

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета

 В.Е. Левичев



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

 И.А. Косачев

« 7 »  2016 г.

2016 г.

Кафедра философии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Риторика»

Направление подготовки

**38.03.04. Государственное и муниципальное управление**

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки –

прикладной бакалавриат

Барнаул 2016

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление, в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров, утвержденным ученым советом Алтайского государственного аграрного университета в 2016 году (для очной формы обучения), протокол № 8 от 29.03.2016 г.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 12 от 28.4 2016 г.

Зав. кафедрой  
д. филос. н., профессор



А.В. Иванов

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 1 от «30» 06 2016 г.»

Председатель методической комиссии  
к. п. н., доцент



Н.В. Тумбаева

Составитель:  
к. филол. н., доцент



Н.А. Даренская

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины**

**«Риторика»**

на 201 7 - 201 8 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 1 от 06.09 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- Изменений нет
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

<u>К.Ф.Н. доц</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>И.И. Камалгичева</u>
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия

Зав. кафедрой

<u>д.ф.н. проф</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>А.В. Швачков</u>
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

6.09.2017г

на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия

Зав. кафедрой

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия

Зав. кафедрой

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия

Зав. кафедрой

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1	Цели и задачи дисциплины	5
2	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	5
3	Требования к результатам освоения содержания дисциплины	6
4.	Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий	8
5.	Тематический план изучения дисциплины	9
6.	Образовательные технологии	12
7.	Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	13
8.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	23
9.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	24
	Приложения	25

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Риторика» является формирование и развитие коммуникативно-речевой компетенции, повышение речевой культуры обучающихся. Дисциплина направлена на формирование навыков публичного выступления, основ речевого мастерства.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с риторикой как наукой и практической дисциплиной;
- Дать необходимые знания в области теории современной общей риторики: лингвопрагматические основы, функции в социуме, современные представления о риторическом каноне и общих законах риторики, теории аргументации;
- сформировать практические умения обучающихся в использовании речевых стратегий, тактик и приемов;
- дать практическую риторическую подготовку, сформировать основы речевого мастерства, развить навыки эффективного речевого поведения в предложенной (моделируемой) ситуации;
- повысить уровень культуры речевого поведения в сфере устной коммуникации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Риторика» относится к вариативной части дисциплин блока Б1 учебного плана, является дисциплиной по выбору (индекс дисциплины согласно учебному плану - Б1.В.ДВ.3.2.) Дисциплина изучается на 2 курсе в четвертом семестре.

Курс «Риторика» имеет комплексный интегративный характер и опирается на знание современного русского языка, а также на ряд смежных дисциплин: культуру речи, социологию, историю, логику, психологию, философию и др.

Таблица 2. – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплины, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Иностранный язык	Место иноязычной лексики в современной речевой практике; Этимология; Причины заимствований;
История	Христианство на Руси. Возникновение славянской письменности. Деятельность Кирилла и Мефодия. Становление государственности (16-17 вв.);

	Возникновение и развитие русского национального языка. Роль М.В.Ломоносова в формировании русского литературного языка, его учение о трёх «штилях».
История мировых цивилизаций	Античное гражданское общество. Античная гражданская община. Полисный тип государства. Духовно-нравственная эволюция античного общества.
Философия	Философия древнего мира: философское наследие Древней Греции Древнего Рима.
Психология	Понимание в ходе процесса общения: способы межличностного понимания; Невербальные средства общения, их роль и значение на уровне выражения психологического состояния человека; Психологические основы делового общения; Психологические основы управленческого общения.
Логика	Основные категории логики – понятие, суждение, умозаключение. Логические операции с данными категориями; Доказательство и аргументация в речи: понятие доказательства и его структура; прямое и косвенное доказательство; виды ошибок при доказательстве.
Социология	Социальное поведение личности и социальных групп. Типы и виды социального поведения. Публика и толпа. Особенности политического поведения, в том числе поведения избирателей. Мотивация социального поведения. Факторы, обуславливающие мотивацию поведения: потребности, интересы и цели; ценностные ориентации; социальные нормы и запреты. Социальные конфликты и социальный консенсус (согласие). Понятие социального конфликта и его состав (структура). Типология конфликтов и их причины. Стадии развития конфликтной ситуации. Способы разрешения социальных конфликтов. Понятие социального согласия (консенсуса) и его элементы. Конфликтогенность современного российского общества.

