

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Алтайский государственный аграрный университет»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГОУ ВПО АГАУ

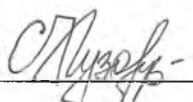
№ 362-од от 24.10.2008 г.


С.В.Золотарев

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
РАБОТНИКОВ ФГОУ ВПО АГАУ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Профкома университета


С.В.Кузовлев

« 7 » октября 2008 г.

**ПРИНЯТО НА
ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО
СОВЕТА**

от 14 октября 2008 года
протокол № 2

БАРНАУЛ 2008

Перечень приказов Минздравсоцразвития России, регламентирующих порядок введения новых систем оплаты труда

Приказ Минздравсоцразвития России от 22 октября 2007 г. № 663 «О Методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в государственной регистрации не нуждается, письмо Минюста России от 13 декабря 2007 г. № 01/13089-АБ).

По оплате труда руководителей федеральных бюджетных учреждений:

приказ Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 823 «Об утверждении разъяснения о реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2007 г. № 605 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и гражданского персонала воинских частей, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» в части использования централизованных бюджетных ассигнований в размере до 5 процентов на выплаты стимулирующего характера руководителям федеральных бюджетных учреждений» (зарегистрирован в Минюсте России 6 февраля 2008 г. № 11108);

приказ Минздравсоцразвития России от 2 апреля 2008 г. № 158н «Об утверждении разъяснения по отдельным вопросам установления должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения» (зарегистрирован в Минюсте России 29 апреля 2008 г. № 11606);

приказ Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008 г. № 167н «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения» (зарегистрирован в Минюсте России 5 мая 2008 г. № 11624).

Утверждающие состав профессиональных квалификационных групп:

приказ Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам» (зарегистрирован в Минюсте России 27 сентября 2007 г. № 10191);

приказ Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (зарегистрирован в Минюсте России 27 сентября 2007 г. № 10190);

приказ Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (зарегистрирован в Минюсте России 1 октября 2007 г. № 10222);

приказ Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии» (зарегистрирован в Минюсте России 3 апреля 2008 г. № 11452);

приказ Минздравсоцразвития России от 31 марта 2008 г. № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг» (зарегистрирован в Минюсте России 9 апреля 2008 г. № 11481);

приказ Минздравсоцразвития России от 29 апреля 2008 г. № 201н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей гражданского персонала

государственных морских инспекций, групп патрульных судов (катеров) и членов экипажей патрульных судов (катеров), осуществляющих государственный контроль в сфере охраны морских биологических ресурсов» (зарегистрирован в Минюсте России 28 мая 2008 г. № 11765);

приказ Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008 г. № 11731);

приказ Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008 г. № 11725);

приказ Минздравсоцразвития России от 12 мая 2008 г. № 225н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта» (зарегистрирован в Минюсте России 28 мая 2008 г. № 11764);

приказ Минздравсоцразвития России от 21 мая 2008 г. № 235н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников военизированной сторожевой охраны» (зарегистрирован в Минюсте России 6 июня 2008 г. № 11801);

приказ Минздравсоцразвития России от 27 мая 2008 г. № 241н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, выполняющих работы по поиску и спасанию экипажей и пассажиров воздушных судов» (зарегистрирован в Минюсте России 7 июня 2008 г. № 11815);

приказ Минздравсоцразвития России от 27 мая 2008 г. № 242н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (зарегистрирован в Минюсте России 18 июня 2008 г. № 11856);

приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России 18 июня 2008 г. № 11858);

приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован в Минюсте России 23 июня 2008 г. № 11861);

приказ Минздравсоцразвития России от 6 июня 2008 г. № 262н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников геологии и разведки недр» (зарегистрирован в Минюсте России 30 июня 2008 г. № 11908);

приказ Минздравсоцразвития России от 7 июня 2008 г. № 264н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных природных заповедников и национальных парков» (зарегистрирован в Минюсте России 30 июня 2008 г. № 11898);

приказ Минздравсоцразвития России от 30 июня 2008 г. № 303н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников гидрометеорологической службы» (зарегистрирован в Минюсте России 14 июля 2008 г. № 11964);

приказ Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» (зарегистрирован в Минюсте России 18 июля 2008 г. № 12001);

приказ Минздравсоцразвития России от 17 июля 2008 г. № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства» (зарегистрирован в Минюсте России 31 июля 2008 г. № 12048);

приказ Минздравсоцразвития России от 18 июля 2008 г. № 341н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников телевидения (радиовещания)» (зарегистрирован в Минюсте России 31 июля 2008 г. № 12047);

