



1
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан экономического факультета


_____ В.Е. Левичев
подпись
« 1 » _____ 09 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе


_____ И.А. Косачев
подпись
« 1 » _____ 09 2015 г.

Кафедра планирования и прогнозирования бизнес-процессов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами

Направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Уровень высшего образования - бакалавриат

Барнаул 2015

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление проектами» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета в:

- 2015г. по направлению «Государственное и муниципальное управление», для очной и заочной формы обучения.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 8 от «28» июня 2015 г.

Зав. кафедрой,
к.э.н., доцент

Ю.А. Бугай

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № ____ от «__» июня 2015г.»

Председатель методической комиссии,
к.с.-х.н., доцент

Т.В. Стрельцова

Составитель:
к.э.н.

Л.В. Цивилева

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины
«Управление проектами»**

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.
Зав. кафедрой

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность подпись И.О. Фамилия

ученая степень, должность подпись И.О. Фамилия
Председатель методической комиссии

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия
« __ » _____ 201__ г.»

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.
Зав. кафедрой

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность подпись И.О. Фамилия

ученая степень, должность подпись И.О. Фамилия
Председатель методической комиссии

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия
« __ » _____ 201__ г.»

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.
Зав. кафедрой

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность подпись И.О. Фамилия

ученая степень, должность подпись И.О. Фамилия
Председатель методической комиссии

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия
« __ » _____ 201__ г.»

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.
Зав. кафедрой

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность подпись И.О. Фамилия

ученая степень, должность подпись И.О. Фамилия
Председатель методической комиссии

ученая степень, ученое звание подпись И.О. Фамилия
« __ » _____ 201__ г.»

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	5
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины....	6
4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий.....	7
5. Тематический план освоения дисциплины.....	8
6. Образовательные технологии.....	9
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	9
7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости.....	9
7.2 Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации.....	10
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	11
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	12

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины - усвоение слушателями профессиональных компетенций в области управления проектами, определяющих основополагающие сведения в области управления проектами, овладение теорией и практикой управления проектами.

Задачи изучения дисциплины:

1) усвоение слушателями всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере управления проектами;

2) подготовка слушателями к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработки у них практических навыков управления проектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» относится к дисциплинам Блока 1 ОПОП.

Перечень дисциплин, усвоение которых студентами необходимо при изучении данной дисциплины: экономическая теория (макро- и микроэкономика), методы принятия управленческих решений, основы математического моделирования, теория управления, основы государственного и муниципального управления, прогнозирование и планирование (табл. 1).

Таблица 1 – Сведения о дисциплинах (и их разделах), на которые опирается содержание дисциплины «Управление проектами»

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Экономическая теория (микро- и макроэкономика)	Собственность и модели организации хозяйственных систем, сущность рынка, его функции и структура, роль государства в экономике, макроэкономическое равновесие, денежно-кредитная политика государства
Методы принятия управленческих решений	Алгоритм принятия управленческого решения, критерии рациональности; факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения; целеполагание; методы и инструменты разработки и принятия управленческих решений
Основы математического моделирования	Оптимизационные экономико-математические модели, экономический риск и его моделирование (причины возникновения экономического риска и его классификация, способы и этапы управления экономическим риском)
Теория управления	Формирование стратегии, миссии и целей; планирование, организация, контроль, мотивация как функции менеджмента
Основы государственного и муниципального управления	Система и организация процесса государственного управления. Система государственного регулирования
Прогнозирование и планирование	Инструментарий, методы прогнозирования и планирования; математические и статистические методы прогнозирования;

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 2 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	теоретические основы и закономерности управления проектами; принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной деятельности; возможности современных научных подходов и методов совершенствования управления проектами	организовать работу над проектами в условиях действующей организации	методологией управления проектами на уровне, необходимом для осознанного ее применения в проектной деятельности функционирующей организации; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления проектами, используя современные образовательные технологии
владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику	ПК-2	индикаторы качества управленческих решений; сущность анализа состояния систем и процессов при сопоставлении с плановыми результатами	анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с запланированным результатом	количественными и качественными методами анализа состояния систем и процессов проекта при сопоставлении с планируемыми результатами

организационной культуры				
уметь организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	ПК-25	особенности оценки поставленных целей и результатов деятельности	оценивать поставленные цели и результаты деятельности	методами оценки поставленных целей и результатов деятельности.

4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 3 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану бакалавриата для очной и заочной форм обучения,

часов

Вид занятий	Очное	Заочное
1. Аудиторные занятия, часов, всего,	54	12
в том числе:		
1.1. Лекции	20	4
1.2. Лабораторные работы		
1.3. Практические (семинарские) занятия	34	8
2. Самостоятельная работа, часов, всего	54	96
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	108	108
Форма промежуточной аттестации*	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

*Формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э).

