

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

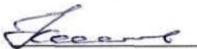
СОГЛАСОВАНО

Декан экономического
факультета

 В.Е. Левичев
« 11 » мая 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А. Косачев
« 12 » мая 2016 г.

Кафедра планирования и прогнозирования бизнес-процессов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в менеджмент

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Уровень высшего образования – бакалавриат
Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Барнаул 2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в менеджмент» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета в:

протокол № 8 от 29.03.2016 г. для очной формы обучения,

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 12.04.2016 г.

Зав. кафедрой,
к.э.н, доцент



Ю.А. Бугай

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета,
протокол № 4 от 05.05. 2016 г.

Председатель методической комиссии,
к. п. н., доцент






Н.В. Тумбаева

Составитель
к.э.н., доцент



А.В. Миненко

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины
«Введение в менеджмент»**

<p align="center">на 2017 - 2018 учебный год</p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 11 от 29 августа 2017 г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. изменения не вносились _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой к.э.н., доцент _____</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td></td> <td>Бугай Ю.А. _____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____		Бугай Ю.А. _____	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия	<p align="center">на 201__ - 201__ учебный год</p> <p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой _____</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____		Бугай Ю.А. _____																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
<p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой _____</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия	<p>Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.</p> <p>В рабочую программу вносятся следующие изменения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ <p>Составители изменений и дополнений:</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, должность</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table> <p>Зав. кафедрой _____</p> <table border="0"> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>ученая степень, ученое звание</td> <td>подпись</td> <td>И.О. Фамилия</td> </tr> </table>	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия	_____	_____	_____	ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия																																			
_____	_____	_____																																			
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия																																			

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	5
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины....	6
4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий.....	7
5. Тематический план освоения дисциплины.....	8
6. Образовательные технологии.....	9
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	10
7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости.....	10
7.2 Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации.....	11
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	12
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	14

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью курса является формирование у студентов системного представления об истории, о сущности и содержании менеджмента, его целях, задачах, методологии, месте и роли в экономических науках и практическом менеджменте.

Основные задачи курса - сформировать системное представление о предприятии и его месте в народном хозяйстве, отрасли и комплексе; сформировать системное представление о производстве как особо сложной гетерогенной управляемой системы; сформировать у студентов базисные специальные знания по организации производства; обучить основам методологии производственного менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина «Введение в менеджмент» входит в блок 1 вариативной части (дисциплины по выбору).

Таблица 1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Экономическая теория	Рыночная организация хозяйства как экономическая система, издержки производства, ценообразование на факторы производства при совершенной конкуренции, рыночная структура при несовершенной конкуренции, доходы и их распределение, предпринимательство, предприятие, типы предприятий.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 2 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	(ОК-2)	Понятие основных этапов и закономерности и исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Оценивать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	Походами и методами анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.
Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	(ПК-17)	Особенности осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности.	Стремиться к личностному и профессиональному саморазвитию.	Методами внутреннего стимулирования личностного и профессионального саморазвития
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	(ОПК-7)	Стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.	Реализовывать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Методами применения информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 3 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану бакалавриата для очной формы обучения, часов

Вид занятий	Очная форма	Заочная форма
1. Аудиторные занятия, часов, всего,	16	
в том числе:		
1.1. Лекции	16	
1.2. Лабораторные работы		
1.3. Практические (семинарские) занятия		
2. Самостоятельная работа, часов, всего	56	
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа		
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)		
2.3. Самостоятельное изучение разделов		
2.4. Текущая самоподготовка		
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)		
2.6. Контрольная работа (К)		
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	72	
Форма промежуточной аттестации	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	

*Формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э).

5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 4 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану бакалавриата для очной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
Первый семестр						
1. Сущность и основное содержание менеджмента	1. Основные цели и задачи производственного менеджмента. 2. Современные теории менеджмента и их использования в организации производства.	2			10	Т
2. История становления менеджмента, его роль в решении проблем инновационной экономики	1. Этапы развития и направления совершенствования производственного менеджмента. 2. Роль производственного менеджмента в решении проблем инновационной экономики России.	4			8	Т
3. Закономерности и принципы производственного менеджмента	1. Закономерности производственного менеджмента. 2. Принципы использования производственного менеджмента.	4			8	Т
4. Парадигмы производственных предприятий и системная концепция производственного менеджмента	1. Современные парадигмы производственных предприятий. 2. Системная концепция производственного менеджмента.	4			10	Т
5. Предмет и методы производственного менеджмента	1. Предмет производственного менеджмента. 2. Методы производственного менеджмента.	2			10	Т
	Подготовка к зачету				10	
	Всего за семестр	16			56	
	Всего по дисциплине	16			56	

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).

