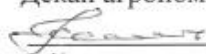


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плешаков Владимир Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 08.09.2025 07:56:16
Уникальный программный ключ:
cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503bcf72

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

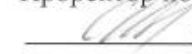
СОГЛАСОВАНО

Декан агрономического факультета

 И.А. Косачев
"14" 02 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 С.И. Завалишин
"14" 02 2025 г.

Кафедра общего земледелия, растениеводства и защиты растений

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Интеллектуальная собственность и технологические инновации»

Направление подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение

Направленность (профиль): Агроэкологическая оценка земель

Программа подготовки: магистратура

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная

Барнаул 2025

Рабочая программа учебной дисциплины «Интеллектуальная собственность и технологические инновации» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 700 от 26.07.2017 г. по направлению подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение.

Программа рассмотрена на заседании кафедры

протокол № 6/1 от « 10 » 02 2025 г.

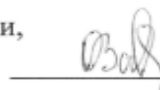
Зав. кафедрой, к. с.-х. н., доцент



В.Н.Чернышков

Программа одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета, протокол № 3 от « 14 » 02 2025 г.

Председатель методической комиссии,
к. с.-х. н., доцент



О.М. Завалишина

Составитель:
к.с.-х.н., доцент



М.И. Мальцев

Оглавление

1	Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
2	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине(модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4	Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	5
5	Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий.....	5
6	Тематический план изучения дисциплины.....	6
7	Образовательные технологии.....	8
8	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	8
9	Ресурсное обеспечение.....	8
9.1	Перечень изданий основной и дополнительной учебной литературы....	8
9.2	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы.....	8
9.3	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	9
9.4	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	9
9.5	Описание материально-технической базы.....	10
10	Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	10
	Приложения.....	13

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – выработка у студентов теоретических знаний об управлении интеллектуальной собственностью, закономерностях ее формирования и развития интеллектуальной собственности.

Задачами изучения дисциплины является:

- Создать условия для овладения студентами правовых основ в области интеллектуальной собственности.
- Выработать умения и навыки выявления потенциально охраноспособных объектов интеллектуальной собственности и их классификации.
- Создать условия для овладения студентами современных методов оценки коммерческой стоимости объектов интеллектуальной собственности.
- Сформировать умения и навыки разработки заявочной документации на получения патентов на изобретение, полезную модель и промышленный образец, на получение свидетельства о регистрации товарных знаков, программ для ЭВМ и электронных баз данных.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Интеллектуальная собственность и технологические инновации» включена в обязательную часть дисциплин блока 1 учебного плана.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине(модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень дисциплин к предшествующим знаниям изучаемой дисциплины: почвоведение, информационные технологии, земледелие, агрохимия.

Перечень последующих изучаемых дисциплин и практик: цифровые технологии в агрономии, оптимизация минерального питания сельскохозяйственных растений, производственная практика научно-исследовательская работа, преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.

4. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
		По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен		
		знать	уметь	владеть
Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;	ОПК -1	задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;	навыками решения задач развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства;

5. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Для освоения программы предусматриваются следующие виды занятий: лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа. Распределение программного материала по видам занятий и последовательность его изучения представлены в таблице 2.

Таблица 2 - Трудоемкость учебной дисциплины по видам занятий

Вид занятий	Очное		Заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам
		1		
1. Аудиторные занятия, часов, всего	20	20		
в том числе				
1.1. Лекции	6	6		
1.2. Лабораторные работы	-	-		
1.3. Практические (семинарские) занятия	14	14		
2. Контактная работа	20	20		
3. Самостоятельная работа, часов, всего	52	52		
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		
3.3. Контрольная работа	-	-		
3.4 Промежуточная аттестация (зачет)	10	10		
4. Промежуточная аттестация (экзамен)	-	-		
Итого часов (стр.2+ стр.3+стр.4.).	72	72		
Форма промежуточной аттестации	3	3		
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	2		

*3 – зачёт

6. Тематический план изучения дисциплины

План изучения дисциплины «Интеллектуальная собственность и технологические инновации» включает 3 раздела: Раздел 1 – Теоретические основы интеллектуальной собственности. Раздел 2 – Правовые аспекты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности. Раздел 3 - Интеллектуальная собственность как объект управления в условиях инновационной экономики.