5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 5 – Тематический план изучения дисциплины «Управление проектами» по учебному плану направления «Государственное и муниципальное управление» для очной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
8 семестр						
1. История и концепция управления проектами	1. История развития метода управления проектами его концепция 2. Основы управления проектами	4		2		Р
2. Разработка проекта	1. Разработка концепции проекта и оценка его эффективности 2. Методы оценки эффективности проекта Категории и виды эффективности. 3. Планирование проекта 4. Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации 5. Материально-техническая подготовка проекта	6		10		Р ДЗ
3. Подсистемы управления проектами	1. Управление временем проекта 2. Расчет расписания проекта 3. Комплексное моделирование расписания и его корректировка 4. Оценка стоимости проекта 5. Организационные структуры управления проектами 6. Управление проектной командой 7. Управление коммуникациями и завершением проекта	10		22		ДЗ РГР
	Всего	20		34		

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).

6. Образовательные технологии

По дисциплине «Управление проектами» удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет 37 процентов.

Таблица 5 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по учебному плану для очной формы обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
8	Лекция	Показательная – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации.	20
		Итого	20

*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости

7.1.1. Темы для рефератов

1. Оценка и экспертиза муниципальных и государственных проектов
2. Особенности трудовых ресурсов для реализации государственных и муниципальных проектов
3. Контроль за финансовыми вложениями при осуществлении государственных и муниципальных проектов
4. Особенности реализации проектов на муниципальном уровне
5. Ресурсное планирование при разработке проектов развития территории
6. Роль государственных закупок в обеспечении реализации муниципальных проектов
7. Офис проекта
8. Связь сметного и календарного планирования
9. Муниципальные контракты, аукционы, конкурсы

7.1.2 Методические рекомендации по выполнению группового задания

В рамках группового задания по теме «Разработка проекта» необходимо внимательно изучить сложившуюся практику осуществления проектов на муниципальном уровне (районном и поселенческом). Особое внимание уделить социальной составляющей в данной категории проектов. На основе обобщенных данных на практическом занятии представляется итог групповой работы – презентация проектных инициатив и построение на их основе дерева целей с последующим анализом. Рабочие группы организуются по 5-7 человек.

7.2 Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» выставляется студентам, полностью и успешно выполнившим задания текущего контроля в течение семестра.

Вопросы для устной сдачи зачета в форме билетов

1. Сущность управления проектами.
2. Область применения управления проектами.
3. Современное представление об управлении проектами.
4. Управление проектами, как сфера профессиональной деятельности.
5. Понятие проекта, признаки проекта.
6. Основные характеристики проекта.
7. Классификация проектов.
8. Особенности различных видов проектов.
9. Окружение проекта.
10. Участники проекта.
11. Понятие целей проекта.
12. Процесс проектного целеполагания.
13. Понятие структуры проекта.
14. Типы структурных моделей проекта.
15. Жизненный цикл проекта.
16. Объекты и функции управления проектами.
17. Управление качеством.
18. Управление временем.
19. Управление стоимостью.
20. Управление риском.
21. Управление персоналом.
22. Управление контрактами и обеспечением проекта.
23. Управление взаимодействиями и информационными связями.
24. Управление портфелем проектов и программами.
25. Документирование проекта.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

а) основная:

1. Бизнес-планирование на предприятии АПК. Практикум: учебное пособие для вузов/ К. С. Терновых, Н. А. Звягин, А. В. Шалаев. - М. : КолосС, 2008. - 205 с.

2. Масловский В. П. Управление проектами. Версия 1.0 [Электронный ресурс] : конспект лекций / В. П. Масловский. – Электрон. дан. (2 Мб). – Красноярск : ИПК СФУ, 2008. – (Управление проектами : УМКД № 130-2007 / рук. творч. коллектива В. П. Масловский).

3. Парахина В.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов/ В. Н. Парахина, Л. С. Максименко, С. В. Панасенко. - 4-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2009. - 496 с.

б) дополнительная:

1. Заренков В.А. Управление проектами [Текст]: учеб. пособие / В.А. Заренков – 2-изд. – М.: АСВ; СПб.: ГАСУ, 2006. – 312 с.
2. Королев Д. Эффективное управление проектами [Текст]: производственно-практическое издание / Д. Королев. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, Инвест: ИНЭС, 2003. – 128 с.
3. Романова М.В. Управление проектами [Текст]: учеб. пособие: рек. УМО / М.В.Романова. – М.: Инфра-М, 2007-2009: Форум. – 254 с.
4. Троцкий М. Управление проектами [Текст] / М. Троцкий, Б. Груга, К. Огонек; пер. с пол. И.И. Рудинского. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 304 с.
5. Фунтов В.Н. Управление проектами развития фирмы [Текст]: теория и практика:[моногр.] / В.Н. Фунтов. – СПб.: Питер, 2009. – 489 с.
6. Лузина Т.В. Управление проектами [Текст]: учеб. пособие / Т.В. Лузина, Т.Б.Толстихина. – Тюмень: изд-во Тюменского гос. ун-та, 2011. – 171 с.
7. Управление проектами [Текст]: учеб.-метод. комплекс /АмГУ, ЭкФ; сост. Т.Б.Толстихина. – Благовещенск: изд-во Амур. гос. ун-та, 2011. – 25 с.
8. Управление проектами: учебное пособие / Под общ. ред. И.И. Мазура. – М.: Омега-Л, 2004. – 664 с.
9. Планирование в организации АПК: учебное пособие/ Т. А. Максимова , Е. В. Фудина; Пензенская ГСХА. - Пенза : ПГСХА, 2008. - 213 с.
10. Бизнес-проектирование предпринимательской деятельности: учебное пособие/ Т. Н. Чуворкина; Пензенская ГСХА. - Пенза : РИО ПГСХА, 2008. - 147 с.
11. Финансовый менеджмент. Проблемы и решения: учебник для вузов/ ред. А. З. Бобылева. - М. : Юрайт, 2011. - 903 с
12. Бизнес-планирование: методические указания к практическим занятиям/ Н. В. Постникова. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2010. - 39 с.

в) программное обеспечение

1. Microsoft Office
2. Internet Explorer

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Официальный сайт Алтайского края. Режим доступа <http://www.altairegion22.ru/>
2. Официальный сайт Главного управления имущественных отношений Алтайского края. Режим доступа http://www.altairegion-im.ru/uki/privat/konkurs_2015/
3. Официальный сайт КАУ «Государственная экспертиза Алтайского края». Режим доступа <http://www.expertiza-altai.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные аудитории, оснащенные средствами для показа мультимедийных ресурсов.

Приложение № 1
к программе дисциплины
«Управление проектами»

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине «Управление проектами» по состоянию на «01» апреля 2015 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Количество в библиотеке
1.	Бизнес-планирование на предприятии АПК. Практикум: учебное пособие для вузов/ К. С. Терновых, Н. А. Звягин, А. В. Шалаев. - М. : КолосС, 2008. - 205 с.	2 экз.
2.	Парахина В.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов/ В. Н. Парахина, Л. С. Максименко, С. В. Панасенко. - 4-е изд., стер. - М. : КНО-РУС, 2009. - 496 с.	3 экз.

Составитель:
к.э.н.

Л.В. Цвилева

Библиотекарь *И.И. Гуськов*
Алтайский государственный аграрный университет
БИБЛИОТЕКА

И.И. Гуськов

Приложение № 2
к программе дисциплины
«Управление проектами»

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине «Управление проектами» по состоянию на «01» апреля 2015 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Количество в библиотеке
1.	Планирование в организации АПК: учебное пособие/ Т. А. Максимова, Е. В. Фудина; Пензенская ГСХА. - Пенза : ПГСХА, 2008. - 213 с.	1 экз.
2.	Бизнес-проектирование предпринимательской деятельности: учебное пособие/ Т. Н. Чуворкина; Пензенская ГСХА. - Пенза : РИО ПГСХА, 2008. - 147 с.	1 экз.
3.	Бизнес-планирование: методические указания к практическим занятиям/ Н. В. Постникова. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2010. - 39 с.	20 экз.
4.	Финансовый менеджмент. Проблемы и решения: учебник для вузов/ ред. А. З. Бобылева. - М. : Юрайт, 2011. - 903 с	1 экз.
Периодические научные издания		
1.	Международный сельскохозяйственный журнал	
2.	Общество и экономика	
3.	Человек и труд	
4.	Вопросы экономики	
5.	Экономика сельского хозяйства России	
6.	Экономист	
7.	Вестник АГАУ	

Составитель:
к.э.н.

Л.В. Цивилева

Библиотекаря Г. И. С. 
Алтайский государственный аграрный университет
БИБЛИОТЕКА

И. И. Гуськов

**Аннотация дисциплины «Управление проектами»
Направление подготовки «Государственное и муниципальное управление»
(Бакалавриат)**

Цель дисциплины: усвоение слушателями основополагающего набора сведений в области управления проектами, овладение теорией и практикой управления проектами.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих **компетенций**:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)
2	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)
3	уметь организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25)

Трудоемкость дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану бакалавриата для очной и заочной форм обучения программы подготовки, часов

Вид занятий	Трудоемкость	
	Очное обучение	Заочное обучение
1. Аудиторные занятия, всего, часов	54	12
в том числе:		
1.1. Лекции	20	4
1.2. Лабораторные работы		
1.3. Практические (семинарские) занятия	34	8
2. Самостоятельная работа, часов	54	96
Всего часов (стр. 1 + стр. 2)	108	108
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

Форма промежуточной аттестации: курсовая работа, зачет

Перечень изучаемых тем (основных):

1. ИСТОРИЯ И КОНЦЕПЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ.
2. РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА.
3. ПОДСИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ.