

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Плешаков Владимир Александрович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 21.10.2026 15:35:56
Уникальный программный ключ:
cf3461e360a6506473208a077e416011

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Алтайский ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)
(FSBEI HE Altai SAU)

Принято
на заседании
ученого совета университета
30.06.2026 протокол № 13

УТВЕРЖДЕНО
приказом врио ректора ФГБОУ ВО
Алтайский ГАУ
от «14» июля 2026 № 285-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ об управлении комплексной безопасности

1. Общие положения

1.1. Управление комплексной безопасности (далее - Управление) является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Алтайский государственный аграрный университет» (далее - Университет).

1.2. Деятельность Управления осуществляется согласно действующему законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Университета, приказам ректора и настоящему положению.

1.3. Деятельностью Управления руководит начальник управления, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора. На должность начальника управления комплексной безопасности могут быть назначены лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура) профильное — «Информационная безопасность», «Правоохранительная деятельность», «Экономическая безопасность» или непрофильное, но с дополнительным профессиональным образованием в сфере безопасности, не менее 5 лет стажа работы в области охраны и (или) обеспечения антитеррористической защищенности объектов.

1.4. Управление находится в непосредственном подчинении у ректора Университета.

1.5. Вопросы реорганизации и ликвидации Управления определяются решением ученого совета Университета

2. Структура управления

2.1. Структуру Управления определяет ученый совет университета исходя из объема выполняемой работы и специфики деятельности отделов управления.

2.2. Штатное расписание Управления определяет ректор университета по представлению начальника управления комплексной безопасности.

2.3. Внутреннее распределение обязанностей среди работников Управления осуществляет начальник управления комплексной безопасности.

2.4. Управление состоит из следующих структурных подразделений:

- отдел безопасности;
- отдел охраны труда;
- отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

3. Основные задачи

3.1. Обеспечение устойчивого функционирования университета в условиях возможных чрезвычайных (нештатных) ситуаций, внешних и внутренних рисков и угроз, их профилактика.

3.2. Своевременное предоставление руководству университета достоверной информации об угрозах безопасности деятельности университета.

3.3. Сбор, обработка и обмен информацией о чрезвычайных ситуациях, а также взаимодействие с органами государственной власти и экстренными службами по вопросам действий в условиях чрезвычайных ситуаций.

3.4. Координация действий структурных подразделений университета при возникновении угроз природного, техногенного, криминального или террористического характера в соответствии с алгоритмами действий.

3.5. Выполнение мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений, повышению противопожарной защищенности объектов университета.

3.6. Организация работы по обеспечению безопасности работников и обучающихся университета, при проведении спортивно-массовых и культурно-зрелищных массовых мероприятий, проводимых в образовательном учреждении.

3.7. Организация работы по обеспечению выполнения требований охраны труда.

3.8. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также мероприятий по улучшению условий труда.

3.9. Осуществление контроля за состоянием охраны и условий труда в университете.

3.10. Контроль исполнения обязательств по заключённым контрактам и соглашениям на выполнение работ по обеспечению безопасности деятельности университета.

3.11. Организация подготовки по гражданской обороне руководящего состава университета.

3.12. Организация обучения работников университета мерам пожарной безопасности, охраны труда и гражданской обороне.

3.13. Информирование и консультирование работников и руководителей структурных подразделений университета по вопросам безопасности, охраны труда и гражданской обороны.

3.14. Планирование и проведение учений и тренировок по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности и гражданской обороне.

4. Права

Начальник Управления имеет право:

4.1. Знакомиться с проектами решений администрации университета, касающимися его деятельности и вносить на рассмотрение администрации университета предложения по совершенствованию работы.

4.2. Запрашивать и получать информацию, необходимую для исполнения своих должностных обязанностей.

4.3. Направлять информацию ректору университета при выявлении нарушений для принятия мер по их устранению.

4.4. Обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке.

4.5. Участвовать в подготовке проектов, приказов и распоряжений ректора по вопросам антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охраны труда и гражданской обороны.

4.6. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4.7. Инициировать и проводить совещания по вопросам безопасности работников и обучающихся университета.

4.8. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам безопасности университета, вносить предложения ректору университета по обеспечению безопасности подразделений и служб университета, если это влечет за собой угрозу безопасности.

4.9. Требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать указания по устранению выявленных нарушений.

4.10. Вносить предложения ректору по внесению дополнений, изменений в инструкции по мерам безопасности, использованию оборудования и помещений.

4.11. Принимать решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охране труда, гражданской обороне по согласованию с ректором университета.

4.12. По поручению ректора университета представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

5. Взаимодействие

5.1. Управление координирует свою деятельность с факультетами, институтами и другими структурными подразделениями Университета.

5.2. Взаимодействует с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации или подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования в рамках своих должностных обязанностей, с руководителями управлений по делам ГО и ЧС края, города и района, с органами государственного надзора и контроля Российской Федерации, с государственным учреждением регионального отделения Социального Фонда России по Алтайскому краю.

6. Ответственность

6.1. Начальник Управления несет ответственность за выполнение поставленных целей и реализацию функций Управления.

6.2. Работники Управления несут персональную ответственность согласно своим должностным обязанностям.