

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Заведующая кафедрой

 С.И. Бондаренко

«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Декан биолого-технологического  
Факультета

 А.И. Афанасьева

«31» августа 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по учебной дисциплине

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Направление подготовки

**35.03.07 Технология производства и  
переработки сельскохозяйственной продукции**

Направленность (профиль)

**Технология производства и переработки продукции  
животноводства и растениеводства**

Квалификация (степень) – бакалавр

Программа подготовки – бакалавриат

Барнаул 2023

Фонд оценочных средств составлен на основе рабочей программы дисциплины «Русский язык и культура речи».

Рассмотрен на заседании кафедры, протокол № 1 от 30.08.23 г.

зав. кафедрой  
к. и. н., доцент



С.И. Бондаренко

Одобен на заседании методической комиссии биолого-технологического факультета, протокол № 9 от 31.08.2023 г.

Председатель методической комиссии  
к.б.н., доц.



Л.А. Бондырева

Составитель:

К.ф.н., доцент



И.Н. Каланчина

## Содержание

1. Соответствие этапов освоения компетенции, планируемому результату обучения и критерии их оценивания
2. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)
3. Виды оценочных средств
4. Итоговый тест для оценки сформированности компетенций.

# 1.Соответствие этапов освоения компетенции, планируемым результатам обучения и критерии их оценивания

| Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                  | Дескриптор                                                                                                                                               | Критерии оценивания результатов обучения |                                            |                                       |                                               | Вид оценочного средства                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                          | Отлично<br>(высокий уровень)             | Хорошо<br>(продвинутый уровень)            | Удовлетворительно (пороговый уровень) | Не удовлетворительно (ниже порогового уровня) |                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                          |                                          |                                            |                                       |                                               |                                                                                                |
| Содержание компетенции (код компетенции)<br>УК-4<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |                                                                                                                                                          |                                          |                                            |                                       |                                               |                                                                                                |
| ИД-1 УК-4<br>Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.                | Знает принципы речевого этикета                                                                                                                          | Системные знания                         | В целом успешные, но несистемные знания.   | Фрагментарные знания.                 | Не знает.                                     | Устный и письменный опрос, индивидуальные и домашние задания/ устный опрос, контрольная работа |
|                                                                                                                                                                                                       | Умеет практически применять полученные знания в исследовательской работе в вузе, в практической и профессиональной деятельности.                         | Системные умения                         | В целом успешные, но несистемные умения.   | Фрагментарные умения.                 | Не умеет.                                     |                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                       | Владеет навыками анализа своей речи с точки зрения логической структуры, композиции, функционально-стилистической принадлежности и языкового оформления. | Системные владения                       | В целом успешное, но несистемные владения. | Фрагментарное владение.               | Не владеет.                                   |                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                       | Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах                                                                                           | Системные владения                       | В целом успешное, но несистемные владения. | Фрагментарное владение.               | Не владеет.                                   |                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                     |                                                                                                         |                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ИД-2 УК-4</p> <p>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> | <p>Знает условия формирования литературных норм языка, принципы их использования в сфере делового общения.</p>                              | <p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок</p>                                                                         | <p>Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок</p>                                                         | <p>Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок</p>                                                         | <p>Минимальный уровень знаний, имели место грубые ошибки</p>                                            | <p>Устный и письменный опрос, индивидуальные и домашние задания/ устный опрос, контрольная работа.</p> |
|                                                                                                                                                                                                                    | <p>Умеет ориентироваться в конкретной речевой ситуации на специфику уровня речевой компетентности у собеседников.</p>                       | <p>Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме</p> | <p>Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами</p> | <p>Продemonстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме</p> | <p>При решении стандартных заданий не продemonстрированы основные умения, имели место грубые ошибки</p> |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                    | <p>Владеет навыками применения норм речевой этики как при составлении письменных текстов, так и в процессе устной речевой деятельности.</p> | <p>Продemonстрированы навыки при решении нестандартных заданий без ошибок и недочетов</p>                                                                | <p>Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных заданий с некоторыми недочетами</p>                                                                 | <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных заданий с некоторыми недочетами</p>                                    | <p>При решении стандартных заданий не продemonстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки</p>  |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                    | <p>Знает нормы коммуникативного стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>                 | <p>Системные знания</p>                                                                                                                                  | <p>В целом успешные, но несистемные знания.</p>                                                                                                                  | <p>Фрагментарные знания.</p>                                                                                                        | <p>Не знает.</p>                                                                                        |                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                    | <p>Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах.</p>                                                                      | <p>Продemonстрированы навыки при решении нестандартных заданий</p>                                                                                       | <p>Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных заданий</p>                                                                                         | <p>Имеется минимальный набор навыков для решения стандарт-</p>                                                                      | <p>При решении стандартных заданий не продemonстрированы базовые навыки,</p>                            |                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                    |                                                                                    |                                                                                           |                                                                                           |                                                                                                 |                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                    | без ошибок и недочетов                                                             | ний с некоторыми недочетами                                                               | ных заданий с некоторыми недочетами                                                       | имели место грубые ошибки                                                                       |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                            | Владеет навыками информационно-коммуникационных технологий при поиске информации.                                                                                  | Системные владения                                                                 | В целом успешное, но несистемные владения.                                                | Фрагментарное владение.                                                                   | Не владеет.                                                                                     |                                                                                                 |
| ИД-3 УК-4<br>Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. | Знает нормы этикета деловой переписки, стилистические особенности написания официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции. | Системные знания                                                                   | В целом успешные, но несистемные знания.                                                  | Фрагментарные знания.                                                                     | Не знает.                                                                                       | Устный и письменный опрос, индивидуальные и домашние задания/ устный опрос, контрольная работа. |
|                                                                                                                                                                                                            | Знает основные типы национальной речевой культуры.                                                                                                                 | Системные знания                                                                   | В целом успешные, но несистемные знания.                                                  | Фрагментарные знания.                                                                     | Не знает.                                                                                       |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                            | Знает условия создания коммуникативно успешного межкультурного взаимодействия.                                                                                     | Системные знания                                                                   | В целом успешные, но несистемные знания.                                                  | Фрагментарные знания.                                                                     | Не знает.                                                                                       |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                            | Умеет определять коммуникативную стратегию и тактику своего речевого поведения.                                                                                    | Системные умения                                                                   | В целом успешные, но несистемные умения.                                                  | Фрагментарные умения.                                                                     | Не умеет.                                                                                       |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                            | Владеет способами и приемами отбора языкового материала в соответствии с условиями и целью речевой ситуации.                                                       | Продemonстрированы навыки при решении нестандартных заданий без ошибок и недочетов | Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных заданий с некоторыми недочетами | Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных заданий с некоторыми недочетами | При решении стандартных заданий не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                            | Владеет приемами межкультурной коммуникации.                                                                                                                       | Системные владения                                                                 | В целом успешное, но несистемные владения.                                                | Фрагментарное владение.                                                                   | Не владеет.                                                                                     |                                                                                                 |

|  |                                                               |                    |                                            |                         |             |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------|-------------------------|-------------|--|
|  | Владеет особенностями стилистики и ведением деловой переписки | Системные владения | В целом успешное, но несистемные владения. | Фрагментарное владение. | Не владеет. |  |
|--|---------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------|-------------------------|-------------|--|

## 2.Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

| № п/п | Наименование оценочного средства* | Контролируемые темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Код компетенции |
|-------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1     | Домашнее задание                  | Понятие логичности речи (логической ошибки).<br>Основные законы логики (экстралингвистические условия логичности).<br>Языковые (речевые) условия логичности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | УК-4            |
| 2     | Устный опрос                      | Соотношение языка и речи. Функции языка. Понятие о речевой деятельности.<br>Культура речи как особая прикладная дисциплина, ее предмет, задачи, проблематика.<br>Характеристика понятия «культура речи».<br>Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи. Литературная норма. Вариативность и сменяемость норм. Функционирование и эволюция норм. Современные литературные нормы и системно обусловленные ошибки в речи<br>Деловое общение, его специфика.<br>Виды и жанры делового общения.<br>Речевые принципы делового общения<br>Этические нормы в деловом общении (речевой этикет и правила речевого поведения в деловом общении).<br>Специфика деловой беседы.<br>Основные этапы деловой беседы.<br>Использование речевых средств (речевые стратегии).<br>Виды деловых бесед. | УК-4            |
| 3     | Письменный опрос                  | Понятие о речевом общении.<br>Функции общения.<br>Условия и принципы эффективности речевого общения.<br>Коммуникативные качества речи: правильность, чистота, точность, логичность, богатство, уместность, выразительность, краткость, благозвучность. Критерий оценки речевых ошибок по школьным нормам оценок<br>Причины коммуникативных неудач. Типология коммуникативных помех.<br>Понятие логичности (логической ошибки).<br>Основные законы логики (экстралингвистические условия логичности).<br>Языковые (речевые) условия логичности.<br>Специфика телефонного общения.<br>Композиционные части разговора.<br>Характеристика словесных форм передачи информации.                                                                                                                            | УК-4            |
| 4     | Индивидуальное задание            | Убеждение и манипулирование.<br>14 эффективных приемов, используемых в убеждении.<br>Виды коммерческих писем.<br>Структура, содержание, языковое оформление коммерческих писем.<br>Использование этикетных средств в письменном деловом общении                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | УК-4            |