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3. - Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов образования, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	Уметь	Владеть
Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-5	<p>Коммуникативные качества речи;</p> <p>Этические нормы речевой культуры.</p> <p>требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;</p> <p>Принципы, эффективные приёмы и техники речевой и невербальной самопрезентации;</p> <p>Основные риторические жанры.</p> <p>Особенности подготовки к устному публичному выступлению.</p>	<p>Строить речь, опираясь на языковые нормы и законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение.</p> <p>Подбирать языковые средства в соответствии с требованиями стиля;</p> <p>Диагностировать и устранять коммуникативные барьеры в устном общении;</p> <p>Организовать диалогические и монологические коммуникативные акты;</p> <p>Подготовить публичное выступление заданного типа;</p> <p>Ориентироваться в конкретной речевой ситуации, определять коммуникативную стратегию и тактику своего речевого поведения;</p> <p>использовать систему риторических техник для достижения прогнозируемого результата.</p> <p>Применять полученные знания для речевого саморазвития;</p> <p>Критически оценивать собственную речевую культуру.</p>	<p>Навыками самостоятельной оценки речевых и коммуникативных явлений.</p> <p>Навыками анализа своей речи с точки зрения логико-смысловой структуры, композиции, функционально-стилистической принадлежности и языкового оформления.</p> <p>Способами речевого самосовершенствования.</p>

#### 4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4. – Трудоемкость дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану направления 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», для очной формы обучения, часов

Вид занятий	Всего	По семестрам
		4 семестр
1. Аудиторные занятия, всего	46	46
в том числе:		
1.1. Лекции	24	24
1.2. Практические (семинарские) занятия	22	22
2. Самостоятельная работа, всего	62	62
в том числе:		
2.1. Самостоятельное изучение разделов	8	8
2.2. Текущая самоподготовка	44	44
2.3. Подготовка и сдача зачета	10	10
Итого (стр. 1+ стр.2)	108	108
Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
Общая трудоемкость зачетных единиц	3	3

#### 5. Тематический план изучения дисциплины

Таблица 5.1. – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану направления 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», часов

Наименование темы	Изучаемые Вопросы	Объем часов			Форма текущего контроля
		Лекции	Практические (семинарские)	Самостоятельная работа	



Наименование раздела					
1. Понятие о риторике. Основные составляющие ораторской деятельности.	1. Понятие о риторике. Виды риторики. 2. Основные составляющие ораторской деятельности. 3. Античный риторический канон. 4. Замысел речи. Концепция и тема речи. 5. Речевая ситуация. Риторическая модель ситуации.	2	2	4	УО*; ДЗ; ТЗ
2. Тема и цель речи. Характеристика и анализ параметров аудитории	1. Тема речи. Требования, предъявляемые к теме выступления. 2. Портрет аудитории. Характеристика аудитории. 3. Цель речи. Классификация речей по цели.	2	2	4	УО; ДЗ; ТЗ
3. Задача и сверхзадача речи. Составление плана-конспекта	1. Задача речи. 2. Сверхзадача речи. 3. Тезис речи. Определение понятия "тезис речи". 4. Правила формулирования тезиса. 5. Формы уклонения от тезиса. 6. Способы деления тезиса. Составление плана-конспекта.	2	2	6	ДЗ; АР
4. Аргументация и доказательство в речи	1. Специфика риторической аргументации. Аргументация в логике и риторике. 2. Соотношение доказательства и внушения 3. Сущность убеждения как риторической формы речи 4. Смещение логического и риторического подхода к специфике убеждения 5. Логическая сторона убеждающей речи. Логические компоненты доказательства 7. Типы логических аргументов	4	4	8	ДЗ; ТЗ
5. Психологическая сторона убеждающей речи	1. Понятие о топосе. 2. Содержательная классификация топосов. 3. Классификация топосов с точки зрения взаимодействия с аудиторией. 4. Принципы отбора топосов.	2	2	4	УО; ДЗ
6. Софизмы и уловки в речи.	1. Понятие о софизме. 2. Логические софизмы и их виды. 3. Риторизированные софизмы и их виды; 4. Собственно риторические софизмы. 5. Распознавание уловок и приемы эффективного противостояния им.	4	4	6	АР; ДЗ

