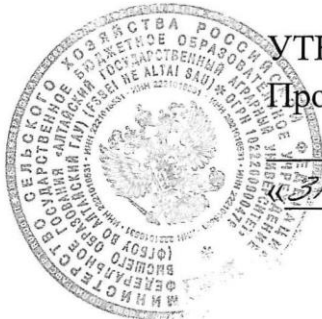


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Плешаков Владимир Александрович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 12.02.2025 08:11:41  
Уникальный программный код:  
cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503bcf72

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*С.И. Завалишин* С.И. Завалишин

«31» августа 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 35.04.04 Агрономия  
Квалификация (степень) – магистр  
Направленность (профиль) Адаптивные системы земледелия  
Форма обучения – очная, заочная

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра сельского хозяйства Алтайского края

*Н.С. Халин* Н.С. Халин

подпись И.О. Фамилия

«31» августа 2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Декан агрономического факультета

*И.А. Косачев* И.А. Косачев

подпись И.О. Фамилия

«31» августа 2023 г.

Барнаул 2023

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1 Общие положения	3
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры)	5
2.1 Область и сферы профессиональной деятельности выпускника	5
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	6
3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО по направлению подготовки магистра 35.04.04 Агрономия	7
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки магистра 35.04.04 Агрономия	13
4.1 Годовой календарный учебный график	13
4.2 Рабочий учебный план	13
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин	14
4.4 Программы практик	15
5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки магистра 35.04.04 Агрономия	16
5.1 Кадровое обеспечение ОПОП ВО	16
5.2 Общесистемные требования к реализации программы магистратуры	17
5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО	18
5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры	19
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО	19
6.1. Нормативно-методические документы университета, регламентирующие вопросы оценки качества освоения обучающимися ОПОП	20
6.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	22
6.3 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО магистратуры	22
7. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
8. Воспитательная работа	23
Приложения	29

## **1 Общие положения**

**1.1.** Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет» по направлению подготовки 35.04.04 Агронимия (уровень магистратуры) направленность (профиль) «Адаптивные системы земледелия» (далее - ОПОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти, профессионального стандарта, соответствующих отраслевых требований и на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) 35.04.04 Агронимия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г № 708.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, их аннотации в соответствии с учебным планом и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

**1.2.** Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агронимия (уровень магистратуры), образовательной программе подготовки «Адаптивные системы земледелия».

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ),
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) 35.04.04 Агронимия, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017г № 708;
- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383;

- Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709).

- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993).

- Устав ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ.

### **1.3 Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры).**

**1.3.1.** Цель (миссия) ОПОП магистратуры заключается в развитии у студентов личностных качеств, а также в формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО подготовки магистров по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

Профильная направленность магистерской программы определена вузом и реализуется по образовательной программе обучения: «Адаптивные системы земледелия».

**1.3.2.** ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры) является программой второго уровня высшего профессионального образования.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года. В заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на пол года по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения (по решению Ученого совета ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ).

**1.3.3.** Объем программы магистратуры по направлению 35.04.04 Агрономия в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению составляет

120 зачетных единиц (далее - з.е.) за весь период обучения вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО. Одна зачетная единица составляет 36 академических часов или 1,5 недели.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратуры)**

### **2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускников.**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры по направлению 35.04.04 Агрономия, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, в сфере научных исследований).

13 Сельское хозяйство (в сфере разработок направленных на решения комплексных задач по организации производства, хранения и первичной переработки продукции растениеводства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

При разработке программы магистратуры Организация устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

В соответствии с ФГОС ВО в рамках направления подготовки 35.03.04 Агрономия вуз реализует основную профессиональную образовательную программу следующей направленности (профиля): «Адаптивные системы земледелия».

## **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются полевые, овощные, плодовые культуры и их сорта, генетические коллекции растений, селекционный процесс, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и ее плодородие, вредные организмы и средства защиты растений от них, технологии производства продукции растениеводства.