|    |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|----|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 5  | Контрольная работа<br>(для заочного обучения) | Характеристика понятия «культура речи». Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.<br>Деловое общение, его специфика.<br>Речевые принципы делового общения<br>Этические нормы в деловом общении (речевой этикет и правила речевого поведения в деловом общении).<br>Характеристика словесных форм передачи информации.                                                                                                                                                                                                                              | УК-4 |
| 6  | Коллоквиум                                    | Основание выделения национальных речевых культур (принципы классификации). Типология внутринациональных речевых культур, развернутая характеристика.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | УК-4 |
| 7. | Зачёт                                         | Современный русский язык. Понятие языка, его функции. Понятие «культура речи» и ее аспекты. Понятие языковой нормы. Классификация языковых норм. Характерные особенности нормы литературного языка. Культура речевого общения. Речевой этикет. Назначение речевого этикета. Лексические нормы (лексическая сочетаемость, типы лексических ошибок). Коммуникативные качества речи, их характеристика. Логичность речи как коммуникативное качество. Понятие логической ошибки. Основные законы логики, их сущность и роль в речи. Речевой этикет в деловой документации. | УК-4 |

### 3. Виды оценочных средств

#### 3.1. Оценочные средства для текущей аттестации

##### 3.1.1. Оценочное средство: устный и письменный опросы

##### Примерные вопросы для устного опроса

*Устный опрос №1. Тема: «Понятие языковой нормы. Литературные нормы современного русского языка».*

1. Определение понятия языковой нормы, выявление основных признаков.
2. Источники норм современного русского языка.
3. Процедура кодификации.
4. Речевой пуризм. Речевой узус. Ортология.
5. Нормы письменные и устные.
6. Нормы грамматические, лексические, орфоэпические.
7. Нарушение норм современного русского литературного языка и пути их преодоления.
8. Вариативность и сменяемость норм.

*Устный опрос № 2. Русский язык и культура речи, предмет и основные аспекты.*

1. Предмет и задачи дисциплины.
2. Основные аспекты культуры речи.
3. Основные понятия культуры речи.
4. А.С.Пушкин как основоположник современного русского литературного языка.
5. Понятие о русском национальном языке.

### Оценивание устного ответа

| Оценка                     | Критерии оценивания                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Отлично</i>             | обучающийся четко выражает свою точку зрения по рассматриваемым вопросам, приводя соответствующие примеры.                                                                             |
| <i>Хорошо</i>              | обучающийся допускает отдельные погрешности в ответе.                                                                                                                                  |
| <i>Удовлетворительно</i>   | обучающийся допускает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала.                                                                                                       |
| <i>Неудовлетворительно</i> | Обучающийся допускает существенные пробелы в знаниях основных разделов учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи |

### Примерные задания для письменных работ, а также индивидуальных заданий

*Письменный опрос №1. Тема: Культура речи и принципы делового общения*

1. Функции общения. Особенности речи в межличностном общении.
2. Условия и принципы эффективности речевого общения.
3. Коммуникативные качества речи: правильность, чистота, точность, логичность, богатство, уместность, выразительность, краткость, благозвучность.
4. Критерий оценки речевых ошибок.
5. Причины коммуникативных неудач. Типология коммуникативных помех.
6. Понятие логичности (логической ошибки).
7. Концепция П. Грайса о семи максимах речевого этикета.
8. Национальная специфика речевого этикета.

*Письменный опрос №2. Тема: Этикетные нормы речевой культуры*

1. Дайте определение речевого этикета.
2. Какие формулы речевого этикета существуют и как они используются в конкретных речевых ситуациях?
3. Приведите несколько примеров этикетных формул, используемых в разных речевых ситуациях (например, формулы благодарности, используемые в устном бытовом общении и в письменной деловой переписке).

### Оценивание письменной работы, а также индивидуального задания

| Оценка         | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Зачтено</i> | -полно, правильно излагает (отображает письменно) содержание вопроса, хорошо знает терминологию, владеет методиками проведения исследования<br>- знает основной материал, но допускает неточности в дисциплинарной терминологии и методологии проведения работы |

|            |                                                                                                                                                                                                 |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Не зачтено | обучающийся допускает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, не владеет или не может применить классические методики проведения работы, нет ответа на поставленные вопросы. |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3.1.2. Оценочное средство: реферат

#### Темы рефератов

1. Язык и речь. Соотношение и взаимообусловленность.
2. Понятие языковой нормы. Классификация языковых норм. Характерные особенности нормы литературного языка.
3. Язык и культура. Языковая картина мира.
4. Типология внутринациональных речевых культур, развернутая характеристика.
5. Виды и жанры делового общения.
6. Особенности языка делового общения.
7. Проведение деловой беседы: рекомендации, правила, речевые тактики.
8. Проведение кадровых бесед: прием на работу.
9. Ведение делового телефонного разговора.
10. Организация и ведение дискуссий.
11. Подготовка и проведение деловой презентации.
12. Использование невербальных средств в деловой разговорной практике.
13. Искусство ведения коммерческих переговоров.
14. Национальные стили ведения деловых переговоров.
15. Подготовка и проведение деловых совещаний.
16. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
17. Речевой этикет в деловом общении.
18. Этикетные формулы, используемые в деловой ситуации.
19. Приемы речевого воздействия и рекламные технологии.
20. Речевая стратегия говорящего и слушающего.
21. Речевая культура делового человека.
22. Языковой портрет личности (на примере телеведущих, политических деятелей, деятелей культуры и т.д., по выбору студента).
23. Конфликт в деловом общении. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.
24. Правила ведения спора, публичной дискуссии.
25. Речевой этикет в деловой документации.
26. Этикетные формулы речи, их классификация.
27. Место иноязычной лексики в современной речевой практике.
28. Правила ведения делового телефонного разговора.
29. Специфика телефонного общения.
30. Способы совершенствования речевых навыков

#### Оценивание реферата

Реферат оценивается по 4-бальной шкале: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

| Балл | Уровень усвоения     | Критерии оценивания уровня усвоенных знаний                                                                                                                            |
|------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5    | Максимальный уровень | Содержание работы соответствует теме, объем укладывается в заданные рамки: 10–15 страниц. В тексте достаточно полно и глубоко представлен анализ основных рассматрива- |

|   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                  | емых проблем. Достаточно высокая степень самостоятельности. Текст везде, где необходимо, сопровождается сносками на источники и литературу (в том числе Интернет-ресурсы). Заключение содержит основные выводы по результатам исследования.                                                                                                                                |
| 4 | Средний уровень                  | Содержание работы соответствует теме, объем укладывается в заданные рамки: 10–15 страниц. В тексте представлен анализ основных рассматриваемых проблем. Средняя степень самостоятельности. Текст везде, где необходимо, сопровождается сносками на источники и литературу (в том числе Интернет-ресурсы). Заключение содержит основные выводы по результатам исследования. |
| 3 | Минимальный уровень              | Содержание работы соответствует теме, объем несколько больше или меньше заданного. Не все проблемы темы достаточно проанализированы. Незначительная степень самостоятельности. Не везде, где необходимо, есть сноски на источники и литературу (в том числе Интернет-ресурсы). Заключение недостаточно полное, глубокое.                                                   |
| 2 | Минимальный уровень не достигнут | Содержание работы не соответствует теме, объем значительно больше или меньше заданного. Большая часть проблем темы не проанализирована. Отсутствуют сноски на источники и литературу (в том числе Интернет-ресурсы). Заключение фактически отсутствует.                                                                                                                    |

### 3.1.3. Оценочное средство: контрольная работа (для заочного обучения)

#### Темы контрольных работ (для студентов заочного обучения)

1. Современный русский язык. Понятие языка, его функции.
2. Нормативный, коммуникативный, этический и логический аспекты культуры речи.
3. Понятие литературного языка, особенности и признаки литературной нормы.
4. Характеристика понятия «культура речи».
5. Литературные нормы русского языка. Процедура кодификации.
6. Деловое общение, его специфика. Речевые принципы делового общения.
7. Этические нормы в деловом общении (речевой этикет и правила речевого поведения в деловом общении).
8. Характеристика словесных форм передачи информации.
9. Основные принципы делового этикета.
10. Ораторская речь и функциональные стили литературного языка.
11. Особенности формирования и проявления языкового портрета личности.
12. Специфика культуры деловой речи.
13. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.
14. Нормативные, коммуникативные и этические аспекты устной и письменной речи.
15. Деловые бумаги: языковое оформление и редактирование.
16. Способы совершенствования речевых навыков.
17. Межнациональные различия вербального и невербального общения.
18. Организация и ведение дискуссий.
19. Особенности языка делового общения.
20. Подготовка и проведение деловых бесед.
21. Использование невербальных средств в деловой разговорной практике.
22. Конфликт в деловом общении. Стратегия поведения в конфликтной ситуации

