


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО
Декан экономического факультета

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

 Левичев В.Е.

 Косачев И.А.

« 11 » мая 2016 г.

« 12 » мая 2016 г.

Кафедра иностранных языков
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

Направление подготовки:

38.03.02 Менеджмент

Уровень высшего образования – бакалавриат

Программа подготовки – прикладной бакалавриат

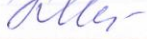
Барнаул 2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень высшего образования – бакалавриат, программа подготовки – прикладной бакалавриат в соответствии с учебным планом, утвержденным учёным советом университета, протокол № 8:

- 29.03.2016 г. по направлению подготовки «Менеджмент» для очной формы обучения

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 11.04 2016 г.

Зав.кафедрой

к.п.н., доцент  Т.А. Косачева

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 4 от 5 мая 2016 г.

Председатель методической комиссии

к. п. н., доцент  Н. В. Тумбаева

Составитель:

ст. преподаватель кафедры иностранных языков  Ю.А. Бахмутская

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины (модуля, курса, предмета)
иностранный язык**

(наименование)

на 2016 - 2017 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 1 от 06.09. 2016 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- Увеличение не введено
- _____
- _____
- _____
- _____

Составители изменений и дополнений:

<u>ст. препода</u>	<u>Татар</u>	<u>Т.А. Татарская</u>
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Зав. кафедрой

<u>К.п.н. Дюван</u>	<u>Кли</u>	<u>Т.А. Косачева</u>
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

на 2017 - 2018 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 1 от 06.09. 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- Актуализирован оцен. ср-ва
- _____
- _____
- _____
- _____

Составители изменений и дополнений:

<u>ст. препода</u>	<u>Татар</u>	<u>Т.А. Татарская</u>
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Зав. кафедрой

<u>К.п.н. Дюван</u>	<u>Кли</u>	<u>Т.А. Косачева</u>
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Зав. кафедрой

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Зав. кафедрой

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	
4. Трудоемкость дисциплины	
5. Тематический план освоения дисциплины.....	
6. Образовательные технологии	
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, для проведения зачетов, экзаменов.....	
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	
Приложение	

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции необходимой для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой и культурной сфер деятельности.

Задачи:

1. Повысить исходный уровень владения иностранным языком, достигнутый на предыдущей ступени образования.
2. Скорректировать, унифицировать, закрепить умения и навыки по всем видам речевой деятельности.
3. Расширить лингвистический кругозор и повысить общий культурный уровень.
4. Воспитать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части дисциплин блока 1. Обучение иностранному языку в неязыковом вузе предполагает наличие у студентов входных знаний, умений и компетенций, достигнутых в общеобразовательной школе. Студенты должны владеть базовыми языковыми навыками и речевыми умениями иноязычного устного и письменного общения, грамматическим минимумом в рамках программы средней школы.

Обучение иностранному языку студентов неязыковых специальностей рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитарного высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3.1 - Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и международного взаимодействия	ОК- 4	базовые правила грамматики, базовые нормы употребления лексики и фонетики, виды речевых произведений (реферат, сообщение)	начинать, вести/ поддерживать и заканчивать диалог, соблюдая нормы речевого этикета, воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к различным типам речи, а также выделять в них значимую/ запрашиваемую информацию, читать оригинальные несложные тексты по широкому профилю направления подготовки, использовать знания ИЯ в межличностном общении	приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы

4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану 288 часов при очной форме обучения.

Вид занятий	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Аудиторные занятия, часов, всего	130	28	40	28	34
в том числе:					
1.1. Лекции					
1.2. Лабораторные работы	130	28	40	28	34
1.3. Практические (семинарские) занятия					
2. Самостоятельная работа, часов, всего	131	44	32	44	38
в том числе:					
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)					
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)					
2.3. Самостоятельное изучение разделов		8	12	8	12
2.4. Текущая самоподготовка		8	10	8	11
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)		9	9	9	27
2.6. Контрольная работа (К)					
Итого часов (стр.1+стр.2)	288	72	72	72	45
Форма промежуточной аттестации	3,3,3, Э	3	3	3	Э
Общая трудоёмкость, зачётных единиц	8	2	2	2	2

5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 5.1 – Тематический план изучения дисциплины по очной форме обучения

