менее 50 человек, на потоке 1 преподаватель
19.	Компьютерное тестирование при поступлении по программе магистратуры	Компьютерное тестирование – 1 час на группу; 10 минут на проверку одной работы	группа не более 15 человек
20.	Собеседование с поступающими по программам дополнительного профессионального образования	0,25 часа на каждого поступающего и каждому члену комиссии	
21.	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру	0,5 часа на одного поступающего и каждому члену комиссии на устном экзамене	состав комиссии не более 5 человек
22.	Перепроверка письменных работ на вступительных экзаменах председателем вступительной комиссии	0,15 часа на одну работу	выборочная проверка до 10 % от общего числа работ
Руководство			
23.	Руководство выпускной квалификационной работой	Инженерный ф-т: - руководство ВКР - 19 часов на	

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах (акад. час)	Примечание
	(бакалаврская работа)	<p>одну работу; - консультации по БЖД -1,5 часа на одного выпускника; - консультации по экономике - 1 час на одного выпускника Направление природообустройство и водопользование: -руководство ВКР - 20 часов на одну работу; -консультации по экономике - 1 час на одного выпускника; -по технологии производства работ -0,5 часа на одного выпускника; Направление землеустройство и кадастры: -руководство ВКР - 20 часов на одну работу; -консультации по экономике - 1,5 часа на одного выпускника Факультеты: -Агрономический, -Биолого-технологический, -Ветеринарной медицины: -руководство ВКР -18 часов на одну работу; -консультации по экономике - 2 часа на одного выпускника Направление Лесное дело: -руководство ВКР -20 часов на одну работу; -консультации по экономике - 1,5 часа на одного выпускника; Экономический факультет: -руководство ВКР -18 часов на одну работу; По всем направлениям подготовки Председателю ГЭК – 1 час на одного выпускника; члены комиссии ГЭК – не более 2.5 часов (0,5 часа на одного выпускника).</p>	
24.	Руководство выпускной квалификационной работой (магистерской диссертации)	<p>Руководство ВКР - 26 часов на одну работу (за иск. инженерного направления); -руководство ВКР по инженерным направлениям - 30 часов на одну работу;</p>	

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах (акад. час)	Примечание
		<p>-рецензирование ВКР - 4 часа на одну работу. Председателю ГЭК – 1 час на одного выпускника; члены комиссии ГЭК – не более 2,5 часов (0,5 часа на одного выпускника)</p>	
25.	Руководство выпускной квалификационной работой (дипломная работа)	<p>Руководство ВКР – 25 часов на одну работу; -консультация по экономике - 2 часа на одного выпускника; -рецензирование ВКР - 2 часа на одну работу; Председателю ГЭК – 1 час на одного выпускника; члены комиссии ГЭК – не более 2,5 часов (0,5 часа на одного выпускника)</p>	
26.	Руководство аспирантом третьего года обучения	<p>Руководство НКР- 40 часов на одну работу; -рецензирование -3 часа на одну работу каждому рецензенту; -отзыв научного руководителя - 3 часа на одного выпускника; предзащита – 1 час; Председателю ГЭК – 1 час на одного выпускника; членам комиссии ГЭК - не более 2 часов (0,5 часа на одного выпускника).</p>	состав комиссии не более 5 человек
27.	Руководство аспирантом четвертого года обучения	<p>Руководство НКР-40 часов на одну работу; -рецензирование -3 часа на одну работу каждому рецензенту; -отзыв научного руководителя -3 часа на одного выпускника; -предзащита – 1 час на одного выпускника; Председателю ГЭК – 1 час на одного выпускника; членам комиссии ГЭК - не более 2 часов (0,5 часа на одного выпускника)</p>	состав комиссии не более 5 человек
28.	Руководство выпускной работой по программам дополнительного образования	<p>По экономическим и технологическим направлениям: -руководство итоговой работой -</p>	

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах (акад.час)	Примечание
		8 часов; -председателю комиссии – 1 час на одного выпускника; -членам комиссии не более 2,5 часов (0,5 часа на одного выпускника). По инженерным направлениям: -руководство итоговой работой - 12 часов. -председателю комиссии – 1 час; -членам комиссии не более 2,5 часов (0,5 часа на одного выпускника)	
29.	Руководство учебной практикой	3 часа на группу за каждый рабочий день по очной форме обучения; 0,2 часа на студента по заочной форме обучения	
30.	Руководство научно-исследовательской работой по программе магистратуры	2 часа на одного обучающегося	
31.	Руководство производственной практикой	2 часа на студента по очной форме обучения; 1 час на студента по заочной форме обучения	
32.	Руководство практикой в аспирантуре	4 часа на 1 з.ед трудоемкости практики на группу в год по педагогической практике; 2 часа на 1 з.ед трудоемкости практики на группу в год по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)	
33.	Руководство, прием и защита курсовых работ	1 час на одного обучающегося	
34.	Руководство, прием и защита курсовых проектов	2 часа на одного обучающегося	
35.	Руководство факультетом	300 час в год декану факультета; 250 часов в год на работу заместителей декана	индивидуальный объем часов по каждому заместителю устанавливает декан факультета
36.	Руководство кафедрой	80 час в год заведующему кафедрой	
37.	Руководство магистерской	30 часов в год руководителю	

№ п/п	Виды работ	Нормы времени в часах (акад. час)	Примечание
	программой	магистерской программой	
38.	Руководство аспирантом на первом и втором годах обучения с 3 летним сроком обучения	50 часов в год научному руководителю аспиранта	
39.	Руководство аспирантом на первом, втором и третьем годах обучения с 4 летним сроком обучения	50 часов в год научному руководителю аспиранта	
40.	Работа в диссертационном совете	2 часа каждому члену диссертационного совета при защите кандидатской диссертации; 3 часа каждому члену диссертационного совета при защите докторской диссертации	КЕЙС
41.	Подготовка отзыва официального оппонента	3 часа на кандидатскую диссертацию; 5 часов на докторскую диссертацию	КЕЙС
42.	Научное консультирование докторанта	50 часов в год на одного докторанта	
43.	Руководство лицом, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программы	25 часов в год на одного соискателя	КЕЙС
44.	Работа в экспертной комиссии	3 часа на одно заседание	КЕЙС
45.	Подготовка отзыва на диссертационную работу	3 часа на кандидатскую диссертацию; 5 часов на докторскую диссертацию	КЕЙС
46.	Подготовка отзыва на автореферат	1 часа на кандидатскую диссертацию; 2 часов на докторскую диссертацию	КЕЙС

Проректор по научной работе



Г.Г. Морковкин

Проректор по учебной работе



С.И.Завалишин