23. Культура речи и эффективность общения.
24. Психологические аспекты делового общения.
25. Основы риторики. Публичное выступление. Правила ведения дискуссии.
26. Языковой портрет личности (разобрать на примере телеведущих, политических деятелей, деятелей культуры и т.д., по выбору студента).
27. Речевой этикет и культура общения.
28. Мастерство устного выступления.
29. Выдающиеся ораторы античности.
30. Оратор и аудитория: психологические аспекты установления контакта.
31. Приемы привлечения и удержания внимания аудитории во время публичного выступления.
32. Основные этапы подготовки к публичному выступлению.
33. Доказательность и убедительность речи. Основные виды аргументов.

### Оценивание контрольной работы (заочное обучение)

| Оценка            | Критерии оценивания                                                                                                                                                                  |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Зачтено</i>    | -полно, правильно излагает (отображает письменно) содержание вопроса, хорошо знает терминологию<br>- знает основной материал, но допускает неточности в дисциплинарной терминологии; |
| <i>Не зачтено</i> | обучающийся допускает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает грубые ошибки на письме, нет ответа на поставленный вопрос.                               |

### 3.1.4. Оценочное средство: коллоквиум

#### Примерные вопросы для коллоквиума

Коллоквиум I. *Система норм современного русского литературного языка на уровне произношения, морфологии, синтаксиса, словоупотребления и пр.*

1. Современный русский язык. Понятие языка, его функции.
2. Понятие языковой нормы, условия формирования и употребления.
3. Классификация языковых норм. Характерные особенности нормы литературного языка.
4. Система норм современного русского литературного языка.
5. Грамматические нормы.
6. Морфологические нормы.
7. Орфоэпические нормы.

Коллоквиум II. *Типы внутринациональных речевых культур*

1. Основания для выделения различных типов речевых культур.
2. Элитарная речевая культура, особенности и носители.
3. Среднелитературная речевая культура, уровень этикетных требований, характеристика носителей.
4. Фамильно-разговорная речевая культура, особенности лексического состава, специфика носителей.
5. Народно-просторечная речевая культура, распространенность, территориальная локализация.
6. Профессионально-ограниченная речевая культура, основные свойства и тип носителей

## 7. Особенности взаимодействия различных речевых культур.

### Оценивание ответов во время коллоквиума

| 4-<br>балльная<br>шкала<br>оценива-<br>ния                           | Показатели                                                                                                                                                              | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Отлично<br>(высокий<br>уровень)                                      | 1. Полнота ответа и/или выполнения домашнего задания;<br>2. Аргументированность выводов;<br>3. Грамотность речи, использование философской лексики;                     | Студентом полностью выполнено задание; ответ построен логично в соответствии с планом. Развернуто аргументированы выдвигаемые положения, приведены убедительные примеры, сделаны содержательные выводы. Речь грамотна, используется философская лексика. Продемонстрированы знания специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Сформулированы и аргументированы собственные оценки, выводы и комментарии; продемонстрировано умение применить теоретические философские знания для анализа социально значимых мировоззренческих проблем.                                                                                                                             |
| Хорошо<br>(продвину-<br>тый<br>уровень)                              | 4. Знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации;<br>5. Наличие самостоятельных комментариев и выводов | Студентом не полностью выполнено задание. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Развернуто аргументированы выдвигаемые положения, приведены убедительные примеры, однако наблюдается некоторая непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется философская лексика. Продемонстрированы знания специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Сформулированы, но не достаточно аргументированы собственные оценки, выводы и комментарии; не в полной мере продемонстрировано умение применить теоретические философские знания для анализа социально значимых мировоззренческих проблем. |
| Удовлет-<br>воритель-<br>но<br>(порого-<br>вый уро-<br>вень)         |                                                                                                                                                                         | Студентом не полностью выполнено задание. Ответ недостаточно логически выстроен. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии философских понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно характер «личного мнения», примеры отсутствуют. Слабо сформулированы и плохо аргументированы выводы и комментарии; недостаточно продемонстрированы теоретические знания и умение их применить.                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Неудо-<br>летво-<br>рительно<br>(уровень<br>ниже<br>порого-<br>вого) |                                                                                                                                                                         | Студентом задание не выполнено. Ответ или не был дан, или показал существенные пробелы в знаниях основных разделов учебной дисциплины, неумение даже с помощью преподавателя самостоятельно сформулировать ответ по заданной теме хоть с какими-нибудь аргументами.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

### 3.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

#### Вопросы к зачету

1. Современный русский язык. Понятие языка, его функции.
2. Система норм современного русского литературного языка на уровне произношения, морфологии, синтаксиса, словоупотребления и пр.
3. Понятие языковой нормы, условия формирования и употребления.
4. Классификация языковых норм. Характерные особенности нормы литературного языка.
5. Система норм современного русского литературного языка.
6. Функциональные стили речи.
7. Понятие «культура речи» и ее аспекты.
8. Понятие языковой нормы. Классификация языковых норм. Характерные особенности нормы литературного языка.
9. Культура речевого общения. Речевой этикет. Назначение речевого этикета
10. Лексические нормы (лексическая сочетаемость, типы лексических ошибок).
11. Коммуникативные качества речи, их характеристика.
12. Логичность речи как коммуникативное качество. Понятие логической ошибки.
13. Основные законы логики, их сущность и роль в речи.
14. Речевой этикет в деловой документации.
15. Законы логики (экстралингвистические условия логичности). Языковые (речевые) условия.
16. Основы риторики. Публичное выступление.
17. Понятие «деловое общение». Специфические особенности делового общения.
18. Понятие «культура речи» и ее аспекты.
19. Понятие языковой нормы. Классификация языковых норм. Характерные особенности нормы литературного языка.
20. Правила ведения делового телефонного разговора (когда звоните вы, когда звонят вам). Специфика телефонного общения.
21. Причины коммуникативных неудач.
22. Психологические тактики и приемы в общении, тактики убеждения («Правило Сократа», «Правило Гомера» и др.)
23. Речевое общение как деятельность. Функции общения.
24. Речевой этикет. Этикетные формулы речи, их классификация. Очередность приветствия. Этикетные формы обращений, правила их использования.
25. Речевые принципы делового общения. Принцип Г.П. Грайса.
26. Речевые принципы делового общения. Принцип Д. Лича.
27. Система норм современного русского литературного языка на уровне произношения, морфологии, синтаксиса, словоупотребления и пр.
28. Современный русский язык. Понятие языка, его функции
29. Типология коммуникативных помех.
30. Типы национальных речевых культур, классификация, характеристика.
31. Условия и принципы эффективности речевого общения.
32. Функциональные стили речи.
33. Логика речи. Понятие логичности (логической ошибки).
34. Язык и культура. Языковая картина мира. Типология внутринациональных речевых культур, развернутая характеристика.
35. Явление речевой *манипуляции* как ложной коммуникации. Речевая манипуляция и приемы речевого манипулирования.
36. Этикетные формы обращений (*мужчина, женщина, девушка, товарищ; гражданин; господин, и др.*), правила их использования.

37. Языковой портрет личности (на примере телеведущих, политических деятелей, деятелей культуры и т.д., по выбору студента).

Типовое практическое задание:

Проанализировать коммуникативную конфликтную ситуацию с позиций основных принципов культуры речи и речевого этикета.

#### Оценивание ответа на зачете

| Оценка                                       | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Зачтено</b><br>(пороговый уровень)        | Обучающийся выполнил программу учебной дисциплины, показал знание основного учебного материала, умеет самостоятельно выполнять практические задания по дисциплине, владеет навыками, формируемыми дисциплиной, освоил компетенции, предусмотренные программой дисциплины. |
| <b>Незачтено</b><br>(ниже порогового уровня) | Обучающийся не выполнил значительную часть выше указанных требований.                                                                                                                                                                                                     |

#### Итоговый тест для оценки сформированности компетенции УК-4

Индикатор достижения / результат освоения компетенции: **ИД-1 - Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.**

Раскрытие индикатора (формирование результата)

|                                        |                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Содержательный элемент 4 (де-скриптор) | Знает принципы речевого этикета                                                                                                                               |
| Содержательный элемент 5 (де-скриптор) | Умеет практически применять полученные знания в исследовательской работе в вузе, в практической и профессиональной деятельности                               |
| Содержательный элемент 6 (де-скриптор) | Владеет навыками анализа своей речи с точки зрения логико-смысловой структуры, композиции, функционально-стилистической принадлежности и языкового оформления |
| Содержательный элемент 7 (де-скриптор) | Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах                                                                                                |

#### ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ:

Содержательный элемент 4

Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)

Вариант задания 1.

