



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан агрономического факультета

С.И. Завалишин
«__» _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

И.А. Косачев
«__» _____ 2016 г.

Кафедра планирования и прогнозирования бизнес-процессов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Бизнес-планирование»

Направление подготовки
35.03.05 «Садоводство»

Профили подготовки
«Плодоовощеводство и виноградарство»
«Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Программа подготовки
Прикладной бакалавриат

Рабочая программа учебной дисциплины «Бизнес-планирование» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.05 «Садоводство», в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета в:

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 12.04.2016 г.

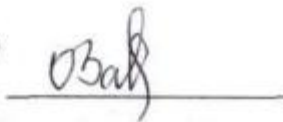
Зав. кафедрой,
канд. экон. наук, доцент



Ю.А. Бугай

Одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета,
протокол №10 от 20.04.2016 г.

Председатель методической комиссии,
к.с.-х.н., доцент



О.М. Завалишина

Составитель: к.э.н.,
ст. преподаватель



А.Е. Стрельцов

Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины «Бизнес-планирование»

<p align="center">на 2017 - 2018 учебный год</p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 11 от 29 августа 2017 г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. изменения не вносились _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">к.э.н., ст. преп. ученая степень, должность</td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> подпись</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">Стрельцов А.Е. И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">к.э.н., доцент ученая степень, ученое звание</td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> подпись</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">Бугай Ю.А. И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	к.э.н., ст. преп. ученая степень, должность	 подпись	Стрельцов А.Е. И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	к.э.н., доцент ученая степень, ученое звание	 подпись	Бугай Ю.А. И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	<p align="center">на 201__ - 201__ учебный год</p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ____ от _____ 201__ г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td style="text-align: center;">подпись</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td style="text-align: center;">подпись</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	И.О. Фамилия	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия						
к.э.н., ст. преп. ученая степень, должность	 подпись	Стрельцов А.Е. И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
к.э.н., доцент ученая степень, ученое звание	 подпись	Бугай Ю.А. И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
<p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ____ от _____ 201__ г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td style="text-align: center;">подпись</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td style="text-align: center;">подпись</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	И.О. Фамилия	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	<p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ____ от _____ 201__ г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td style="text-align: center;">подпись</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 33%; text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td style="text-align: center;">подпись</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td style="text-align: right;">И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	И.О. Фамилия	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	И.О. Фамилия
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	И.О. Фамилия																																			

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	5
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	6
4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий	8
5. Тематический план освоения дисциплины	9
6. Образовательные технологии	11
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	12
7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости	12
7.2 Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации	17
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	20
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	21
Приложения	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – Формирование комплексных знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования на предприятии с целью обоснования стратегии его развития и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

Задачи дисциплины:

- овладение знаниями теории планирования бизнеса;
- знакомство с нормативными документами, регулирующими хозяйственную практику;
- умениями и навыками планировать бизнес;
- приобретение навыков проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе статистических подходов, типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- выявить необходимость и преимущества применения бизнес-планирования в деятельности предприятий;
- развить у студентов навыки деловой активности с помощью организации составления бизнес-планов;
- делать самостоятельные выводы, готовить предложения, прогнозы и планы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Бизнес-планирование относится к Блоку 1 вариативной части (дисциплины по выбору) учебного плана.

Для успешного изучения дисциплины «Бизнес-планирование» студент должен овладеть основами Экономической теории (микроэкономики, макроэкономики, эконометрики), Экономике предприятия и аппаратом комплексного анализа финансово-хозяйственной деятельности (включая навыки применения элементарных финансовых вычислений) и иметь базовые представления в области общего предпринимательства (табл. 2.1.).

Таблица 2.1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Экономическая теория (микро- и макроэкономика)	Факторы производства (труд и капитал). Рыночная система хозяйствования. Система национальных счетов и макроэкономические показатели. Инфляция. Государственное регулирование экономики. Занятость и безработица и др.
Экономика предприятия	Имущество, инвестиционная и производственная деятельности предприятия, организация производственного процесса, издержки производства и т.д.
Маркетинг	Маркетинговые исследования, стратегии маркетинга, маркетинговый анализ макро и микросреды, стратегии ценообразования, ценовая политика.
Финансовый менеджмент	Финансовая система и ее функции. Бюджет. Риски, страхование рисков. Кредитный рынок. Показатели финансовой деятельности. Оценка финансового потока.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ОПОП ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
Способность к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции, проведению маркетинга	ПК-17	методику, приемы и технологию планирования на предприятии	Формировать систему показателей и использовать современные технологии сбора и обработки информации в целях разработки бизнес-планов.	механизмом перспективного планирования деятельности предприятия

4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости дисциплины «Бизнес-планирование» по видам занятий, реализуемой по учебному плану направления «Садоводство».