7.Композиционное построение выступления	1. Общее понятие о композиции. 2. Функционально-структурные части композиции. 3. Способы расположения микротем в основной части. 4. Начало и конец речи: а) Вступление. Типы вступлений. б) Заключение. Специфика построения заключения.	2	2	4	ДЗ; ТЗ
8. Средства управления вниманием. Словесное оформление речи	1. Необходимость работы со специальными приемами усиления. 2. Типы средств усиления; 3. Значение этапа словесного оформления. Проблема выбора слова. 4. Правильность речи как риторическая категория. 5. Лексическое богатство и уместность речи. Место и роль изобразительных средств в создании речи.	2	2	6	
9.Произнесение речи	1. Внешний облик и манера поведения. 2. Взаимодействие с аудиторией. 3. Поведение оратора во время выступления. 4. Голосовые и кинетические средства воздействия.	2	2	6	ТЗ
10.Риторические жанры	1.Понятие о риторическом жанре. 2. Системных подход к распознаванию и анализу риторических жанров. 5. Особенности отдельных риторических жанров: информационной, убеждающей, воодушевляющей речи.	2	--	4	УО
	Подготовка к зачету			10	
	Всего	24	22	62	108

\*УО - устный опрос; ДЗ – домашнее задание; ТЗ – творческое задание (входит в ДЗ или выполняется аудиторно); АР – аудиторная работа (выполнение предложенного задания письменно или устно).

Таблица 5.2. Организация, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС (самостоятельной работы студентов)

№ п/п	Вид СРС	Кол-во часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1	Подготовка к семинарским занятиям (устному или письменному опросу,); УО/ПО	8	Устный или письменный опрос, оценка	1. Руднев В.Н. Риторика. Деловое общение: учебное пособие /В.Н. Руднев. – М.: КНОРУС, 2013. – 352 с. 2. Введенская Л.А. Деловая риторика: учебное пособие /Л.А.Введенская, Л.Г.Павлова. – 6-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2012. – 416 с.

				3. Даренская Н.А. Риторика: учебно-методическое пособие/Н.А.Даренская. – Барнаул: АГАУ.2013. – 95 с.
2	Выполнение домашних заданий, в том числе творческих (ДЗ)	10	Заслушивание на семинарских занятиях/ Проверка преподавателем, оценка (Зачтено/не зачтено)	Перечень домашних заданий, в том числе творческих, представлен в метод. пособии: Даренская Н.А. Риторика: учебно-методическое пособие/Н.А. Даренская. – Барнаул: АГАУ.2013. – 95 с.
3	Выполнение творческих индивидуальных заданий аудиторно (ТЗ)	10	Заслушивание на семинарских занятиях, оценка (Зачтено/не зачтено)	Тематика по рекомендации преподавателя
4	Подготовка индивидуального задания (ИЗ)	10	Заслушивание на семинарских занятиях	См. указанное выше методическое пособие
5	Самостоятельное изучение разделов	8	Проверка конспекта, устный опрос. Оценка (Зачтено/не зачтено)	1. Руднев В.Н. Риторика. Деловое общение: учебное пособие /В.Н. Руднев. – М.: КНОРУС, 2013. – 352 с. 2. Введенская Л.А. Деловая риторика: учебное пособие /Л.А.Введенская, Л.Г.Павлова. – 6-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2012. – 416 с. 3. Александров Д. Н. Риторика : Учебное пособие для вузов / Д. Н. Александров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2000. - 534 с.
6.	Подготовка зачетного творческого задания (публичное выступление по выбранной теме)	6	Заслушивание на семинарских занятиях Оценка (Зачтено/не зачтено)	Темы для устных выступлений приведены в указанном выше методич. пособии.
7	Подготовка к зачету (теоретическая часть)	10	Зачет (зачтено/не зачтено)	Вопросы приведены в рабочей программе; - Лекционный материал; -Учебная литература библиотечного фонда АГАУ (см. список основной литературы, прилож.2)
Всего		62		