Межличностное общение - это:

- общение на уровне правовых субъектов;



2. общение с аудиторией;
3. общение в малой социальной группе;
4. общение носителей различных систем ценностей;

**Правильный ответ: 3**

**Вариант задания 2.**

Какие требования предъявляются к речи говорящего с точки зрения соблюдения лексических норм:

1. умение использовать паронимы;
2. знание лексической сочетаемости;
3. умение использовать тропы и фигуры речи;
4. умение использовать синонимы и многозначные слова;
5. умение определять род иноязычных слов.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 3.**

Укажите номер предложения, в котором НЕВЕРНО употреблено выделенное слово:

1. На ДИПЛОМАТИЧНУЮ встречу приглашены политики дружественных стран.
2. ПОДПИСИ на документе поставили менеджер и покупатель.
3. Это комнатное растение отличается ЭФФЕКТНОЙ окраской листьев.
4. На железной дороге действуют ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЕ тарифы на перевозку грузов.

**Правильный ответ: 1**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 4.**

Перечислите признаки разговорного стиля речи:

1. заблаговременная подготовка к общению;
2. использование невербальных средств общения;
3. непринужденность общения;
4. экспрессивность общения;
5. продумывание каждой фразы

**Правильный ответ: 2,3,4**

**Вариант задания 5.**

Что относится к невербальным средствам общения:

1. темп, тембр, высота голоса;
2. интонация;
3. мимика;
4. жесты;
5. этикетные формулы общения.

**Правильный ответ: 3,4**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 6.**

Укажите номер предложения, в котором НЕВЕРНО употреблено выделенное слово:

1. Требования ТЕХНИЧНОГО регламента производства продукции позволяют значительно повысить качество выпускаемых кондитерских изделий.

2. ГУМАНИТАРНЫЕ науки - это дисциплины, изучающие человека в сфере его духовной деятельности.

3. Одной из жемчужин коллекции работ фирмы Фаберже является скульптура петуха, вырезанная из ЦЕЛЬНОГО куска тёмно-коричневого сердолика.

4. Вылов осетровых в бассейне Амура запрещён, но браконьеры продолжают ХИЩНИЧЕСКОЕ истребление ценных пород рыб.

**Правильный ответ: 1**

#### **Вариант задания 7.**

Укажите ряд омонимов:

1. холодный дождь, тёплый воздух;
2. волноваться за маму, беспокоиться за друга;
3. зелёный лук, тугой лук;
4. кнопка звонка, канцелярская кнопка;

**Правильный ответ: 3**

#### **Вариант задания 8**

Отметьте предложения с речевыми ошибками:

1. Писатель подробно описывает о жизни.
2. Эта истина очевидна для всех.
3. Мыслимо ли равнодушие родителей за судьбу своих детей.
4. В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия, Россия, Италия, Франция и др.

**Правильный ответ: 1**

#### **Вариант задания 9**

Укажите, значение какого из приведённых фразеологизмов указано неправильно:

1. верста коломенская – человек очень высокого роста;
2. прикусить язык – испугаться;
3. без царя в голове – не иметь ума;
4. поставить с ног на голову – исказить факты;
5. белая ворона – человек в белом.

**Правильный ответ: 5**

#### **Вариант задания 10**

Отметьте предложение, в котором допущена речевая избыточность:

1. Тропинка шла вдоль прибрежного обрыва.
2. Речь главного героя имеет большое значение в раскрытии характера героя.
3. Взошло солнце и осветило всё вокруг.
4. Я, однако, не терял ни бодрости, ни надежды.
5. Много сил понадобилось выпускникам, чтобы справиться с этим сложным заданием.

**Правильный ответ: 2**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в Именительном падеже**

#### **Вариант задания 11**

Диалог, предназначенный для широкого опубликования, называется ...

**Правильный ответ: открытый**

**Вариант задания 12**

Слова и речевые штампы, которые характерны для стиля деловых бумаг, актов, справок, инструкций и т.п., называются ...

**Правильный ответ: канцеляризмы**

**Вариант задания 13**

Функция речи, связанная с передачей, обменом мнениями, эмоциями, знаниями, опытом, называется ...

**Правильный ответ: коммуникативная**

**Вариант задания 13**

Тип общения, при котором партнеры объединяются по интересам дела и совместной деятельности, ...

**Правильный ответ: деловое**

**Вариант задания 14**

Процесс одновременной передачи информации разным социальным группам людей с помощью специальных средств – это .... коммуникация

**Правильный ответ: массовая**

**Вариант задания 15**

Значение культурного контекста в коммуникации первым определил ...

**Правильный ответ: Холл**

**Вариант задания 16**

Кто предложил «платиновое правило общения», которое гласит: «Поступай с другими так, как они бы поступали сами с собой» .....

**Правильный ответ: Беннет**

**Вариант задания 17**

Принадлежность личности к какой-либо культуре или культурной группе, формирующая ценностное отношение человека к самому себе, другим людям, обществу и миру в целом, - это .... идентичность

**Правильный ответ: культурная**

**Вариант задания 18**

Русский язык – это ..... язык Российской Федерации.

**Правильный ответ: государственный**

**Вариант задания 19**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 20**

Нормы, предполагающие употребление слова в точном соответствии с тем, значением, которое зафиксировано в словарях, называются .....

**Правильный ответ: лексические**

**Содержательный элемент 5**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1.**

К дистантной речи относится:

1. телефонный разговор;
2. публичная речь;
3. диалог;
4. монолог.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 2.**

Под коммуникационным менеджментом понимается:

1. управление клиентской базой, создание прочных партнерских отношений;
2. управление социальными коммуникациями как внутри организации, так и между организацией и её средой, направленная на осуществление оптимально благоприятных для организации коммуникационных процессов;
3. информационное продвижение бренда товара и предприятия;
4. управление коммуникационными структурами и потоками, которые представляют собой поток с односторонним движением.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 3.**

Найдите правильное определение слова: коммуникант – это

1. аппарат для общения;
2. один из участников диалога;
3. общительный человек;
4. эрудированный человек.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 4.**

Правильность речи означает:

1. её соответствие общепринятым нормам поведения;
2. её соответствие общепринятому употреблению языковых единиц;
3. её соответствие нормам литературного языка;
4. её соответствие диалектным нормам.

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 5.**

Динамический характер литературной нормы непосредственно связан:

1. с развитием языка;
2. с развитием общества;
3. с развитием книгопечатания;
4. с развитием искусства.

**Правильный ответ: 1,2**

**Вариант задания 6.**

Принципы, которые необходимо соблюдать при подготовке публичного выступления:

1. лаконичности;
2. профессиональности;
3. объективности;

4. ошибочности;
5. ясности

**Правильный ответ: 1,3,5**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

**Вариант задания 7.**

Выберите варианты соответствия

|                                                                                                                        |                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. практическое владение вербальными и невербальными средствами для осуществления коммуникативных функций              | 1. функциональный параметр коммуникативной личности |
| 2. умение варьировать коммуникативные средства в процессе коммуникации в связи с изменением ситуации и условий общения | 2. социально-психологический параметр личности      |
| 3. построение дискурса в соответствии с нормами этикета                                                                | 3. когнитивный параметр коммуникативной личности    |
| 4. умение логически выстраивать письменную и устную речь                                                               | 4. мотивационный параметр коммуникативной личности  |

**Правильный ответ: 1-1; 2-4; 3-2; 4-3**

**Вариант задания 8.**

Выберите варианты соответствия

|                                                                                                                                                                 |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. легко входит в разговор, не теряется в незнакомой ситуации, говорит с интересом, внимательно слушает собеседника, следит за тем, какая тема интересна другим | 1. доминантный коммуникант  |
| 2. говорит много, невнимательно слушает собеседника, постоянно перебивает, меняет тему разговора в собственных интересах                                        | 2. мобильный коммуникант    |
| 3. в начале общения в разговор входит с трудом, немногословен, но постепенно становится более инициативным в общении                                            | 3. интровертный коммуникант |
| 4. закрыт от общения, испытывает затруднения в разговоре с малознакомыми                                                                                        | 4. ригидный коммуникант     |

|                                          |  |
|------------------------------------------|--|
| людьми, избегает больших групп в общении |  |
|------------------------------------------|--|

**Правильный ответ: 1-2; 2-1; 3-4; 4-3**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 9**

Публичное выступление с возражением, с опровержением чьей-либо точки зрения называется:

1. полемика;
2. дискуссия;
3. диспут;
4. переговоры

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 10**

В научном стиле различаются следующие подстили:

1. собственно научный, судебно-процессуальный и канцелярский;
2. собственно научный, научно-технический, научно-справочный, учебно-научный и научно-популярный;
3. собственно научный, дипломатический и политико-агитационный;
4. собственно научный, научно-фантастический и юрисдикционный.