## **2.3 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Магистр по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП ВО магистратуры и видами профессиональной деятельности:

### ***научно-исследовательская деятельность:***

разработка программ и рабочих планов научных исследований;

сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта;

разработка методик проведения экспериментов, освоение новых методик исследования;

организация, проведение и анализ результатов экспериментов;

создание оптимизационных моделей технологий возделывания сельскохозяйственных культур, систем защиты растений, сортов;

подготовка научно-технических отчетов, обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований;

проведение консультаций по инновационным технологиям в агрономии.

### ***проектно-технологическая деятельность:***

программирование урожаев сельскохозяйственных культур для различных уровней агротехнологий;

разработка и реализация проектов экологически безопасных приемов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности;

проектирование адаптивно-ландшафтных систем земледелия для различных организационных форм агропромышленного комплекса и их освоение;

определение объемов производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка;

обоснование специализации и видов выращиваемой продукции сельскохозяйственной организации;

оптимизация структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов;

планирование урожайности сельскохозяйственных культур для ресурсного обеспечения производственного процесса;

разработка системы мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения (сохранения);

разработка системы мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции;

определение направлений совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений;

определение потребности в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции;

проведение консультаций по инновационным технологиям в агрономии.

***организационно-управленческая деятельность:***

разработка стратегии развития растениеводства в организации;

расчет экономической эффективности применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов;

анализ экономической эффективности технологических процессов, выбор из них оптимальных для условий конкретного производства, оценка рисков при внедрении новых технологий;

координация производственной деятельности структурных подразделений (бригад, ферм, отрядов, участков) и специалистов в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного подразделения;

создание оптимальных условий для своевременного и качественного выполнения планов по производству продукции растениеводства;

руководство деятельностью по обеспечению высококачественными семенами, удобрениями, ядохимикатами и рациональному их использованию;

экономическая оценка инвестиций и подготовка бизнес-планов производства и реализации конкурентоспособной продукции и оказания услуг.

***педагогическая деятельность:***

выполнение функций преподавателя в образовательных организациях;

повышение квалификации и тренинг сотрудников подразделений в области инновационной деятельности.

**2.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО**

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

35.04.04 Агрономия: Профессиональный стандарт 13.017 «Агроном», рег. номер 234, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 20 сентября 2021 г., № 644 н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 20 октября 2021 г., рег. номер 65482).

## **2.5 Описание обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом**

В соответствии с профессиональным стандартом «Агроном», рег. номер 234, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 20 сентября 2021 г., № 644 н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 20 октября 2021 г., рег. номер 65482) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями: 1. Управление производством растениеводческой продукции: Разработка стратегии развития растениеводства в организации D/01.7; Координация текущей производственной деятельности в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства D/02.7; Проведение научно-исследовательских работ в области агрономии в условиях производства D/03.7.

## **3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия**

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 1

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. УК-1.3 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. УК-1.4 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них, и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.



Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата.</p> <p>УК-2.3 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.</p> <p>УК-2.4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>УК-2.5 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>УК-2.6 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>УК-3.4 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. Организует обсуждение разных идей и мнений.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять	УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного

	современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	участия в академических и профессиональных дискуссиях. УК-4.2 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей. УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития. УК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста. УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.

### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в агрономии. ОПК-1.2 Использует методы решения задач развития агрономии на основе поиска и анализа современных достижений науки и производства. ОПК-1.3 Применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в агрономии.

ОПК-2. Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик	ОПК-2.1 Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида. ОПК-2.2 Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения) ОПК-2.3 Передает профессиональные знания в области агрономии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции растениеводства
ОПК-3. Способен использовать современные методы решения задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Демонстрирует знание методов решения задач, необходимых для разработки современных технологий в профессиональной деятельности ОПК-3.2 Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в агрономии ОПК-3.3 Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в агрономии
ОПК-4. Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	ОПК-4.1 Анализирует методы и способы решения исследовательских задач ОПК-4.2 Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в агрономии ОПК-4.3 Формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач
ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агрономии. ОПК-5.2 Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агрономии. ОПК-5.3 Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии.
ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	ОПК-6.1 Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом. ОПК-6.2 Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации. ОПК-6.3 Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой.

