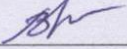


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

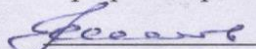
СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета

  
В.Е. Левичев  
«01» мая 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

  
И.А. Косачев  
«04» мая 2016 г.

**Кафедра информационных технологий**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Моделирование процессов бизнеса**

Направление подготовки  
**38.04.01 Экономика**

Образовательная программа:  
«Электронный бизнес и электронные государственные услуги»

Уровень высшего образования - магистратура

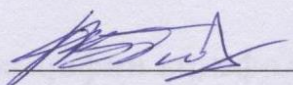
Программа подготовки – академическая магистратура

Барнаул 2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Моделирование процессов бизнеса» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень высшего образования – магистратура), в соответствии с учебным планом, утвержденным ученым советом университета, протокол № 10 от 31.05.2016 г. по образовательной программе «Электронный бизнес и электронные государственные услуги».

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 13 от 24.06.2016 г.

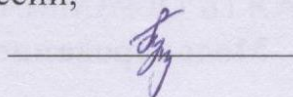
Зав. кафедрой,  
д.т.н. доцент



А.В. Тиньяев

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета,  
протокол № 7 от «30» июня 2016 г.»

Председатель методической комиссии,  
к.п.н. доцент



Н.В. Тумбаева

Составители:  
к.э.н. доцент



А.М. Дьяков

**Лист внесения дополнений и изменений в рабочую программу учебной дисциплины  
«Моделирование процессов бизнеса»**

**на 2017 - 2018 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № 1 от 08.09.2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Изменений нет.
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

<u>к.э.н доцент</u> ученая степень, должность	<u></u> подпись	<u>А.М. Дьяков</u> И.О. Фамилия
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Зав. кафедрой

<u>д.т.н доцент</u> ученая степень, ученое звание	<u></u> подпись	<u>А.В. Тиньгаев</u> И.О. Фамилия
_____	_____	_____

**на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия

Зав. кафедрой

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

**на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия

Зав. кафедрой

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

**на 201\_\_ - 201\_\_ учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Составители изменений и дополнений:

_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия
_____	_____	_____
ученая степень, должность	подпись	И.О. Фамилия

Зав. кафедрой

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание	подпись	И.О. Фамилия

## Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины .....	5
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....	5
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины .....	5
4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий.....	7
5. Тематический план освоения дисциплины.....	8
7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	10
7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости .....	10
7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации .....	10
8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	11
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	11
Приложения	

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью курса является ознакомление с различными информационными системами и технологиями, используемыми в моделировании бизнес-процессов, подготовка студентов к использованию современных информационных технологий в решении стратегических и оперативных управленческих задач на предприятии.

Основные задачи курса – сформировать у студентов системные знания о современных информационных системах моделирования бизнес-процессов, тенденциях их развития, а также их конкретных областях применения; сформировать навыки работы с практическими инструментами – программными комплексами и информационными ресурсами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Моделирование процессов бизнеса» относится к Блоку 1 вариативной части (дисциплины по выбору).

Для успешного изучения дисциплины «Моделирование процессов бизнеса» студент должен знать основные вопросы дисциплины «Основы электронного бизнеса и электронных государственных услуг» – таблица 1.

Таблица 1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

Наименование дисциплин, других элементов учебного плана	Перечень разделов
Основы электронного бизнеса и электронных государственных услуг	Основные направления электронного бизнеса, электронных государственных услуг, их особенности и области применения.

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 2 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
Способность принимать организационно-управленческие решения	ОПК-3	стандарты моделирования бизнес-процессов в информационных системах	использовать процессные модели в информационных системах для принятия организационно-управленческих решений	методиками анализа моделей и принятия организационно-управленческих решений в информационных системах
Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-5	возможности финансовых программных средств для разработки проектов с учетом фактора неопределенности	использовать финансовые программные средства для разработки проектов с учетом фактора неопределенности	методикой разработки проектов с учетом фактора неопределенности в финансовых программных средствах
Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	ПК-9	технологии работы с программными средствами моделирования бизнес-процессов	пользоваться программными средствами, предназначенными для моделирования бизнес-процессов	методикой построения моделей в программных средствах для моделирования бизнес-процессов