## 6. Образовательные технологии

В процессе преподавания дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- 1) Проведение деловых и ролевых игр по моделируемой речевой ситуации;

- 2) Составление в соответствии с предлагаемым типом и характером задания;
- 3) Исследовательский метод: риторический анализ текстов;
- 4) Диалоговая форма проведения занятий;
- 5) Анализ предложенных речевых ситуаций;
- 6) Реферирование дополнительной литературы по риторике и культуре речи;

Для каждого тематического раздела дисциплины разработан оригинальный текстовый иллюстративный материал, соответствующий изучаемой тематике. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий с использованием заданий познавательного характера, выполнения студентами творческих индивидуальных заданий.

По дисциплине «Риторика» удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет 21 %.

Таблица 6. – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по учебному плану направления 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление» для очной формы обучения

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов
4	ПР	Анализ и обсуждение публичного выступления, записанного на видео.	2
	ПР	Проведение деловой игры по моделируемой речевой ситуации (по выбору)	4
	ПР	Выступление студента с информационной или убеждающей речью (творческое задание) Обсуждение выступления группой.	4
Итого:			10

## **7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### **7.1. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля**

Оценка текущей успеваемости студентов осуществляется по результатам:

- устной проверки домашних заданий на практическом занятии;
- проверки письменных домашних заданий репродуктивного и творческого характера;
- работы студентов на практических занятиях;
- выполнения аудиторно заданий по изученным тематическим разделам;
- пробного публичного выступления и проведения диалогических коммуникативных актов.

Текущая самостоятельная работа студентов (СРС) в рамках дисциплины «Риторика» осуществляется в форме выполнения следующих видов заданий и работ:

- работа с материалом учебных пособий и материалами предыдущих лекций и практических занятий;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение репродуктивных и творческих домашних заданий;
- опережающая самостоятельная работа;
- поиск, анализ и структурирование информации по избранной теме пробного публичного выступления;
- работа над структурированием выступления, составлением его текста в соответствии с предъявляемыми требованиями; отработка произнесения и невербальной стороны выступления;
- проектирование и разработка сценария деловой беседы;
- подготовка творческого зачетного задания и теоретической части (вопросов к зачету)

#### ***Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине***

1. Работа с материалами лекционных и практических занятий, учебных пособий: самостоятельный поиск информации (в соответствии с тематикой занятий).

2. Домашние задания: выполнение речевых упражнений и заданий, составление заданий для предъявления сокурсникам, подготовка устного выступления, проектирование деловой беседы или дискуссии.

#### ***Описание структуры заданий творческого характера:***

1. Предложите разные способы завершения приведенного текста (по предложенному тексту);
2. Подберите (из газет или журналов) риторический текст и проведите его анализ, опираясь на компоненты речевой ситуации: КТО пишет (автор);

- КОМУ (адресат); О ЧЁМ (тема высказывания); ЧТО (основная мысль, или тезис); С КАКОЙ ЦЕЛЬЮ (коммуникативное намерение); КАК (стиль речи, функционально-смысловой тип речи, используемый речевой жанр, языковые средства); ГДЕ (место общения); КОГДА (время речевого взаимодействия);
3. Составьте небольшое (10-12 коротких предложений) аргументированное выступление, эпитафией к которому мог бы быть афоризм (составление речи на заданный афоризм).
  4. Прочитайте возможные темы выступлений, сформулированные в виде вопросов. Выберите одну из них, составьте развернутый план выступления, напишите 5-7 тезисов на выбранную тему (задаются на выбор темы, сформулированные в виде вопросов)
  5. Составьте небольшое выступление на одну из полемических тем (темы предлагаются), с учетом конкретной аудитории, которой оно адресовано.
  6. Подготовьте и произнесите информационную речь (предлагаются несколько тем на выбор)
  7. Подготовьте и произнесите убеждающую (агитационную) речь по предложенным ситуациям
  8. Подготовьте и произнесите поздравительную речь: речь на открытии выставки; речь на закрытии студенческой научной конференции.