Таблица 3 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объём часов				Форма текущего контроля	Код компетенции
		лекции	лаборат. занятия	практич. занятия	самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	
Раздел 1 – Теоретические основы интеллектуальной собственности.	1. Интеллектуальная собственность как право на результат творческой деятельности 2. Природа интеллектуальной собственности 3. Объекты интеллектуальной собственности и их классификация	2	-	4	14	ПР	ОПК -1
Раздел 2 – Правовые аспекты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.	1. Патентное право. Объекты и субъекты патентного права. Оформление патентных прав. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патент как форма охраны объектов промышленной собственности. 2. Защита прав авторов и патентообладателей. Охрана интеллектуальной собственности авторским правом. Охрана компьютерных программ. 3. Правовая охрана фирменных наименований. 4. Правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товара. 5. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.	2	-	6	14	ПР	ОПК -1
Раздел 3 - Интеллектуальная	1. Интеллектуальная собственность как основа инновационного	2	-	4	14	ПР	ОПК -1

собственность как объект управления в условиях инновационной экономики	развития экономики 2. Управление интеллектуальной собственностью на различных стадиях выполнения инновационного проекта 3. Жизненный цикл объектов интеллектуальной собственности 4. Источники создания объектов интеллектуальной собственности 5. Интеллектуальная собственность как фактор повышения конкурентоспособности						
	Всего за семестр	6	-	14	42		
	Подготовка к зачёту		-		10	3	
	Итого	6	-	14	52		

Формы текущего контроля: практическая работа (ПР); зачёт (З)

Таблица 4 – Темы лабораторных работ

№	Наименование темы	Количество часов
Не предусмотрены учебным планом		

Таблица 5 – Темы практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	Количество часов
1	Интеллектуальная собственность – общие положения	4
2	Правовые аспекты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	6
3	Интеллектуальная собственность как объект управления в условиях инновационной экономики	4
всего		14

Таблица 6 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС

	Вид СРС	Количество часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1	Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям)	42	Защита практических работ	Список рекомендуемой основной и дополнительной учебной литературы (приложение 2) и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет
3	Подготовка к зачету	10	Зачёт	Список рекомендуемой основной и дополнительной учебной литературы (приложение 2) и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Всего		52		

7. Образовательные технологии

Таблица 7 – Интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях

Вид занятия	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий	Количество часов
Практические (семинарские) занятия	Презентации выполненных в качестве домашних заданий различных проектов с применением мультимедийных технологий. Дискуссии, «мозговой штурм», «деловые игры».	4,8

8. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств по дисциплине «Интеллектуальная собственность и технологические инновации» приведен в отдельном документе.

9. Ресурсное обеспечение

9.1. Перечень изданий основной и дополнительной учебной литературы

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине приведен в приложении 2.

9.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] //URL: <http://base.garant.ru/10164072/>
2. Судариков С.А. Право интеллектуальной собственности [Текст]: учебник/С.А. Судариков – М.: Проспект, 2010. -368с.
3. Административный регламент по изобретениям [Электронный ресурс] //URL: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/documents/russian_laws/order_minobr/administrative_regulations/test_8/
4. Административный регламент по полезным моделям [Электронный ресурс] // URL:http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/documents/russian_laws/order_minobr/administrative_regulations/adm_regl_5/
5. Правила составления, подачи и рассмотрения заявки на регистрацию товарного знака и знака обслуживания [Электронный ресурс] // URL: http://www.rupto.ru/norm_doc/sod/pravila/Pravila_podachi_zajavki_na_reg_TZ.html
6. Административный регламент о государственной регистрации программы для ЭВМ или базы данных [Электронный ресурс] // URL: http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/documents/russian_laws/order_minobr/administrative_regulations/adm_regl_gos_reg_bd_evm/

9.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Функционирующая в вузе электронная информационно-образовательная среда, которая обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.
2. Пакет программ Open Office для работы с текстовыми документами, электронными таблицами и для создания презентаций.
3. Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренной рабочей программой дисциплины, находящиеся в доступе через электронный каталог библиотеки Алтайского ГАУ.
4. ЭБС: ЛАНЬ – e.lanbook.com; ZNANIUM.COM– znanium.com; BOOK.RU– book.ru; РУКОНТ – lib.rucont; НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА – elibrary.ru

9.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Agro Web России – база данных для сбора и представления информации по сельскохозяйственным учреждениям и научным учреждениям аграрного профиля.
2. База данных AGRICOLA – международная база данных на сайте Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки РАСХН.
3. База данных «AGROS» - крупнейшая документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных учреждений).
4. «Агроакадемсеть» - базы данных РАСХН.
5. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций – <http://diss.rsl.ru/>

6. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib – www.iqlib.ru.
7. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ <http://www.cir.ru>.
8. Интернет-библиотека СМИ Public.ru – www.public.ru/
9. Научная электронная библиотека elibrary - <https://elibrary.ru>
10. <http://www.gardenia.ru/>
11. <http://flowerlib.ru/>

9.5. Описание материально-технической базы

Для проведения занятий лекционного типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории, а также помещения для выполнения самостоятельной работы, хранения и обслуживания учебного оборудования.

Таблица 10 – Перечень материально-технического обеспечения

№ауд.	Наименование аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр.	Перечень оборудования
301 гл. корп.	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Аудиторная мебель, доска учебная, комплект мультимедийного оборудования, рабочее место преподавателя.
303 гл. корп.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная мебель, доска учебная, комплект мультимедийного оборудования, рабочее место преподавателя.
313 гл. корп.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудиторная мебель, доска учебная, комплект мультимедийного оборудования, рабочее место преподавателя.
245а, 245 б гл. корп..	абонемент и читальный зал научной литературы – помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель; компьютеры с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду АГАУ

10. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на выполнение самостоятельной работы. В ходе лекций студентам рекомендуется:

- вести конспектирование учебного материала;
- обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематический материал взаимосвязан между собой. В случаях пропуска занятия студенту необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на контрольные вопросы по пропущенной теме во время индивидуальных консультаций.

При затруднениях в восприятии материала требуется обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях лабораторного типа.

Лабораторные занятия направлены на формирование практических умений, связанных с организацией активного взаимодействия участников образовательного процесса по изучению материала, закрепление практических навыков для решения профессиональных задач.

При подготовке к занятиям необходимо повторить лекционный материал по изучаемой теме, изучить материал, рекомендованный преподавателем по спискам литературы.

Подготовка к лабораторным занятиям преследует две основные цели: первое - повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература; второе - углубление знаний по теме. Лабораторные занятия служат для закрепления теоретических основ, излагаемых в лекциях, получения практических навыков решения профессиональных задач. Они проходят с использованием стендов, методических указаний, учебно-наглядных пособий, в которых отражен необходимый минимум задач для освоения разделов и тем дисциплины.

Завершающей частью лабораторной работы является оформление в рабочей тетради отчета. Содержание отчета определяется темой занятия и может включать в себя вопросы различного характера. Так при проведении лабораторной работы в состав отчета могут входить: краткое описание методики выполнения работы; необходимые расчеты по обработке полученной информации; анализ полученных данных и общее заключение (выводы).

Дополнительные и индивидуальные требования изложены в методических пособиях к каждой лабораторной работе.

Цель самостоятельной работы студентов – развивать умение выбрать нужную информацию по заданной теме или отдельному вопросу, критически анализировать литературу по предложенным проблемам, систематизировать и оформлять прочитанное в виде кратких ответов и докладов.

В процессе выполнения самостоятельной работы обучающийся должен:

- самостоятельно систематизировать и анализировать материал по изучаемой теме;

- изучить литературу, справочные и научные источники, включая зарубежные;
- уточнить основные понятия по изучаемой теме;
- выполнять обозначенные преподавателем задания;
- делать на основе анализа соответствующие выводы по рассматриваемому материалу;
- развивать умение четко и ясно излагать свои мысли письменно (реферат) или устно (доклад).

Реферат - это краткое изложение содержания научных трудов, литературных источников по определенной теме или лекции, которая была пропущена студентом в силу объективных, субъективных причин и подлежащая самостоятельной проработке. Реферат должен включать введение, главную часть и заключение. Во введении кратко излагается значение рассматриваемого вопроса в научном и учебном плане, применительно к теме занятия. Затем излагаются основные положения проблемы. Делаются заключение и выводы. В конце работы дается подробный перечень литературных источников, которыми пользовался студент при написании реферата или доклада.

Коллоквиум направлен на закрепление теоретических знаний студентами по отдельным разделам курса. Студенты изучают теоретическую часть по заранее выданным преподавателем вопросам. Изучение возможно по лекционному курсу или согласно рекомендованному списку литературы или интернет источники. Сдача коллоквиума проводится в письменной или устной форме.