Вид занятий	Направление
	Садоводство
1. Аудиторные занятия, всего	108
в том числе:	12
1.1. Лекции	
1.2. Лабораторные работы	-
1.3. Практические (семинарские) занятия	20
2. Самостоятельная работа, часов, всего	40
в том числе:	-
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)	-
2.3. Самостоятельное изучение разделов	30
2.4. Текущая самоподготовка	3
2.5. Подготовка и сдача зачета	5
2.6. Контрольная работа (К)	2
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	72
Форма промежуточной аттестации*	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2

* Формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э).

5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 5.1 – Тематический план изучения дисциплины «Бизнес-планирование» по учебному плану направления «Садоводство» для очной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые Вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля*
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
7 семестр						
Методологические основы планирования в рыночной экономике	Назначение и цели планирования. Функции и принципы планирования на предприятии. Процесс и организация планирования на предприятии.	1	-	2	4	Т
Система планирования на предприятии	Формы планирования и виды планов. Организация внутрифирменного планирования. Организация плановой работы на предприятии. Функции и структура плановых служб.	1	-	2	4	Т, Р
Функции, содержание и сроки реализации бизнес-плана	Понятие, цели и функции бизнес-плана. Требования к бизнес-плану. Типовая структура бизнес-плана.	1		2	4	АКР
Вводная часть бизнес-плана	Требования к введению. Содержание аннотации. Порядок составления резюме.	1		2	2	АКР
Сведения о предприятии и отрасли,	Показатели, характеризующие предприятие. Планирование специализации. Анализ отрасли. Методы анализа развития предприятия (отрасли) (SWOT-анализ, БКГ). Планирование товарной политики.	1	-	2	4	АКР, Т
Характеристика товаров, работ, услуг	Товар. Товарная политика. Конкурентные преимущества.	1		1	4	АКР
План маркетинга	Конкуренция. План сбытовой политики. Цена продукции и ценовая политика. Каналы сбыта продукции. Стратегии продвижения на рынок.	1	-	2	2	АКР, Т
Производственный план	Понятие производственного плана. Планирование производства продукции (технология, обеспеченность ресурсами т.п.). Методика расчета производственной и коммерческой себестоимости. План производства	1		2	4	АКР
Организационный план	Понятие и порядок заполнения. Правовое обеспечение. Организационная схема предприятия.	1		1	4	АКР
Юридический план	Анализ организационно-правовых форм. Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия.	1		1	4	АКР
Анализ рисков	Понятие и виды рисков. Оценка уровня риска. Уровень безубыточности.	1		2	2	АКР
Финансовый план	Планирование основных финансовых показателей. Коммерческая эффективность проекта. Стратегия финансирования. Показатели эффективности проекта.	1		1	2	АКР
	Подготовка к зачету	х	х	Х	6	х
	Всего	22	-	20	40	х

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).

6. Образовательные технологии

По дисциплине «Бизнес планирование» удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет более 50 процентов.

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по учебному плану направления «Садоводство» для очной формы обучения

Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
Лекция	Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации	10
Лекция	Лекция – беседа – диалог с аудиторией, объяснение с показом иллюстраций. Групповая беседа позволяет расширить круг мнений сторон	4
Практическое занятие	Метод работы в малых группах (по отдельным разделам бизнес-плана)	6
Практическое занятие	Презентации проектов обучающихся на основе современных мультимедийных средств	8

*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1 Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости

С целью мотивации студентов к качественному освоению компетенций и достижению результатов обучения, формируемых дисциплиной «Бизнес-планирование», преподавателем используются тесты, аудиторные контрольные работы, написание рефератов.

