


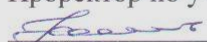
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета  
 В.Е. Левичев

«25» января 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
 И.А. Косачев

«26» января 2016 г.

**Кафедра финансов и кредита**

### **ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки  
**38.03.01 «Экономика»**

Профиль подготовки  
**«Финансы и кредит»**

Уровень образования – бакалавриат

Программа подготовки – академический бакалавриат

Барнаул 2016

Программа преддипломной практики составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета:

протокол № 6 от 15 декабря 2015г. по профилю «Финансы и кредит» для очной и заочной формы обучения.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 18 декабря 2015 г.

Зав. кафедрой,  
к.э.н., доцент

М.Г. Кудинова

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 3 от «22» января 2016 г.

Председатель методической комиссии,  
к.п.н., доцент

Н.В. Тумбаева

Составители:  
Зав. кафедрой, к. э. н., доцент  
К.э.н., доцент

М.Г. Кудинова  
Н.И. Глотова

**Лист внесения дополнения и изменения  
в рабочую программу учебной дисциплины**

на 2016 - 2017 учебный год

Программа учебной практики пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 12 от 29 августа 2016 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- изменения не вносятся
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
Зав. кафедрой	<u>С. Г. М. Рогов</u>	<u>М. В. Куркина</u>
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

на 2017 - 2018 учебный год

Программа учебной практики пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 11 от 28 августа 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- изменения не вносятся
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
Зав. кафедрой	<u>С. Г. М. Рогов</u>	<u>М. В. Куркина</u>
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год

Программа учебной практики пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
Зав. кафедрой	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год

Программа учебной практики пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
Зав. кафедрой	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

## Оглавление

1. Цель и задачи преддипломной практики	5
2. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО	6
3. Требования к результатам преддипломной практики	6
4. Распределение трудоемкости по преддипломной практике	7
5. Тематический план преддипломной практики	8
6. Образовательные технологии	9
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
7.1. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости	10
7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации	10
8. Учебно-методическое обеспечение преддипломной практики	12
9. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики	14
Приложения	15

## 1. Цель и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика является обязательной составной частью образовательной программы направления «Экономика».

Целью преддипломной практики студентов является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по финансовым дисциплинам в финансовых, страховых, налоговых организациях, на предприятиях сельского хозяйства, промышленности и в прочих организациях.

*Основные задачи практики:*

- изучение вопросов, предусмотренных программой практики;
- ознакомление со структурой и функциями финансовой службы организации;
- рассмотрение организации финансовой работы на предприятии;
- приобретение навыков пользования методическими, нормативными и другими регламентирующими документами в области финансов;
- приобретение навыков самостоятельной аналитической работы, пользования экономической документацией, финансовой отчетностью, статистическим материалом в целях дальнейших научных исследований в области экономики;
- подбор необходимого практического материала для написания отчета, курсовой и выпускной квалификационной работы.

## 2. Место преддипломной практики в структуре ОПОП ВО

Прохождение преддипломной практики является обязательным условием выполнения учебного плана.

Таблица 2.1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Корпоративные финансы	Сущность, функции, принципы и формы проявления корпоративных финансов. Информационное и организационное обеспечение управление финансами корпорации. Финансовые ресурсы и капитал предприятия (корпорации). Управление затратами и финансовыми результатами корпорации. Управление оборотным капиталом корпорации. Управление основным капиталом корпорации. Финансовые инвестиции корпоративной организации. Управление денежными средствами корпоративной организации. Финансовое планирование и прогнозирование в