приказ Минздравсоцразвития России от 18 июля 2008 г. № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации» (зарегистрирован в Минюсте России 31 июля 2008 г. № 12046);

приказ Минздравсоцразвития России от 24 июля 2008 г. № 350н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственного материального резерва» (зарегистрирован в Минюсте России 6 августа 2008 г. № 12069);

приказ Минздравсоцразвития России от 28 июля 2008 г. № 357н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников ведомственной охраны Минфина России» (зарегистрирован в Минюсте России 6 августа 2008 г. № 12070);

приказ Минздравсоцразвития России от 28 июля 2008 г. № 358н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих производственную деятельность Гохрана России» (зарегистрирован в Минюсте России 12 августа 2008 г. № 12100);

приказ Минздравсоцразвития России от 30 июля 2008 г. № 364н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, осуществляющих пробирный надзор» (зарегистрирован в Минюсте России 12 августа 2008 г. № 12099).

Утверждающие перечень видов выплат стимулирующего и компенсационного характера:

приказ Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 1 февраля 2008 г. № 11080);

приказ Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 4 февраля 2008 г. № 11081).

Приложение 2 к Положению об оплате труда

Размеры должностных окладов по профессионально-квалификационным группам и квалификационным уровням

Профессионально-квалификационная группа **4 уровня**

Профессорско-преподавательский персонал

Минимальный размер оклада - 5000 рублей

наименование должностей	миним. оклад	квалиф. уровень	повыш. коэфф.	оклад с учетом повыш. коэфф.	доплата за должность, ученое звание	доплата за уч. степень	оклад с учетом доплат за уч. степень, уч. звание
1	2	3	4	5	6	7	8
ассистент, преподаватель с высшим образованием без предъявления требований к стажу	5000	1	1	5000			5000
ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень кандидата наук		1	1	5000		3000	8000
старший преподаватель с высшим образованием	5000	2	1,2	6000			6000
старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук		2	1,2	6000		3000	9000
доцент	5000	3	1,2	6000	2400		8400
доцент, имеющий ученую степень кандидата наук		3	1,3	6500	2600	3000	12100
доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"		3	1,4	7000	2800	3000	12800
доцент, имеющий ученую степень доктора наук		3	1,4	7000	2800	7000	16800
доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"		3	1,4	7000	2800	7000	16800
профессор, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"	5000	4	1,6	8000	4800	3000	15800

наименование должностей	миним. оклад	квалиф. уровень	повыш. коэфф.	оклад с учетом повыш. коэфф.	доплата за должность, ученое звание	доплата за уч. степень	оклад с учетом доплат за уч.степень, уч.звание
1	2	3	4	5	6	7	8
профессор, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессор"		4	1,7	8500	5100	3000	16600
профессор, имеющий ученую степень доктора наук		4	1,7	8500	5100	7000	20600
профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"		4	1,7	8500	5100	7000	20600
профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"		4	1,8	9000	5400	7000	21400
заведующий кафедрой	5000	5	1,9	9500			9500
заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук		5	2,1	10500		3000	13500
заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"		5	2,1	10500	4200	3000	17700
заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессор"		5	2,1	10500	6300	3000	19800
заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук		5	2,1	10500		7000	17500
заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"		5	2,1	10500	4200	7000	21700
заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"		5	2,2	11000	6600	7000	24600
декан факультета, имеющий ученую степень кандидата наук	5000	6	3	15000		3000	18000

наименование должностей	миним. оклад	квалиф. уровень	повыш. коэфф.	оклад с учетом повыш. коэфф.	доплата за должность, ученое звание	доплата за уч. степень	оклад с учетом доплат за уч.степень, уч.звание
1	2	3	4	5	6	7	8
декан факультета, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"		6	3	15000	6000	3000	24000
декан факультета, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессор"		6	3	15000	9000	3000	27000
декан факультета, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"		6	3,1	15500	6200	7000	28700
декан факультета, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"		6	3,1	15500	9300	7000	31800

Приложение 3 к Положению об оплате труда

Должностные оклады профессионально квалификационным группам и квалификационным уровням АГАУ

Название ПКГ	Базовый оклад ПКГ	Квалиф. уровень ПКГ	Коэф. квалиф. уровня ПКГ	Должностной оклад (ставка заработной платы) уровня ПКГ
первая группа	3000	1	1	3000
		2	1,1	3300
вторая группа	3500	1	1	3500
		2	1,1	3850
		3	1,2	4200
		4	1,3	4550
		5	1,4	4900
третья группа	4300	1	1	4300
		2	1,1	4730
		3	1,2	5160
		4	1,25	5375
		5	1,4	6020
четвертая группа	5000	1	1,1	5500
		2	1,2	6000
		3	1,4	7000
		4	1,7	8500
		5	1,9	9500
		6	2,2	11000