### 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3.

<b>Задача профессиональной деятельности</b>	<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</b>	<b>Основание (ПС, анализ опыта)</b>
<p>Разработка и реализация проектов экологически безопасных приемов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности</p> <p>Создание оптимизационных моделей технологий возделывания сельскохозяйственных культур, систем защиты растений, сортов</p>	<p>ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития растениеводства в организации</p>	<p>ПК-1.1 Определяет вид системы земледелия для сельскохозяйственной организации с учетом природно-экономических условий ее деятельности;</p> <p>ПК-1.2 Оптимизирует структуру посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов. Определяет объемы производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка;</p> <p>ПК-1.3 Разрабатывает системы мероприятий по управлению почвенным плодородием с целью его повышения (сохранения);</p> <p>ПК-1.4 Разрабатывает системы мероприятий по управлению качеством и безопасностью растениеводческой продукции;</p> <p>ПК-1.5 Определяет направления совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей;</p> <p>ПК-1.6 Рассчитывает экономическую эффективность</p>	<p>Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н</p> <p>с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта</p>

		применения технологических приемов, удобрений, средств защиты растений, новых сортов	
Разработка и реализация проектов экологически безопасных приемов и технологий производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности	ПК-2. Способен координировать текущую производственную деятельность в соответствии со стратегическим планом развития растениеводства	ПК-2.1 Определяет потребность в земельных, материально-технических, финансовых и трудовых ресурсах для обеспечения запланированного объема производства растениеводческой продукции; ПК-2.2 Обеспечивает производство высококачественными семенами, удобрениями, ядохимикатами, организывает их рациональное использование; ПК-2.3 Контролирует производственную деятельность структурных подразделений и специалистов в рамках возглавляемого направления деятельности или крупного подразделения ПК-2.4 Создает оптимальные условия для своевременного и качественного выполнения планов по производству продукции растениеводства.	
Сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области агрономии, в том числе информационный поиск по инновационным технологиям (элементам технологии), сортам и гибридам	ПК-3. Готов к проведению исследовательских работ в области агрономии в условиях производства	ПК-3.1 Разрабатывает программы исследований по изучению эффективности инновационных технологий (элементов технологии), сортов и гибридов в условиях производства;	

<p>сельскохозяйственных культур. Разработка методик проведения экспериментов, освоение новых методов исследования. Организация проведения экспериментов (полевых опытов) по оценке эффективности инновационных технологий (элементов технологии), сортов и гибридов. Обработка результатов, полученных в опытах с использованием методов математической статистики, анализ результатов экспериментов. Подготовка заключения о целесообразности внедрения в производство исследованных приемов, сортов и гибридов сельскохозяйственных культур на основе анализа опытных данных. Создание моделей технологий возделывания сельскохозяйственных культур, систем защиты растений, сортов. Подготовка научно-технических отчетов, обзоров и научных публикаций по результатам выполненных исследований. Проведение консультаций по инновационным технологиям в агрономии.</p>		<p>ПК-3.2 Организует проведение экспериментов (полевых опытов) по оценке эффективности инновационных технологий (элементов технологии), сортов и гибридов в условиях производства; ПК-3.3 Осуществляет сбор и анализ результатов, полученных в опытах, готовит рекомендации по внедрению в производство исследованных приемов, сортов и гибридов сельскохозяйственных культур на основе анализа опытных данных.</p>	
---	--	---	--

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и ГИА представлены в рабочих программах дисциплин, практик и ГИА в соответствии с компетенциями и индикаторами их достижения.

