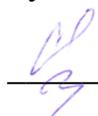


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Плешаков Владимир Александрович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 20.07.2025 г. 11:57  
Уникальный программный ключ:  
cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503baf72

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»  
Экономический факультет

СОГЛАСОВАНО

Руководитель программы



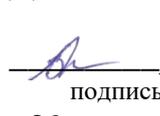
Т.В.Стрельцова

подпись

«29» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



В.Е. Левичев

подпись

«29» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОЦЕНКЕ»**  
**программы профессиональной переподготовки**  
**«Оценка стоимости предприятий (бизнеса)»**

Барнаул 2025

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в оценке» составлена в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в оценочной деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.11.2018г. №742н, является преемственной к основной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Составитель:

д. т. наук, доцент



А.В. Тиньгаев

## Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Планируемые результаты обучения	4
3. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий	5
4. Тематический план изучения дисциплины	6
5. Оценочные и методические материалы	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
6.1 Перечень изданий основной учебной литературы по дисциплине	12
6.2 Перечень изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине	
6.3 Информационные справочные системы	13
6.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет	13
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	13
Приложения	14

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы знаний об информационных технологиях в оценке, их роли и значении для эффективного управления и обеспечения высокой конкурентоспособности предприятия в современных экономических условиях.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение сущности и роли информации в системе управления;
- изучение цели, задач и этапов формирования системы информационного обеспечения управления;
- изучение методов проведения анализа информационного обеспечения системы управления корпорации и информационных потоков;
- изучение опыта эксплуатации и функционирования информационных технологий в оценке в современной экономике.

## 2. Планируемые результаты обучения

Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной	Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной		
	По завершении изучения данной дисциплины слушатель должен		
	знать	уметь	владеть
способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	- знает законы функционирования информации в природе, обществе, управлении. -знает современные информационные технологии и инструментальные средства для решения ряда прикладных задач в своей профессиональной деятельности.	- применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления документов и проведения оценки предприятия.	- навыками работы современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач.

### 3. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Для освоения программы предусматриваются следующие виды занятий: лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Распределение программного материала по видам занятий и последовательность его изучения определяются рабочим учебным планом (табл. 2)

Таблица 2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебным планам

Вид занятий	Всего	В том числе по семестрам (4 семестр)
Аудиторные занятия, часов, всего	22	22
в том числе		
Лекции	8	8
Практические занятия	14	14
Самостоятельная работа	15	15
Общая трудоемкость, часов	37	37
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

#### 4. Тематический план изучения дисциплины

Таблица 3 – Тематический план изучения дисциплины

Наименование темы	Изучаемые вопросы	Объем часов			Форма Текущего контроля
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Самостоятельная работа	
Информационные технологии и сферы их применения в экономике и управлении	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предмет, цель, задачи курса «Информационные технологии в оценке».</li> <li>2. Понятие информационных технологий.</li> <li>3. Основные сферы применения информационных технологий в экономике.</li> </ol>	2	4	2	ПЗ
Информация, информационные системы и АИС	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информация, информационное общество и информационные ресурсы.</li> <li>2. Информационная система, понятие и структура.</li> <li>3. Понятие АИС, ее классификации.</li> <li>4.Справочно-правовые системы (Консультант +, Гарант).</li> </ol>	2	3	1	ПЗ
Технологическое обеспечение АИС	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационное обеспечение.</li> <li>2. Техническое обеспечение.</li> <li>3. Программное обеспечение.</li> </ol>	1	2	2	ПЗ
Информационные технологии в инвестиционных расчетах и бизнес-планировании	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Программные средства для автоматизации расчета инвестиционных проектов и бизнес-планирования.</li> <li>2. Особенности расчета показателей бизнес-планов с помощью программы «Microsoft Project».</li> </ol>	2	1	1	ПЗ

Информационные технологии бухгалтерского учета и анализа финансово-экономического состояния	1. Назначение, возможности, классификация программных средств по бухгалтерскому учету. 2. Назначение, возможности, классификация программных средств по финансовому анализу. 3. Технология бухгалтерского учета в программном обеспечении. 4. Технология анализа финансового состояния в программном обеспечении.	1	4	1	ПЗ
	Выполнение контрольной работы (при наличии в учебном плане)				
	Подготовка к зачетам			9	
	Всего	8	14	15	

тестирование (Т); собеседование (УО), практическое задание (ПЗ) и т.д.