***Описание структуры заданий для текущего контроля по тематическим блокам дисциплины:***

*Текущий контроль включает вопросы и задания, которые предполагают ответы, демонстрирующие степень сформированности теоретических знаний и практических умений студентов в риторических коммуникативных жанрах на русском языке. Практические задания направлены на реализацию ряда компетенций речевого общения.*

1. Определите, какие средства выразительности использованы выступающим для усиления воздействия на слушателей (по предложенному тексту);
2. Исправьте предложения, взятые из текстов СМИ. Объясните причины возникновения логических ошибок.
3. Определите, какие законы логики нарушены в следующем фрагменте (предлагается текстовый фрагмент)
4. Прочитайте фрагмент предвыборной речи кандидата в президенты РФ. Определите средства воздействия на аудиторию (по предложенному тексту)
5. Приведите примеры современных речевых жанров, в том числе актуальных для вашей будущей профессии.
6. Познакомьтесь с вариантами комплиментов, которые предлагают современные руководства по технике знакомства (пикапу). Постройте свои комплименты по предложенным схемам с учетом ситуации общения.

7. Прочитайте текстовые фрагменты. Определите, какие из них построены индуктивным, а какие дедуктивным способом.
8. Сформулируйте цели и задачи выступления с учетом темы и аудитории, в которой будет проходить выступление (предлагается жанр, речевая ситуация, общая тематическая направленность речи).
9. Познакомьтесь с фрагментом интервью (предлагается текст), найдите аргументы, приводимые в речи.
10. Прочитайте два текста, посвященных одной проблеме, но выражающих противоположные мнения. Определите способы расположения информации, основные средства убеждения и воздействия на аудиторию.
11. Опираясь на классификацию С.И. Поварнина, охарактеризуйте типы споров, описанные в предложенных фрагментах, и проанализируйте поведение спорщиков. Кто в этих спорах становится победителем и почему?
12. Опишите и продемонстрируйте жесты, выражающие удовольствие, печаль, растерянность, неуверенность, радость.
13. Опишите, как выглядят позы: а) нерешительности; б) самодовольства; в) готовности к конструктивному диалогу; г) готовности слушать собеседника.
14. Приведите примеры трех жестов-символов. Составьте высказывания с описанием жестов-символов.
15. Определите род, вид и жанр предложенной речи.
16. Назовите риторические средства привлечения внимания, которые используются в речи. Приведите примеры.
17. Устраните стилистический барьер в тексте.
18. Составьте зачин речи по предложенной ситуации.
19. Подберите систему аргументов к тезису.
20. Сформулируйте всеми возможными способами все значения слова.
21. Перефразируйте и сократите предложения.
22. Найдите логические ошибки в предложениях.

### **Вопросы для текущего контроля знаний по основным разделам дисциплины**

Вопросы по теме: «Понятие о риторике. Основные составляющие ораторской деятельности»

1. Охарактеризуйте понятие риторика. Виды риторики.
2. Каковы основные составляющие ораторской деятельности?
3. Что такое античный риторический канон?
4. Разграничьте понятия «Концепция» и «тема» речи
5. Охарактеризуйте понятие «речевая ситуация». Каковы ее составляющие?

Вопросы по теме: «Тема и цель речи. Характеристика аудитории. Параметры анализа аудитории»

1. Расскажите о требованиях, предъявляемых к теме выступления.
2. Что такое цель речи? Какие существуют классификации речей по цели?
3. Что входит в объективные и субъективные параметры анализа аудитории? Дайте им развернутую характеристику.