7.1.1 Темы, вопросы для тестов

1. Понятие и назначение плана.
2. Виды планов.
3. Основные принципы планирования, их характеристика.
4. Индикативное и директивное планирование.
5. Государственные стратегические программы развития сельского хозяйства.
6. Типовая структура бизнес-плана.
7. Цель, особенности написания резюме бизнес-плана.
8. Конфедериальность бизнес-плана.
9. Показатели, характеризующие деятельность предприятия.
10. Методики описания (анализа) состояния отрасли.
11. Товар и товарная политика в бизнес-планировании.
12. План маркетинга: цель, особенности, типовая структура раздела.
13. Методы расчета цены на товар, работу, услугу.
14. Расчет потребности в ресурсах.
15. Калькулирование затрат. Себестоимость продукции.
16. Расчет прибыли доходности бизнеса.
17. Уровень безубыточности.
18. Эффективность проекта.

7.1.2. Темы рефератов

1. Роль планирования в современных условиях.
2. Анализ Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.
3. Особенности Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы.
4. ВТО: Преимущества и негативные стороны.
5. Методика SWOT-анализа применительно к бизнес-планированию.
6. Бизнес-план: понятие, структура, назначение.
7. Программный комплекс Project Expert для составления бизнес-плана.

7.1.3 Темы аудиторной контрольной работы

На практических занятиях обучающиеся выполняют аудиторную контрольную работу в соответствии с темой занятия. Индивидуально презентуют результаты работы.

1. Составление титульного листа бизнес-плана.
2. Анализ предприятия и отрасли.
3. Описание продукции.
4. План маркетинга.
5. Производственный план.
6. Организационный план.
7. Юридический план.
8. Оценка рисков.
9. Финансовый план.
10. Эффективность проекта. Презентация.

7.1. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации

Студенты, не имеющие: пропусков аудиторных занятий (за исключением случаев по уважительной причине), неудовлетворительных оценок по изучаемым темам курса, а также защитившие курсовую работу (в случае ее наличия в учебном плане) допускаются к письменной или устной сдаче экзамена.

7.2.1 Вопросы для устной или письменной сдачи зачета в форме билетов

1. Содержание вводной части бизнес-плана.
2. Резюме в бизнес-плане (требования, содержание).
3. Характеристика предприятия и отрасли (характеристика, структура).
4. Анализ хозяйственного портфеля. Специализация предприятия.
5. Анализ ресурсного потенциала и эффективность его использования.
6. Методика SWOT-анализа в бизнес-планировании.
7. Оценка развития предприятия, отрасли.
8. Анализ товара (работы, услуги) в бизнес-плане (ЖЦТ, ассортиментная политика).
9. Сравнительная характеристика товаров (показатели, конкурентные преимущества).
10. Маркетинговый план (назначение, структура, требования).
11. Оценка конкурентоспособности продукции (понятие, методы).
12. Рынки сбыта (понятие, виды, стратегии).
13. Маркетинговые стратегии.
14. Ценообразование: методы и стратегии.
15. Расчет цены затратным методом (особенности, методика, возможность применения в современных условиях).
16. Производственный план (назначение, структура, особенности).
17. Планирование объемов производства продукции.
18. Расчет потребности в основных средствах производства.
19. Планирование затрат на персонал.
20. Себестоимость продукции, понятие, виды, расчет.

21. Калькуляция продукции.
22. Организационный план в бизнес-плане.
23. Юридический план в бизнес-плане.
24. Оценка рисков при реализации проекта.
25. Расчет уровня безубыточности производства продукции.
26. Финансовый план.
27. Основные финансовые показатели.
28. Коммерческая эффективность проекта (прибыль, рентабельность, окупаемость затрат)
29. Стратегия финансирования.
30. Технико-экономическое обоснование проекта в системе планирования и прогнозирования деятельности.
31. Назначение и цели планирования.
32. Функции и принципы планирования на предприятии.
33. Процесс и организация планирования на предприятии.
34. Формы планирования и виды планов.
35. Организация внутрифирменного планирования.
36. Организация плановой работы на предприятии.
37. Функции и структура плановых служб.
38. Назначение бизнес-плана, содержание и порядок разработки.
39. Требования, предъявляемые к бизнес-плану.
40. Структура бизнес-плана.
41. Источники информации для написания бизнес-плана.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: учебное пособие для вузов / В.П. Буров и др. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 192 с.
2. Бизнес-планирование: методическое указание к практическим занятиям / Н.В. Постникова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2010. – 39 с.
3. Бизнес-планирование в условиях рыночной экономики: учебное пособие для вузов / В.П. Галенко и др. – М.: Академия, 2007. – 288 с.
Бизнес-план: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2005. – 232 с.
4. Бизнес-проектирование предпринимательской деятельности: учебное пособие / Т.Н. Чуворкина; Пензенская ГСХА. – Пенза: РИО ПГСХА, 2008. – 147 с.
5. Бизнес-планирование на предприятиях АПК. Практикум: учебное пособие для вузов / К.С. Терновых и др. – М.: КолоС, 2008. – 205 с.
6. Бизнес-планирование дипломных работ по агроинженерии: учебное пособие для вузов / А.Д. Ананьин. М.: КолоС, 2007. – 183 с.
7. Бизнес-планирование: учебное пособие/ Д.А. Шевчук. Ростов на Дону: Феникс, 2007. – 208 с.