Таблица 4 - Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение СРС

№ п/п	Вид СРС	Количество часов	Контроль выполнения	Методическое обеспечение
1	Выполнение самостоятельных заданий на практических занятиях	6	Проверка выполненных заданий на практических занятиях	Основная и дополнительная литература (приложение 2)
2	Выполнение контрольной работы (при наличии в учебном плане)	-	Проверка контрольной работы	Основная и дополнительная литература (приложение 2)
3	Подготовка к зачету	9	Устный опрос	Основная и дополнительная литература (приложение 2)
	Итого	15		

Обучение слушателей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ».

## 5. Оценочные и методические материалы

### 5.1. Оценочные средства для текущей аттестации

#### 5.1.1. Выполнение практических заданий

##### 1. Лабораторная работа № 1. Справочно-правовая система «Консультант+». (ПК-6)

Найдите в системе Консультант Плюс указанные документы или информацию, документы необходимо поместить в собственную папку, информацию скинуть в файлы на рабочем столе.

1. Найдите действующее постановление «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (сохраните в папке). Определите начало действия найденного документа.
2. Выясните, в каких случаях покупатель имеет право обменять товар надлежащего качества на аналогичный товар (закладка).
3. Через Правовой навигатор найдите информацию об ответственности за нарушение правил дорожного движения. Уточните полученный список документов, оставив в нем только федеральные законы (сохраните в папке).
4. Используя словарь финансовых и юридических терминов найдите понятие «норма чистой прибыли» (закладка), по ссылке перейдите в нормативный акт, трактующий данное понятие (сохраните в папке).
5. Найдите закон «О Государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» (сохраните в папке).
6. Выясните, нужно ли получать согласие органа опеки и попечительства при продаже квартиры, в которой проживают несовершеннолетние? (закладка).
7. Найдите в Справочной информации документ о минимальном размере оплаты труда (МРОТ) (сохраните в папке), определите текущий размер МРОТ (закладка).

8. Необходимо найти постановление Алтайского краевого законодательного собрания, в названии которого сказано про отпуск без сохранения заработной платы (сохраните в папке).
9. Найдите информацию о налоговых ставках по налогу на добавленную стоимость (закладка).
10. Определите норму рабочего времени (в часах) на 2018 год в целом при 40-часовой рабочей неделе (закладка).

## 2. Лабораторная работа № 2. Справочно-правовая система «Гарант». (ПК-6)

Найдите в системе Гарант указанные документы или информацию, документы необходимо поместить в собственную папку, информацию скинуть в файлы на рабочем столе.

1. Определить ставку транспортного налога в Алтайском крае на грузовые автомобили мощностью от 150 до 200 л.с. в рублях (базовый поиск).
2. Определите, возможна ли замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией по инициативе работодателя (базовый поиск).
3. Найдите в справочной информации - данные о размере минимальной заработной платы в Алтайском крае действующей на настоящий момент времени (справочная информация –бизнес-справки)
4. Согласно Трудовому кодексу РФ основания прекращения трудового договора могут быть установлены не только указанным кодексом, но и другими федеральными законами, найдите законы, которые касаются федеральной противопожарной службы (поиск по реквизитам).
5. На 1 июля традиционно приходится вступление в силу многочисленных изменений в отечественном законодательстве, найдите все федеральные законы, в которых изменения вступили в силу 1 июля 2018 г. и которые касаются ипотеки (поиск по реквизитам).
6. Рассмотрите ситуацию «ответственность за недоброкачественный ремонт автомобиля», какие документы предлагает «Гарант» для ознакомления с данной ситуацией, определите размер штрафа, если указанное деяние повлекло по неосторожности причинение тяжкого вреда здоровью (поиск по ситуации)

## 3. Лабораторная работа № 3. Особенности расчета показателей бизнес-планов с помощью программы «Microsoft Project». (ПК-6)

Цель работы рассчитать план-график проекта с помощью программы «Microsoft Project».

**Таблица 1.** Задачи проекта Консалтинговый центр

Задача	Длительность	Ответственный
Консалтинговый центр		
Компьютеры		
Покупка	2	Директор
Доставка	1	Инженер
Монтаж	4	Инженер
Локальная сеть		
Монтаж	2	Инженер
Настройка	2	Инженер
Реклама		
Подготовка рекл. материалов	3	Директор
Размещение	4	Секретарь
Учебно-		

методическое обеспечение		
Подготовка	10	Директор
Тиражирование	5	Секретарь
Начало работы	0	