**Размеры оплаты труда с учетом повышающих коэффициентов к
должностным окладам по занимаемым должностям руководителей
структурных подразделений**

Профессионально-квалификационная группа 4 уровня

Минимальный размер оклада - 5000 рублей

наименование должности	квалиф. уровень	повыш. коэфф.	размер оплаты с учетом повыш.коэфф., рубли
Начальник (директор, заведующий, руководитель): отдела, кабинета, отделения, сектором, филиалом, подготовительных курсов, отдела автотранспорта, отдела охраны, отдела охраны труда, отдела паспортно-визового учета, отдела ГО и ЧС, ПТО, материально-технического снабжения, котельной, МТС, зав.конефермой, заведующий ОРП, заведующий ОГХП, заведующий архивом, директор студгородка, зав.музеем, помощник ректора, председатель спортклуба, директор спортивных сооружений, руководитель практики, зав.базой, заведующий ветеринарной аптекой, заведующий лабораторией, младший научный сотрудник, научный сотрудник	1	1,1	5500
Начальник (заведующий, руководитель): начальник (заведующий) отдела: аспирантуры учебного, международных связей, управления безопасности, директор ЦИТ, старший научный сотрудник	2	1,2	6000
Начальник управления: экономического (финансово-экономического, финансового), кадров Ученый секретарь совета учреждения Директор издательства, директор библиотеки	3	1,4	7000
Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения Заведующий научно-исследовательской лабораторией	4	1,7	8500
Директор (руководитель): филиала, института, являющегося структурным подразделением	5	1,9	9500

Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа "Должности служащих первого уровня"

Минимальный размер оклада - 3000 рублей

Квалификационные уровни	Должности	повыш. коэфф.	размер оплаты с учетом повыш.коэфф., рубли
1 квалификационный уровень	Архивариус, делопроизводитель, паспортист, секретарь, статистик, медсестра, комендант: общежития, учебного корпуса, студенческого центра	1	3000
2 квалификационный уровень	Должности 1 уровня, по которым может устанавливаться наименование "старший"	1,1	* 3300

Профессиональная квалификационная группа "Должности служащих второго уровня"

Минимальный размер оклада - 3500 рублей

Квалификационные уровни	Должности	повыш. коэфф.	размер оплаты с учетом повыш.коэфф., рубли
1 квалификационный уровень	Лаборант, оператор диспетчерской службы, секретарь руководителя, техник, диспетчер	1	3500
2 квалификационный уровень	Заведующий: архивом, камерой хранения, складом, хозяйством. Тренер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория (среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 2-х лет)	1,1	3850
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием, начальник хозяйственного отдела, мастер производственного обучения, прораб	1,2	4200
4 квалификационный уровень	Заведующий виварием, механик	1,3	4550
5 квалификационный уровень	Начальник гаража	1,4	4900

Профессиональная квалификационная группа "Должности служащих третьего уровня"

Минимальный размер оклада - 4300 рублей

Квалификационные уровни	Должности	повыш. коэфф.	размер оплаты с учетом повыш.коэфф., рубли
1 квалификационный уровень	бухгалтер, инженер, инженер по патентной и изобретательской работе, инженер по пожарной безопасности, инженер по охране труда, инженер-программист, инженер-электроник, инженер-энергетик, специалист: по кадрам, по учебно-методической работе, по методике клубной работы, экономист, юрист, юрисконсульт, документовед, библиограф, библиотекарь, методист, администратор, переводчик, диспетчер факультета, ветеринарный врач, врач-рентгенолог, зоотехник, агроном, учебный мастер	1	4300
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория Редактор	1,1	4730
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	1,2	5160
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	1,25	5375
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	1,4	6020

Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих

Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих первого уровня"

Минимальный размер оклада - 3000 рублей

Квалификационные уровни	Должности	повыш. коэфф.	размер оплаты с учетом повыш.коэфф., рубли
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; столяр, лифтер, рабочий, подсобный рабочий, рабочий по уходу за животными, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по комплексной уборке, уборщик, уборщик туалетов, уборщик по обслуживанию мусоропровода, дворник, гардеробщик, сторож, сторож (вахтер), кочегар, слесарь-моторист, слесарь-жестянщик, слесарь-агрегатчик, слесарь-сантехник, слесарь-ремонтник, слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции, электрогазосварщик, электромонтер, электрик-аккумуляторщик, маляр, штукатур, тракторист, оператор котельной, конюх, конюх ночной, кузнец, шорник, кастелянша-кладовщик камеры хранения, машинист автокрана, машинист гидравлического автоподъемника, машинист экскаватора	1	3000
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	1,1	3300

Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих второго уровня"

Минимальный размер оклада - 3500 рублей

Квалификационные уровни	Должности	повыш. коэфф.	размер оплаты с учетом повыш.коэфф., рубли
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; слесарь КИПиА, слесарь по эксплуатации и ремонту газового и вспомогательного оборудования, водитель легкового автомобиля, водитель грузового автомобиля, водитель автобуса, тракторист	1	3500

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об оплате труда (далее – Положение) разработано на основе постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2008г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», а также нормативных правовых актов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, принятых в связи с введением новых систем оплаты труда и Приказа Министерства сельского хозяйства РФ «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование»».

1.2. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда ФГОУ ВПО «Алтайский государственный аграрный университет» (далее – университет) за счет средств федерального бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Зарплата работников университета (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами университета, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений на 1 декабря 2008 г., при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

1.5. Системы оплаты труда в учреждениях устанавливаются настоящим Положением, коллективным договором, другими локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Системы оплаты труда работников университета включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее окладов (ставок), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.2. Системы оплаты труда работников университета устанавливаются с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- настоящего Положения;
- мнения представительного органа работников.

2.1.3. Фонд оплаты труда работников университета формируется на календарный год из следующих источников:

- объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета;
- средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с положением об управлении средствами, полученными от внебюджетной деятельности.

2.1.4. Ректор университета в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

2.1.5. Минимальные размеры окладов (ставок) работников устанавливаются ректором университета по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации.

2.1.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются ректором университета по квалификационным уровням ПКГ, утвержденных Приказами Минздравсоцразвития России (прил. 1) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом уровня сложности, точности, ответственности и объема выполняемой работы, путем умножения минимального размера оклада по соответствующей ПКГ на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ.

2.1.7. Ректор университета на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам) по ПКГ для соответствующих квалификационных уровней (прил. 2-6).

2.1.8. Размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам

(ставкам) по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание университета по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям университета и содержаться в соответствующих разделах единых тарифно-квалификационных справочников работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.2. Компенсационные выплаты

2.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

2.2.2. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

2.2.3. В университете устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

2.2.4. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2.2.5. В университете организуется аттестация рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

2.2.6. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.3. Стимулирующие выплаты

В университете устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.3.1. Обязательные выплаты стимулирующего характера:

- за наличие ученой степени кандидата наук, доктора наук в размере и порядке, установленном действующим законодательством;
- профессорско-преподавательскому составу, занимающим в университете должность профессора – в размере 60% должностного ок-

лада, доцента – в размере 40% должностного оклада;

- деканам, заведующим кафедрами за наличие ученого звания: профессора – 60% должностного оклада, доцента – 40% должностного оклада.

2.3.2. Единовременные стимулирующие выплаты:

- за интенсивность труда;
- за высокие результаты работы;
- за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий (с указанием задания и результатов);
- за активную работу в постоянно действующих советах и комиссиях;
- за подготовку и проведение разовых организационных мероприятий университетского или факультетского уровня (конференции, презентации, выставки и др. массовые мероприятия);
- научным руководителям и консультантам за подготовку научно-педагогических кадров для университета: кандидатов и докторов наук после официального утверждения в Высшей аттестационной комиссии;
- за обеспечение сохранности мебели, имущества, за регулярное поддержание порядка в закрепленных помещениях по представлению заведующего кафедрой и (или) по результатам проверок комиссии;
- за хорошую организацию ремонта закрепленных за кафедрой помещений собственными силами, за подготовку помещений и оборудования к новому учебному году по результатам приемки кафедр непосредственным исполнителям;
- за завершение диссертаций на соискание ученых степеней доктора наук, кандидата наук (после назначения даты защиты);
- за другие виды выполненных работ и иные виды деятельности, носящие разовый характер;
- премиальные выплаты по итогам работы;
- премиальные выплаты разового характера.

Выплаты производятся на основании приказа ректора по представлению руководителей подразделений, в пределах средств, выделяемых по смете расходов на оплату труда.