	корпорации. Исследование финансового состояния и разработка финансовой политики корпорации. Антикризисное финансовое управление корпорацией
Финансовый менеджмент	<p>Теоретические основы финансового менеджмента</p> <p>Информационное обеспечение финансового менеджмента</p> <p>Сущность активов организации и принципы их формирования</p> <p>Управление внеоборотными активами организации</p> <p>Управление оборотными активами организации</p> <p>Сущность капитала организации и принципы его формирования</p> <p>Управление собственным капиталом организации</p> <p>Управление заемным капиталом организации</p> <p>Сущность инвестиций организации и принципы формирования ее инвестиционной политики</p> <p>Денежные потоки и методы их оценки</p> <p>Финансовые риски организации и механизмы их нейтрализации Экономическая сущность финансовых рисков организации. Классификация финансовых рисков организации. Цель и основные задачи управления финансовыми рисками организации. Основные этапы процесса управления финансовыми рисками организации. Внутренние механизмы нейтрализации финансовых рисков: избежание риска, лимитирование концентрации риска, хеджирование, распределение рисков, резервирование.</p> <p>Финансовое планирование и прогнозирование</p> <p>Сущность банкротства и принципы антикризисного финансового управления организацией</p>
Оценка стоимости бизнеса	<p>Понятие, цели и принципы оценки бизнеса</p> <p>Правовое обеспечение оценочной деятельности</p> <p>Подготовка информации в процессе оценки</p> <p>Доходный подход к оценке стоимости бизнеса</p> <p>Рыночный (сравнительный) подход к оценке бизнеса</p> <p>Затратный подход и его методы</p> <p>Определение итоговой величины оценки стоимости бизнеса</p> <p>Особенности оценки стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций</p> <p>Реструктуризация предприятия на основе оценки рыночной стоимости</p> <p>Особенности оценки стоимости банка</p> <p>Особенности оценки стоимости страховых компаний</p> <p>Оценка капитала финансово-промышленных групп (ФПГ)</p>
Финансовый анализ деятельности коммерческого банка	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Необходимость, сущность и значение экономического анализа деятельности коммерческого банка</li> <li>2. Организационные основы экономического анализа деятельности коммерческих банков</li> <li>3. Финансовый анализ как инструмент финансового управления</li> <li>4. Анализ собственных средств коммерческого банка</li> <li>5. Анализ привлеченных и заемных средств кредитной ор-</li> </ol>

	<p>ганизации</p> <p>6. Анализ кредитной деятельности банка</p> <p>7. Анализ других основных направлений деятельности банка</p> <p>8. Анализ финансовых результатов и рентабельности</p> <p>9. Анализ банковской ликвидности, платежеспособности, рисков и других показателей финансового состояния кредитной организации</p>
--	--

### 3. Требования к результатам преддипломной практики

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК-9	основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	современными методами расчета и анализа экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне
способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20)	ПК-20	законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность налоговых органов, органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений,	использовать налоговое законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности; - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-	навыками расчета показателей проектов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ; - навыками расчета предельного размера бюджетного дефицита и государственного долга в соответствии с требованиями бюджетного законодательства



		финансово-экономического планирования; - порядок формирования доходов и направления расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы	хозяйственной деятельности бюджетных автономных учреждений и	
способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)	ПК-21	законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; - порядок формирования доходов и направления расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы	использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности; - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных автономных учреждений и	навыками расчета показателей проектов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ; - навыками расчета предельного размера бюджетного дефицита и государственного долга в соответствии с требованиями бюджетного законодательства
способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реали-	ПК-23	законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного	использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно-правовые акты в своей профессиональной деятельности; - проводить	навыками расчета показателей проектов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ; - навыками расчета предельного размера бюджетного дефицита и государственного долга в соответ-



заций выявленных отклонений (ПК-23)		самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; - порядок формирования доходов и направления расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы	мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	ствии с требованиями бюджетного законодательства
-------------------------------------	--	--	--	--

#### 4. Распределение трудоемкости по преддипломной практике

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости по преддипломной практики, реализуемой по учебному плану по профилю «Финансы и кредит», направлению «Экономика» для очной формы обучения, часов

Вид занятий	Всего	в т. ч. по семестрам
		6
1. Аудиторные занятия, часов, всего,		
в том числе:		
1.1. Лекции		
1.2. Лабораторные работы		
1.3. Практические (семинарские) занятия		
2. Самостоятельная работа, часов, всего		
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)		
2.3. Самостоятельное изучение разделов		
2.4. Текущая самоподготовка		
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)		
2.6. Контрольная работа (К)		
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	108	108
Форма промежуточной аттестации*	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

Формы промежуточной аттестации: зачет (3).