Разделы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
1 семестр						
Лексика	Моя семья. Наш университет.		6		10	Устный опрос -УО ДЗ
Грамматика	Глагол to be, to have. Личные, притяж, возврат., указат., неопред. местоимения. Множ. число сущ-х. Притяж. падеж сущ. Степени срав. прилаг. Артикли. Предлоги. Числительные. Времена группы Indefinite.		10		10	АКР Т ИЗ СК
Чтение	Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации. Ознакомительное чтение с целью определения истинности/ложности утверждения.		6		10	ДЗ УО ИЗ СС
Речевой этикет, культура и традиции стран изучаемого языка	Клишированные фразы приветствия и знакомства.		4		2	УО
Письмо	Стиль бытового письма (на примере текста A letter to London)		2		3	ДЗ ИЗ
	Подготовка к зачету				9	
	Всего		28		44	72
2 семестр						
Лексика	Россия. Алтайский край. Барнаул. Великобритания (Лондон). Образование в Великобритании.		16		10	УО ДЗ
Грамматика	Причастие 1. Времена группы Continuous. Причастие 2. Времена группы Perfect. Модальные глаголы. Страдательный залог.		10		4	АКР Т ИЗ СК
Чтение	Поисковое чтение с целью определения наличия или отсутствия в тексте запрашиваемой информации. Ознакомительное чтение с целью определения истинности/ложности утвер-		10		4	ДЗ УО ИЗ

	ждения.				
Речевой этикет, культура и традиции стран изучаемого языка	Клишированные фразы для ведения дискуссий, этикетные формулы делового и бытового общения		2		2 УО
Письмо	Стиль бытового письма		2		2 ДЗ ИЗ
	Подготовка к зачету				9
	Всего		40		32 72

3 семестр

Лексика	Экономика и с/х Великобритании. Моя специальность. Устройство на работу. История экономики. Ученые в сфере экономики. Современная экономика.		12		10 УО ДЗ
Грамматика	Словообразование. Неличные формы глаголов.		4		4 АКР Т ИЗ
Чтение	Чтение и перевод текстов по специальности, выполнение предтекстовых и послетекстовых упражнений и заданий с целью развития навыков устной речи и реферирования.		8		17 ДЗ УО ИЗ СС
Речевой этикет, культура и традиции стран изучаемого языка	Клишированные фразы для реферирования.		2		2 УО
Письмо	Стиль делового письма.		2		2 ДЗ ИЗ
	Подготовка к зачету				9
	Всего		28		44 72

4 семестр

Лексика	Менеджмент. Уровни менеджмента. Менеджер. Управление персоналом. Подготовка менеджеров в России и Великобритании. Маркетинг. Реклама. Бизнес. Виды предприятий.		10		2 УО ДЗ
Грамматика	Инфинитивные обороты: сложное дополнение, субъектный инфинитивный оборот.		8		2 АКР Т ИЗ СК
Чтение	Чтение и перевод текстов по специальности, выполнение предтекстовых и по-		12		2

	слетекстовых упражнений и заданий с целью развития навыков устной речи и реферирования.					
Речевой этикет, культура и традиции стран изучаемого языка	Клишированные фразы для реферирования.		2		2	УО
Письмо	Заполнение анкет, написание резюме, автобиографии, деловой и личной переписки, аннотаций и суммарного изложения текстов.		2		3	ДЗ ИЗ
	Подготовка к экзамену.				27	
	Всего		34		11	
	Всего		122		131	

УО – устный опрос; ДЗ – домашнее задание; АКР – аудиторная контрольная работа; Т – тест; ИЗ – индивидуальное задание; СК – самостоятельное конспектирование; СС – составление спецсловаря.

Таблица 5.3. – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС при очной форме обучения

№п /п	Вид СРС	Количество часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1.	Подготовка к текущему тестированию	12	Проведение тестирования	Сайт дистанционного обучения: http://edu.asau.ru
2.	Выполнение контрольной работы	12	Проведение контрольных работ	Методические указания для самостоятельного контроля знаний грамматики английского языка/А.А. Новоселова, Ю.С. Алешина. Барнаул:РИО АГАУ, 2013. 77 с.
3.	Выполнение домашнего задания	12	Проверка правильности выполнения заданий	Основная и дополнительная учебная литература
4.	Выполнение индивидуального задания	12	Проверка правильности перевода, опрос слов.	Оригинальная литература по специальности
5.	Подготовка докладов, сообщений, презентаций	12	Защита докладов, сообщений, презентаций на конференции	Самостоятельный подбор литературы
6.	Устный опрос	17	Беседа по изученной теме	Английский язык: методическое пособие по развитию навыков устной речи для бакалавров/А.А. Новоселова, О.В. Егорова, О.А. Крюкова. Барнаул: РИО АГАУ, 2012. 70с.
7.	Подготовка к зачету	9+9+9		Основная и дополнительная учебная литература. Конспекты.
8.	Подготовка к экзамену	27		Основная и дополнительная учебная литература. Конспекты.
9.	ИТОГО	131		

6. Образовательные технологии

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях при очной форме обучения.

