

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета

 И.В. Ковалева

« 18 » 06 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А. Косачев

« 18 » 06 2015 г.

Кафедра товароведения и маркетинга

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«Сервисная логистика»

Направление подготовки  
38.04.02 «Менеджмент»

профиль «Коммерческая логистика»

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Программа подготовки – академическая магистратура

Барнаул 2015

Рабочая программа учебной дисциплины «Сервисная логистика» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета в:

- 28.04.2015 г. по профилю «Коммерческая логистика», для очной, заочной формы обучения (№8 от 28.04.2015).

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 15.06 2015 г.

Зав. кафедрой,  
д.э.н, профессор



И.В.Ковалева

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 11 от «16» 06 2015 г.»

Председатель методической комиссии,  
к.с.-х.н., доцент



Т.В.Стрельцова





Составитель:

Зав. кафедрой, д. э. н, профессор



И.В.Ковалева

## Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины «Сервисная логистика»

<p style="text-align: center;"><b>на 201_6_ - 201_7_ учебный год</b></p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № <u>3</u> от <u>27.03</u> 2017_г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <p>1. <u>внесение изменений в список дополнительной литературы</u></p> <p>2. <u>протокол № 7 от 27.06</u> 2017_г. <u>внесение изменений в список основной литературы</u></p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>5. _____</p> <p><b>Составители изменений и дополнений:</b></p> <p>Зав. кафедрой, <u>д.э.н., профессор</u> ученая степень, ученое звание</p> <p style="text-align: right;"> И.В. Ковалева подпись</p> <p>_____ И.О. Фамилия</p> <p>ученая степень, должность      подпись</p> <p>Зав. кафедрой, </p>	<p style="text-align: center;"><b>на 2017__ - 201_8_ учебный год</b></p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № <u>9</u> от <u>28.08</u> 2017_г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <p>1. <u>без изменений</u></p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>5. _____</p> <p><b>Составители изменений и дополнений</b></p> <p>Зав. кафедрой, <u>д.э.н., профессор</u> ученая степень, ученое звание</p> <p style="text-align: right;"> И.В. Ковалева подпись</p> <p>Зав. кафедрой, <u>д.э.н., профессор</u> ученая степень, ученое звание</p> <p style="text-align: right;"> И.В. Ковалева подпись</p>																																				
<p style="text-align: center;"><b>на 201__ - 201__ учебный год</b></p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № <u>   </u> от <u>   </u> 201__г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>5. _____</p> <p><b>Составители изменений и дополнений:</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">ученая степень, должность</td> <td style="border: none;">подпись</td> <td style="border: none;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">_____</td> <td style="border: none;">_____</td> <td style="border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">ученая степень, должность</td> <td style="border: none;">подпись</td> <td style="border: none;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><b>зав. кафедрой</b></td> <td style="border: none;">_____</td> <td style="border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">ученая степень, ученое звание</td> <td style="border: none;">подпись</td> <td style="border: none;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	<b>зав. кафедрой</b>	_____	_____	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия	<p style="text-align: center;"><b>на 201__ - 201__ учебный год</b></p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № <u>   </u> от <u>   </u> 201__г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>4. _____</p> <p>5. _____</p> <p><b>Составители изменений и дополнений:</b></p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> <td style="width: 33%; border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">ученая степень, должность</td> <td style="border: none;">подпись</td> <td style="border: none;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">_____</td> <td style="border: none;">_____</td> <td style="border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">ученая степень, должность</td> <td style="border: none;">подпись</td> <td style="border: none;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"><b>Зав. кафедрой</b></td> <td style="border: none;">_____</td> <td style="border: none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="border: none;">ученая степень, ученое звание</td> <td style="border: none;">подпись</td> <td style="border: none;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	<b>Зав. кафедрой</b>	_____	_____	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
<b>зав. кафедрой</b>	_____	_____																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
<b>Зав. кафедрой</b>	_____	_____																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			

## Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины
4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий
5. Тематический план освоения дисциплины
6. Образовательные технологии
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
  - 7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости
  - 7.2 Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

*Цель дисциплины* – дать знания современной теории логистики и развить практические умения и навыки, необходимые для подготовки менеджера к организационно-управленческой профессиональной деятельности.

*Задачи дисциплины:*

- ознакомить с историческими и современными концепциями логистики как науки;
- рассмотреть функции, методы и технологии сервисной логистики;
- сформировать системное представление об основах проектирования товарных потоков;
- уметь разрабатывать корпоративную стратегию.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Сервисная логистика» относится к дисциплинам по выбору 1 блока вариативной части обязательных дисциплин.