**Правильный ответ: 2**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Однокоренные слова, имеющие разное значение и разную лексическую сочетаемость, называются .....

**Правильный ответ: паронимы**

**Вариант задания 12**

Функциональный стиль литературного языка, который используется с целью воздействия на слушателей и читателей при освещении событий или проблем общественно-политической, экономической, культурной, научной сфер жизни.....

**Правильный ответ: публицистический стиль**

**Вариант задания 13**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущ ряд особенностей: предварительное обдумывание высказывания, строгий отбор языковых средств, тяготение к нормированной речи, точные факты и сведения, объяснение причинно-следственных связей, обобщение результатов исследований.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 14**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущи следующие особенности: подчеркнутая логичность, точность формулировок, доказательность, стремление к истине.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 15**

Какой подстиль научного стиля выполняет функцию популяризации научных открытий и достижений.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 16**

Какой подстиль научного стиля предназначен для оптимальной подачи научных сведений в процессе обучения учащимся.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 17**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: словарь, справочник, энциклопедия, каталог.....

**Правильный ответ: научно-справочный**

**Вариант задания 18**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: учебник, методическое пособие, лекция, реферат, конспект, сообщение, аннотация, тезисы, отзыв, рецензия.

.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 19**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: статья, лекция, очерк, книга, интервью с учёным.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 20**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: описание технологий, заявки на получение патента, лицензии на открытие, инструкции по применению.....

**Правильный ответ: научно-технический**

**Содержательный элемент 6**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1**

Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает, чтобы каждая последующая мысль вытекала из предыдущей?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;
3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 3**

**Вариант задания 2**

Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает, чтобы убедительность и доказательность аргументов нарастала постепенно и самый сильный довод прозвучал в конце?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;

3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 2**

### **Вариант задания 3**

Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает достигать поставленной цели наиболее оптимальным, рациональным способом?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;
3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 1**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

### **Вариант задания 4**

Слова в предложении связаны между собой посредством:

1. смысловых отношений;
2. культурных норм;
3. грамматических правил;
4. синтаксических принципов;

**Правильный ответ: 3,4**

### **Вариант задания 5**

Что является основным средством передачи информации в речи:

1. слова;
2. жесты;
3. мимика;
4. интонация

**Правильный ответ: 1,4**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

### **Вариант задания 6.**

Выберите варианты соответствия

|                    |                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. сайт            | 1. сетевой дневник, записи в котором могут содержать текст, иллюстрации или мультимедиа, который заполняется одним или несколькими авторами                                      |
| 2. блог            | 2. одна или несколько логически связанных между собой информационных веб-страниц                                                                                                 |
| 3. социальные сети | 3. Учётная запись, хранимая в компьютерной системе совокупность данных о пользователе, необходимая для его опознавания и предоставления доступа к его личным данным и настройкам |
| 4. аккаунт         | 4. онлайн-платформа, которая используется                                                                                                                                        |



|  |                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------|
|  | для общения, знакомств, создания социальных отношений между людьми |
|--|--------------------------------------------------------------------|

**Правильный ответ: 1-3; 2-4; 3-2; 4-1**

#### **Вариант задания 7.**

Выберите варианты соответствия

|                             |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Хештег                   | 1. слово в тексте, способное в совокупности с другими ключевыми словами дать высокоуровневое описание содержания текстового документа, выявить его тематику                                         |
| 2. Ключевое слово           | 2. несколько слов сообщения, используемые в микроблогах и социальных сетях, облегчающие поиск сообщений по теме или содержанию и начинающиеся со знака решётки                                      |
| 3. Заголовок страницы сайта | 3. емкая запись, которая должна давать представление об информации на странице. Это основная фраза, которая влияет на то, как высоко данная страница будет отображаться в списке результата поиска. |

**Правильный ответ: 1-4; 2-1; 3-2; 4-3**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

#### **Вариант задания 8**

Какие элементы речи отражают понятия о количестве и качестве?

1. числительные и прилагательные
2. глаголы и наречия
3. местоимения и союзы

**Правильный ответ: 1**

#### **Вариант задания 9**

Конвенциональные нормы речевого общения – это:

1. нормы поведения в менеджменте, которые выражаются в умении руководить без нажима и агрессии;
2. нормы поведения, принятые в неофициальной обстановке;
3. нормы поведения, прописанные в дипломатическом протоколе;
4. нормы речевого поведения, которые соответствуют общепринятым этикетным нормам.

**Правильный ответ: 4**

#### **Вариант задания 10**

Умение держать себя в рамках приличия в любых ситуациях называется:

1. вежливость;
2. корректность;
3. тактичность;
4. скромность.

**Правильный ответ: 2**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Структуру предложений и правила их построения изучает -.....

**Правильный ответ: синтаксис**

**Вариант задания 12**

Антонимы – это слова, имеющие ..... значения.

**Правильный ответ: противоположные**

**Вариант задания 13**

Форма мышления, выражающая предметы через их существенные признаки, .....

**Правильный ответ: понятие**

**Вариант задания 14**

Связь между словами и выражениями и их значениями изучает .....

**Правильный ответ: логика речи**

**Вариант задания 15**

Структуру слов и их формы изучает .....

**Правильный ответ: морфология**

**Вариант задания 16**

Понятия, выражающие не цельный предмет или качество, а совокупность однотипных предметов, называются ..... понятия.

**Правильный ответ: собирательные**

**Вариант задания 17**

Отношение между понятиями, при котором объем одного понятия полностью включается в объем другого понятия называется .....

**Правильный ответ: подчинение**

**Вариант задания 18**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий полностью включаются в объем третьего понятия называется .....

**Правильный ответ: соподчинение**

**Вариант задания 19**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий полностью совпадают, называется .....

**Правильный ответ: равнообъемность**

**Вариант задания 20**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий частично совпадают, называется .....

**Правильный ответ: пересечение**

**Содержательный элемент 7**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1**

К тактическим приемам ведения переговоров, демонстрирующих отношение к оппоненту как к партнеру, относят:

1. подчеркивание общности;
2. завышение требований;
3. двойное толкование.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 2**

Деловое общение — это вид общения:

1. направленный на достижение предметной договоренности или определенной цели;
2. между коллегами по работе;
3. который люди используют в семейных отношениях.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 3**

Организация совместной деятельности, поиск средств повышения эффективности сотрудничества – это \_\_\_\_\_ уровень общения;

1. интимно – личностный;
2. ритуальный, или социально – ролевой;
3. деловой;
4. прагматический.

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

**Вариант задания 4.**

Выберите варианты соответствия

|              |                                                                                                        |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Спор      | 1.обсуждение спорного вопроса, проблемы, направленное на достижение единого мнения.                    |
| 2. Дискуссия | 2. процесс отстаивания каждой из сторон своего мнения, столкновение мнений и попытки убедить оппонента |
| 3. Полемика  | 3. аргументированное отстаивание идей с целью опровержения доводов оппонента                           |

**Правильный ответ: 1-2; 2-1; 3-3**

**Вариант задания 5.**

Выберите варианты соответствия

|                               |                                                              |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Невербальные средства общения |                                                              |
| 1. Жестикуляция               | 1. Движения мышц лица                                        |
| 2. Мимика                     | 2. Разнообразные движения рук и головы                       |
| 3. Поза                       | 3. Положение тела, размещение его по отношению к собеседнику |

**Правильный ответ:** 1-2; 2-1; 3-3

**Тип заданий:** закрытого типа (несколько ответов)

**Вариант задания 6.**

К невербальным средствам общения относятся:

1. интонация;
2. улыбка;
3. лексика;
4. движения руками

**Правильный ответ:** 2, 4

**Вариант задания 7.**

К вербальным средствам общения относятся:

1. жесты;
2. интонация;
3. ударение;
4. мимика

**Правильный ответ:** 2, 3

**Тип заданий:** закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)

**Вариант задания 8**

Проявлением эмпатии при ведении переговоров является:

1. способность сопереживать собеседнику;
2. умение поддержать беседу;
3. коммуникабельность;
4. невозмутимость.

**Правильный ответ:** 1

**Вариант задания 9**

Основной целью «мягкого подхода» ведения деловых переговоров является:

1. разумный результат;
2. соглашение;
3. признание первенства;
4. деловая активность.