Вопросы по теме: «Задача и сверхзадача речи. Составление плана-конспекта»

1. Что такое «задача» и «сверхзадача» речи?
2. Охарактеризуйте понятие «тезис речи».
3. Сформулируйте правила формулирования тезиса.
4. Какие формы уклонения от тезиса вы знаете?
5. Расскажите о способах деления тезиса. Для чего необходимо составлять план-конспект?

Вопросы по теме: «Специфика риторической аргументации. Аргументация в логике и риторике»

1. Как соотносятся «доказательство» и «внушение»?
2. В чем состоит сущность убеждения как риторической формы речи?
3. Дайте характеристику логической стороны убеждающей речи. Назовите логические компоненты доказательства.
4. Какие логические требования предъявляются к тезису и аргументам?
5. Перечислите типы логических аргументов.

Вопросы по теме: «Психологическая сторона убеждающей речи»

1. Что такое топос? Как осуществляется их поиск? Каковы принципы отбора?
2. Как можно классифицировать топосы с точки зрения взаимодействия с аудиторией?
3. В чем заключается важность употребления топосов?

Вопросы по теме: «Софизмы и уловки в речи»

1. Какие вы знаете логические уловки и софизмы, используемые в современной ораторской практике?
2. Приведите примеры частотно используемых (наиболее распространенных) тактических приемов, помогающих выиграть спор.
3. Как эффективно противостоять логическим уловкам?

Вопросы по теме: «Структура речи. Общее понятие о композиции»

1. Какова роль композиции для речи?
2. Дайте характеристику функционально-структурным частям композиции.
3. Что такое микротема? Каков принцип расположения микротем или аргументации по восходящей и нисходящей?
4. Зависит ли порядок расположения микротем от характера аудитории?
5. В чем состоит задача вступления и заключения?
6. Какие типы вступлений вы знаете?
7. Какова роль топосов во вступлении?



Вопросы по теме: «Словесное оформление речи»

1. Перечислите коммуникативные качества речи, обеспечивающие эффективность и действенность речи.
2. Какова роль изобразительных средств в создании речи?
3. Что такое метафора-троп и метафора-аргумент?

Вопросы по теме: «Произнесение речи. Взаимодействие оратора и аудитории»

1. Как должен вести себя оратор во время выступления?
2. Какие приемы привлечения и удержания внимания вы знаете?
3. Охарактеризуйте голосовые и кинетические средства воздействия.
4. Что такое ораторский тип? Какие современные классификации ораторских типов вы знаете?

Вопросы по теме: «Риторические жанры»

1. Что следует понимать под речевым жанром?
2. В чем состоит особенность жанров информационной речи?
3. Охарактеризуйте жанровые особенности эпидейктической речи.
4. Раскройте специфику и особенности жанров убеждающей речи.

## **7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация (зачет) осуществляется в форме устного опроса (см. вопросы к зачету) и творческого задания (устное выступление студента по выбранной теме). Перечень тем для выполнения устного творческого зачетного задания приведен в методическом пособии: Даренская Н.А. Риторика: учебно-методическое пособие/Н.А. Даренская. – Барнаул: АГАУ, 2013. – 95 с.

### **Вопросы для подготовки к зачету:**

1. Риторика как искусство, наука и предмет изучения.
2. Понятие об общей и частной риторике.
3. Риторика Древней Греции и Древнего Рима.
4. Развитие риторических традиций в России.
5. Коммуникативные качества речи и эффективность общения.
6. Роды и виды ораторской речи. Классификация разновидностей ораторской речи.
7. Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, меморио, акцио.
8. Понятие о топике. Смысловые модели речи.
9. Принципы и приемы подготовки публичного выступления. Этапы подготовки публичного выступления.
10. Композиция ораторской речи.

