

Приложение к рабочей программе
дисциплины «Иностранный язык (немецкий)»,

Аннотация дисциплины «Иностранный язык (немецкий)»
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Цель дисциплины:

Цель дисциплины – развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции необходимой для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой и культурной сфер деятельности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной.
1.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межкультурного и международного взаимодействия. (ОК-4)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану - 288 часов при очной форме обучения.

Вид занятий	Форма обучения
	очная
	программа подготовки
1. Аудиторные занятия, часов, всего	130
в том числе:	
1.1. Лекции	
1.2. Лабораторные работы	130
1.3. Практические (семинарские) занятия	
2. Самостоятельная работа, часов, всего	158
Итого часов (стр.1+стр.2)	288
Общая трудоёмкость, зачётных единиц	8

Формы промежуточной аттестации: зачет, зачет, зачет, экзамен.

Перечень изучаемых тем (немецкий язык):

1. Лексика:

- 1.1. Ich bin Student.
- 1.2. Meine Universität.
- 1.3. Jeder Fachmann braucht Fremdsprachen.
- 1.4. Allgemeines über Deutschland.
- 1.5. Die geographische Lage Deutschlands.
- 1.6. Die politische Ordnung Deutschlands.
- 1.7. Die Landwirtschaft Deutschlands.
- 1.8. Barnaul.
- 1.9. Altairegion.
- 1.10. Agrarindustriekomplex der Altairegion.
- 1.11. Grundlage der Wirtschaft, Wirtschaftslehre und Wirtschaftssystem.
- 1.12. Mein Beruf.
- 1.13. Russland.

- 1.14. Management und Manager.
- 1.15. Firma und Arten der Unternehmen.

2. Грамматика:

- 2.1. Словообразование.
- 2.2. Порядок слов.
- 2.3. Настоящее время, глаголы haben, sein, werden.
- 2.4. Отрицания.
- 2.5. Модальные глаголы. Глаголы с приставками.
- 2.6. Степени сравнения прилагательных и наречий.
- 2.7. Основные формы глагола.
- 2.8. Числительные.
- 2.9. Предлоги.
- 2.10. Сложное предложение.
- 2.11. Причастия I, II.
- 2.12. Прошедшее время.
- 2.13. Местоимения, Местоименные наречия.
- 2.14. Инфинитив, инфинитивные обороты.
- 2.15. Страдательный залог.
- 2.16. Конструкции haben, sein + zu+ Infinitiv.
- 2.17. Распространенное определение.
- 2.18. Обособленные причастные обороты.

3. Речевой этикет, культура и традиции стран изучаемого языка:

- 3.1. Клишированные фразы приветствия и знакомства, прощания.
- 3.2. Географическое положение, политическое устройство, сельское хозяйство Германии.
- 3.3. Клишированные фразы реферирования, аннотирования.
- 3.4. Охрана окружающей среды в Германии.

4. Письмо:

- 4.1. Стиль бытового письма.
- 4.2. Составление письменного плана-пересказа текста, упрощение, смысловая переработка информации.
- 4.3. Фиксация информации, получаемой при чтении текста.
- 4.4. Клишированные фразы реферирования.
- 4.5. Письменное реферирование, аннотирование спецтекстов.
- 4.6. Заполнение анкет, написание резюме, автобиографии.