Таблица 2.1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Современный стратегический анализ	Анализ социально значимых проблем и процессов в бизнес-среде. Последствия управленческих решений с позиции стратегического развития организации
Методы исследований в менеджменте	Роль и значение методов маркетинговых исследований, сбора информации и информационных технологий в развитии современной организации. Методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации.

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть

Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	ПК-2	основные этапы развития логистики как науки и профессии	организовывать взаимодействие для решения профессиональных задач	современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации
способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	ПК-4		готовить аналитические материалы	

#### 4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану по дисциплине «Сервисная логистика», часов

Вид занятий	Форма обучения	
	очная	заочная
1. Аудиторные занятия, всего, часов	18	12
в том числе:		
1.1. Лекции	8	4
1.2. Лабораторные работы	-	

1.3. Практические (семинарские) занятия	10	8
2. Самостоятельная работа, часов	81	92
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)	-	
2.3. Самостоятельное изучение разделов	-	
2.4. Текущая самоподготовка		
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)		
2.6. Контрольная работа (К)	-	
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	108	108
Форма промежуточной аттестации*	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

- Формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э), дифференцированный зачет (ДЗ).

## 5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 5.1 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану по дисциплине «Сервисная логистика» для очной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля*
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
Основы сервисной логистики	Сущность, понятие сервисной логистики. Задачи, функции, принципы.	2	-	2	20	кл
Аутсорсинг	Сущность аутсорсинга. Виды и модели	2	-	4	20	кл
Логистические провайдеры	Логистические провайдеры: ЛП-2, ЛП-3.	2		2	20	кл
Интернет-торговля	Модели интернет-торговли, международный опыт	2	-	2	10	т
	Подготовка к зачету	х	х	х	11	х
	Всего за семестр	8	-	10	81	х
	Всего по дисциплине	8	-	10	18	х

Таблица 5.2 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану по дисциплине «Сервисная логистика» для заочной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля*
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
Основы сервисной логистики	Сущность, понятие сервисной логистики. Задачи, функции, принципы.	2	-	2	30	кл
Аутсорсинг	Сущность аутсорсинга. Виды и модели	2	-	4	20	кл
Логистические провайдеры	Логистические провайдеры:ЛП-2,ЛП-3.	-	-	2	20	кл
Интернет-торговля	Модели интернет-торговли, международный опыт	-	-	2	20	г
	Подготовка к зачету	х	х	х	4	х
	Всего за семестр	8	-	10	94	х
	Всего по дисциплине	4	-	8	94	х

\*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).

### 6.Образовательные технологии

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, по ОПОП 38.04.02«Менеджмент» должны составлять не менее 50 процентов от всего объема аудиторных занятий (в соответствии с требованиями ФГОС ВО). По дисциплине «Сервисная логистика» удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет 50 процентов аудиторных занятий (в том числе лекций не более 30 процентов).

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по учебному плану по дисциплине «Сервисная логистика»для очной и заочной формы обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Кол-во часов*
1	Лекция	Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации.	2
	Практические	Разбор конкретных ситуаций (кейсов) - выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией -	1



	занятия	осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей. Решение кейса может происходить как индивидуально, так и в составе группы.	
	Практические занятия	Деловая игра - метод имитации принятия решений студентами, осуществляемый по заданным преподавателем правилам.	2
	Практические занятия	Групповая дискуссия - организация в малой группе целенаправленного разговора по проблемам в соответствии с заданной темой исследования.	2
Итого			7

\*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

## **7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### **7.1 Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

С целью мотивации студентов к качественному освоению компетенций и достижению результатов обучения, формируемых дисциплиной, преподавателем применяются тесовые задания.

В программе указан примерный перечень вопросов для проведения тестирования по темам лекционного курса.

Тест (англ. test – испытание, исследование) – список кратких вопросов, требующих однозначных или конкретных (в зависимости от вида вопроса) ответов, показывающих уровень знаний тестируемого. Тесты проводятся в письменной форме и могут быть двух видов:

- а) с вариантами ответов;
- б) без вариантов ответов.

Тестирование знаний проводится в течение всего семестра с определенной периодичностью по изученным тематическим циклам.

Тестирование знаний студентов проводится по подгруппам (12 –13 человек). Вопросы теста в разных подгруппах не повторяются. Общий список вопросов тестирования утверждается решением кафедры вместе с учебной программой.

Один тест содержит 10-15 вопросов, время ответов на которые составляет 20 – 30 мин.

