


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета

 В.Е. Левичев

« 7 » июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А.Косачев

« 7 » июня 2016 г.

**Кафедра бухгалтерского учета и аудита**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**«Производственная практика по получению профессиональных**  
**умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому**  
**финансовому учету»**

Направление подготовки

**38.03.01 «Экономика»**

Профиль подготовки

**«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Уровень образования – бакалавриат

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Барнаул 2016

Программа производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета:

протокол № 8 от 29 марта 2016г. по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» для очной формы обучения.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 7 от 24 июня 2016 г.

Зав. кафедрой,  
к.э.н., доцент



Г.В. Четверикова

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 7 от «30» июня 2016 г.

Председатель методической комиссии,  
к.п.н., доцент



Н.В. Тумбаева

Составители:  
к. э. н., доцент



В.В. Козлов

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины**

**на 2017 - 2018 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 28.08 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- Изменения не вносятся
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность Зав. кафедрой	подпись	И.О. Фамилия
<u>К.В.Н. доктор</u>	<u>[подпись]</u>	<u>Степанов К.В.</u>
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____

**на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность Зав. кафедрой	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____

**на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность Зав. кафедрой	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____

**на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность Зав. кафедрой	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____

## Оглавление

1. Цель и задачи производственной практики	5
2. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО	6
3. Требования к результатам производственной практики	6
4. Распределение трудоемкости по производственной практике	7
5. Тематический план производственной практики	8
6. Образовательные технологии	9
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
7.1. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости	10
7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации	10
8. Учебно-методическое обеспечение производственной практики	12
9. Материально-техническое обеспечение производственной практики	14
Приложения	15

## 1. Цель и задачи производственной практики

Производственная практика является обязательной составной частью образовательной программы направления «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»».

Целью производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету» студентов является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» на предприятиях сельского хозяйства, промышленности и в прочих организациях.

*Основные задачи практики:*

- тщательное изучение вопросов, предусмотренных методическими указаниями;
- приобретение навыков самостоятельной работы с документацией по учету, финансовой отчетностью в целях дальнейших научных исследований в области бухгалтерского учета;
- сбор практического материала для написания курсовых работ, а также выпускной квалификационной работы.

## 2. Место производственной практики в структуре ОПОП ВО

Прохождение производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету» является обязательным условием выполнения учебного плана.

Таблица 2.1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Основы бухгалтерского учета	Организация бухгалтерского учета, счета, двойная запись
Бухгалтерский финансовый учет	Бухгалтерский учет имущества, Бухгалтерский учет источников формирования имущества, Бухгалтерский учет расчетных операций

### 3. Требования к результатам производственной практики

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	ПК-14	Правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных; вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; учет денежных средств и порядок оформления денежных и кассовых документов	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов; проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Навыками документирования хозяйственных операций
способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	ПК-15	Порядок формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации; проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	Навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты	ПК-16	Порядок оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты	Оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты	Навыками оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты
способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	ПК-17	Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

#### 4. Распределение трудоемкости по производственной практике

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости по производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету», реализуемой по учебному плану по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направлению «Экономика» для очной формы обучения, часов

Вид занятий	Всего	в т. ч. по семестрам
		6
1. Аудиторные занятия, часов, всего,		
в том числе:		
1.1. Лекции		
1.2. Лабораторные работы		
1.3. Практические (семинарские) занятия		
2. Самостоятельная работа, часов, всего		
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)		
2.3. Самостоятельное изучение разделов		
2.4. Текущая самоподготовка		
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)		
2.6. Контрольная работа (К)		
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	216	216
Форма промежуточной аттестации*	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	4	4

Формы промежуточной аттестации: зачет (3).

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету предусмотрена после 3-го года обучения продолжительностью 4 недели.

## 5. Тематический план производственной практики

Таблица 5.1 – Тематический план производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету» по учебному плану по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направлению «Экономика» для очной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля*
		Производственная практика				
<b>7 семестр</b>						
1	Инструктаж по технике безопасности	8				
	Составление календарного плана практики	8				
	Учет денежных средств	20				
2	Учет расчетных операций	50				
3	Учет финансовых вложений	10				
4	Учет производственных запасов и готовой продукции	20				
5	Учет животных на выращивании и откорме	16				
6	Учет основных средств	20				
7	Учет нематериальных активов	8				
8	Учет расчетов по оплате труда	16				
9	Учет финансовых результатов	8				
10	Учет капитала, резервов и финансирования	8				
11	Оформление отчета	20				x
	Подготовка к защите производственной практики	4	x	x	x	x
	Всего за семестр	216	x	x	x	x
	Всего по производственной практики	216	x	x	x	x

\*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).