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Кол-во часов
1 семестр	ЛР	тестовая технология - выполнение тестовых заданий в электронном и бумажном виде; информационно-коммуникационные технологии – презентации грамматических тем и разделов; имитационные технологии – элементы деловых и ролевых игр.	10
2 семестр	ЛР	тестовая технология - выполнение тестовых заданий в электронном и бумажном виде; информационно-коммуникационные технологии – презентации грамматических тем и разделов, просмотр видео-фильма; имитационные технологии – элементы деловых и ролевых игр; диалоговые технологии – учебная дискуссия, элементы диспута.	10
3 семестр	ЛР	тестовая технология - выполнение тестовых заданий в электронном и бумажном виде; информационно-коммуникационные технологии – презентации грамматических тем и разделов, просмотр видео-фильма; имитационные технологии – элементы деловых и ролевых игр; диалоговые технологии – учебная дискуссия, элементы диспута.	10
4 семестр	ЛР	тестовая технология - выполнение тестовых заданий в электронном и бумажном виде; информационно-коммуникационные технологии – презентации грамматических тем и разделов, имитационные технологии – элементы деловых и ролевых игр; диалоговые технологии – учебная дискуссия, элементы диспута; проектные методы обучения – подготовка и презентация доклада на иностранном языке; информационно-коммуникационные технологии – презентации проектов, докладов.	12
Итого:			42

7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, для проведения зачетов, экзаменов

7.1 Текущий контроль осуществляется в течение 1 – 4 семестров в виде контрольных тестов, работ и устных опросов.

Перевод на русский язык используется как одно из средств контроля понимания. Примерный перечень вопросов для проведения текущего контроля по темам дисциплины, представлен в учебных изданиях, опубликованных профессорско-преподавательским составом кафедры:

1. Английский язык: учебное пособие по развитию навыков устной и письменной речи в сфере делового (коммерческого) общения и основ экономических знаний для студентов экономических специальностей высших учебных заведений / Ю. А. Ляченко, О. А. Парпура, Г. А. Хромченко. Барнаул: Изд-во АГАУ, 2012. – 94с.

2. Методические указания для самостоятельного контроля знаний грамматики английского языка / А. А. Новоселова, Ю. С. Алешина. Барнаул: РИО АГАУ, 2013. – 77с.

7. 2 Итоговый контроль (1 – 3 семестры) имеет форму зачета, на котором оценивается уровень овладения учащимися основными видами речевой деятельности (говорением, чтением, письмом).

Содержание зачета (1 – 3 семестры): лексико-грамматический тест, который оценивается по шкале:

46-50 excellent; 41-45 good; 26-40 satisfactory; 0-25 unsatisfactory.

7.3 Итоговый контроль (4 семестр) имеет форму экзамена, на котором оценивается уровень овладения учащимися основными видами речевой деятельности (говорением, чтением, письмом).

Содержание экзамена (4 семестр)

1. Чтение вслух, письменный перевод со словарём текста по специальности объёмом 1200 печ. знаков.

2. Чтение и реферирование на иностранном языке текста по специальности объёмом 800 печ. знаков.

3. Беседа на иностранном языке без подготовки по одной из пройденных тем.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

а) основная литература

Новоселова И.З., Александрова Е.С. Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов. СПб: РЕГИОН, 2013. – 344с.

б) дополнительная литература

1. Английский язык: учебное пособие по развитию навыков устной и письменной речи в сфере делового (коммерческого) общения и основ экономических знаний для студентов экономических специальностей высших учебных заведений / Ю. А. Ляченко, О. А. Парпура, Г. А. Хромченко. Барнаул: Изд-во АГАУ, 2012. – 94с.

2. Методические указания для самостоятельного контроля знаний грамматики английского языка / А. А. Новоселова, Ю. С. Алешина. Барнаул: РИО АГАУ, 2013. – 77с.

3. Английский язык: учебное пособие по развитию навыков устной и письменной речи для бакалавров экономического факультета / Ю. А. Бахмутская, Г. А. Хромченко, А. А. Новоселова. – Барнаул: РИО Алтайского ГАУ, 2016. – 56с.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения практических занятий (наличие доски приемлемого качества в аудитории обязательно).

Специализированная аудитория «Multimedia» на 30 посадочных мест с проекционным оборудованием, дающим возможности воспроизведения как звуковых, так и видеофайлов.