Каждый вопрос оценивается по двухбалльной шкале:

- 2,0 балла – абсолютно правильный ответ;
- 1,5 балла – ответ содержит незначительную погрешность;
- 1,0 балл – наполовину правильный ответ;

- 0,5 баллов – ответ содержит незначительные элементы правильного ответа.

Максимально-возможная сумма баллов по итогам одного тестирования составляет 24 балла, минимально допустимая сумма баллов, свидетельствующая об удовлетворительном уровне освоения тестируемым данного тематического цикла, составляет 15 баллов. Студент, не набравший в результате тестирования 15 баллов, считается не освоившим данный тематический цикл и должен пройти повторное тестирование.

### **Примерный перечень вопросов для проведения тестирования по разделам лекционного курса**

1. Базовые понятия и задачи сервисной логистики
2. Аутсорсинг, модели
3. Взаимосвязь маркетинга и сервисной логистики
4. Логистические провайдеры. характеристика
5. Интернет-торговля
6. Международный опыт интернет-площадок

### **7. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации**

#### **Примерные вопросы для устной или письменной сдачи зачета в форме билетов**

1. Базовые понятия и задачи сервисной логистики
2. Аутсорсинг, модели
3. Взаимосвязь маркетинга и сервисной логистики
4. Логистические провайдеры. характеристика
5. Интернет-торговля
6. Международный опыт интернет-площадок

### **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### **а) основная литература**

1. Аникин Б.А., Родкина А.Т. Теория и практика. Управление цепями поставок. Часть 3. [Электронный ресурс] : учебник для вузов/

Б.А.Аникин, А.Т.Родкина . - Электрон. текстовые дан. (1 файл). - М. :Русайнс, 2014. - 214 с

2. И.В.Ковалева, Ю.В. Хренова:Логистика:Методическое пособие/АГАУ; Сост. И.В.Ковалева, Ю.В. Хренова.-Барнаул.Изд-во АГАУ, 2011-.58с.

3. Гайданенко А.А., Гайданенко О.В. Логистика[Электронный ресурс] :учебник для вузов/ А.А.Гайданенко, О.В.Гайданенко - Электрон. текстовые дан. (1 файл). - М. :Русайнс, 2016. - 268 с

#### **б) дополнительная литература**

1. Гаджинский А.М. Практикум по логике.- М.: ИТК Дашков и Ко, 2010

#### **в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. [www.4p.ru](http://www.4p.ru) (Теория и практика маркетинга (брэнддинг, мерчендайзинг и др.). Свободный доступ к результатам различных маркетинговых исследований).

2. [www.marketing.spb.ru](http://www.marketing.spb.ru) (Публикации по вопросам маркетинга (брэнддинг, ценнообразование, поведение потребителей, финансовый, промышленный, международный маркетинг, логистика и т.д.).

3. [www.comcon-2.com](http://www.comcon-2.com) (Теория количественных и качественных исследований (определение оптимальной цены, объема рынка, рыночных возможностей и т.д.).

4. [www.marketolog.ru](http://www.marketolog.ru) (Сайт маркетологов).

5. [www.7st.ru](http://www.7st.ru) (Сетевой журнал о маркетинге и рекламе).

6. [www.outdoor-ad.rus.net](http://www.outdoor-ad.rus.net) (Энциклопедия наружной рекламы).

7. [www.kbd.ru](http://www.kbd.ru) (Ценовые базы данных, которые можно найти в интернете).

8. [www.rwr.ru](http://www.rwr.ru) (Online конференции: теория и практика рекламы, PR, медиапланирование, маркетинг, полиграфия и т.д.).

9. [www.manager.ru](http://www.manager.ru) (Все о менеджменте, маркетинге, рекламе).

#### **9.Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами мультимедийными средствами обучения, компьютерные классы.

**Аннотация дисциплины «Сервисная логистика»  
Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»  
Профиль «Коммерческая логистика»**

Цель дисциплины: дать знания современной теории сервисной логистики и развить практические умения и навыки, необходимые для подготовки менеджера в области управления товарными потоками в организационно-управленческой профессиональной деятельности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
2	способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

3	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
---	---

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану направлению подготовки 38.04.02«Менеджмент» профиль «Коммерческая логистика»

Вид занятий	Форма обучения	
	очная	заочная
1. Аудиторные занятия, всего, часов	18	12
в том числе:		
1.1. Лекции	8	4
1.2. Лабораторные работы	-	
1.3. Практические (семинарские) занятия	10	8
2. Самостоятельная работа, часов	81	92
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)	-	
2.3. Самостоятельное изучение разделов	-	
2.4. Текущая самоподготовка		
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)		
2.6. Контрольная работа (К)	-	
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	108	108
Форма промежуточной аттестации*	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

- Формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э), дифференцированный зачет (ДЗ).