Преддипломная практика предусмотрена на 4 году обучения продолжительностью 2 недели.

### 5. Тематический план преддипломной практики

Таблица 5.1 – Тематический план преддипломной практики по учебному плану по профилю «Финансы и кредит», направлению «Экономика» для очной формы обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля	Объем часов				Форма текущего контроля	Объем часов				Форма текущего контроля
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
		Очное полное					Заочное полное					Заочное ускоренное				
Преддипломная практика финансам организаций	Направления их совершенствования финансов организаций				108				216						ИЗ	
	Всего по практике				108				216							

\*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).  
Задания по лабораторным работам приведены в методических указаниях в литературе.

## **6. Организация, контроль выполнения и методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

СРС проводится в соответствии с тематическим планом преддипломной практики.

Результаты СРС оцениваются в ходе защиты отчета по преддипломной практике.

Таблица 6.1 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС практики по видам занятий, реализуемой по учебному плану «Финансы и кредит» для очной и заочной форм обучения

№ п/п	Вид СРС <sup>1)</sup>	Количество часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1	Индивидуальное задание	108	Защита	Учебно-методическая литература, списки источников, электронные библиотеки размещены в локальной сети.

## 7. Образовательные технологии

Таблица 7.1 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях при прохождении практики для очной формы обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов
8-й семестр	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание – индивидуальная работа студента по вопросам совершенствования финансов организаций (в зависимости от темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации))	108
		Итого	108

## 8. Характеристика фондов оценочных средств, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Формой контроля для промежуточной аттестаций является зачет по результатам предоставленного отчета о выполненной работе на практике.

### ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Общий объем отчета (без учета приложений) должен составлять 35-40 страниц. Работа должна быть набрана на компьютере. Текст работы и распечатка выполняются на одной стороне листа формата А4 по ГОСТ 2.301-68 (210 x 297). Допускается представлять иллюстрации и таблицы на листах формата не более (420 x 549). Должны соблюдаться следующие параметры: поля – левое 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине, красная строка 1,27 см.

Содержание отчета:

- **титульный лист** является первой страницей отчета о практике;
- дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики о студенте-практиканте с подписью и печатью.
- **содержание включает** введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, библиографический список, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются элементы отчета о практике;
- **введение** должно содержать общие сведения о практике, наименование организации (учреждения) – места практики, отдела, за которым закреплен практикант, четко формулируется цель и задачи прохождения практики, период, за который проведено исследование (как правило, это 3

предшествующих года), а также методы исследования. При прохождении практики в качестве стажера, указываются финансовые службы, с деятельностью которых практикант ознакомился, дается описание работ и расчетов, выполненных самостоятельно. При зачислении на вакантную должность необходимо также охарактеризовать выполняемые функции. Объем введения – 1,5-2 страницы;

- **текст** отчета с изложением анализа по каждому разделу программы;
- в **заключении** содержатся выводы о состоянии финансовой деятельности в организации, выявленные особенности, расхождение с теорией, нарушения и ошибки, рекомендации и предложения;
- **библиографический список** включает в себя все источники информации, изученные и переработанные студентом в процессе выполнения отчета по преддипломной практике, и составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание произведений печати»;
- **приложения** содержат формы финансовой отчетности за последние 3 года, финансовые планы, сметы, расчеты и прочие материалы, на основе которых составлен отчет, а также выносятся из текста отдельные таблицы, схемы, формы документов и т.п., которые затрудняли бы изложение основной части. Каждое приложение должно иметь заголовки и нумероваться последовательно (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.). Ссылки по тексту на приложения обязательны. Объем приложений в листах не регламентируется и не входит в общий объем отчета о практике.

## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Алтайский государственный аграрный университет»

Кафедра финансов и кредита

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (группа)

Отчет  
 о преддипломной практике

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ района

Время прохождения практики  
 с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Проверил

## Прохождение отчета

Этапы	Дата	Результат	Подпись
Сдача на кафедру Защита			

Барнаул 201\_

**Форма характеристики**  
Бланк организации

**Характеристика**

Студент(ка) \_\_\_ курса Алтайский ГАУ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (а)

преддипломную \_\_\_\_\_ практику \_\_\_\_\_ в

\_\_\_\_\_ (наименование организации, подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_ (наименование должности)

Во время прохождения практики студент(ка) изучил(а) особенности ведения бухгалтерского учета на предприятии, его программное обеспечение, ознакомился(ась) с правилами документооборота и оформления первичных документов, проанализировал(а) отчетность предприятия.

Студент(ка) проявил(а) себя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отношение к работе)

Результаты практики могут быть оценены \_\_\_\_\_ (отметка)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись

Ф.И.О.

М.П.



**ДНЕВНИК**  
**прохождения преддипломной практики**

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

(Ф.И.О.)

на базе \_\_\_\_\_  
(полное наименование)

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от Алтайский ГАУ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Дата	Структурное подразделение	Рабочее место, должность	Краткое содержание работы, выполненной в течение дня	Отметка руководителя о качестве выполнения работы	Подпись руководителя от организации
1	2	3	4	5	6

Начало практики \_\_\_\_\_ Конец практики \_\_\_\_\_

Подпись практиканта \_\_\_\_\_

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись Ф.И.О.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»**

**Кафедра финансов и кредита****ОТЗЫВ**

**руководителя практики от предприятия (организации)  
о прохождении студентом преддипломной практике**

Студент(ка) \_\_\_ курса Алтайский ГАУ \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (а)

преддипломную \_\_\_\_\_ практику \_\_\_\_\_ в

\_\_\_\_\_ (наименование организации, подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_ (наименование должности)

Во время прохождения практики студент(ка) изучил(а) особенности организации финансовой работы на предприятии, налогообложения и финансового контроля, проанализировал(а) эффективность деятельности организации и дал оценку его финансового положения на основе финансовой отчетности.

Студент(ка) проявил(а) себя (оценка деловых и профессиональных качеств студента: проявление трудолюбия, творческого отношения, самостоятельности или недисциплинированности и т.п.)

\_\_\_\_\_ (отношение к работе)

Результаты практики могут быть оценены \_\_\_\_\_ (отметка)

Руководитель практики от организации  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.

**Оформление содержания отчета о преддипломной практике  
(на примере коммерческой организации)**

	Введение	3
1	Краткая характеристика организации	5
2	Структура и функции финансовой службы	12
3	Организация финансового планирования	14
4	Организация расчетов с поставщиками и покупателями	17
5	Инвестиционная деятельность организации	23
6	Особенности налогообложения и финансового контроля в организации	26
7	Анализ финансовых результатов и эффективности деятельности организации	31
8	Оценка финансового положения и потенциального банкротства организации	34
	Заключение	42
	Библиографический список	44
	Приложения	45

### Библиографический список

1. Герауф Ю.В. Методика оценки финансового состояния организации: учебно-методическое пособие / Ю.В. Герауф, Н.И. Глотова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2011. – 63 с.
2. Герауф Ю.В. Принятие финансовых решений в хозяйствующих субъектах: учебно-методическое пособие / Ю.В. Герауф, Н.И. Глотова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2009. – 104 с.
3. Глотова Н.И. Финансы: учебно-методическое пособие / Н.И. Глотова, А.П. Зимина. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2013. – 131 с.
4. Глотова Н.И. Финансы организаций: учебно-методическое пособие: Н.И. Глотова. – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2011. – 34 с.