**Правильный ответ:** 2

**Вариант задания 10**

Особенностью какого подхода ведения переговоров является разработка многоплановых вариантов выбора решений:

1. «принципиального подхода»;
2. «жесткого подхода»;

3. «мягкого подхода»;  
4. «тривиального подхода».

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 12**

Правила общения в интернет-пространстве (социальных сетях, мессенджерах, по электронной почте и пр.), называются .... .. этикет

**Правильный ответ: цифровой / электронный**

**Вариант задания 13**

Умение человека понимать и переживать эмоциональные чувства, сходные с чувствами собеседника, которое способствует установлению эффективного, позитивного общения с ним, называется .....

**Правильный ответ: эмпатия**

**Вариант задания 14**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущи следующие особенности: подчеркнутая логичность, точность формулировок, доказательность, стремление к истине.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 15**

Какой подстиль научного стиля выполняет функцию популяризации научных открытий и достижений.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 16**

Какой подстиль научного стиля предназначен для оптимальной подачи научных сведений в процессе обучения учащимся.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 17**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: словарь, справочник, энциклопедия, каталог.....

**Правильный ответ: научно-справочный**

**Вариант задания 18**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: учебник, методическое пособие, лекция, реферат, конспект, сообщение, аннотация, тезисы, отзыв, рецензия.  
.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 19**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: статья, лекция, очерк, книга, интервью с учёным.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 20**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: описание технологий, заявки на получение патента, лицензии на открытие, инструкции по применению.....

**Правильный ответ: научно-технический**

Индикатор достижения / результат освоения компетенции: **ИД-2 - Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.**

Раскрытие индикатора (формирование результата)

|                                        |                                                                                                                                     |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Содержательный элемент 2 (де-скриптор) | Знает условия формирования литературных норм языка, принципы их использования в сфере делового общения                              |
| Содержательный элемент 3 (де-скриптор) | Умеет ориентироваться в конкретной речевой ситуации на специфику уровня речевой компетентности у собеседников                       |
| Содержательный элемент 4 (де-скриптор) | Владеет навыками применения норм речевой этики как при составлении письменных текстов, так и в процессе устной речевой деятельности |
| Содержательный элемент 5 (де-скриптор) | Знает нормы коммуникативного стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами                 |
| Содержательный элемент 6 (де-скриптор) | Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах                                                                      |
| Содержательный элемент 7 (де-скриптор) | Владеет навыками информационно-коммуникационных технологий при поиске информации                                                    |

**ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ:****Содержательный элемент 2**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1.**

Кодифицирование литературных норм языка - это:

1. составление учебников по русскому языку;

2. составление методических рекомендаций для преподавателей-лингвистов;
3. письменная фиксация в грамматических справочниках и словарях стандартных средств языка, а также норм и правил их употребления;
4. установление правил речевого этикета;

**Правильный ответ: 3**

**Вариант задания 2.**

Какие требования предъявляются к речи говорящего с точки зрения расстановки ударения:

1. знание акцентологических норм;
2. знание лексической сочетаемости;
3. умение использовать знаки препинания;
4. знание принципов словообразования;
5. умение определять род иноязычных слов.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 3.**

Укажите номер предложения с грамматической ошибкой:

1. По завершению эксперимента учёные опубликуют аналитический отчёт.
2. Многие из тех, кто знал Чехова, вспоминали о его лютой ненависти к самовозвеличиванию и чванству.
3. Одним из русских обычаев, ценившимся многими старыми москвичами, было устное рассказывание.
4. О своём отношении к классической музыке В.П. Астафьев написал в очерке «Постскриптум».

**Правильный ответ: 1**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 4.**

Укажите номера предложений, где следует поставить тире:

1. Береза любимое дерево русского народа.
2. Снег для тетеревов главнейшее убежище от хищников.
3. Выезжать в ночное было большим праздником для крестьянских ребятишек.
4. Любовь не вздохи на скамейке и не гулянье при луне.
5. Скрытничать перед ней было бы грехом.

**Правильный ответ: 1, 2**

**Вариант задания 5.**

Что относится к невербальным средствам общения:

1. темп, тембр, высота голоса;
2. интонация;
3. мимика;
4. жесты;
5. этикетные формулы общения.

**Правильный ответ: 3,4**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 6.**

Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетании:

1. основать выводы;

2. разъяснять ошибки;
3. беспокоиться за родителей;
4. оплатить за проезд;
5. мириться с недостатками.

**Правильный ответ: 1**

#### **Вариант задания 7**

Найдите неверное предложение. Правильность речи означает:

1. её соответствие речевому этикету;
2. её соответствие общепринятому употреблению языковых единиц;
3. её соответствие нормам литературного языка;
4. её соответствие диалектным нормам.

**Правильный ответ: 4**

#### **Вариант задания 8**

Укажите предложение, в котором есть слово, употребленное в несвойственном ему значении:

1. для лучшего подъема теста нужно добавить в него квинтэссенцию;
2. инаугурация президента намечена на пятнадцатое декабря;
3. он выражался на странном идиолекте – смеси нижегородского с какими-то зауральскими говорами;
4. специфику когнитивного развития детей изучает возрастная психология.

**Правильный ответ: 1**

#### **Вариант задания 9**

Укажите, значение какого из приведённых фразеологизмов приведено неправильно:

1. верста коломенская – человек очень высокого роста;
2. прикусить язык – испугаться;
3. без царя в голове – не иметь ума;
4. поставить с ног на голову – исказить факты;
5. белая ворона – человек в белом.

**Правильный ответ: 5**

#### **Вариант задания 10**

Владение комплексом знаний о родном языке, умение пользоваться всем его арсеналом возможностей, называют:

1. межкультурная компетенция;
2. коммуникативная компетенция;
3. языковая компетенция;
4. все ответы верны;

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в Именительном падеже**

#### **Вариант задания 11**

Сложная знаковая система, которая необходима для коммуникации и осуществления функций мышления, называется .....

**Правильный ответ: язык**

#### **Вариант задания 12**



Совокупность правил, которые регламентируют на письме употребление или неупотребление определённых знаков препинания в предложении и тексте, называются ....

**Правильный ответ: пунктуационные нормы**

**Вариант задания 13**

Обработанная часть общенародного языка, обладающая в большей или меньшей степени письменно закреплёнными нормами, называется.....

**Правильный ответ: литературный язык**

**Вариант задания 13**

Разновидность языка, которая употребляется как средство общения между людьми, связанными между собой одной территорией и отличается от других его территориальных вариантов, называется .....

**Правильный ответ: диалект**

**Вариант задания 14**

Разновидность речи, используемой преимущественно в устном общении отдельной относительно устойчивой социальной группой, объединяющей людей по признаку профессии, положения в обществе, интересов или возраста, называется .....

**Правильный ответ: жаргон**

**Вариант задания 15**

Свойственное определённому языку устойчивое словосочетание, смысл которого не определяется значением отдельно взятых слов, входящих в его состав, называется.....

**Правильный ответ: фразеологизм**

**Вариант задания 16**

Одинаковые по написанию и звучанию, но разные по значению слова называются .....

**Правильный ответ: омонимы**

**Вариант задания 17**

Слова, сходные по звучанию и морфемному составу, но различающиеся лексическим значением, называются....

**Правильный ответ: паронимы**

**Вариант задания 18**

Русский язык – это ..... язык Российской Федерации.

**Правильный ответ: государственный**

**Вариант задания 19**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 20**

Заимствованные слова из английского языка в какой-либо другой язык называются .....

**Правильный ответ: англицизмы**

**Содержательный элемент 3**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1.**

Межличностное общение - это:

1. общение на уровне правовых субъектов;
2. общение с аудиторией;
3. общение в малой социальной группе;
4. общение носителей различных систем ценностей;

**Правильный ответ: 3**

**Вариант задания 2.**

Какие требования предъявляются к речи говорящего с точки зрения соблюдения лексических норм:

1. знание орфоэпических норм;
2. знание лексической сочетаемости;
3. умение использовать знаки препинания;
4. знание принципов словообразования;
5. умение определять род иноязычных слов.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 3.**

Укажите номер предложения, в котором НЕВЕРНО употреблено выделенное слово:

1. На ДИПЛОМАТИЧНУЮ встречу приглашены политики дружественных стран.
2. ПОДПИСИ на документе поставили менеджер и покупатель.
3. Это комнатное растение отличается ЭФФЕКТНОЙ окраской листьев.
4. На железной дороге действуют ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЕ тарифы на перевозку грузов.

