

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)
(FSBEI HE Altai SAU)

Принято
на заседании ученого совета уни-
верситета 03 июля 2017 г.,
протокол № 11



УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ
от «10» июля 2017 г. № 234-09
Ректор Н.А. Колпаков

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской лаборатории
«Севообороты адаптивного земледелия»

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория «Севообороты адаптивного земледелия» (далее - Лаборатория) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» (далее - Университет) является структурным научно-исследовательским подразделением Университета. Она образуется приказом ректора и непосредственно подчиняется проректору по научной работе.

1.2. Лаборатория действует в соответствии с Уставом Университета, Положением о научно-исследовательском отделе Университета, основными нормативно-методическими документами, регламентирующими вузовскую НИР, правилами внутреннего распорядка Университета, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Лаборатории финансируется за счет средств государственного заказа (при утверждении МСХ РФ), российских и зарубежных государственных и неправительственных фондов, средств от проведения договорных работ, а также средств спонсоров, общественных организаций, предприятий и прочих поступлений, не запрещенных действующим законодательством РФ.

1.4. Лаборатория имеет право в установленном порядке приобретать и распоряжаться имуществом, необходимым для научных исследований и производственно-хозяйственной деятельности.

1.5. Бухгалтерия Университета, отдел кадров, административно- хозяйственная часть обеспечивают финансовую и хозяйственную деятельность Лаборатории при проведении научно-исследовательских и хозяйственно-

договорных работ.

2. Цели, задачи и основные направления деятельности

2.1. Цель создания Лаборатории: анализ полевых севооборотов и выработка направления их оптимизации для условий рискованного земледелия.

2.2. Задачами Лаборатории являются:

- Анализ структуры посевных площадей и севооборотов в хозяйствах АПК в условиях недостаточного увлажнения.
- Анализ мировых и отечественных научных источников информации по изучаемой теме.
- Выявление причин низкой урожайности культур в зоне рискованного земледелия.
- Разработка рекомендаций по совершенствованию севооборотов для условий засушливого климата.
- Обучение студентов научно-исследовательской и внедренческой работе в области разработок систем земледелия.
- Проведение научно - практических конференций, семинаров, издание трудов.

3. Управление деятельностью

3.1. Руководство Лабораторией осуществляется заведующим, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Алтайского ГАУ.

3.2. Заведующий Лабораторией самостоятельно решает все вопросы деятельности Лаборатории, входящие в его компетенцию, и несет ответственность за результаты деятельности Лаборатории перед проректором Университета по научной работе, осуществляющим также текущий контроль над деятельностью Лаборатории.

3.3. Руководитель Лаборатории в пределах своей компетенции представляет научную деятельность Университета во всех ведомствах, отечественных и иностранных предприятиях, фирмах и организациях, дает указания, обязательные для всех сотрудников Лаборатории, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, Уставом Университета, действующим законодательством и другими актами Российской Федерации.

4. Права, обязанности и ответственность

4.1. Лаборатория обеспечивает:

- организацию поддержки проведения научных исследований;
- административное управление формированием тематического плана научно-исследовательских работ, контроль за ходом его исполнения, организацию научных исследований по комплексным, междисциплинарным проблемам;
- взаимодействие Университета с органами государственного управления и финансирования научной деятельности, внебюджетными фондами и

организациями, осуществляющими финансовую и материальную поддержку науки в России и за рубежом в пределах, определенных целями, задачами и основными направлениями настоящего Положения;

- оперативное административное управление научно-исследовательскими работами в рамках общеуниверситетских научных программ, грантов и т.д.

- представление бухгалтерской и статистической отчетности в соответствующие службы Университета;

- осуществление научных, учебных и научно-популярных издательских проектов, связанных с проблемами использования новой техники и внедрением ресурсосберегающих технологий;

- осуществление формирования и реализации банков данных и программно-информационных продуктов;

- установление и поддержание научных связей с учебными заведениями, научными организациями Российской Федерации, дальнего и ближнего зарубежья;

- привлечение к выполнению работ по научным проектам, программам и хозяйственным договорам преподавателей, сотрудников, аспирантов и студентов подразделений Университета, а также специалистов научно-исследовательских институтов других регионов России, стран СНГ и иностранных специалистов по представлению руководителя Лаборатории;

- подготовку ежегодного отчета проректору Университета по научной работе о результатах научно-исследовательской деятельности Лаборатории и плана научно-исследовательских работ;

- другие направления деятельности, связанные с развитием научных исследований в Университете.

4.2. Лаборатория имеет право:

- получать в установленном порядке от структурных подразделений Университета статистические, бухгалтерские и иные отчетные данные, связанные с выполнением научно-исследовательских работ;

- участвовать в подготовке документов, необходимых для заключения хозяйственных договоров между ректором Университета и заказчиками на создание и передачу научно-технической продукции, а также принимать участие в их реализации;

- осуществлять другие действия организации и проведения научно-исследовательских работ в рамках данного Положения, Устава Университета и законодательных актов Российской Федерации.

5. Организация деятельности

5.1. Штатный состав Лаборатории формируется в соответствии со штатным расписанием, определяемым заведующим Лабораторией и утвержденным ректором Университета.

5.2. Сотрудники Лаборатории обеспечивают использование ее материально-технического оборудования.

5.3. Исследования, выполняемые лабораторией, включаются в план НИР Университета. Отчеты о выполнении планов представляются в сроки отчетов по НИР, установленные для структурных подразделений Университета.

5.4. Все вопросы деятельности Лаборатории, не предусмотренные настоящим Положением, решаются проректором Университета по научной работе совместно с заведующим Лабораторией.

6. Утверждение Положения и внесение изменений (дополнений)

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом Университета в установленном порядке.

Заведующий научно-исследовательской
лабораторией
«Севообороты адаптивного земледелия»

А.П. Дробышев