## 6. Образовательные технологии

По производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету» удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет 50 процентов.

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету» по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направления «Экономика» для очной формы обучения

Семестр	Вид практики	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
6 семестр	Производственная	Компьютерная техника, Консультант плюс	108
Итого			108

\*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

## **7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### **7.1 Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

С целью мотивации студентов к качественному освоению компетенций и достижению результатов обучения, формируемых производственной практикой преподавателем, преподавателем проводится инструктаж студентов перед направлением на практику.

Задания выполняются студентами перед отправлением на производственную практику.

#### **Виды текущего контроля освоения программы производственной практики**

№ п/п	Вид контроля	Периодичность	Форма оценки
1	Проверка дневника практики	Согласно календарного графика практики	Отметка в дневнике руководителем практики от предприятия

### **7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации**

#### **Защита отчета**

По окончании прохождения производственной практики студенты защищают отчет.

Форма контроля	Шкала оценок	Дополнительные учебно-методические документы
Итоговый контроль - Зачет	«Зачтено», «Незачтено»	

#### **Вопросы для устной защиты отчета по производственной практики**

1. Понятия, задачи и объекты бухгалтерского учета.
2. Финансовый и управленческий учет: их взаимосвязь и различия.
3. Основные принципы организации финансового бухгалтерского учета.
4. Нормативные документы, регулирующие методологические основы построения бухгалтерского учета в Р.Ф.
5. Учетная политика организации.
6. Особенности бухгалтерского учета на сельскохозяйственных предприятиях.
7. Задачи и принципы учета денежных средств.
8. Организация хранения денежных средств в кассе.

9. Первичные документы по учету денежных средств в кассе.
10. Синтетический и аналитический учет наличных денежных средств и денежных документов.
11. Инвентаризация кассовой наличности и денежных документов.
12. Порядок открытия расчетных и иных счетов в банке.
13. Формы безналичных расчетов.
14. Первичные документы по учету денежных средств на счетах в банке.
15. Синтетический и аналитический учет денежных средств на расчетном счете.
16. Синтетический и аналитический учет денежных средств на валютном счете.
17. Синтетический и аналитический учет денежных средств на специальных счетах в банке.
18. Учет переводов в пути.
19. Понятие, виды и оценка финансовых вложений. Задачи учета.
20. Учет паев и акций.
21. Учет долговых ценных бумаг.
22. Учет предоставленных займов и других видов финансовых вложений.
23. Учет вкладов по договору простого товарищества.
24. Отражение операций по финансовым вложениям в регистрах бухгалтерского учета.
25. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчетов и исковой давности.
26. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
27. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
28. Учет расчетов по налогам и сборам.
29. Учет расчетов страхованию и обеспечению.
30. Учет расчетов с подотчетными лицами.
31. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
32. Учет расчетов с учредителями.
33. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Учет внутрихозяйственных расчетов.
35. Инвентаризация расчетов.
36. Понятие объекта учета и задачи учета кредитов и займов.
37. Документальное оформление получения и погашения кредитов и займов.
38. Учет расчетов по краткосрочным кредитам и займам.
39. Учет расчетов по долгосрочным кредитам и займам.
40. Учет процентов за пользование кредитом и займом.
41. Отражение кредитов и займов в регистрах бухгалтерского учета.
42. Формы и системы оплаты труда. Задачи учета.
43. Первичные документы по учету кадров, труда и заработной платы.
44. Обобщение и группировка данных по учету труда.
45. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
46. Начисление основной и дополнительной заработной платы.
47. Виды и порядок удержаний из зарплаты.

