

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета

 В.Е. Левичев

« 01 » июль 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А. Косачев

« 04 » июль 2016г.

Кафедра информационных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Учет и анализ в системе электронного бизнеса

Направление подготовки:

38.04.01 «Экономика»

Образовательная программа:

«Электронный бизнес и электронные государственные услуги»

Уровень высшего образования - магистратура

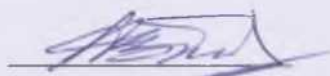
Программа подготовки – академическая магистратура

Барнаул 2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Учет и анализ в системе электронного бизнеса» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень высшего образования – магистратура), в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета, протокол № 10 от 31.05.2016 г. по образовательной программе «Электронный бизнес и электронные государственные услуги».

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 13 от 24.06.2016 г.

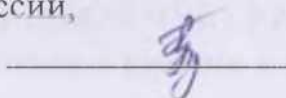
Зав. кафедрой,
д.т.н. доцент



А.В. Тиньгаев

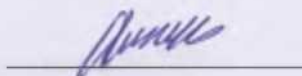
Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета,
протокол № 7 от «30» июня 2016 г.»

Председатель методической комиссии,
к.п.н. доцент



Н.В. Тумбаева

Составители:
к.э.н. доцент



А.М. Дьяков

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины
«Учет и анализ в системе электронного бизнеса»**

на 2017 - 2018 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 1 от 08.09.2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Изменений нет.
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

| | | |
|--|-----------------------------|------------------------------------|
| <u>К.Э.Н доцент</u> ученая степень, должность | <u>[подпись]</u> подпись | <u>А.М. Дьяков</u> И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |

Зав. кафедрой

| | | |
|--|-----------------------------|--------------------------------------|
| <u>Д.Т.Н доцент</u> ученая степень, ученое звание | <u>[подпись]</u> подпись | <u>А.В. Тиньгаев</u> И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

| | | |
|---------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |

Зав. кафедрой

| | | |
|-------------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, ученое звание | подпись | И.О. Фамилия |
| «__» _____ 201__ г.» | | |

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

| | | |
|---------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |

Зав. кафедрой

| | | |
|-------------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, ученое звание | подпись | И.О. Фамилия |

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № ___ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

| | | |
|---------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |

Зав. кафедрой

| | | |
|-------------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, ученое звание | подпись | И.О. Фамилия |
| «__» _____ 201__ г.» | | |

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Цель и задачи освоения дисциплины | 5 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО | 5 |
| 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины | 6 |
| 4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий..... | 7 |
| 5. Тематический план освоения дисциплины..... | 8 |
| 6. Образовательные технологии..... | 11 |
| 7. Характеристика фондов оценочных средств, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 12 |
| 7.1 Характеристика оценочных средств, для текущего контроля успеваемости..... | 12 |
| 7.2 Характеристика фондов оценочных средств, для промежуточной аттестации | 12 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 13 |
| Приложения | |

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов представления о развитии современных информационных систем и технологий в бухгалтерском учете как новом для отечественной науки и практики механизме формирования бухгалтерской отчетности, расширение и углубление их знаний, умений и навыков в области использования типовых технологий обработки учетных данных.

Задачи дисциплины:

- знакомство с современными концепциями развития информационных систем в бухгалтерском учете;
- обзор российского рынка программных продуктов по бухгалтерскому учету;
- изучение специфики программных продуктов по бухгалтерскому учету и проблем использования компьютерных технологий в организации;
- изучение типовой технологию обработки учетных данных;
- формирование практических навыков выбора и использования информационных систем бухгалтерского учета.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Учет и анализ в системе электронного бизнеса» относится к Блоку 1 вариативной части (дисциплины по выбору).

Для успешного изучения дисциплины студент должен владеть знаниями дисциплины «Основы электронного бизнеса и электронных государственных услуг» – таблица 2.1.

Таблица 2.1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

| Наименование дисциплин, других элементов учебного плана | Перечень разделов |
|---|--|
| Основы электронного бизнеса и электронных государственных услуг | Основные направления электронного бизнеса, электронных государственных услуг, их особенности и области применения. |

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

| Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной | Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО | Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной | | |
|---|---|--|---|--|
| | | По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен | | |
| | | знать | уметь | владеть |
| Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии | ПК-8 | Основы проведения анализа финансового способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии состояния и финансовых результатов в компьютерных системах (отражение стандартных методик анализа в различных программах) | Формировать систему показателей, характеризующих анализ финансового состояния и финансовых результатов | Навыками переноса данных с форм публичной отчетности в программы анализа финансового состояния и получения системы выходных показателей |
| Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов | ПК-9 | основы построения учетных систем, основные элементы и основы работы с ними, возможности типовых систем обработки учетных данных для накопления и использования учетных данных для анализа и прогнозирования перспектив развития организации | найти, выбрать и сохранить необходимые данные в типовых системах обработки экономической информации, настроить алгоритм обработки данных в соответствии с выбранным методом, использовать технологии типовых бухгалтерских систем для накопления статистических данных, анализа и прогнозирования | навыками работы с основными элементами компьютерных систем в экономике, навыками формирования накопительных регистров и технологиями работы с ними |