**Формы промежуточной аттестации: зачет**

**Перечень изучаемых тем (основных):**

1. Основы сервисной логистики
2. HORECA в системе сервиса
3. Интегрированные процессы в СЛ
4. Проектирование сервисных зон.
5. Управление логистическими процессами в туристическом сервисе.

Приложение № 1 к программе дисциплины  
«Сервисная логистика»

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине «Сервисная логистика» по состоянию на « 27 » июня 2016года

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1.	Григорьев, М. Н. Логистика : учебник для бакалавров / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 825 с	35
2.	Ковалева, И. В. Логистика : методическое пособие / И. В. Ковалева, Ю. В. Хренова ; АГАУ. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2011. - 59 с.	40
3.	Бучнева, Е. В. Экономика торгово-заготовительной деятельности : учебно-методическое пособие / Е. В. Бучнева, Д. Г. Галкин ; АГАУ. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2012. - 38 с.	28
4.	Секерин, В. Д. Логистика : учебное пособие для вузов / В. Д. Секерин. - М. : КНОРУС, 2011. - 240 с.	20
5	Ковалева И. В. Маркетинг: учебно-методическое пособие для бакалавров и магистров очной и заочной форм обучения экономического, агрономического, инженерного и биолого-технологических факультетов / И. В. Ковалева, Ю. В. Хренова ; Алтайский ГАУ. - Барнаул : Алтайский ГАУ, 2016. - 124 с.	30
6	Ковалева И. В. Маркетинг : учебно-методическое пособие для бакалавров и магистров очной и заочной форм обучения экономического, агрономического, инженерного и биолого-технологических факультетов / И. В. Ковалева, Ю. В. Хренова ; Алтайский ГАУ. - Барнаул : Алтайский ГАУ, 2016. - 123 с.	50
7	Диянова С. Н. Оптовая торговля. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебное пособие / С. Н. Диянова, Н. И. Денисова. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2016. - 384 с.	6

8	Чкалова О. В. Торговое дело. Организация, технология и проектирование торговых предприятий : учебник для вузов обучающихся по направлению подготовки 100700 "Торговое дело" и 080200 "Менеджмент" / О. В. Чкалова. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. - 384 с. - (Высшее образование. Бакалавриат)	15
9	Волгин В. В. Мобильный автосервис : практическое пособие / В. В. Волгин. - 3-е изд. - М. : Дашков и К', 2014. - 200 с.	1
10	Волгин В. В. Погрузка и разгрузка : справочник груз- менеджера / В. В. Волгин. - 3-е изд. - М. : Дашков и К', 2014.-592 с.	1

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине «Сервисная логистика» по состоянию на «27» марта 2017 года

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1.	Герасимов, Б. И. Маркетинговые исследования рынка : учебное пособие / Б. И. Герасимов, Н. Н. Мозгов. - М. : ФОРУМ, 2011. - 336 с.	3
2.	Кондрашов, В. М. Менеджмент продаж : учебное пособие / В. М. Кондрашов. - М. : Вузовский учебник, 2012. - 279 с.	3
3	Федоров, Л. С. Общий курс транспортной логистики : учебное пособие / Л. С. Федоров, В. А. Персианов, И. Б. Мухаметдинов ; ред. Л. С. Федоров. - М. : КНОРУС, 2011. - 312 с.	3
4.	Гаджинский, А. М. Логистика : учебник для вузов / А. М. Гаджинский . - 19-е изд. - М. : Дашков и К', 2011. - 484 с.	1



5.	Парамонова, Т. Н. Мерчандайзинг : учебное пособие для вузов / Т. Н. Парамонова, И. А. Рамазанов. - 5-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. - 144 с.	2
6.	Гайдаенко, А. А. Логистика : учебник для вузов / А. А. Гайдаенко, О. В. Гайдаенко. - 3-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. - 484 с.	1

**Периодические научные издания**

1.	Маркетинг в России и за рубежом.	
2.	Международный сельскохозяйственный журнал.	
3.	Проблемы теории и практики управления.	
4.	Пищевая промышленность.	
5.	Хранение и переработка сельскохозяйственного сырья.	
6.	Маркетинг.	

\* – учебное издание, имеющее соответствующие рекомендации к опубликованию и использованию в учебном процессе, авторскими правами на которое обладают преподаватель (преподаватели) кафедры, на которой ведется преподавание данной дисциплины, и ФГБОУ ВО АГАУ.

Составитель:



И.В.Ковалева

Список верен  
  
 Должность работника библиотеки



О.Ф. Штатель  
 И.О. Фамилия