11. Элокуция как раздел классической риторики. Понятие о тропах и фигурах речи.
12. Риторические фигуры и правила их использования.
13. Исполнительский этап публичного выступления (культура вербального и невербального поведения оратора; средства установления контакта с аудиторией).
14. Беседа и ее важнейшие разновидности.
15. Принципы построения деловой и дружеской беседы.
16. Продуктивные и непродуктивные модели беседы и эффективность общения.
17. Особенности дискусивно-полемиической речи.
18. Основные тактики и приемы спора.
19. Понятие об аргументации. Структура доказательства.
20. Типы аргументов и правила их использования в споре.

### **Структура и содержание контрольной работы по курсу «Риторика»**

#### 1. Теоретическая часть

Дайте письменный развернутый ответ на вопросы:

1. Какие виды/жанры публичных выступлений вы знаете? В чем их своеобразие?
2. Перечислите основные факторы, влияющие на установление контакта между выступающим (оратором) и аудиторией.
3. Что важно знать выступающему о составе аудитории? Почему такие знания необходимы?
4. С чего целесообразнее начать подготовку речи:
  - А) с определения проблем;
  - Б) с выбора задач;
  - В) с отбора материала;
  - Г) с составления плана;
  - Д) с выписки цитат;
  - Е) с определения названия;
  - Ж) с составления развернутого конспекта? Свой ответ обоснуйте.
5. Охарактеризуйте основные этапы подготовки ораторской речи.
6. Что такое «композиция речи»?
7. В чем заключается смысловая и эмоциональная нагрузка вступления?
8. Каковы задачи основной части?
9. В чем своеобразие завершающей части выступления (заключения?)
10. Какие приемы привлечения внимания аудитории существуют?
11. Придумайте и запишите один-два примера:
  - А) аргументации и внушения;
  - Б) сопереживания;
  - В) парадоксальной ситуации;
  - Г) апелляции к непосредственным интересам аудитории;
  - Д) апелляции к авторитетам;

- Е) апелляции к источникам;
- Ж) апелляции к личности оратора.

12. Что такое индуктивный и дедуктивный методы изложения? Когда и в каких выступлениях их целесообразно использовать?

13. Что такое концентрический метод? В каких случаях следует прибегать к нему?

14. Что такое ступенчатый и хронологический (исторический) методы? Когда ими следует пользоваться?

15. Найдите и запишите примеры использования индуктивного, дедуктивного, концентрического, ступенчатого и хронологического методов.

## 2. Практическая часть (*Устное выступление*)

Подготовьте выступление на любую из выбранной темы (время выступления не менее 7-10 минут). Сформулируйте тезис своего выступления. Продумайте систему аргументов. Если возможно, попробуйте найти афоризм на эту же тему каких-либо известных людей и соотнести свою точку зрения и их позицию.

Темы для подготовки выступления в качестве итогового зачетного задания можно выбрать самостоятельно, предварительно согласовав с преподавателем.

## 8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Об учебно-методическом сопровождении дисциплины см. приложение 2.

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Центр культуры речи и ораторского мастерства Преображение». Форма доступа: <http://www.master-ritor.ru>

2. Электронный ресурс «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Форма доступа: <http://window.edu.ru>

3. Электронный ресурс «Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов». Форма доступа: <http://fcior.edu.ru>

4. Электронный ресурс «Справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» «Грамота.Ру». Форма доступа: <http://www.gramota.ru>;

5. Электронный ресурс «Официальный сайт Учреждение Российской академии наук Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и ООО «Словари.ру». Форма доступа: <http://www.slovari.ru>;

6. Электронный ресурс «Грамотная речь, или «Учимся говорить по-русски». Словари, ссылки». Форма доступа: <http://cultrechi.narod.ru>;

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

За кафедрой философии, на которой преподается данная дисциплина, закреплена лекционная аудитория (412), для проведения семинарских занятий –

323 аудитория, оснащенная видеопроектором. На кафедре также в наличии имеется мультимедийная установка.

Для каждого раздела дисциплины разработан оригинальный текстовый иллюстративный материал, соответствующий изучаемой тематике. Для проведения отдельных занятий (см. раздел Образовательные технологии) используется видеопроектор. Студенты обеспечены электронной версией методических указаний по дисциплине, а также необходимым для индивидуальной работы раздаточным материалом.