#### 4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебному плану для очной и заочной формы обучения, часов

Вид занятий	Форма обучения	
	очная	заочная
	программа подготовки	
	полная	полная
1. Аудиторные занятия, всего, часов	32	12
в том числе:		
1.1. Лекции	8	4
1.2. Лабораторные работы	24	8
1.3. Практические (семинарские) занятия	-	-
2. Самостоятельная работа, часов	76	96
в том числе:		
2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-
2.2. Расчетно-графическое задание (РГР)	-	-
2.3. Самостоятельное изучение разделов	36	52
2.4. Текущая самоподготовка	31	30
2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена)	9	4
2.6. Контрольная работа (К)	-	10
Итого часов (стр. 1+ стр.2)	108	108
Форма промежуточной аттестации*	3	3
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

\* Формы промежуточной аттестации: зачет (З), экзамен (Э).

## 5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 5.1 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану для очной и заочной форм обучения, часов

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов				Форма текущего контроля	Объем часов				Форма текущего контроля	Объем часов				Форма текущего контроля
		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа		Лекции	Лабораторные работы	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
		Очное					Заочное полное					Заочное ускоренное				
Информационные системы моделирования бизнес процессов	1. Процессный подход в управлении, понятие бизнес-процесса. 2. Виды и этапы моделирования бизнес-процессов. 3. Методика описания и моделирования бизнес-процессов Стандарты моделирования бизнес-процессов.	2	8		26	ЛР, ИЗ	2			20	ЛР, К					
Технология моделирования бизнес-процессов в информационных системах	1. Информационное обеспечение моделирования бизнес-процессов. 2. Стандарты моделирования бизнес-процессов. 3. Технология моделирования бизнес-процессов в информационных системах.	4	8		20	ЛР, ИЗ	2	4		30	ЛР, К					
Моделирование процессов бизнеса	1. Сравнительная оценка программ моделирования бизнес-процессов. 2. Моделирование бизнес-процессов в программе «Бизнес-студио».	2	8		21	ЛР, ИЗ		4		32	ЛР, К					
	Подготовка контрольной работы									10						
	Подготовка к зачету				9					4						
	Всего по дисциплине	8	24		76		4	8		96						

\*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР).



Таблица 5.2 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС по учебному плану дисциплины для очной и заочной форм обучения, часов

Вид СРС	Кол-во часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
<b>1. Очная форма обучения</b>			
Текущая самоподготовка (подготовка к аудиторной контрольной работе, выполнение домашнего задания)	31	Лабораторная работа	Учебная литература
Самостоятельное изучение разделов (изучение тем для самостоятельной работы)	36	Индивидуальное задание	Учебная литература
Подготовка к зачету	9	Зачет	
Всего СРС	76		
<b>2. Полная заочная форма обучения</b>			
Самостоятельное изучение разделов	52	АКР, проверка домашнего задания	АКР - карточки с заданиями по вариантам ДЗ – задания на сайте дистанционного обучения, задания, учебная литература по дисциплине
Текущая самоподготовка	30	Проверка самостоятельной работы	ИЗ – темы для самостоятельного изучения
Выполнение контрольной работы	10	Проверка контрольной работы	ДЗ – задания на сайте дистанционного обучения, задания, учебная литература по дисциплине
Подготовка к зачету	4	Зачет	
Всего СРС	96		

## 6. Образовательные технологии

Таблица 6 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по учебному плану для очной формы обучения

Семестр	Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов*
2	Лекция	Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации.	8
	Лабораторное занятие	Мастер-класс - передача студентам в ходе непосредственного общения с обратной связью собственного опыта, мастерства, искусства приглашенного лица, достигшего больших успехов в практической деятельности и ставшего высококвалифицированным экспертом в определенной области знаний,	24
		Итого	32

\*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий.

### 7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

#### 7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости

В качестве промежуточных форм контроля знаний предусмотрено устных опросов и обсуждение тех или иных вопросов рассматриваемых на лекционных и практических занятиях по каждому разделу дисциплины на протяжении всего курса обучения.