48. Первичный учет животных на выращивании и откорме.
49. Методы оценки животных на выращивании и откорме.
50. Синтетический и аналитический учет на выращивании и откорме.
51. Отражение операций по движению животных на выращивании и откорме.
52. Учет падежа животных.
53. Инвентаризация животных и учет ее результатов.
54. Понятие, классификация и задачи учета материально-производственных запасов.
55. Оценка материально-производственных запасов.
56. Документальное оформление поступления и расходования МПЗ.
57. Особенности учета продукции и производственных запасов в сельском хозяйстве.
58. Организация складского хозяйства и учет МПЗ на складе.
59. Синтетический и аналитический учет материалов.
60. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
61. Синтетический и аналитический учет товаров.
62. Регистры бухгалтерского учета материально-производственных запасов.
63. Учет материальных ценностей, не принадлежащих организации.
64. Контроль за сохранностью материально – производственных запасов.
65. Экономическое содержание и задачи учета вложений во внеоборотные активы.
66. Учет приобретения земельных участков и объектов природопользования.
67. Учет строительства, осуществляемого подрядным способом.
68. Учет строительства, осуществляемого хозяйственным способом.
69. Учет накладных расходов на строительство.
70. Учет приобретения отдельных объектов основных средств.
71. Учет затрат по формированию основного стада.
72. Учет оборудования, требующего монтажа.
73. Учет законченного строительства и затрат по работам, не давшим результата.
74. Источники финансирования вложений во внеоборотные активы.
75. Отражение операций по долгосрочным инвестициям в регистрах бухгалтерского учета.
76. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
77. Учет поступления нематериальных активов.
78. Учет амортизации нематериальных активов.
79. Учет выбытия нематериальных активов.
80. Экономическое содержание основных средств и задачи учета.
81. Классификация основных средств и их оценка.
82. Первичная документация по поступлению и выбытию основных средств.
83. Аналитический и синтетический учет основных средств.
84. Учет амортизации основных средств.
85. Учет ремонта основных средств.
86. Учет ликвидации и выбытия основных средств.
87. Учет арендованных основных средств.

88. Учет лизинговых операций.
89. Инвентаризация основных средств.
90. Понятие капитала, фондов, резервов и финансирования.
91. Учет уставного капитала.
92. Учет резервного капитала.
93. Учет добавочного капитала.
94. Учет резервов, создаваемых за счет резервирования затрат.
95. Учет резервов, создаваемых за счет прибыли.
96. Учет государственной помощи и целевого финансирования.
97. Понятие и классификация расходов и доходов в финансовом учете.
98. Учет отгрузки готовой продукции и расходов на продажу.
99. Учет прочих доходов и расходов.
100. Учет расходов будущих периодов.
101. Учет доходов будущих периодов.
102. Учет прибылей и убытков.
103. Учет расходов по налогу на прибыль.
104. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).

## 8. Учебно-методическое обеспечение производственной практики

### Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н. ( в ред. от 24.12.2010).
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н. (в ред. от 27.04.2012).
4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н. (в ред. от 08.11.2010).
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01). Утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н. (в ред от 25.10.2010).
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01). Утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н. (в ред. от 24.12.2010).
7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 32н. (в ред. от 27.04.2012).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н. (в ред. от 27.04.2012).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н. (в ред. от 24.12.2010).
10. Приказ Минфина РФ № 66н от 02.06.2010 «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. от 17.08.2012).
12. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и Инструкция по его применению (утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н) (в ред. от 08.11.2010).

### Основная литература:

1. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум: Учебное пособие [Электронный ресурс] / И.В. Анциферова. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – М.: Издательство: «КноРус», 2014. – 368 с. <http://e.lanbook.com/view/book/56188/>
2. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014. - 432 с.

3. Лукьянова С.А. [Электронный ресурс] Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие. Часть 2 / С.А. Лукьянова. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – Омск: Издательство: ОмскГУ (Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского), 2011.- 156 с. <http://e.lanbook.com/view/book/12871/>
4. Лукьянова С.А. [Электронный ресурс] Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие. Часть 1 / С.А. Лукьянова. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – Омск: Издательство: ОмскГУ (Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского), 2011.- 240 с. <http://e.lanbook.com/view/book/12871/>
5. Миславская Н.А., Поленова С.Н. Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – М.: Издательство: «Дашков и К», 2014. – 592 с. <http://e.lanbook.com/view/book/56187/>
6. Харьков В.Н. [Электронный ресурс] Бухгалтерский финансовый учет: учебно-методическое пособие / В.Н. Харьков. - Электрон. текстовые дан. (1файл). - М.: Издательство: «Финансы и статистика», 2012. – 224 с. <http://e.lanbook.com/view/book/28370/>

#### **Дополнительная литература:**

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] / В.Э. Керимов. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – М.: Издательство: «Дашков и К», 2014. – 688 с. <http://e.lanbook.com/view/book/56190/>
2. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник [Электронный ресурс] / В.Э. Керимов. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – М.: Издательство: «Дашков и К», 2014. – 584 с. <http://e.lanbook.com/view/book/56186/>

#### **Программно-информационные материалы**

1. Справочная информационная система «Консультант+».

