

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)
(FSBEI HE Altai SAU)

П Р И К А З

09.09.2020.

№ 218-08

г. Барнаул

**Об утверждении
Плана мероприятий по подготовке университета
к Государственной аккредитации**

В соответствии с распоряжением Рособрнадзора от 09.04.2020 № 453-06 «О внесении сведений о государственной аккредитации образовательной деятельности в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», продлением на 1 год срока действия свидетельств о государственной аккредитации образовательной деятельности

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке университета к Государственной аккредитации (приложение).
2. Начальнику центра информационных технологий Бондаренко С.Ю. опубликовать настоящий приказ на сайте университета.
3. Начальнику отдела делопроизводства Никоновой В.А. ознакомить с настоящим приказом руководителей структурных подразделений, деканов факультетов.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

Н.А. Колпаков

Приложение к приказу
от 09.09.2020 № 218-ОА



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

08.09.2020

Н.А. Колпаков

ПЛАН

мероприятий по подготовке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» к Государственной аккредитации

№ п/п	Наименование мероприятия	Руководитель	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1. Этапы подготовки к прохождению аккредитации				
1.1.	Определение и согласование перечня образовательных программ, представляемых к государственной аккредитации по очной и заочной формам обучения	Завалишин С.И.	начальник отдела УР и КО, зав. аспирантурой, деканы факультетов	11.09.2020
1.2.	Подготовка документов для формирования заявления	Сорокина С.В., Почанкина Т.В.	Деканы факультетов	21.09.2020
1.3	Принятие решения Ученым советом Алтайского ГАУ о готовности к прохождению Государственной аккредитации	Завалишин С.И.	Ученый совет АГАУ	сентябрь 2019 г.

1.4.	Оформление заявления об аккредитации университета с приложением необходимых документов	Завалишин С.И.	Начальник отдела УР и КО , начальник ИМО, зав. аспирантурой.	12.10.2020
1.5.	Актуализация локальных нормативных актов Алтайского ГАУ в соответствии с действующим законодательством РФ	Проректоры	Руководители структурных подразделений	30.09.2020
1.6.	Приведение сайта университета в соответствие с правилами размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательной организации	Завалишин С.И.	Начальник ЦИТ, начальник ИМО, деканы факультетов, зав. аспирантурой	Постоянно
1.7	Подготовка отчета о самообследовании	Завалишин С.И.	Проректоры, начальники отделов, деканы факультетов, зав. аспирантурой. отв. за образовательные программы	12.10.2020
1.8	Подготовка студентов, аспирантов к прохождению аккредитации	Сорокина С.В., Почанкина Т.В.	Деканы факультетов, зав. аспирантурой	До 30.10.2020
1.9	Актуализация документов и материалов университета, представляемых экспертной комиссии	Завалишин С.И.	Деканы факультетов, зав. аспирантурой. заведующие кафедрами, начальники отделов	30.10.2020
1.10.	Проведение процедуры Государственной аккредитации в соответствии с распоряжением Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Ректор, проректоры	Деканы факультетов, зав. аспирантурой. заведующие кафедрами, отв. за образовательные программы	

2. Подготовка документов к формированию заявления и формирование заявления

2.1	Определение и согласование перечня образовательных программ, представляемых к государственной аккредитации по очной и заочной формам обучения	Завалишин С.И.	начальник отдела УР и КО, зав. аспирантурой, деканы факультетов	11.09.2020
2.2	Предоставление в отдел УРиКО, отдел аспирантуры актуальных учебных планов (Учебные планы, графики)	Сорокина С.В., Почанкина Т.В.	Деканы факультетов	11.09.2020
2.3	Предоставление в ИМО документов по актуализации образовательных программ (листы актуализации ОПОП, рабочих программ, ФОСов, актуализированные списки литературы)	Завалишин С.И.	Деканы факультетов	По стандартам: 3+ 18.09.2020; 3++ 25.09.2020
2.4	Формирование базы данных в модуле подачи заявления	Начальник ИМО	Деканы факультетов	15.09.2020
2.5	Предоставление в ИМО документов для формирования заявления (Сведения о реализации основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности)	Завалишин С.И.	Деканы факультетов	21.09.2020
2.6	Оформление заявления об аккредитации университета с приложением необходимых документов	Завалишин С.И.	Начальник отдела УР и КО , начальник ИМО, зав. аспирантурой.	12.10.2020

3. Подготовка студентов к прохождению аккредитационного тестирования

3.1	Разработка графика тестирования направлений подготовки. Согласование	начальник	Деканы факультетов,	19.10.2020
-----	--	-----------	---------------------	------------

	перечня тестируемых дисциплин для студентов 1, 2, 4, 5 курсов.	отдела УР и КО	заведующие кафедрами,	
3.2	Проведение тестирования студентов 1,2 4,5 курсов. Составление отчёта о результатах тестирования, рассмотрение результатов на заседаниях кафедр	Начальник отдела УР и КО	Деканы факультетов, заведующие кафедрами,	До 30.10.2020
3.3	Проведение анкетирования студентов и преподавателей	Начальник отдела УР и КО	Деканы факультетов, заведующие кафедрами,	До 30.10.2020
4. Актуализация документов и материалов университета, представляемых экспертной комиссией				
4.1	Подготовка справки НПП-квалификация	Лейбгам Е.Ю.	Управление персонала, деканы факультетов, отдел аспирантуры, руководители образовательных программ	21.09.2020
4.2	Актуализация справок, предоставляемых эксперту (КО ООП, МТО ООП, НПП практики)	Завалишин С.И.	Деканы факультетов, руководители образовательных программ	12.10.2020
4.3	Актуализация и сбор документов в соответствии с «Запросами Рособнадзора о предоставлении документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы»	Завалишин С.И.	Деканы факультетов, зав. аспирантурой. заведующие кафедрами, начальники отделов	До 30.10.2020
4.4.	Приведение ЭИОС университета в соответствие с требованиями	Завалишин С.И.	Директор ЦИТ, зав. библиотекой, деканы факультетов, заведующие кафедрами, ППС	До 30.10.2020