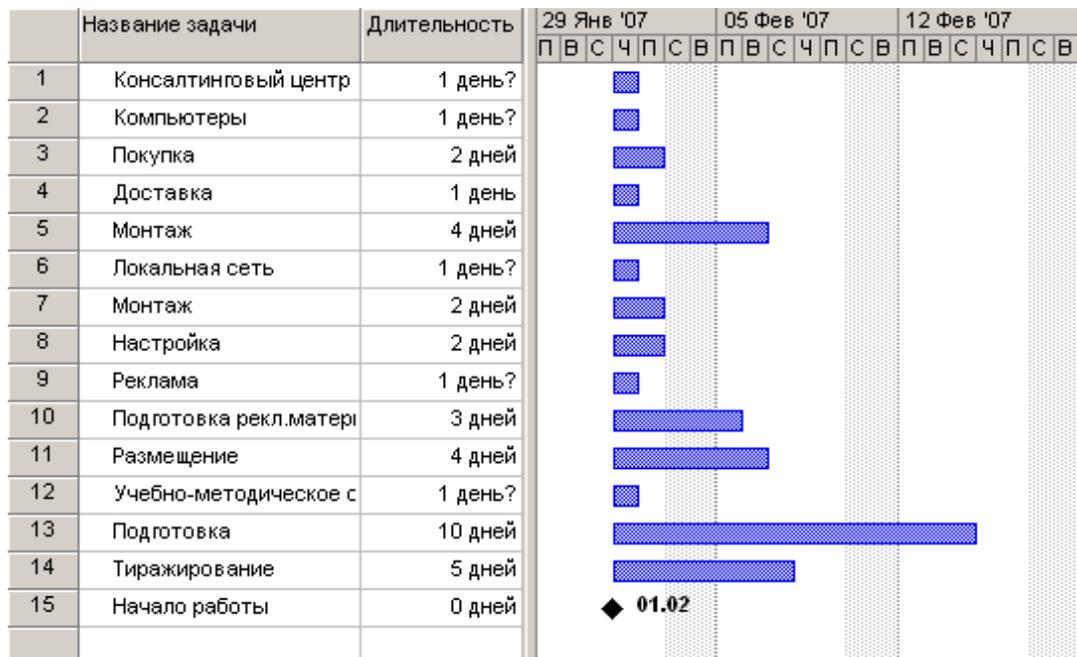
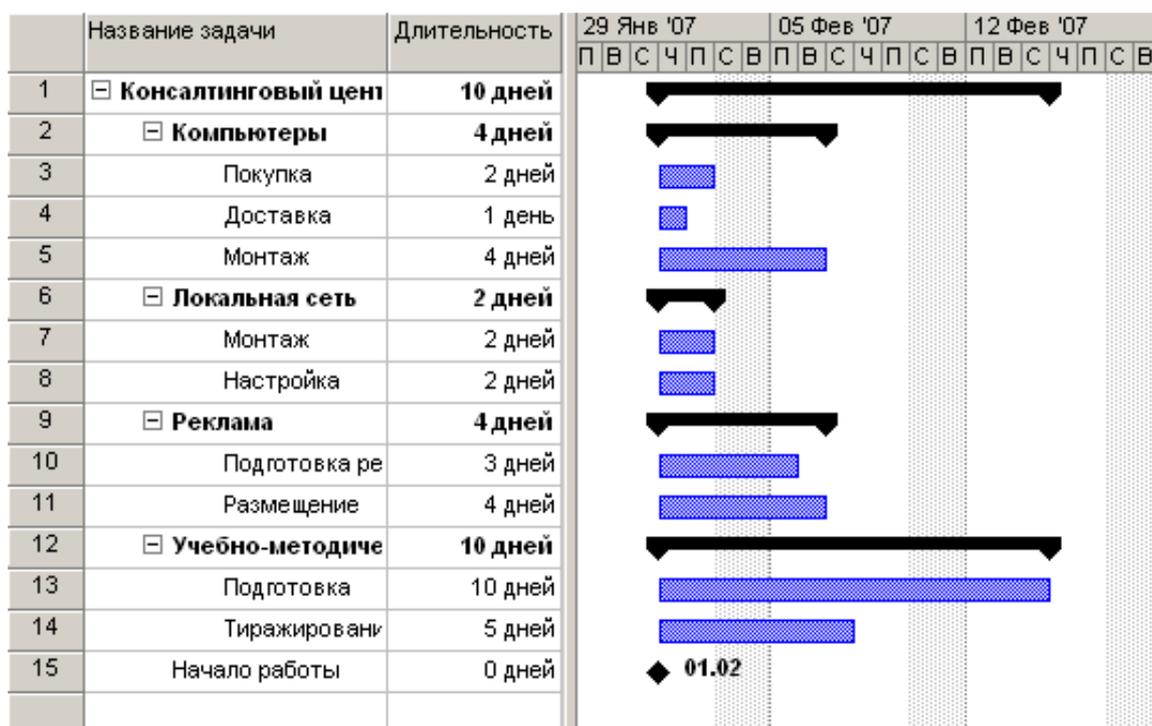


Рис. 1. Список задач проекта

Перевести задачу с одного уровня иерархии на другой, сделать ее подчиненной или перевести на более высокий уровень (если задача является подчиненной) можно при помощи команд **На уровень выше** и **На уровень ниже**, кнопки активизации которых находятся на панели **Формирование**.



На уровень выше      На уровень ниже



**Рис. 2.** Задачи проекта, представленные в виде иерархического списка

Чтобы связать несколько следующих в списке друг за другом несколько задач (в простейшем случае две задачи), надо:

1. Выделить задачи, которые надо связать (рис. 3). Для этого установить курсор мышки на номер первой задачи цепочки связываемых задач (обычно это задача с меньшим номером), нажать левую кнопку мышки и, удерживая ее нажатой, переместить курсор на номер последней задачи цепочки, отпустить кнопку мышки. В результате этих действий будут выделены несколько строк таблицы.

2. Щелкнуть на командной кнопке **Связать задачи** (рис. 1) или из меню **Правка** выбрать команду **Связать задачи**.



**Рис. 1.** Кнопки установки связи и разрыва связи между задачами



**Рис. 2.** Диаграмма Ганта – график реализации проекта  
**Список ресурсов**

Перед тем как приступить к распределению ресурсов, надо составить список ресурсов. Для этого надо в меню **Вид** выбрать команду **Лист ресурсов** и в появившуюся таблицу ввести названия и характеристики ресурсов. Применительно к рассматриваемой задаче достаточно ввести только названия ресурсов. В качестве названия ресурса можно указать должность или имя (фамилию) участника проекта.

**Ресурсами проекта Консалтинговый центр являются директор, бухгалтер, секретарь и инженер.** Предполагается, что Инженер отвечает за обслуживание вычислительной техники (поэтому ему можно поручить вопросы, связанные с покупкой и настройкой вычислительной техники). Секретарю можно поручить решение задач связанных с рекламой, директор возьмет на себя задачи покупки оборудования, разработки рекламных материалов и методического обеспечения.

#### **Распределение ресурсов**

Чтобы приступить к распределению ресурсов, надо активизировать режим отображения диаграммы Ганта – выбрать в меню **Вид** команду **Диаграмма Ганта**. Затем надо выбрать задачу (щелкнуть на ее номере) и щелкнуть на командной кнопке **Назначить ресурсы**.



#### **4. Лабораторная работа № 4. Технология бухгалтерского учета в программном обеспечении «1С». (ПК-6)**

Полное описание методик проведения лабораторных работ и заданий для их выполнения приведено в учебном пособии: Автоматизация типовых задач учета с использованием «1С: Бухгалтерия 8.2»: учебно-практическое пособие / А.М. Дьяков, А.В. Сибирияков. – Барнаул: Изд-во Азбука, 2011. – 57 с.

#### **5. Лабораторная работа № 5. Технология анализа финансового состояния в программном обеспечении «Контур». (ПК-6)**

Цель работы рассчитать финансовые показатели предприятия на основе финансовой бухгалтерской отчетности (отчетность за текущий год по любому выбранному предприятию, приносится студентом) с помощью сервиса «Контур-Эксперт».

## ОЦЕНИВАНИЕ ЛАБОРАТОРНОЙ РАБОТЫ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 («отлично»)	выполнены все задания практической (лабораторной) работы, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.
4 («хорошо»)	выполнены все задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
3 («удовлетворительно»)	(удовлетворительно): выполнены все задания практической (лабораторной) работы с замечаниями; обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.
2 («неудовлетворительно»)	обучающийся не выполнил или выполнил неправильно задания практической (лабораторной) работы; обучающийся ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на контрольные вопросы.