**Правильный ответ: 1**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 4.**

Перечислите признаки разговорного стиля речи:

1. заблаговременная подготовка к общению;
2. использование невербальных средств общения;
3. непринужденность общения;
4. экспрессивность общения;
5. продумывание каждой фразы

**Правильный ответ: 2,3,4**

**Вариант задания 5.**

Что относится к невербальным средствам общения:

1. темп, тембр, высота голоса;
2. интонация;
3. мимика;
4. жесты;
5. этикетные формулы общения.

**Правильный ответ: 3,4**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 6.**

Укажите номер предложения, в котором НЕВЕРНО употреблено выделенное слово:

1. Требования ТЕХНИЧНОГО регламента производства продукции позволяют значительно повысить качество выпускаемых кондитерских изделий.
2. ГУМАНИТАРНЫЕ науки - это дисциплины, изучающие человека в сфере его духовной деятельности.
3. Одной из жемчужин коллекции работ фирмы Фаберже является скульптура петуха, вырезанная из ЦЕЛЬНОГО куска тёмно-коричневого сердолика.
4. Вылов осетровых в бассейне Амура запрещён, но браконьеры продолжают ХИЩНИЧЕСКОЕ истребление ценных пород рыб.

**Правильный ответ: 1**

#### **Вариант задания 7.**

Укажите ряд омонимов:

1. холодный дождь, теплый воздух;
2. волноваться за маму, беспокоиться за друга;
3. зеленый лук, тугой лук;
4. кнопка звонка, канцелярская кнопка;

**Правильный ответ: 3**

#### **Вариант задания 8**

Отметьте предложения с речевыми ошибками:

1. Писатель подробно описывает о жизни.
2. Эта истина очевидна для всех.
3. Мыслимо ли равнодушие родителей за судьбу своих детей.
4. В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия, Россия, Италия, Франция и др.

**Правильный ответ: 1**

#### **Вариант задания 9**

Укажите, значение какого из приведённых фразеологизмов указано неправильно:

1. верста коломенская – человек очень высокого роста;
2. прикусить язык – испугаться;
3. без царя в голове – не иметь ума;
4. поставить с ног на голову – исказить факты;
5. белая ворона – человек в белом.

**Правильный ответ: 5**

#### **Вариант задания 10**

Отметьте предложение, в котором допущена речевая избыточность:

1. Тропинка шла вдоль прибрежного обрыва.
2. Речь главного героя имеет большое значение в раскрытии характера героя.
3. Взошло солнце и осветило всё вокруг.
4. Я, однако, не терял ни бодрости, ни надежды.
5. Много сил понадобилось выпускникам, чтобы справиться с этим сложным заданием.

**Правильный ответ: 2**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в Именительном падеже**

#### **Вариант задания 11**

Диалог, предназначенный для широкого опубликования, называется ...

**Правильный ответ: открытый**

**Вариант задания 12**

Слова и речевые штампы, которые характерны для стиля деловых бумаг, актов, справок, инструкций и т.п., называются ...

**Правильный ответ: канцеляризмы**

**Вариант задания 13**

Функция речи, связанная с передачей, обменом мнениями, эмоциями, знаниями, опытом, называется ...

**Правильный ответ: коммуникативная**

**Вариант задания 13**

Тип общения, при котором партнеры объединяются по интересам дела и совместной деятельности, ...

**Правильный ответ: деловое**

**Вариант задания 14**

Процесс одновременной передачи информации разным социальным группам людей с помощью специальных средств – это .... коммуникация

**Правильный ответ: массовая**

**Вариант задания 15**

Значение культурного контекста в коммуникации первым определил ...

**Правильный ответ: Холл**

**Вариант задания 16**

Кто предложил «платиновое правило общения», которое гласит: «Поступай с другими так, как они бы поступали сами с собой» .....

**Правильный ответ: Беннет**

**Вариант задания 17**

Принадлежность личности к какой-либо культуре или культурной группе, формирующая ценностное отношение человека к самому себе, другим людям, обществу и миру в целом, - это .... идентичность

**Правильный ответ: культурная**

**Вариант задания 18**

Русский язык – это ..... язык Российской Федерации.

**Правильный ответ: государственный**

**Вариант задания 19**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 20**

Нормы, предполагающие употребление слова в точном соответствии с тем, значением, которое зафиксировано в словарях, ....

**Правильный ответ: лексические**

#### **Содержательный элемент 4**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

##### **Вариант задания 1.**

К дистантной речи относится:

1. телефонный разговор;
2. публичная речь;
3. диалог;
4. монолог.

**Правильный ответ: 1**

##### **Вариант задания 2.**

Под коммуникационным менеджментом понимается:

1. управление клиентской базой, создание прочных партнерских отношений;
2. управление социальными коммуникациями как внутри организации, так и между организацией и её средой, направленная на осуществление оптимально благоприятных для организации коммуникационных процессов;
3. информационное продвижение бренда товара и предприятия;
4. управление коммуникационными структурами и потоками, которые представляют собой поток с односторонним движением.

**Правильный ответ: 2**

##### **Вариант задания 3.**

Найдите правильное определение слова: коммуникант – это

1. аппарат для общения;
2. один из участников диалога;
3. общительный человек;
4. эрудированный человек.

**Правильный ответ: 2**

##### **Вариант задания 4.**

Правильность речи означает:

1. её соответствие общепринятым нормам поведения;
2. её соответствие общепринятому употреблению языковых единиц;
3. её соответствие нормам литературного языка;
4. её соответствие диалектным нормам.

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

##### **Вариант задания 5.**

Динамический характер литературной нормы непосредственно связан:

1. с развитием языка;
2. с развитием общества;
3. с развитием книгопечатания;
4. с развитием искусства.

**Правильный ответ: 1, 2**

##### **Вариант задания 6.**

Принципы, которые необходимо соблюдать при подготовке публичного выступления:

1. лаконичности;
2. профессиональности;

3. объективности;
4. ошибочности;
5. ясности

**Правильный ответ: 1, 3, 5**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

**Вариант задания 7.**

Выберите варианты соответствия

|                                                                                                                        |                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. практическое владение вербальными и невербальными средствами для осуществления коммуникативных функций              | 1. функциональный параметр коммуникативной личности |
| 2. умение варьировать коммуникативные средства в процессе коммуникации в связи с изменением ситуации и условий общения | 2. социально-психологический параметр личности      |
| 3. построение дискурса в соответствии с нормами этикета                                                                | 3. когнитивный параметр коммуникативной личности    |
| 4. умение логически выстраивать письменную и устную речь                                                               | 4. мотивационный параметр коммуникативной личности  |

**Правильный ответ: 1-1; 2-4; 3-2; 4-3**

**Вариант задания 8.**

Выберите варианты соответствия

|                                                                                                                                                                 |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. легко входит в разговор, не теряется в незнакомой ситуации, говорит с интересом, внимательно слушает собеседника, следит за тем, какая тема интересна другим | 1. доминантный коммуникант  |
| 2. говорит много, невнимательно слушает собеседника, постоянно перебивает, меняет тему разговора в собственных интересах                                        | 2. мобильный коммуникант    |
| 3. в начале общения в разговор входит с трудом, немногословен, но постепенно становится более инициативным в общении                                            | 3. интровертный коммуникант |
| 4. закрыт от общения, испытывает за-                                                                                                                            | 4. ригидный коммуникант     |

|                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|
| труднения в разговоре с малознакомыми людьми, избегает больших групп в общении |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|--|

**Правильный ответ:**1-2; 2-1;3-4; 4-3

**Тип заданий:** закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)

**Вариант задания 9**

Публичное выступление с возражением, с опровержением чьей-либо точки зрения называется:

- 1.полемика;
- 2.дискуссия;
- 3.диспут;
- 4.переговоры

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 10**

В научном стиле различаются следующие подстили:

1. собственно научный, судебно-процессуальный и канцелярский;
2. собственно научный, научно-технический, научно-справочный, учебно-научный и научно-популярный;
3. собственно научный, дипломатический и политико-агитационный;
4. собственно научный, научно-фантастический и юрисдикционный.

**Правильный ответ: 2**

**Тип заданий:** открытого типа (дополнение)

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Однокоренные слова, имеющие разное значение и разную лексическую сочетаемость, называются .....

**Правильный ответ: паронимы**

**Вариант задания 12**

Функциональный стиль литературного языка, который используется с целью воздействия на слушателей и читателей при освещении событий или проблем общественно-политической, экономической, культурной, научной сфер жизни.....

**Правильный ответ: публицистический стиль**

**Вариант задания 13**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущ ряд особенностей: предварительное обдумывание высказывания, строгий отбор языковых средств, тяготение к нормированной речи, точные факты и сведения, объяснение причинно-следственных связей, обобщение результатов исследований.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 14**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущи следующие особенности: подчеркнутая логичность, точность формулировок, доказательность, стремление к истине.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 15**

Какой подстиль научного стиля выполняет функцию популяризации научных открытий и достижений.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 16**

Какой подстиль научного стиля предназначен для оптимальной подачи научных сведений в процессе обучения учащимся.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 17**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: словарь, справочник, энциклопедия, каталог.....