4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану, часов

| Вид занятий | Форма обучения | |
|---|----------------------|---------|
| | очная | заочная |
| | программа подготовки | |
| | полная | полная |
| 1. Аудиторные занятия, всего, часов | 32 | 12 |
| в том числе: | 8 | 4 |
| 1.1. Лекции | | |
| 1.2. Лабораторные работы | 24 | 8 |
| 1.3. Практические (семинарские) занятия | | |
| 2. Самостоятельная работа, часов | 76 | 96 |
| в том числе: | - | - |
| 2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | | |
| 2.2. Расчетно-графическое задание (РГР) | | |
| 2.3. Самостоятельное изучение разделов | 36 | 52 |
| 2.4. Текущая самоподготовка | 31 | 30 |
| 2.5. Подготовка и сдача зачета | 9 | 4 |
| 2.6. Контрольная работа (К) | - | 10 |
| Всего часов (стр. 1 + стр. 2) | 108 | 108 |
| Общая трудоемкость, зачетных единиц | 3 | 3 |

* Форма промежуточной аттестации: зачет (3).

5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 5.1 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану для очной и заочной формы обучения, часов

| Наименование темы | Изучаемые вопросы | Объем часов | | | | Форма текущего контроля | Объем часов | | | | Форма текущего контроля | Объем часов | | | | Форма текущего контроля | |
|---|--|-------------|---------------------|------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---------------------|------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------|---------------------|------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------|
| | | Лекции | Лабораторные работы | Практические (семинарские) занятия | Самостоятельная работа | | Лекции | Лабораторные работы | Практические (семинарские) занятия | Самостоятельная работа | | Лекции | Лабораторные работы | Практические (семинарские) занятия | Самостоятельная работа | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | Очное |
| Основные элементы компьютерной системы ведения бухгалтерского учета. | Классификацию информационных систем и технологий для решения бухгалтерских программ Назначение, возможности, технология учетного процесса. Компьютерный план счетов, аналитические счета, документы в компьютерных системах, учетные регистры, отчеты. | 2 | 2 | | 10 | Т | 2 | | | 10 | К | | | | | | |
| Технология обработки данных в комплексных системах бухгалтерского учета | Назначение, структура, комплексных систем учета, средства защиты информации. Особенности решения учетных задач в комплексных системах учета. Технология работы в программе «1С: Бухгалтерия». | 2 | 10 | | 26 | Т, ЛР | 2 | | | 20 | К, ЛР | | | | | | |
| Технология | Назначение, структура, решение | 2 | 8 | | 10 | Т, | | | 4 | 20 | К, | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|----|--|----|----|---|---|---|----|----|--|--|--|--|--|
| обработки данных в специализированных системах бухгалтерского учета | специализированных бухгалтерских систем. Технология работы в программах «1С: Зарплата и управление персоналом» и «1С: Управление торговлей». | | | | | ЛР | | | | | ЛР | | | | | |
| Компьютерные системы анализа финансового состояния | Подходы к решению задач анализа финансового состояния, технология проведения расчетов. | 1 | 2 | | 10 | ЛР | | | 4 | 20 | ЛР | | | | | |
| Телекоммуникационные системы, используемые в бухгалтерском учете. | Понятие и технология работы с электронной цифровой подписью. Криптографические средства защиты информации. Программы передачи данные с использованием криптографии и ЭЦП. | 1 | 2 | | 11 | ЛР | | | | 16 | ЛР | | | | | |
| | Подготовка контрольной работы | | | | | | | | | 10 | | | | | | |
| | Подготовка к зачету | | | | 9 | | | | | 4 | | | | | | |
| | Всего по дисциплине | 8 | 24 | | 76 | | 4 | 8 | | 96 | | | | | | |

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).
Задания по лабораторным работам приведены в методических указаниях в литературе.