8. Бизнес-планирование: учебник / ред.: В.П. Попов, С.И. Ляпунов, С.Г. Млодик. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 816 с.
9. Бизнес-план: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2005. – 232 с.
10. Методические рекомендации по разработке бизнес-плана развития сельскохозяйственного предприятия, крестьянского (фермерского) хозяйства. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 24 с.
11. Экономические основы бизнес-планирования: учебное пособие для вузов / Сергеев А.А.. – 2 –е изд. – М.: ЮНИТИ, 2004. – 462 с.

б) дополнительная литература

1. Акмаева Р.И. Стратегическое планирование и стратегический менеджмент: учеб. пособие. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 207с.
2. Акуленко Н.Б. Методика разработки бизнес-плана инвестиционного проекта/ Справочник экономиста. - М., 2009.-№ 12.-с.20-28.
3. Грядов С.И. Предпринимательство в сельском хозяйстве: правовые и экономические вопросы. М.: ДеКА, 1998
4. Сборник бизнес-планов с комментариями и рекомендациями / под ред. Попова В.М. - 3-е изд., доп. и перераб. - М., 1998. - 359с. - (Кн. менеджера).
5. Сухова Л. Ф., Чернова Н. А. Практикум по разработке бизнес-плана и финансовому анализу предприятия: Учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2005.

в) программное обеспечение

1. Учебная демо-версия Project Expert.
2. Программный комплекс MS Excel.
3. Консультант+
4. Гарант.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Алтайскому краю – [http:// ak.gks.ru](http://ak.gks.ru)
2. Федеральная служба государственной статистики по Российской Федерации [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитории оснащены необходимой учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения. Имеется конференц-зал для проведения круглых столов и компьютерные классы для проведения практических занятий.

Аннотация дисциплины «Бизнес-планирование»
Направление подготовки
350305 «Садоводство»

Цель дисциплины: изучение набора средств подготовки и анализа бизнес-плана предприятия, получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для использования методов и инструментов бизнес-планирования.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	Способность к разработке бизнес-планов производства конкурентоспособной продукции, проведению маркетинга ПК-17

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану направления подготовки «Садоводство»

Вид занятий	Садоводство
1. Аудиторные занятия, всего, часов	44
в том числе:	
1.1. Лекции	12
1.2. Лабораторные работы	
1.3. Практические (семинарские) занятия	20
2. Самостоятельная работа, часов	40
Всего часов (стр. 1 + стр. 2)	72
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень изучаемых тем (основных):

1. Методологические основы планирования в рыночной экономике.
2. Функции, содержание и сроки реализации бизнес-плана.
3. Вводная часть бизнес-плана.
4. Сведения о предприятии и отрасли.
5. Характеристика товаров, работ, услуг.
6. План маркетинга.
7. Производственный план.
8. Финансовый план.
9. Информационные технологии в бизнес-планировании.

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине "Бизнес-планирование" по состоянию на 01 января 2016 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Бизнес-планирование : учебник / ред.: В. М. Попов, С. И. Ляпунов, С. Г. Млодик . - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2007. - 816 с	98 экз.
3	Планирование на предприятии : учебное пособие / Е. С. Вайс [и др.]. -М. : КНОРУС, 2011. - 336 с. -	53 экз.