#### **4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04. Агрономия содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом магистра,

рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами производственной и преддипломной практики, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

#### **4.1. Календарный график учебного процесса**

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График на каждый учебный год разрабатывается в соответствии с учебным планом деканами факультетов и утверждается проректором по учебной работе. Календарный график учебного процесса представлен на сайте университета.

#### **4.2 Учебный план**

Учебный план подготовки магистров по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия составленный по циклам дисциплин включает в себя перечень дисциплин, их трудоемкость и последовательность изучения, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации.

В учебном плане направления подготовки 35.04.04. Агрономия отображена логическая последовательность освоения блоков программы магистратуры, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

При составлении учебного плана университет руководствуется общими требованиями к условиям реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04. Агрономия.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия

Структура программы магистратуры		Объем программы по ФГОС ВО, в з.е.	Объем программы по учебному плану, в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 60	63
Блок 2	Практика	не менее 40	51

Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	6
Объем программы бакалавриата		120	120

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит: выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 процентов общего объема программы магистратуры.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **4.3 Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) разрабатываются преподавателями соответствующих кафедр, принимаются на заседании кафедры, одобряются методической комиссией факультета, реализующего ОПОП ВО по данному направлению подготовки, согласовываются с деканом факультета и утверждаются проректором по учебной работе. Программы и аннотации рабочих программ дисциплин представлены на сайте университета.

### **4.4 Программы практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия в Блок 2 "Практика" входит производственная практика.

Типы производственной практики:

- технологическая практика;



- научно-исследовательская работа.

В соответствии с ФГОС ВО в рамках направления подготовки 35.03.04 Агрономия вуз реализует тип производственной практики – научно-исследовательская работа (НИР).

НИР магистрантов предусматривает следующие виды деятельности:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участие в проведении научных исследований или выполнении технических разработок; осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме (заданию);
- составление отчета (разделов отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции,
- публикации результатов исследований в материалах студенческих конференций.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная;
- выездная полевая.

В дополнение к типам практик, указанным в пункте 2.2 ФГОС ВО, университетом установлен дополнительный тип производственной практики - преддипломная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях университета.

Программа практик представлена на сайте университета.

## **5 Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия**

### **5.1 Кадровое обеспечение ОПОП ВО**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми вузом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или)

практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (профиль) «Адаптивные системы земледелия» осуществляется доктором сельскохозяйственных наук, профессором кафедры общего земледелия, растениеводства и защиты растений Дробышевым А.П., осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **5.2 Общесистемные требования к реализации программы магистратуры**

Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне ее. Условия для

функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Реализация программы магистратуры в сетевой форме в университете не осуществляется.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее двух в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

### **5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО**

Необходимый для реализации программы магистратуры перечень специальных помещений включает учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия представлены на сайте университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости подлежит обновлению).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах

дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающийся обеспечен доступом к следующим современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. AgroWeb России – БД для сбора и представления информации по сельскохозяйственным учреждениям и научным учреждениям аграрного профиля.
2. БДАGRICOLA – международная база данных на сайте Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки РАН.
3. БД «AGROS» – крупнейшая документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений).
4. «Агроакадемсеть» – базы данных РАН.
5. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ - <http://www.cir.ru>.

Обучающиеся обеспечены доступом в следующие электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки):

1. ЭБС: ЛАНЬ – [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com); ZNANIUM.COM – [znanium.com](http://znanium.com); BOOK.RU – [book.ru](http://book.ru); РУКОНТ – [lib.rucont](http://lib.rucont);
2. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА – [elibrary.ru](http://elibrary.ru);
3. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций - <http://diss.rsl.ru>;
4. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib - [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru);
5. Интернет-библиотека СМИ Public.ru - [www.public.ru](http://www.public.ru).

#### **5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки,

а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **6.1. Нормативно-методческие документы университета, регламентирующие вопросы оценки качества освоения обучающимися ОПОП**

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации, при ускоренном обучении во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

2. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 28.04.2015 протокол 8.

3. Положение об аттестационной комиссии и порядке перезачета и переаттестации дисциплин (модулей), практик, выполненных научных исследований в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7.

4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению по индивидуальному учебному плану для обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным учебным планом по основной профессиональной образовательной программе в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, в соответствии с ФГОС, принятом на заседании ученого совета университета от 25.11.2014 протокол 3.

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7.

6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет», принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6, с изменениями и дополнениями принятом на заседании ученого совета университета от 31.05.2016 протокол 10.

7. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы во ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

8. Порядок подготовки и проведения государственного экзамена в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

9. Положение о фонде оценочных средств, принятом на заседании ученого совета университета от 28.04.2015 протокол 6.

10. Положение о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

11. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, принятом на заседании ученого совета университета от 15.12.2015 протокол 6.

12. Порядок хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и о поощрении

обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях, принятом на заседании ученого совета университета от 26.01.2016 протокол 7.

## **6.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических (лабораторных) занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить уровень компетенций обучающихся, сформированных в процессе обучения.

## **6.3 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП ВО магистратуры**

Методические комиссии факультетов при непосредственном участии заведующих выпускающими кафедрами в рамках ОПОП ВО разрабатывают программы государственной итоговой аттестации на основе нормативных документов обгосударственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Программа выпускной квалификационной работы определяет требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа носит творческий характер; отвечает требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов; отражает умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации. Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы. Тематику выпускной квалификационной работы устанавливают выпускающие кафедры. В тематику в обязательном порядке включаются актуальные вопросы современного земледелия.

## **7. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ».

## **8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Воспитательная работа осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании», указа Президента Российской Федерации «О совершенствовании государственной политики в области патриотического воспитания» от 20.10.2012 г. №1416, Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы», основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, устава ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, комплексной программы воспитательной работы в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» 2018 – 2020 гг.

Воспитательная работа - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации молодого человека на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Воспитательная работа неразрывно связана с образовательной деятельностью университета. Воспитательная работа осуществляется на всех уровнях учебного, научного процессов и заключается в многообразных формах взаимодействия студентов с преподавателями, в участии студентов в многочисленных кружках, секциях, творческих коллективах, мероприятиях студенческого и спортивного клубов, органов студенческого самоуправления.

**Целью** воспитательной работы является формирование и разностороннее развитие творческой личности будущего конкурентоспособного специалиста, обладающего высокой общей культурой российского интеллектуала с высшим уровнем профессиональной квалификации, социально активного гражданина и добропорядочного семьянина; развитие деятельности ФГБОУ ВО «Алтайский государственный аграрный университет» по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, формированию



социально-личностных и профессиональных компетенций, созданию условий для эффективной профессиональной самореализации и удовлетворения потребностей студентов в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

**Задачами** воспитательной работы является удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии путем получения высшего образования; формирование у студентов гражданской позиции, уважения к закону, социальной активности и ответственности, потребности к труду и жизни; освоение и принятие для себя высших нравственных, культурных и научных приоритетов, основанных на общечеловеческих ценностях; формирование у студентов профессиональной позиции и этики, осознания общественной миссии своей профессии, ответственности специалиста за результаты и последствия своих действий, профессионально значимых качеств личности и профессиональной корпоративности.

В соответствии с поставленными задачами выделяются следующие направления воспитательной работы:

- Духовно-нравственное воспитание - формирование установок толерантного сознания и профилактики экстремизма; формирование у студентов потребности к труду как первой жизненной необходимости, высшей ценности и главному способу достижения жизненного успеха; формирование и развитие системы духовно-нравственных знаний и ценностей; реализация знаний, связанных с нормами нравственности и профессиональной этики в учебной, производственной и общественной деятельности; формирование у студентов репродуктивного сознания и установок на создание семьи как основы возрождения традиционных национальных моральных ценностей.
- Патриотическое воспитание - формирование высокой гражданственности личности, уважения к законам, гражданско-правовой культуры молодежи; воспитание гражданственности, формирование активной гражданской позиции личности, гражданского самоопределения, осознания внутренней свободы и ответственности за собственный политический и моральный выбор; формирование межкультурного и межэтического взаимодействия, уважения к другим культурам; формирование национального самосознания, патриотических чувств и настроений у молодёжи как

мотивов деятельности; формирование этнокультурной самоидентификации, уважения к традиционной народной культуре как части мирового культурного наследия.

- Трудовое воспитание - формирование положительного отношения к труду как высшей ценности в жизни, высоких социальных мотивов трудовой деятельности; формирование трудовых умений и навыков; воспитание добросовестного отношения к своей работе; стимулирование творчества, инициативы и стремления к достижению более высоких результатов.
- Экологическое воспитание - создание условий для получения экологических знаний и развитие навыков и умений в области экологической и природоохранной деятельности и культуры, подготовка к экологически безопасной профессиональной деятельности.
- Формирование здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни - организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни, проведение всевозможных межфакультетских соревнований; пропаганда здорового образа жизни, профилактика и борьба с курением, наркозависимостью, «вредными» привычками.

Воспитательная работа осуществляется в течение всего периода обучения студентов.

**Планируемые результаты** воспитательной работы - увеличение количества выпускников, работающих в организациях аграрного сектора экономики; позитивные тенденции в студенческой среде, снижение количества правонарушений и негативных отклонений в поведении молодежи; развитие правовой и социальной активности молодежи, студенческого самоуправления, создание молодежных общественных организаций, решающих важные социальные проблемы и приобретающих навыки профессионального поведения, усиление их роли в жизни студенческой молодежи; стабильная положительная динамика показателей результативности студентов в учебе, науке, спорте, творчестве, социальной деятельности; рост числа участников олимпиад, научных конкурсов, соревнований интеллектуального характера, творческих конкурсов, фестивалей, социальных проектов; стабильная динамика укрепления здоровья, рост числа участников спортивных секций, соревнований; усиление взаимодействия структур университета с учреждениями образования, культуры, искусства, СМИ; укрепление престижа организаций,

осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего образования в системе Министерства сельского хозяйства России как центра качественного профессионального образования, науки и культуры в России.

Лист актуализации ОПОП  
на 2020 - 2021 учебный год

ОПОП рассмотрена на заседании методической комиссии агрономического факультета, « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. (протокол № \_\_\_ )

В образовательную программу вносятся следующие изменения:

1. Изменена организационная структура университета, приказ № 156-ОД от 06.06. 2019 г.
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Декан

К.С-Х.Н., доцент  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
подпись

И.А.Косачев  
И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии

К.С-Х.Н., доцент  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
подпись

О.М. Завалишина  
И.О. Фамилия



Лист актуализации ОПОП  
на 2022 - 2023 учебный год

ОПОП рассмотрена на заседании методической комиссии агрономического факультета, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. (протокол № \_\_\_\_).

В образовательную программу вносятся следующие изменения:

1. Пересмотрены и актуализированы профессиональные компетенции, индикаторы их достижения и дескрипторы.

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

Декан

К.С-Х.Н., доцент  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_   
подпись

И.А.Косачев  
И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии

К.С-Х.Н., доцент  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_   
подпись

О.М. Завалишина  
И.О. Фамилия

Лист актуализации ОПОП  
на 2023 - 2024 учебный год

ОПОП рассмотрена на заседании методической комиссии агрономического факультета, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г. (протокол № \_\_\_\_).

В образовательную программу вносятся следующие изменения:

1. Пересмотрена и актуализирована. Актуализированы списки основной и дополнительной учебной литературы в РПД.
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Декан

К.С-Х.Н., доцент  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
подпись

И.А.Косачев  
И.О. Фамилия

Председатель методической комиссии

К.С-Х.Н., доцент  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
подпись

О.М. Завалишина  
И.О. Фамилия

## Приложения