Таблица 5.2 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС по учебному плану дисциплины для очной и заочной формы обучения, часов

| Вид СРС | Кол-во часов | Контроль выполнения | Методическое обеспечение |
|---|--------------|---------------------------------|---|
| 1. Полная очная форма обучения | | | |
| Текущая самоподготовка (подготовка к аудиторной контрольной работе, выполнение домашнего задания) | 31 | АКР, проверка домашнего задания | АКР - карточки с заданиями по вариантам ДЗ – задания на сайте дистанционного обучения, задания, учебная литература по дисциплине |
| Самостоятельное изучение разделов (изучение тем для самостоятельной работы) | 36 | Проверка самостоятельной работы | ИЗ – темы для самостоятельного изучения |
| Подготовка к зачету | 9 | Зачет | |
| Всего СРС | 76 | | |
| 2. Полная заочная форма обучения | | | |
| Самостоятельное изучение разделов | 52 | АКР, проверка домашнего задания | АКР - карточки с заданиями по вариантам ДЗ – задания на сайте дистанционного обучения, задания, учебная литература по дисциплине |
| Текущая самоподготовка | 30 | Проверка самостоятельной работы | ИЗ – темы для самостоятельного изучения |
| Выполнение контрольной работы | 10 | Проверка контрольной работы | ДЗ – задания на сайте дистанционного обучения, задания, учебная литература по дисциплине |
| Подготовка к зачету | 4 | | |
| Всего СРС | 96 | | |

6. Образовательные технологии

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях для очной формы обучения

| Семестр | Вид занятия | Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий | Количество часов* |
|---------|----------------------|---|-------------------|
| 2 | Лекция | Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации. | 4 |
| | Лекция | Групповая консультация – разъяснение отдельных, наиболее сложных или практически значимых вопросов программы. | 2 |
| | Лекция | Лекция – дискуссия – свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Преподаватель организует обмен мнениями в интервалах между блоками изложения, и может видеть, насколько эффективно студенты используют знания, полученные в ходе обучения. | 2 |
| | Лабораторное занятие | Презентации выполненных в качестве домашних заданий различных проектов с применением мультимедийных технологий | 4 |
| | Лабораторная работа | Лабораторная работа – индивидуальная работа студента с программным обеспечением и компьютерной техникой | 16 |
| | Лабораторное занятие | Мастер-класс - передача студентам в ходе непосредственного общения с обратной связью собственного опыта, мастерства, искусства приглашенного лица, достигшего больших успехов в практической деятельности и ставшего высококвалифицированным экспертом в определенной области знаний, | 4 |
| | | Итого | 32 |

7. Характеристика фондов оценочных средств, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1 Характеристика оценочных средств, для текущего контроля успеваемости

В качестве текущего контроля, в том числе для контроля самостоятельной работы студентов, предусмотрены: тестирование, индивидуальное задание, результатами которого являются презентация, и лабораторные работы.

В качестве промежуточных форм контроля знаний предусмотрены защиты лабораторных работ, выполненные в соответствующих программных средствах, и обсуждение тех или иных вопросов рассматриваемых на лекционных занятиях по каждому разделу дисциплины на протяжении всего курса обучения.

Лабораторные работы включают задания выданные преподавателем, включая методические указания по их выполнению в конкретных программных продуктах.

7.2 Характеристика фондов оценочных средств, для промежуточной аттестации

Формой контроля для промежуточной аттестаций является зачет по всем разделам учебной дисциплины в форме теста или по билетам.

Ежемесячно производится аттестация по результатам предшествующих занятий с учетом всех задолженностей. К зачету допускаются студенты, выполнившие и защитившие лабораторные работы, индивидуальные задания, тесты.

Вопросы для устной или письменной сдачи зачета в форме билетов

1. Компьютерный план счетов, назначение, структура, особенности ведения.
2. Модели ведения аналитических счетов в компьютерных системах, взаимосвязь синтетических и аналитических счетов, взаимосвязь хозяйственной операции и документа в АИС БУ.
3. Модели документооборота в АИС БУ.
4. Виды и способы формирования отчетов в АИС БУ.
5. Концептуальная модель обработки учетной информации в АИС БУ.
6. Рынок программных средств по автоматизации учета, характеристика, этапы становления и развития.
7. Классификация программных средств обработки учетной информации.
8. Характеристика мини - бухгалтерий.
9. Характеристика комплексных систем обработки учетной информации.
10. Характеристика интегрированных (корпоративных) систем.