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине "Бизнес-планирование" по состоянию на 01 января 2016 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Савкина, Р. В. Планирование на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / Р. В. Савкина. - 2-е изд., перераб. - Электрон, текстовые дан. (1 файл). - М. : Дашков и К', 2014. - 320 с.	15
2	Чараева, М. В. Инвестиционное бизнес-планирование : учебное пособие для вузов / М. В. Чараева, Г. М. Лапицкая, Н. В. Крашенникова. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2014. - 176 с.	5
3	Буров, В. П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика : учебное пособие для вузов / В. П. Буров, А. П. Ломакин, В. А. Морошкин. - М. : ИНФРА-М., 2015. - 192 с. - (Высшее образование. Бакалавриат).	5
4	Постникова, Н. В. Бизнес-планирование : методические указания к практическим занятиям / П. В. Постникова. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2010, - 39 с.	20 экз.
5	Стрельцов, А. Е. Инвестиционное планирование и проектирование в АПК [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. Е. Стрельцов. - Электрон, текстовые дан. (1 файл : 748 КБ). - Барнаул : А ГА У, 2014. - 1 эл. жестк. диск. -	Сайт Алтайского ЕАУ ЭК биб-ки
6	Стрельцов, А. Е. Бизнес-планирование в АПК [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. Е. Стрельцов. - Электрон, текстовые дан. (1 файл : 875 КБ). - Барнаул : [б. и.], 2013. - 1 эл. жестк. диск.	Сайт Алтайского ЕАУ ЭК биб-ки

Составители:

К. Э. П., ст. преподаватель
ученая степень, должность

Зав. отд.
должность работника библиотеки

[Подпись]
подпись

[Подпись]
подпись

[Подпись]
И.О. Фамилия

[Подпись]
И.О. Фамилия

Промежуточные тесты для текущей оценки знаний студентов

Промежуточный тест №1

Вопрос 1: Планирование это:

- 1 Функция управления по определению будущих целей, пропорций и ресурсов функционирования организации
- 2 Функция управления по определению будущих пропорций и ресурсов функционирования организации
- 3 Функция управления по определению будущих ресурсов функционирования организации, необходимых для достижения поставленных целей

Вопрос 2: Стратегический план это:

- 1 Долгосрочный план, предусматривающий набор перспективных целей, формирование миссии и стратегий деятельности организации
- 2 Перспективный план, предусматривающий формирование миссии, перспективных целей и набор альтернативных вариантов поведения (стратегий) организации на каждый из возможных вариантов развития её внешней среды.
- 3 План поведения организации в среде окружения . Разрабатывается как правило на год.

Вопрос 3: Бизнес -план это:

- 1 Набор мероприятий, предусматривающий последовательность, сроки выполнения работ и исполнителей. Является частью перспективного плана
- 2 Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости стратегических изменений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
- 3 Документ, предназначенный для детализации и обоснования приемлемости отдельных стратегических изменений в бизнесе

Вопрос 4: Предметом бизнес-планирования являются

- 1 Любой субъект предпринимательской среды: фирмы, банки, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры
- 2 Отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов
- 3 Отдельные бизнес-единицы организации

Вопрос 5: Место бизнес-плана в проектном цикле:

- 1 Бизнес-план формируется на инвестиционной стадии жизненного цикла проекта
- 2 Бизнес -план разрабатывается на прединвестиционной стадии жизненного цикла проекта
- 3 Бизнес -план используется на эксплуатационной стадии жизненного цикла проекта

Вопрос 6: Место бизнес -плана в системе планов предприятия:

- 1 Бизнес-план является частью стратегического плана предприятия)
- 2 Бизнес -план входит в состав инновационных и инвестиционных планов предприятия
- 3 Является тактическим текущим планом деятельности организации В

Вопрос 7: Основные цели бизнес -плана:

- 1 Обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов
- 2 Детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия
- 3 Поиск партнеров по реализации проекта
- 4 Поиск источников финансирования
- 5 Календарное планирование работ

Вопрос 8: Адресаты бизнес -плана это:

- 1 Собственники предприятия
- 2 Менеджмент
- 3 Потенциальные партнеры и инвесторы
- 4 Кредиторы
- 5 Весь персонал предприятия

Вопрос 9: Стандартный бизнес -план содержит следующие разделы:

- 1 Резюме
- 2 Предприятие и отрасль
- 3 Оценка и прогнозирование рынка сбыта
- 4 План маркетинга
- 5 План материально-технического снабжения ~
- 6 Организационный план
- 7 Юридический план
- 8 Оценка риска и страхование
- 9 Финансовый план
- 10 Производственный план
- 11 План производства и реализации продукции
- 12 План по себестоимости, прибыли и рентабельности

Вопрос 10: Основные модули бизнес-обоснования проекта:

- 1 Маркетинговый
- 2 Ресурсный
- 3 Организационно -правовой
- 4 Административный
- 5 Информационный

Вопрос 11: Перечислите известные. Вам компьютерные программы бизнес -планирования

Промежуточный тест №2

Вопрос 1: Основные этапы маркетингового обоснования проекта

- 1 Анализ общего положения предприятия, обоснование целей и вида деятельности
- 2 Оценка и прогнозирование рынка сбыта
- 3 Разработка стратегий и мероприятий маркетингового комплекса '-'
- 4 Организационное планирование
- 5 Оценка риска

Вопрос 2: Задачи стратегического маркетинга в бизнес -планировании

- 1 Анализ общего положения предприятия, обоснование выбора целей проекта, его места в системе стратегических целей предприятия
- 2 Оценка и прогнозирование рынка сбыта выбранного товара
- 3 Разработка маркетинговых стратегий
- 4 Разработка производственных стратегий
- 5 Разработка финансовых стратегий

Вопрос 3: Цель анализа общего положения предприятия

- 1 Обоснование будущих направлений и стратегических изменений в бизнесе, стратегических целей предприятия, целей проекта, его места в системе целей предприятия
- 2 Выявление сильных и слабых сторон организации
- 3 Повышение технического уровня производства
- 4 Завоевание большей доли рынка
- 5 Дистрибуция

Вопрос 4: Методы анализа общего положения предприятия

- 1 Модель конкурентных сил М. Портера
- 2 Нормативный
- 3 Балансовый
- 4 Эвристические методы
- 5 Методы математической статистики
- 6 Метод БКГ
- 7 Матричные модели

Вопрос 5: Общие ключевые направления анализа общего положения предприятия

- 1 Сильные и слабые стороны предприятия
- 2 Возможности и угрозы со стороны внешней среды
- 3 Рынок сбыта
- 4 Продвижение
- 5 Стратегия конкурента

Вопрос 6: Описание раздела 2 «Предприятие и отрасль» включает следующие основные пункты:

- 1 Характеристика и основные тенденции развития внешней среды
- 2 Проблемы и возможности, предоставляемые окружением предприятия
- 3 Сильные и слабые стороны предприятия
- 4 Перечень технологического оборудования
- 5 План инвестиционных операций

Вопрос 7: Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта

- 1 Сегментация рынка
- 2 Выявление факторов конкуренции
- 3 Достоверная оценка объема продаж
- 4 Определение потенциальной емкости рынка
- 5 Прогнозирование рыночной конъюнктуры

Вопрос 8: Емкость рынка это:

- 1 суммарный объем товаров, который может быть предложен продавцами
- 2 суммарный объем покупок, которые могут быть совершены покупателями данного товара за определенный период времени при определенных условиях
- 3 суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени

Вопрос 9: Методы оценки и прогнозирования объема продаж

- 1 Методы статистического моделирования
- 2 Морфологические методы
- 3 Расчет по коэффициентам эластичности
- 4 Экспертные оценки
- 5 Расчет по нормам потребления

Вопрос 10: Объективные факторы, влияющие на выбор методов оценки и прогнозирования объема продаж

- 1 Стадия разработки бизнес -плана
- 2 Тип проекта
- 3 Условия реализации проекта
- 4 Сложившаяся практика

Вопрос 11: Сколько вариантов обычно имеет прогноз объема продаж?