### 5.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

#### 5.2.1 Вопросы к зачету

1. Понятие информационных технологий, задачи их использования в оценке.
2. Основные сферы использования информационных технологий в экономике и управлении.
3. Информация и информационные процессы в экономике.
4. Информационные ресурсы, их виды.
5. Использование информации в процессе управления, информационная система организации.
6. Понятие автоматизированной информационной системы организации, ее структура.
7. Сущность проектирования автоматизированной информационной системы организации, его цель, задачи и методы, содержание проекта.
8. Этапы создания и функционирования автоматизированной информационной системы организации, понятие жизненного цикла.
9. Информационное обеспечение АИС, его виды.
10. Программное обеспечение АИС, его виды.
11. Техническое обеспечение АИС, его виды.
12. Программные средства по инвестиционному планированию и управлению проектами, их возможности.
13. Функциональные возможности программы MS Project, особенности использования программы.
14. Справочно-правовые системы, назначение и функциональные возможности.
15. АИС бухгалтерского учета, классификация, наиболее известные программные средства.
16. Программные средства, используемые в экономическом и финансовом анализе, их характеристика.

## ОЦЕНИВАНИЕ ОТВЕТА НА ЗАЧЕТЕ:

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	студент знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей. В ответе могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом в ходе ответа на дополнительные вопросы преподавателя
«незачтено»	студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 6.1. Перечень основной учебной литературы по дисциплине

№ п/п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Лентяева, Т. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / Т. В. Лентяева, А. Д. Лагунова. - Москва : РТУ МИРЭА, 2021. - 100 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/218570">https://e.lanbook.com/book/218570</a>	ЭБС Лань
2	Информационные технологии и системы в экономике : учебное пособие / А. В. Шершнёва, Н. Н. Давидчук, А. П. Лутай [и др.] ; под редакцией А. В. Шершнёвой. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2021. - 405 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/202706">https://e.lanbook.com/book/202706</a>	ЭБС Лань
3	Газетдинов, Ш. М. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / Ш. М. Газетдинов, М. Г. Кузнецов, А. О. Панков. - Казань : КГАУ, 2018. - 156 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/146610">https://e.lanbook.com/book/146610</a>	ЭБС Лань

#### 6.2. Перечень дополнительной учебной литературы по дисциплине

№ п /п	Библиографическое описание издания	Примечание
1	Информационные технологии в АПК : учебное пособие / И. К. Шарипов [и др.] ; Ставропольский гос. аграрный университет. - Ставрополь : [б. и.], 2014. - 107 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/61139">https://e.lanbook.com/book/61139</a>	ЭБС Лань
2	Ильин, Б. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / Б. В. Ильин. - Керчь : КГМТУ, 2016. - 136 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/156998">https://e.lanbook.com/book/156998</a>	ЭБС Лань
3	Селина, О. В. Информационная экономика : учебное пособие / О. В. Селина, С. В. Рачек, А. С. Кольшев. - Екатеринбург : , 2018. - 99 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/121348">https://e.lanbook.com/book/121348</a>	ЭБС Лань
4	Маркин, А. А. Информационные системы в экономике и управлении : учебное пособие / А. А. Маркин. - Москва : РТУ МИРЭА, 2019. - 51 с. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/171491">https://e.lanbook.com/book/171491</a>	ЭБС Лань

#### 6.3. Информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс – Законодательство РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.
2. ГАРАНТ - Законодательство с комментариями [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.

#### **6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. Методические материалы НП «СРОО «Экспертный совет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://srosovet.ru/activities/Metod>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.
2. Банк знаний оценщика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ocenschiki-i-eksperty.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.
3. Вестник оценщика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://appraiser.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.
4. Оценщик.ру - Все для оценки и для оценщика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ocenchik.ru/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз.рус.
5. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
6. Энциклопедии и словари [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.enc-dic.com/>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации имеются учебные аудитории, а также помещения для выполнения самостоятельной работы, хранения и обслуживания учебного оборудования.

### Аннотация дисциплины

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся системы знаний об информационных технологиях в оценке, их роли и значении для эффективного управления и обеспечения высокой конкурентоспособности предприятия в современных экономических условиях.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

п/п	Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной
	способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

### Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану

Вид занятий	Всего	В том числе по семестрам (4 семестр)
Аудиторные занятия, часов, всего	22	22
в том числе		
Лекции	8	8
Практические занятия	14	14
Самостоятельная работа	15	15
Общая трудоемкость, часов	37	37
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

### Перечень изучаемых тем (разделов):

1. Информационные технологии и сферы их применения в экономике и управлении.
2. Информация, информационные системы и АИС.
3. Технологическое обеспечение АИС.
4. Информационные технологии в инвестиционных расчетах и бизнес-планировании.
5. Информационные технологии бухгалтерского учета и анализа финансово-экономического состояния.