11. Учетный цикл в АИС БУ, виды, характеристика.
12. Бухгалтерский учет денежных средств в программе «1С: Бухгалтерия»: справочники, документы, счета, отчеты, особенности ведения.
13. Бухгалтерский учет основных средств в программе «1С: Бухгалтерия»: справочники, документы, счета, отчеты, особенности ведения.
14. Бухгалтерский учет материалов в программе «1С: Бухгалтерия»: справочники, документы, счета, отчеты, особенности ведения.
15. Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда в программе «1С: Бухгалтерия»: справочники, документы, учетные регистры, счета, отчеты, особенности ведения.
16. Бухгалтерский учет товаров и готовой продукции в программе «1С: Бухгалтерия»: справочники, документы, счета, отчеты, особенности ведения.
17. Бухгалтерский учет финансовых результатов в программе «1С: Бухгалтерия»: справочники, документы, счета, отчеты, особенности ведения.
18. Формы и содержание первичной документации и учетных регистров в АИС БУ.
19. Этапы автоматизации бухгалтерского учета на предприятии.
20. Функциональные возможности и особенности работы с программой «1С: Бухгалтерия».
21. Функциональные возможности и особенности работы с программой «1С: Заработная плата и управление персоналом».
22. Функциональные возможности и особенности работы с программой «1С: Управление торговлей».
23. Организация сетевой работы АИС БУ («файл-сервер», «клиент-сервер»).
24. Информационно-техническая поддержка 1С: Предприятие. Обновление программного обеспечения.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные аудитории, оснащенные средствами для показа мультимедийных ресурсов, компьютерные аудитории для проведения лабораторных занятий с выходом в Интернет, с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины.

Доступ к глобальной сети Internet осуществляется во время самостоятельной работы студентов в компьютерном зале библиотеки университета.

**Аннотация дисциплины «Учет и анализ в системе электронного бизнеса»
Направление подготовки 380401 «Экономика»
Образовательная программа
«Электронный бизнес и электронные государственные услуги»**

Цель дисциплины: формирование у студентов представления о развитии современных информационных систем и технологий в бухгалтерском учете как новом для отечественной науки и практики механизме формирования бухгалтерской отчетности, расширение и углубление их знаний, умений и навыков в области использования типовых технологий обработки учетных данных.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| № п/п | Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной |
|-------|---|
| 1. | Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8). |
| 2. | Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9) |

Трудоемкость дисциплины по видам занятий

| Вид занятий | Форма обучения | |
|---|----------------------|---------|
| | очная | заочная |
| | программа подготовки | |
| | полная | полная |
| 1. Аудиторные занятия, всего, часов | 32 | 12 |
| в том числе: | 8 | 4 |
| 1.1. Лекции | | |
| 1.2. Лабораторные работы | 24 | 8 |
| 1.3. Практические (семинарские) занятия | - | - |
| 2. Самостоятельная работа, часов | 76 | 96 |
| Всего часов (стр. 1 + стр. 2) | 108 | 108 |
| Общая трудоемкость, зачетных единиц | 3 | 3 |

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых тем (основных):

1. Основные элементы компьютерной системы ведения бухгалтерского учета.
2. Технология обработки данных в комплексных системах бухгалтерского учета.
3. Технология обработки данных в специализированных системах бухгалтерского учета.
4. Компьютерные системы анализа финансового состояния.
5. Телекоммуникационные системы, используемые в бухгалтерском учете.

Приложение № 2 к программе дисциплины
«Учет и анализ в системе электронного бизнеса»

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы
по дисциплине «Учет и анализ в системе электронного бизнеса»,
по состоянию на 24 июня 2016 г.

| № п/п | Библиографическое описание издания | Количество в библиотеке |
|-------|---|-------------------------|
| 1 | Вдовин, В.М. Информационные технологии в финансово-банковской сфере [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. – Электрон. дан. – М. : Дашков и К, 2014. – 302 с. - : Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/50278 | ЭБС «Лань» |
| 2 | Вдовин, В.М. Информационные технологии в налогообложении [Электронный ресурс]: практикум / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова. – Электрон. дан. – М. : Дашков и К, 2014. – 247 с. Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/56214 | ЭБС «Лань» |
| 4 | Информационные технологии в АПК: учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.К. Шарипов, И.Н. Воротников, С.В. Аникуев [и др.]. – Электрон. дан. – Ставрополь : СтГАУ (Ставропольский государственный аграрный университет), 2014. – 107 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61139 | ЭБС «Лань» |
| 5 | Вдовин, В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: Учебное пособие [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова, А.А. Шурупов. – Электрон. дан. – М. : Дашков и К, 2013. – 386 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/56276 | ЭБС «Лань» |

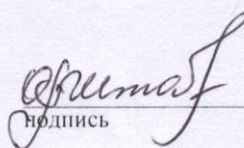
Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине «Учет и анализ в системе электронного бизнеса», по состоянию на 24 июня 2016 г.

| № п /п | Библиографическое описание издания | Количество в библиотеке |
|--------|---|-------------------------|
| 1 | Автоматизированные информационные технологии в экономике: Учебник/ Под ред. проф. Г. А. Титоренко. – М.: ЮНИТИ, 2003. – 399 с. | 49 |
| 2 | Автоматизированные информационные технологии в экономике: Учебник / Под общ. ред. И. Т. Трубилина. – М.: Финансы и статистика, 2001. – 416 с. | 3 |

Составители:
к.э.н., доцент



А.М. Дьяков

подпись

И.О. Фамилия