Контрольная работа является одним из видов самостоятельной учебной работы обучающегося по заочной форме, формой контроля освоения им учебного материала по дисциплине, уровня знаний, умений и навыков.

Цель выполняемой работы: получить специальные знания по выбранной теме.

Основные задачи выполняемой работы:

- закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- выработка навыков самостоятельной работы;
- определение степени подготовленности обучающегося к будущей практической деятельности.

Домашние контрольные работы выполняются обучающимися в межсессионный период в соответствии с графиком выполнения контрольных работ. При подготовке контрольных работ необходимо руководствоваться тематикой, которую рекомендует преподаватель, выбрав один из вариантов. Варианты контрольных работ распределяются преподавателем дисциплины.

Получив свой вариант контрольной работы, обучающийся должен:

- Внимательно ознакомиться с вопросами своего варианта.
- Подобрать соответствующие учебно-методическую литературу.
- Ознакомиться с подобранными информационными источниками.
- Выполнить задания, составив, в зависимости от задания, конспект, таблицу, схему, план ответа или др.
- Оформить работу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить источники ответов на них;
- выбрать необходимые сведения для ответа на вопросы;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов.

Аннотация дисциплины
 «Интеллектуальная собственность и технологические инновации»
 Направление подготовки 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение
 Направленность (профиль): Агроэкологическая оценка земель
 Программа подготовки: магистратура
 Квалификация (степень): магистр
 Форма обучения : очная

Цель дисциплины – выработка у студентов теоретических знаний об управлении интеллектуальной собственностью, закономерностях ее формирования и развития интеллектуальной собственности.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
1	Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства (ОПК -1)

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Очное		Заочное	
	Всего	в т.ч. по семестрам	Всего	в т.ч. по семестрам
		1		
1. Аудиторные занятия, часов, всего	20	20		
в том числе				
1.1. Лекции	6	6		
1.2. Лабораторные работы	-	-		
1.3. Практические (семинарские) занятия	14	14		
2. Контактная работа	20	20		
3. Самостоятельная работа, часов, всего	52	52		
в том числе				
3.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-	-		
3.2. Расчетно-графическая работа (РГР)	-	-		
3.3. Контрольная работа	-	-		
3.4 Промежуточная аттестация (зачет)	10	10		
4. Промежуточная аттестация (экзамен)	-	-		
Итого часов (стр.2+ стр.3+стр.4.).	72	72		
Форма промежуточной аттестации	3	3		
Общая трудоемкость, зачетных единиц	2	2		

*3 – зачёт

Перечень основных изучаемых тем:

1. Теоретические основы интеллектуальной собственности.
2. Правовые аспекты защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.
3. Интеллектуальная собственность как объект управления в условиях инновационной экономики.

Приложение
к рабочей программе учебной дисциплины
«Интеллектуальная собственность и технологические инновации»

Список основной учебной литературы по дисциплине «Интеллектуальная
собственность и технологические инновации», имеющийся в библиотеке университета

№ п/ п	Библиографическое описание издания	Ко-во экз.,шт
1	Деев, Н. Г. Интеллектуальная собственность : создание, правовая охрана, реализация : учебное пособие для вузов / Н. Г. Деев, В. А. Демин. - Барнаул : Изд-во АГАУ, 2008. - 223 с. - Текст : непосредственный.	59
2	Организация инновационной деятельности в АПК : учебник / В. И. Нечаев, В. Ф. Бирман, И. С. Санду, Ю. И. Бершицкий ; ред. В. И. Нечаев. - М. : КолосС, 2012. - 296 с. : ил. - ISBN 978-5-9532-0566-5 - Текст : непосредственный.	228

Список дополнительной учебной литературы по дисциплине «Интеллектуальная
собственность и технологические инновации», имеющийся в библиотеке университета

№ п/п	Библиографическое описание издания	Кол-во экз.,шт.
1	Литвиненко, А. М. Технологии разработки объектов интеллектуальной собственности : учебное пособие / А. М. Литвиненко, В. Л. Бурковский. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 184 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/212858 . - Режим доступа: для автор. пользователей. - ISBN 978-5-8114-2513-6 : ~Б. ц. - Текст : электронный.	ЭБС «Лань»

Составитель, к.с.-х.н., доцент

М.И. Мальцев

М.И. Мальцев

Зав. с.тр.библиот.
Должность работника библиотеки

Бесен
подпись

И.О. Бестоява
И.О. Фамилия