2.3.3. Выплаты постоянных надбавок и доплат стимулирующего характера:

- за интенсивность труда, высокие результаты работы;
- за особый режим работы, расширение зоны обслуживания;
- за сохранность и своевременное оформление документов по движению имущества, находящегося в подотчете, материально ответственным лицам;
- за сложность и напряженность работы;
- за звание «Заслуженный работник», «Почетный работник» основным штатным работникам;
- другие виды доплат и надбавок.

Размер и порядок доплат устанавливается приказом ректора в пределах средств, выделенных по смете расходов на оплату труда и поощрения на текущий финансовый год.

2.3.4. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ или в абсолютных размерах.

2.3.5. Выплаты стимулирующего характера производятся на основании приказа ректора университета в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников университета, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных университетом на оплату труда работников:

проректоров, главного бухгалтера, начальников управлений и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

деканов, начальников отделов, центров, служб, главных специалистов и иных работников, подчиненных проректорам и начальникам управлений по их представлению;

других работников, занятых в структурных подразделениях университета, по представлению руководителей структурных подразделений.

2.3.5. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

2.3.6. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

2.4. Материальная помощь

Из средств, формируемых за счет прибыли и экономии фонда оплаты труда по бюджетным источникам, осуществляется оказание материальной помощи сотрудникам университета в случаях:

- тяжелого материального положения сотрудника;
- хищения личного имущества, подтвержденного справкой органов внутренних дел;
- выхода на пенсию;
- смерти близких родственников;
- смерти сотрудника университета;
- в других случаях, в том числе коллективные формы.

Выплата материальной помощи производится на основании приказа ректора по заявлению сотрудника согласованного с руководителем подразделения.

Размер и порядок выплат материальной помощи коллективам устанавливается приказом ректора на основании решения ученого совета, в пределах средств, выделенных по смете расходов.

III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РЕКТОРА, ПРОРЕКТОРОВ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

3.1. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583г. «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации. 2008. № 33. ст. 3852; № 40, ст. 4544), и приказами Минздравсоцразвития России.

3.2. Должностные оклады проректоров и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада ректора университета.

3.3. С учетом условий труда ректору, проректорам, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.4. Первому проректору, проректорам по учебной и научной работе устанавливаются стимулирующие надбавки за наличие ученой степени кандидата наук в размере 3000 рублей, ученой степени доктора наук – 7000 рублей.

3.5. Премирование ректора осуществляется с учетом результатов деятельности университета в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы университета за счет ассигнований федерального бюджета, централизованных главным распорядителем средств федерального бюджета на эти цели.

Размеры премирования ректора, порядок и критерии премирования ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств федерального бюджета в дополнительном соглашении к трудовому договору с ректором университета.

3.6. Проректорам, главному бухгалтеру учреждения осуществляются выплаты стимулирующего характера по решению ректора в соответствии с показателями эффективности деятельности университета в сфере зоны ответственности проректоров, главного бухгалтера.

IV. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1. Штатное расписание университета ежегодно утверждается ректором.

4.2. Изменения в штатное расписание вносятся приказом ректора не чаще 1 раза в квартал.

4.3. Штатное расписание университета включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) университета.

4.4. Численный состав работников университета должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

4.5. Особенности формирования штатного расписания:

4.5.1. В университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), административно-управленческого, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, научно-вспомогательного, прочего обслуживающего персонала и охраны.

4.5.2. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям университета: факультет, кафедра, лаборатория, управление, отдел, центр, библиотека и т.п. в соответствии с организационной структурой университета.

4.5.3. Штатное расписание профессорско-преподавательского состава формируется в соответствии со структурой университета в зависимости от годовой учебной нагрузки с учетом норм рабочего времени.

К профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента.

4.6. В соответствии с действующим законодательством в учреждениях высшего профессионального образования и дополнительного профессионального образования устанавливаются доплаты за ученые степени доктора и кандидата наук. Работникам, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени указанные доплаты устанавливаются пропорционально отработанному времени.

4.7. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются университетом самостоятельно. Работники из числа профессорско-преподавательского состава, состоящие в штате университета, могут выполнять педагогическую работу на условиях почасовой оплаты труда в объеме не более 300 часов в год, которая не считается совместительством.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Оплата труда медицинских, библиотечных и других работников, не относящихся к работникам образования, осуществляется в образовательных учреждениях применительно к ПКГ и квалификационным уровням аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

5.2. Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, могут направляться университетом на выплаты стимулирующего характера. При этом начиная с 1 января 2010 г. объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30% средств на оплату труда.