Характеристика класса:

- а) Multimedia-проектор;
- б) видеомагнитофон;
- в) акустическая система;
- г) стереофонические кассетные магнитолы с радиоприёмником;
- д) аудио и видеоматериалы.

Приложение к рабочей программе
учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский),
утвержденной «5» мая 2016 г.

Список изданий основной учебной литературы по дисциплине
Иностранный язык (английский),
имеющихся в библиотеке университета

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание (количество экземпляров или ссылка на ЭБС)
1.	Новоселова И.З., Александрова Е.С. Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов. СПб: РЕГИОН, 2013. – 344с.	200

Список имеющихся в библиотеке университета
изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1.	. Английский язык: учебное пособие по развитию навыков устной и письменной речи в сфере делового (коммерческого) общения и основ экономических знаний для студентов экономических специальностей высших учебных заведений / Ю. А. Ляченко, О. А. Парпура, Г. А. Хромченко. Барнаул: Изд-во АГАУ, 2012. – 94с.	35
2.	Методические указания для самостоятельного контроля знаний грамматики английского языка / А. А. Новоселова, Ю. С. Алешина. Барнаул: РИО АГАУ, 2013. – 77с.	8
3.	Английский язык: учебное пособие по развитию навыков устной и письменной речи для бакалавров экономического факультета / Ю. А. Бахмутская, Г. А. Хромченко, А. А. Новоселова. – Барнаул: РИО Алтайского ГАУ, 2016. – 56с.	30

Составитель:

ст.преподаватель

ученая степень, должность

Список верен

Библиотека Алтайского государственного университета
Должность работника библиотеки


подпись

Ю.А.Бахмутская
И.О. Фамилия


подпись

Е.В.Тероканова
И.О. Фамилия

БИБЛИОТЕКА

Аннотация дисциплины «Иностранный язык (английский)»
Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
Программа подготовки – прикладной бакалавриат

Цель дисциплины:

Цель дисциплины – развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции необходимой для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой и культурной сфер деятельности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной.
1.	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и международного взаимодействия. (ОК-4)

Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану 288 часов при очной форме обучения.

Вид занятий	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Аудиторные занятия, часов, всего	130	28	40	28	34
в том числе:					
2.7. Лекции					
2.8. Лабораторные работы	130	28	40	28	34
2.9. Практические (семинарские) занятия					
3. Самостоятельная работа, часов, всего	131	44	32	44	38
Итого часов (стр.1+стр.2)	288	72	108	72	45
Форма промежуточной аттестации	3,3,3, Э	3	3	3	Э
Общая трудоёмкость, зачётных единиц	8	2	2	2	2

Формы промежуточной аттестации: зачет, зачет, зачет, экзамен.

Перечень изучаемых тем (английский язык):

1. Лексика:

- 1.1. Моя семья.
- 1.2. Наш университет.
- 1.3. Россия.
- 1.4. Алтайский край.
- 1.5. Барнаул.
- 1.6. Великобритания (Лондон)
- 1.7. Образование в Великобритании.
- 1.8. Экономика и с/х в Великобритании.
- 1.9. Моя специальность.
- 1.10 История экономики (Ученые в сфере экономики)
- 1.11 Современная экономика.
- 1.12 Менеджмент. Уровни менеджмента. Менеджер.
- 1.13 Управление персоналом.
- 1.14 Подготовка менеджеров в России и Великобритании.
- 1.15 Маркетинг. Реклама.

1.15 Бизнес. Виды предприятий.

2. Грамматика:

2.1. Словообразование. Числительные.

2.2. Порядок слов. Группа простых времен.

2.3. Местоимения.

2.4. Безличные предложения.

2.5. Модальные глаголы. Эквиваленты модальных глаголов.

2.6. Степени сравнения прилагательных и наречий.

2.7. Причастие 1. Продолженные времена.

2.8. Причастие 2. Совершенные времена.

2.9. Страдательный залог.

2.10. Инфинитив. Инфинитивные обороты.

2.11. Неличные формы глаголов.

3. Речевой этикет, культура и традиции стран изучаемого языка:

3.1. Клишированные фразы приветствия и знакомства, прощания.

3.2. Географическое положение, политическое устройство, сельское хозяйство Великобритании.

3.3. Клишированные фразы реферирования

4. Письмо:

4.1. Стиль бытового письма.

4.2. Составление письменного плана-пересказа текста, упрощение, смысловая переработка информации.

4.3. Фиксация информации, получаемой при чтении текста.

4.4. Клишированные фразы реферирования.

4.5. Письменное реферирование спецтекстов.

.