#### 7.2. Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации

Оценка «зачтено» выставляется студентам, ответившим на полученные вопросы в билете на зачете.

#### Вопросы для устной или письменной сдачи зачета в форме билетов

1. Процессный подход в управлении, понятие бизнес-процесса.
2. Виды и этапы моделирования бизнес-процессов.
3. Методика описания и моделирования бизнес-процессов.

4. Сущность бюджетирования, особенности, взаимосвязь с финансовым планированием и бизнес-процессами.
5. Виды бюджетов, этапы бюджетирования.
6. Распределение ответственности в бюджетировании.
7. Понятие системы сбалансированных показателей и задачи ее использования.
8. Цели и показатели в системе сбалансированных показателей.
9. Особенности разработки системы сбалансированных показателей.
10. Методологии (нотации) бизнес-процессов.
11. Моделирование бизнес-процессов (IDEF 0).
12. Моделирование потоков работ (WFD).
13. Моделирование потоков данных (DFD).
14. Информационные технологии в моделировании бизнес-процессов.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература**

1. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учеб. / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 395 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93391>. — Загл. с экрана.
2. Вдовин, В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова, А.А. Шурупов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2013. — 388 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56276>. — Загл. с экрана.

### **б) дополнительная литература**

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник для вузов / В. А. Гвоздева. - М. : ИД "ФОРУМ" - ИНФРА-М, 2011.

### **в) программное обеспечение**

1. MS Visio.
2. Business studioю. Демонстрационная версия

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные аудитории, оснащенные средствами для показа мультимедийных ресурсов, компьютерные аудитории для проведения лабораторных занятий с выходом в Интернет, с лицензированным программным обеспечением, пакетами прикладных программ по тематике дисциплины.

имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине «Моделирование процессов бизнеса», по состоянию на 24 июня 2016 г.

№ п/п	Библиографическое описание издания	Количество в библиотеке
1	Балдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. – Электрон. дан. – М. : Дашков и К, 2013. – 395 с.- Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/50278">https://e.lanbook.com/book/50278</a>	ЭБС «Лань»
2	Вдовин, В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы: Учебное пособие [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.М. Вдовин, Л.Е. Суркова, А.А. Шурупов. – Электрон. дан. – М. : Дашков и К, 2013. – 386 с. - Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/56276">https://e.lanbook.com/book/56276</a>	ЭБС «Лань»

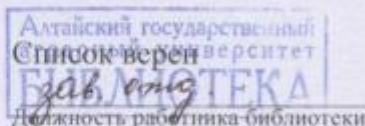

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине «Моделирование процессов бизнеса», по состоянию 24 июня 2016 г.

№ п /п	Библиографическое описание издания	Количество в библиотеке
1.	Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник для вузов/ В. А. Гвоздева. - М. : ИД "ФОРУМ" - ИНФРА-М, 2011.	3

Составители:  
к.э.н., доцент



А.М. Дьяков

подпись

И.О. Фамилия

**Аннотация дисциплины «Моделирование процессов бизнеса»  
Направление подготовки 380401 «Экономика»  
Образовательная программа  
«Электронный бизнес и электронные государственные услуги»**

Цель дисциплины: ознакомление с различными информационными системами и технологиями, используемыми в моделировании бизнес-процессов, подготовка студентов к использованию современных информационных технологий в решении стратегических и оперативных управленческих задач на предприятии.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1.	Способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3)
2.	Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)
3.	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)

Трудоемкость дисциплины по видам занятий

Вид занятий	Форма обучения	
	очная	заочная
	программа подготовки	
	полная	полная
1. Аудиторные занятия, всего, часов	32	12
в том числе:	8	4
1.1. Лекции		
1.2. Лабораторные работы	24	8
1.3. Практические (семинарские) занятия	-	-
2. Самостоятельная работа, часов	76	96
Всего часов (стр. 1 + стр. 2)	108	108
Общая трудоемкость, зачетных единиц	3	3

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Перечень изучаемых тем (основных):

1. Информационные системы моделирования бизнес процессов.
2. Технология моделирования бизнес-процессов в информационных системах.
3. Моделирование процессов бизнеса.