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

К программе дисциплины  
«Риторика»

### Аннотация дисциплины «Риторика»

для направления подготовки

38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Целью дисциплины «Риторика» является формирование и развитие коммуникативно-речевой компетенции, повышение речевой культуры обучающихся. Дисциплина направлена на формирование навыков публичного выступления, основ речевого мастерства.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	<b>ОК -5:</b> Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Форма обучения		
	Очная	заочная	
	программа подготовки		
	Полная	полная	сокращенная
1. Аудиторные занятия, всего	46		
в том числе:			
1.1. Лекции	24		
1.2. Лабораторные работы			
1.3. Практические (семинарские) занятия	22		
2. Самостоятельная работа, часов	62		
Всего часов (стр. 1 + стр. 2)	108		
Общая трудоемкость зачетных единиц	3		

Форма промежуточной аттестации - зачет

Перечень изучаемых тем:

1. Понятие о риторике. Основные составляющие ораторской деятельности.
2. Роды и виды красноречия. Современные риторические жанры.

3. Тема и цель речи. Задача и сверхзадача речи.
4. Характеристика и анализ параметров аудитории.
5. Аргументация и доказательство в речи.
6. Психологическая сторона убеждающей речи.
7. Композиционное построение выступления. Составление плана-конспекта.
8. Словесное оформление речи.
9. Средства управления вниманием. Приемы привлечения и удержания внимания аудитории.
10. Произнесение речи.
11. Искусство ведения полемики.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

К программе дисциплины  
«Риторика»

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по состоянию на \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание Количество экземпляров, шт.
1.	Руднев В.Н. Риторика. Деловое общение: учебное пособие /В.Н. Руднев. – М.: КНОРУС, 2013. – 352 с.	40
2.	Введенская Л.А. Деловая риторика: учебное пособие /Л.А.Введенская, Л.Г.Павлова. – 6-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2012. – 416 с.	15

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по состоянию на \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1.	Даренская Н.А. Риторика: учебно-методическое пособие/Н.А. Даренская. – Барнаул: АГАУ,2013. – 95 с.	8
2.	Даренская, Н. А. Риторика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н. А. Даренская. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 616 КБ). - Барнаул : Алтайский ГАУ, 2013. - 94 с.	Сайт Алтайского ГАУ  ЭК библиотеки
3.	Марченко О. И. Риторика как норма гуманитарной культуры : учебное пособие для вузов / О. И. Марченко. - М. : Наука, 1994. - 191 с	4
4.	Логика и риторика : Хрестоматия : учебное пособие для вузов / сост.: В. Ф. Берков, Я. С. Яскевич. - Минск : ТетраСистемс, 1997. - 624 с.	1
5.	Аристотель Этика. Политика. Риторика. Поэтика. Категории / Аристотель. - Минск : Литература, 1998. - 1392 с.	1
6.	Хазагеров Т. Г. Общая риторика: Курс лекций. Словарь риторических приемов : учебное пособие для вузов / Т. Г. Хазагеров , Л. С. Ширина . - 2-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д : Феникс, 1999. - 320 с.	1

7.	Александров Д. Н. Риторика : Учебное пособие для вузов / Д. Н. Александров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2000. - 534 с.	5
8.	Зарайченко В. Е. Этикет государственного служащего: учебное пособие для вузов по спец. "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент организации"/ В. Е. Зарайченко. - 3-е изд. - Ростов н/Д : Феникс ; М. : МарТ, 2009. - 317 с.	1
9.	Зарецкая Е. Н. Риторика : Теория и практика речевой коммуникации / Е. Н. Зарецкая. - М. : Дело, 1998. - 480 с.	1

Составитель:  
к.филол.н., доцент



Даренская Н.А.

Список верен:  
Алтайский государственный  
университет  
зав.отделом  
БИБЛИОТЕКА



О.П. Штабель

«    »    2016 г.