- 1 Один
- 2 Два
- 3 Три

Вопрос 12: Информационная основа планирования маркетинговых стратегий и мероприятий

- 1 Результаты сравнительного конкурентного анализа 1%
- 2 Отчетные данные о работе предприятия
- 3 ИНТЕРНЕТ

Вопрос 13: Базовые стратегии обеспечения конкурентных преимуществ

- 1 Стратегия относительно цены на товар
- 2 Стратегия относительно качества товара
- 3 Стратегии относительно цены и качества товара
- 4 Стратегия продвижения
- 5 Производственная стратегия

Вопрос 14: План маркетинга в отношении реального исполнения товара включает

- 1 Стратегии и мероприятия по повышению качеств товара маркетинговыми средствами
- 2 Стратегии и мероприятия по обеспечению заявляемых качеств товара посредством конструктивно-технологических усовершенствований
- 3 Стратегии и мероприятия по сервисному обслуживанию покупателя

Вопрос 15: Основные элементы планирования сбыта,разрабатываемые в бизнес-плане

- 1 Реклама
- 2 Выбор торговых посредников
- 3 Выбор средств транспортировки товара
- 4 Разработка торговой марки
- 5 Коммерческая логистика

Вопрос 16: Основные статья затрат плана маркетинга

- 1 Затраты на создание отдела маркетинга
- 2 Затраты на продвижение
- 3 Затраты на сервис
- 4 Затраты на маркировку товара
- 5 Затраты на сбыт

Промежуточный тест №3

Вопрос 1: Разделы бизнес -плана, посвященные планированию производственных ресурсов

- 1 План производства
- 2 План производства и реализации продукции
- 3 План разработки конструкции
- 4 Операционный план

Вопрос 2: В каких случаях производственное планирование заменяется операционным планированием

- 1 Когда объект планирования промышленно -производственная компания
- 2 Когда объект планирования -банк
- 3 Когда объект планирования -торговый бизнес

Вопрос 3: Содержание раздела <план разработки конструкции>

- 1 Персоналии разработчиков
- 2 Перечень основных работ
- 3 Конструкторская документация по ЕСКД
- 4 Затраты на разработку
- 5 Существо разработок

Вопрос 4: Основная цель организационного плана

- 1 Организация управления проектом
- 2 Организация производства и реализации продукции
- 3 Организация разработки конструкции
- 4 Организация финансирования проекта

Вопрос 5: Деловое расписание проекта содержит информацию

- 1 об организационной структуре проекта
- 2 о времени реализации проекта
- 3 о наиболее важных, затратноёмких событиях (операциях) по проекту с указанием планируемых сроков, затрат и исполнителей

Вопрос 6: Перечислите основные методы оценки риска, используемые в бизнес планировании

- 1 Экспертный атрибутивный
- 2 Экспертный балльный
- 3 Статистического моделирования

Вопрос 7: Назовите основные элементы правового обеспечения проекта

- 1 Выбор организационно-правовой формы
- 2 Выбор формы юридического обслуживания бизнеса
- 3 Описание налоговых и других льгот
- 4 Учредительные документы
- 5 Меморандум о конфиденциальности

Вопрос 8: Исходные параметры для формирования финансового плана проекта

- 1 Инвестиционные и текущие издержки по проекту
- 2 Экономические параметры реализации проекта
- 3 Маркетинговые исследования рынка
- 4 Прогноз продаж

Вопрос 9: Отличие понятия «себестоимость» и «текущие издержки производства и реализации» заключается в

- 1 Нет отличий
- 2 Себестоимость включает все расходы текущего периода
- 3 Отличается по законодательно установленным позициям

Вопрос 10: Чистый оборотный капитал планируется как . . .

- 1 разность между спрогнозированной потребностью в оборотном капитале и планируемыми устойчивыми краткосрочными обязательствами
- 2 разность между спрогнозированной потребностью в оборотном капитале и планируемыми краткосрочными обязательствами
- 3 Не планируется

Вопрос 11 : План прибылей (убытков) по проекту составляется . . .

- 1 в форме бухгалтерской отчетности
- 2 в соответствии с действующими нормами и правилами, но по упрощенной форме
- 3 произвольно

Вопрос 12: Допишите основные элементы стратегии финансирования проекта

- 1 определение суммы средств, необходимой для реализации проекта
- 2 выбор источников финансирования необходимых средств
- 3 разработка кредитного плана

Вопрос 13: Нефинансовые критерии оценки приемлемости проекта

- 1 Уникальность идеи товарного предложения
- 2 Рентабельность отрасли
- 3 Опыт работы команды управления
- 4 Реалии ключевых персон проекта
- 5 Степень проработанности проектных решений
- 6 Индекс доходности
- 7 Условия инвестиционного соглашения
- 8 Экологические показатели деятельности