### **9. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Производственная практика «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету», является выездной и проводится на территории предприятия являющегося базой практики..

Приложение № 1  
к программе дисциплины  
«Производственная практика  
по получению профессио-  
нальных умений и опыта  
профессиональной деятель-  
ности по бухгалтерскому фи-  
нансовому учету»

**Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учеб-  
ной литературы по производственной практике по состоянию на 24  
июня 2016 г.**

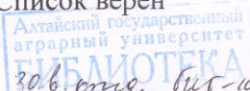
№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет : учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2014. - 432 с.	30
2	Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум: Учебное пособие [Электронный ресурс] / И.В. Анциферова. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – М.: Издательство: «КноРус», 2014. – 368 с. <a href="http://e.lanbook.com/view/book/56188/">http://e.lanbook.com/view/book/56188/</a>	ЭБС «Лань»
3	Миславская Н.А., Поленова С.Н. Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – М.: Издательство: «Дашков и К», 2014. – 592 с. <a href="http://e.lanbook.com/view/book/56187/">http://e.lanbook.com/view/book/56187/</a>	ЭБС «Лань»

Составитель:  
к.э.н., доцент

*Handwritten signature*

Козлов В.В.

Список верен



*30.06.2016 г. В.В.Козлов*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



Приложение № 2  
к программе дисциплины  
«Производственная практика  
по получению профессио-  
нальных умений и опыта  
профессиональной деятель-  
ности по бухгалтерскому фи-  
нансовому учету»

**Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по производственной практике по состоянию на 24 июня 2016 г.**

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] / В.Э. Керимов. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – М.: Издательство: «Дашков и К», 2014. – 688 с. <a href="http://e.lanbook.com/view/book/56190/">http://e.lanbook.com/view/book/56190/</a>	ЭБС «Лань»
2	Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник [Электронный ресурс] / В.Э. Керимов. - Электрон. текстовые дан. (1файл). – М.: Издательство: «Дашков и К», 2014. – 584 с. <a href="http://e.lanbook.com/view/book/56186/">http://e.lanbook.com/view/book/56186/</a>	ЭБС «Лань»
<b>Периодические научные издания</b>		
1	Бухгалтерский учет	ЧЗ
2	Современный бухгалтерский учет	ЧЗ
3	Главбух	ЧЗ
4	Российская газета	ЧЗ
5	Алтайская правда	ЧЗ
6	Бухучет в сельском хозяйстве	ЧЗ
7	Учет в сельском хозяйстве	ЧЗ

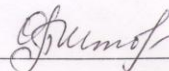
Составитель:  
к.э.н., доцент



Козлов В.В.

Список верен

Алтайский государственный аграрный университет  
30.06.2016 г. БИБЛИОТЕКА



О. С. Монахова

Приложение № 3  
к программе дисциплины  
«Производственная практика  
по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной  
деятельности по бухгалтерскому  
финансовому учету»

Аннотация программы производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету»  
Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Целью производственной практики «Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по бухгалтерскому финансовому учету» студентов является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет» на предприятиях сельского хозяйства, промышленности и в прочих организациях.

**Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.**

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки ПК-14
2	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации ПК-15
3	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты ПК-16
4	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации ПК-17

**Трудоемкость производственной практики, реализуемой по учебному плану направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Вид занятий	Форма обучения		
	очная	заочная	
	программа подготовки		
	полная	полная	ускоренная
1. Аудиторные занятия, всего, часов			
в том числе:			
1.1. Лекции			
1.2. Лабораторные работы			
1.3. Практические (семинарские) занятия			
2. Самостоятельная работа, часов			
Всего часов (стр. 1 + стр. 2)	216		
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3		

**Формы промежуточной аттестации: зачет.**

**Перечень изучаемых вопросов:**

1. Учет денежных средств.
2. Учет расчетных операций.
3. Учет труда и его оплаты.
4. Учет материально-производственных запасов.
5. Учет основных средств и нематериальных активов.
6. Учет доходов и расходов организации
7. Учет финансовых результатов.