6. Образовательные технологии

По дисциплине «Введение в менеджмент» удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет 78 процентов.

Таблица 5 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по учебному плану для очной формы обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
Первый	Лекция	Показательная – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации.	14
		Итого	14

*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости

7.1.1 Тестовые задания, в том числе с использованием программы компьютерного тестирования

1. Современные теории менеджмента.
2. Сущность менеджмента.
3. Направления совершенствования менеджмента.
4. Сущность организации производства.
5. Значение продукции производственного предприятия.
6. Особенности нового продукта.
7. Сущность производства.
8. Понятие предприятия.
9. Подходя к управлению производственным предприятием.
10. Особенности процесса управления производством.
11. Основные функции управления производством.
12. Специфика наукоемкого производства.
13. Понятие наукоемкой производственной отрасли.
14. Особенности наукоемкого товара.
15. Основные элементы производственной инфраструктуры.
16. Основные критерии «высоких» технологий.
17. Современный механизм управления процессом производства.
18. Основные производительные силы.
19. Понятие производственных отношений.
20. Основные закономерности менеджмента.
21. Основные парадигмы производственных предприятий.
22. Основные элементы системной концепции менеджмента.

7.1.2 Рекомендуемая тематика эссе и творческих работ (темы предлагаются студентом и согласовываются с преподавателем)

1. Генезис теории менеджмента.
 2. Основные парадигмы производственных предприятий, их сущность и содержание.
 3. История становления и развития теории и практики менеджмента.
 4. Основные направления развития производственного менеджмента как науки.
 5. Инновационное предприятие в модернизируемой экономике России.
 6. Новая экономика, ее сущность и основные отличительные признаки.
 7. Экономика знаний как новый тип инновационной экономики
 8. Специализация производства и разделение труда как основные причины реструктуризации экономики.
 9. Кластеры в экономике России, ее отраслей и регионов.
 10. Проект «Сколково» и его роль в инновационной модернизации российской экономики.
 11. Проект «Комплексное развитие Алтайского Приобья» и его роль в инновационной модернизации экономики Алтайского края.
 12. Роль инструментов менеджмента в повышении производительности труда.
 13. Обеспечение конкурентоспособности предприятия (продукции) средствами производственного менеджмента.
 14. Развитие инструментов производственного менеджмента на современной технико-технологической базе.
 15. Инновационная инфраструктура предприятия.
 16. Инновационные процессы на предприятии.
- Тема эссе или другой творческой работы может быть выбрана студентом самостоятельно, но согласована с преподавателем.
- По результатам работы сдается письменный отчет.

7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации

7.2.1 Проведение зачета

Оценка «зачтено» выставляется студентам, полностью и успешно выполнившим задания текущего контроля в течение семестра:

- выполнившим все домашние задания и другие виды обязательной самостоятельной работы.

Вопросы для устной сдачи зачета в форме билетов

1. Основные цели и задачи менеджмента.

2. Современные теории менеджмента и их использования в организации производства.
3. Этапы развития менеджмента.
4. Основные направления совершенствования.
5. Роль производственного менеджмента в решении проблем инновационной экономики России.
6. Зарубежный опыт применения производственного менеджмента.
7. Закономерности производственного менеджмента.
8. Принципы использования производственного менеджмента.
9. Современные парадигмы производственных предприятий.
10. Системная концепция производственного менеджмента.
11. Предмет производственного менеджмента.
12. Методы производственного менеджмента.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Планирование на предприятии [Текст]: учебник для вузов / В. А. Горемыкин. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2010. - 699 с. - (Основы наук).

2. Планирование на предприятии [Текст]: учебное пособие / А. И. Ильин. - 9-е изд. - Минск : Новое знание : ИНФРА-М, 2015. - 668 с. - (Высшее образование).

3. Планирование на предприятии [Текст]: учебное пособие / Е. С. Вайс [и др.]. - М. : КНОРУС, 2011. - 336 с.

4. Управленческий анализ деятельности предприятий агропромышленного комплекса [Текст]: учебное пособие для вузов / В. А. Кундиус. - М. : КНОРУС, 2012. - 392 с.

5. Фатхутдинов Р. А. Производственный менеджмент [Текст]: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2014. – 496 с.

6. Экономика организации (предприятия, фирмы) [Текст]: учебник для вузов по направлению "экономика" / ред.: Б. Н. Чернышев, В. Я. Горфинкель. - М. : Вузовский учебник, 2012.

7. Экономика, организация и управление предприятием [Текст]: учебное пособие для вузов / Н. Л. Зайцев. - 2-е изд., доп. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 455 с.

б) дополнительная литература:

1. Беккер Й. Менеджмент процессов (Prozess Management) [Текст] / Й. Беккер, Л. Вилков, В. Таратухин, М. Кугелер, М. Роземанн. – М.: Эксмо, 2014. – 384 с.

2. Вумек Д. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании (Lean Thinking: Banish Waste and Create Wealth in Your Corporation) [Текст] / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс. – М.: Альпина Паблишерз, 2010. – 476 с.

3. Вэйдер М. Инструменты бережливого производства. Минируководство по внедрению методик бережливого производства (Lean Tools: A Pocket Guide to Implementing Lean Practices) [Текст] / Майкл Вэйдер. – М.: Альпина Паблишерз, 2011. – 125 с.

4. Глухов В. В. Производственный менеджмент. Анатомия резервов [Текст] / В. В. Глухов, Е. С. Балашова. – М.: Лань, 2008. – 354 с.

5. Горелик О. М. Производственный менеджмент: принятие и реализация управленческих решений [Текст]: Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2010. – 272 с.

6. Иванов И. Н. Организация производства на промышленных предприятиях [Текст]. – М.: Инфра-М, 2010. – 352 с.

7. Ильдеменов С. В. Операционный менеджмент [Текст] / С. В. Ильдеменов, А. С. Ильдеменов, С. В. Лобов. – М.: Инфра-М, 2009. – 336 с.

8. Имаи М. Кайдзен. Ключ к успеху японских компаний (Kaizen: The Key to Japan's Competitive Success) [Текст] / Масааки Имаи. – М.: Альпина Паблишерз, 2009. – 280 с.

9. Кислова И.Я. Организация и планирование производства на предприятиях АПК [Текст]: учебно-методическое пособие / И. Я. Кислова ; ред. А. И. Колобова. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2009. - 59 с.

10. Лайкер Д. Дао Toyota. 14 принципов менеджмента ведущей компании мира (The Toyota Way: 14 Management Principles from the World's Greatest Manufacturer) [Текст]/ Джеффри Лайкер. – М.: Альпина Паблишерз, 2010. – 408 с.

11. Левинсон У. Бережливое производство. Синергетический подход к сокращению потерь (Lean Enterprise: A Synergistic Approach to Minimizing Waste) [Текст] / У. Левинсон, Р. Рерик. – М.: Стандарты и качество, 2007. – 272 с.

12. Личко К.П. Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса [Текст]: учебник для вузов / К. П. Личко. - М. : КолосС, 2009. - 286 с. : рис. - (Международная ассоциация "Агрообразование").

13. Луйстер Т. Бережливое производство. От слов к делу (Creating Your Lean Future State: How to Move from Seeing to Doing) [Текст] / Т. Луйстер, Д. Теппинг. – М.: Стандарты и качество, 2008. – 132 с.

14. Мониторинг аграрных предприятий в системе АПК [Текст]: учебное пособие. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2010 - Ч. 1: Мониторинг экономических показателей развития хозяйства, использования производственного потенциала, работы вспомогательных, обслуживающих, промышленных производств. - 2010. - 194 с.

15. Мониторинг аграрных предприятий в системе АПК [Текст]: учебное пособие. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2010 - Ч. 3: Мониторинг системы ведения животноводческих отраслей. - 2010. - 123 с.

16. Организация коммерческой деятельности по отраслям и сферам применения [Текст]: учебное пособие/ Е. Н. Киселёва, О. Г. Буданова . - М. : Вузовский учебник, 2011. - 192 с.

17. Организация производства [Текст]: Учебник / Под ред. О. Г. Туровца и Б. Ю. Сербиновского. – Ростов-н/Д: Март, 2012. – 464 с.

18. Организация производства [Текст]: Учебник для вузов / Под ред. П.П. Табурчака, В.М. Тумина, В.М.Будыхо. – СПб.: Химиздат, 2002. – 320 с.

19. Организация производственного менеджмента. Процессное структурирование и аналитическое планирование [Текст]: учебное пособие / Мищенко В. В., Локтев С. А., Межов И. С. - Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2004. - 179 с.

20. Переверзев М. П. Организация производства на промышленных предприятиях [Текст] / М. П. Переверзев, С. И. Логвинов, С. С. Логвинов. – М.: Инфра-М, 2010. - 336 с.

21. Планирование на предприятии [Текст]: учебник / М.И. Бухалков. ИФРА-М, 2009. – 416 с.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные аудитории, оснащенные средствами для показа мультимедийных ресурсов, компьютерные аудитории для проведения лабораторных занятий с выходом в Интернет, с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

Учебные аудитории для проведения тестирования по предмету «Введение в менеджмент»:

Ауд. 156, 160 (главный корпус), в каждой:

- 15 – персональных компьютеров современного образца;
- 1 – принтер Samsung лазерный;
- 1 – доска 120*150;
- локальная сеть.

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине «Введение в менеджмент» по состоянию на «11» апреля 2016 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Количество в библиотеке
1.	Маслова, Е. Л. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. Л. Маслова. - Электрон. текстовые дан. (1 файл). - М. : Дашков и К', 2015. - 336 с. Режим доступа https://e.lanbook.com/reader/book/61047/page1/	ЭБС Лань.
2.	Артюх, Е. А. История развития управленческой мысли [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для подготовки к семинарским занятиям студентов очного отделения / Е. А. Артюх ; АГАУ. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 509 КБ). - Барнаул : АГАУ, 2013. - 1 эл. жестк. диск	Сайт Алтайского ГАУ ЭК библиотеки
3.	Тебекин, А. В. Менеджмент организации : учебник для вузов / А. В. Тебекин, Б. С. Касаев. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2011. - 424 с.	27 экз

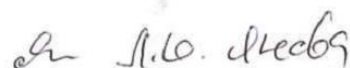
Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине «Введение в менеджмент» по состоянию на «11» апреля 2016 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Количество в библиотеке
1.	Бондаренко, В. В. Менеджмент организации. Введение в специальность : учебное пособие / В. В. Бондаренко, В. А. Юдина, О. Ф. Алехина. - М. : КНОРУС, 2015. - 232 с. - (Бакалавриат).	2 экз.
2.	Веснин, В. Р. Менеджмент : учебник для вузов / В. Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012. - 616 с.	1 экз.
3.	Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для бакалавров / Э. М. Коротков. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 640 с. - (Бакалавр).	3 экз.
4.	Кравченко, А. И. История менеджмента : учебник для вузов / А. И. Кравченко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2010. - 432 с.	27 экз.

Составитель:
к.э.н., доцент



А.В. Миненко

**Аннотация дисциплины «Введение в менеджмент»
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

Цель дисциплины: формирование у студентов системного представления об истории, о сущности и содержании производственного менеджмента, его целях, задачах, методологии, месте и роли в экономических науках и практическом менеджменте.

**Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся
следующих компетенций**

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)
2	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17)
3	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)

Трудоемкость дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану бакалавриата для очной и заочной форм обучения программы подготовки, часов

Вид занятий	Очная форма	Заочная форма
1. Аудиторные занятия, часов, всего,	16	
в том числе:		
1.1. Лекции	16	
1.2. Лабораторные работы		
1.3. Практические (семинарские) занятия		
2. Самостоятельная работа, часов, всего	56	
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа		
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)		
2.3. Самостоятельное изучение разделов		
2.4. Текущая самоподготовка		
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)		
2.6. Контрольная работа (К)		
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	72	
Форма промежуточной аттестации	3	
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	

*Формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э).

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых тем:

1. Сущность и основное содержание производственного менеджмента.
2. История становления производственного менеджмента, его роль в решении проблем инновационной экономики.
3. Закономерности и принципы производственного менеджмента.
4. Парадигмы производственных предприятий и системная концепция производственного менеджмента.
5. Предмет и методы производственного менеджмента.