### 6. Образовательные технологии

По преддипломной практики удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет 50 процентов.

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения преддипломной практики по профилю «Финансы и кредит», направления «Экономика» для очной формы обучения

Семестр	Вид практики	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
6 семестр	Преддипломная	Компьютерная техника, Консультант плюс	108
Итого			108

\*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

## **7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

### **7.1 Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости**

С целью мотивации студентов к качественному освоению компетенций и достижению результатов обучения, формируемых преддипломной практикой преподавателем, преподавателем проводится инструктаж студентов перед направлением на практику.

Задания выполняются студентами перед отправлением на производственную практику.

#### **Виды текущего контроля освоения программы преддипломной практики**

№ п/п	Вид контроля	Периодичность	Форма оценки
1	Проверка дневника практики	Согласно календарного графика практики	Отметка в дневнике руководителем практики от предприятия

### **7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации**

#### **Защита отчета**

По окончании прохождения преддипломной практики студенты защищают отчет.

Форма контроля	Шкала оценок	Дополнительные учебно-методические документы
Итоговый контроль - Зачет	«Зачтено», «Незачтено»	

## 8. Учебно-методическое обеспечение преддипломной практики

### Нормативно-правовые акты

1. Налоговый кодекс РФ: Части первая и вторая. – М.: Издательство «Омега-Л», 2013. – 751 с.
2. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ4/99). Положение о главных бухгалтерях. – Новосибирск: Сиб. Унив. Изд-во, 2010. – 176 с. – (Бухгалтер. Нормативные документы).
3. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)». – Новосибирск: Сиб. унив. изд-во, 2010. – 221 с. – (Кодексы. Законы. Нормы).

### Список основной учебной литературы

1. Никитина Н.В. Корпоративные финансы: учебное пособие / Н.В. Никитина, В.В. Янов. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013. – 512 с. – (Бакалавриат). *Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики, в качестве учебного пособия для студентов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит»*
2. Теплова Т.В. Корпоративные финансы: учебник для бакалавров / Т.В. Теплова. – М.: Юрайт, 2013. – 655 с. – (Бакалавр). *Допущено Министерством образования и науки РФ в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям*

### Список изданий дополнительной учебной литературы

1. Бурмистрова Л.М. Финансы организаций (предприятий): Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 240 с. – (Высшее образование). *Рекомендовано Учебно-методическим объединением вузов России по образованию в области финансов, учета и мировой экономики в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 080105 Финансы и кредит*
2. Корпоративные финансы: учебник для бакалавров / В.Е. Леонтьев, В.В. Бочаров, Н.П. Радковская. – М. : Юрайт, 2014. – 349 с. – (Бакалавр). *Допущено Учебно-методическим отделом высшего образования в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям*
3. Корпоративные финансы: учебник для бакалавров и магистров: гриф УМО / [М.В. Романовский](#), [А. И. Вострокнутова](#). – СПб. : Питер, 2011. – 588 с. : ил. – (Учебник для вузов: стандарт третьего поколения). *Рекомендовано УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики, в качестве учебника для студентов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит»*
4. Финансы организаций (предприятий): учебник для вузов / М.Г. Лапушта, Т.Ю. Мазурина, Л.Г. Скамай. – Изд. испр. . М. : ИНФРА-М, 2012. – 575

с. – (Высшее образование). *Допущено Советом учебно-методического объединения вузов по образованию в области менеджмента в качестве учебного пособия по дисциплине специализации «Предпринимательство» специальности «Менеджмент организации»*

5. Финансы организаций (предприятий): учебник для вузов / В.А. Слепов, Т.В. Шубина. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 352 с. *Рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию в области экономики и экономической теории в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению «Экономика» и экономическим специальностям*

### Программное обеспечение

Программа Excel с пакетом анализа

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Министерство финансов Российской Федерации [http:// www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
2. Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Алтайскому краю – [http:// ak.gks.ru](http://ak.gks.ru)
3. Федеральная служба государственной статистики по Российской Федерации [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)
4. «Консультант +»

### Периодические научные издания

Финансовый менеджмент

Банковское дело

Деньги и кредит

Финансы

Финансы и кредит

Рынок ценных бумаг

Вестник АГАУ

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**


Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами мультимедийными средствами обучения, компьютерные классы.



**Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по преддипломной практике по состоянию на 17 декабря 2015 г.**

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Никитина Н.В. Корпоративные финансы: учебное пособие / Н.В. Никитина, В.В. Янов. – 2-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2013. – 512 с. – (Бакалавриат).	30 экз.
2	Теплова Т.В. Корпоративные финансы: учебник для бакалавров / Т.В. Теплова. – М.: Юрайт, 2013. – 655 с. – (Бакалавр).	30 экз.

Составители:  
Зав. кафедрой, к.э.н., доцент  
к.э.н., доцент



М.Г. Кудинова  
Н.И. Глотова

Список верен

Зав. отд. библиот.



О. В. Морозова

Приложение № 2  
к программе дисциплины  
«Преддипломная практика»

**Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по преддипломной практике по состоянию на 17 декабря 2015 г.**

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Геруф Ю.В. Методика оценки финансового состояния организации: учебно-методическое пособие / Ю.В. Геруф, Н.И. Глотова – Барнаул: Изд-во АГАУ, 2011. – 63 с.	18 экз.
2	Финансы организаций (предприятий): учебник для вузов / М.Г. Лапуста, Т.Ю. Мазурина, Л.Г. Скамай. – Изд. испр. . М.: ИНФРА-М, 2011. – 575 с. – (Высшее образование).	15 экз.
3	Финансы организаций (предприятий): учебник для вузов / М.Г. Лапуста, Т.Ю. Мазурина, Л.Г. Скамай. – Изд. испр. . М.: ИНФРА-М, 2012. – 575 с. – (Высшее образование).	50 экз.
4	Финансы организаций (предприятий): учебник для вузов / В.А. Слепов, Т.В. Шубина. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 352 с.	18 экз.
5	Глотова Н.И. Финансы организаций: учебно-методическое пособие / Н.И. Глотова. - Барнаул: Изд-во АГАУ, 2011. – 34 с.	8 экз

Составители:  
Зав. кафедрой, к.э.н., доцент  
к.э.н., доцент

*М.Г. Кудинова*  
*Н.И. Глотова*

М.Г. Кудинова  
Н.И. Глотова

Список верен

*Зав. отд. Биб-ка* \_\_\_\_\_ *Глотова* \_\_\_\_\_ *С.Ф. Монахов*

Аннотация программы преддипломной практики  
Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Целью преддипломной практики студентов является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по финансовым дисциплинам в финансовых, страховых, налоговых организациях, на предприятиях сельского хозяйства, промышленности и в прочих организациях.

**Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций.**

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)
2	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20)
3	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21)
4	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23)

**Трудоемкость преддипломной практики, реализуемой по учебному плану направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» по профилю «Финансы и кредит»**

Вид занятий	Форма обучения		
	очная	заочная	
	программа подготовки		
	полная	полная	ускоренная
1. Аудиторные занятия, всего, часов			
в том числе:			
1.1. Лекции			
1.2. Лабораторные работы			
1.3. Практические (семинарские) занятия			
2. Самостоятельная работа, часов			
Всего часов (стр. 1 + стр. 2)	108		
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3		

**Формы промежуточной аттестации: зачет.**

**Перечень изучаемых вопросов:**

1. Финансовая отчетность организации, особенности формирования всех ее показателей
2. Анализ отчета о финансовых результатах
3. Формирование прибыли, направления и порядок ее использования
4. Анализ особенностей налогообложения

5. Инвестиционная деятельность организации: направления инвестиций, основные объекты инвестирования, источники финансирования, эффективность операций
6. Система финансового планирования, процедурой составления финансовых планов
7. Внутренний и внешний финансовый контроль
8. Анализ финансового положения организации