**Правильный ответ: научно-справочный**

**Вариант задания 18**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: учебник, методическое пособие, лекция, реферат, конспект, сообщение, аннотация, тезисы, отзыв, рецензия.

.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 19**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: статья, лекция, очерк, книга, интервью с учёным.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 20**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: описание технологий, заявки на получение патента, лицензии на открытие, инструкции по применению.....

**Правильный ответ: научно-технический**

**Содержательный элемент 5**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1**

Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает, чтобы каждая последующая мысль вытекала из предыдущей?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;
3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 3**

**Вариант задания 2**



Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает, чтобы убедительность и доказательность аргументов нарастала постепенно и самый сильный довод прозвучал в конце?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;
3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 2**

### **Вариант задания 3**

Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает достигать поставленной цели наиболее оптимальным, рациональным способом?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;
3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 1**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

### **Вариант задания 4**

Слова в предложении связаны между собой посредством:

1. смысловых отношений;
2. культурных норм;
3. грамматических правил;
4. синтаксических принципов;

**Правильный ответ: 3, 4**

### **Вариант задания 5**

Что является вербальным средством передачи информации в речи:

1. слова;
2. жесты;
3. мимика;
4. интонация

**Правильный ответ: 1,4**

### **Вариант задания 6.**

Укажите признаки носителя средне-литературного типа речевой культуры:

1. имеет богатый словарный запас, который активно использует;
2. владеет в основном стилем обиходно-бытового общения и своим профессиональным стилем;
3. использует разговорный стиль в официально-деловом формате общения;
4. свободно владеет всеми функциональными стилями литературного языка;
5. знает основы устной речи, но не способен к синтаксическому варьированию речи.

**Правильный ответ: 2, 5**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

### **Вариант задания 7.**

К какому типу внутринациональной речевой культуры относится носитель языка, который владеет только разговорной системой общения, используя ее в любой речевой ситуации, в том числе и в официальной, не проявляет стремления расширять языковые знания:

1. средне-литературный;
2. элитарный тип речевой культуры;
3. фамиллярно-разговорный;
4. просторечно-жаргонный;

**Правильный ответ: 3**

**Вариант задания 8**

Какие элементы речи отражают понятия о количестве и качестве?

1. числительные и прилагательные
2. глаголы и наречия
3. местоимения и союзы

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 9**

Конвенциональные нормы речевого общения – это:

1. нормы поведения в менеджменте, которые выражаются в умении руководить без нажима и агрессии;
2. нормы поведения, принятые в неофициальной обстановке;
3. нормы поведения, прописанные в дипломатическом протоколе;
4. нормы речевого поведения, которые соответствуют общепринятым этикетным нормам.

**Правильный ответ: 4**

**Вариант задания 10**

Умение держать себя в рамках приличия в любых ситуациях называется:

1. вежливость;
2. корректность;
3. тактичность;
4. скромность.

**Правильный ответ: 2**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Структуру предложений и правила их построения изучает -.....

**Правильный ответ: синтаксис**

**Вариант задания 12**

Антонимы – это слова, имеющие ..... значения.

**Правильный ответ: противоположные**

**Вариант задания 13**

Форма мышления, выражающая предметы через их существенные признаки, .....

**Правильный ответ: понятие**

**Вариант задания 14**

Связь между словами и выражениями и их значениями изучает .....

**Правильный ответ: логика речи**

**Вариант задания 15**

Структуру слов и их формы изучает .....

**Правильный ответ: морфология**

**Вариант задания 16**

Понятия, выражающие не цельный предмет или качество, а совокупность однотипных предметов, называются ..... понятия.

**Правильный ответ: собирательные**

**Вариант задания 17**

Отношение между понятиями, при котором объем одного понятия полностью включается в объем другого понятия называется.....

**Правильный ответ: подчинение**

**Вариант задания 18**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий полностью включаются в объем третьего понятия называется

.....

**Правильный ответ: соподчинение**

**Вариант задания 19**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий полностью совпадают, называется.....

**Правильный ответ: равнообъемность**

**Вариант задания 20**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий частично совпадают, называется .....

**Правильный ответ: пересечение**

**Содержательный элемент 6**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1**

К тактическим приемам ведения переговоров, демонстрирующих отношение к оппоненту как к партнеру, относят:

1. подчеркивание общности;
2. завышение требований;
3. двойное толкование.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 2**

Деловое общение — это вид общения:

1. направленный на достижение предметной договоренности или определенной цели;
2. между коллегами по работе;
3. который люди используют в семейных отношениях.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 3**

Организация совместной деятельности, поиск средств повышения эффективности сотрудничества – это \_\_\_\_\_ уровень общения;

1. интимно – личностный;
2. ритуальный, или социально – ролевой;
3. деловой;
4. прагматический.

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

**Вариант задания 4.**

Выберите варианты соответствия

|              |                                                                                                        |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Спор      | 1.обсуждение спорного вопроса, проблемы, направленное на достижение единого мнения.                    |
| 2. Дискуссия | 2. процесс отстаивания каждой из сторон своего мнения, столкновение мнений и попытки убедить оппонента |
| 3. Полемика  | 3. аргументированное отстаивание идей с целью опровержения доводов оппонента                           |

**Правильный ответ: 1-2; 2-1; 3-3**

**Вариант задания 5.**

Выберите варианты соответствия

|                               |                                                              |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Невербальные средства общения |                                                              |
| 1. Жестикуляция               | 1. Движения мышц лица                                        |
| 2. Мимика                     | 2. Разнообразные движения рук и головы                       |
| 3. Поза                       | 3. Положение тела, размещение его по отношению к собеседнику |

**Правильный ответ:1-2;2-1; 3-3**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 6.**

К невербальным средствам общения относятся:

1. интонация;
2. улыбка;
3. лексика;
4. движения руками

**Правильный ответ: 2, 4**

**Вариант задания 7.**

К вербальным средствам общения относятся:

1. жесты;
2. интонация;
3. ударение;
4. мимика

**Правильный ответ: 2, 3**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 8**

Проявлением эмпатии при ведении переговоров является:

1. способность сопереживать собеседнику;
2. умение поддержать беседу;
3. коммуникабельность;
4. невозмутимость.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 9**

Основой целью «мягкого подхода» ведения деловых переговоров является:

1. разумный результат;
2. соглашение;
3. признание первенства;
4. деловая активность.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 10**

Особенностью какого подхода ведения переговоров является разработка многоплановых вариантов выбора решений:

1. «принципиального подхода»;
2. «жесткого подхода»;
3. «мягкого подхода»;
4. «тривиального подхода».

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 12**

Правила общения в интернет-пространстве (социальных сетях, мессенджерах, по электронной почте и пр.), называются .... .. этикет

**Правильный ответ: цифровой / электронный**

**Вариант задания 13**

Умение человека понимать и переживать эмоциональные чувства, сходные с чувствами собеседника, которое способствует установлению эффективного, позитивного общения с ним, называется .....

**Правильный ответ: эмпатия**

**Вариант задания 14**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущи следующие особенности: подчеркнутая логичность, точность формулировок, доказательность, стремление к истине.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 15**

Какой подстиль научного стиля выполняет функцию популяризации научных открытий и достижений.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 16**

Какой подстиль научного стиля предназначен для оптимальной подачи научных сведений в процессе обучения учащимся.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 17**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: словарь, справочник, энциклопедия, каталог.....

**Правильный ответ: научно-справочный**

**Вариант задания 18**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: учебник, методическое пособие, лекция, реферат, конспект, сообщение, аннотация, тезисы, отзыв, рецензия.

.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 19**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: статья, лекция, очерк, книга, интервью с учёным.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 20**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: описание технологий, заявки на получение патента, лицензии на открытие, инструкции по применению.....

**Правильный ответ: научно-технический**

**Содержательный элемент 7**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1**

Последовательность символов, которую пользователь вводит в поисковую строку, чтобы найти интересующую его информацию, называется:

1. аккаунт;
2. ключевое слово;
3. капслок

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 2**

Онлайн-платформы, которые используются для общения, знакомств, создания социальных отношений между людьми, называются:

1. сайт;

2. блог;
3. аккаунт;
4. социальные сети

**Правильный ответ: 4**

### **Вариант задания 3**

Способность находить, оценивать, использовать, создавать контент и делиться им с помощью различных онлайн-ресурсов;

1. общая информированность;
2. коммуникабельность;
3. цифровая грамотность;
4. мобильность.

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

### **Вариант задания 4.**

Выберите варианты соответствия

|                    |                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. сайт            | 1. сетевой дневник, записи в котором могут содержать текст, иллюстрации или мультимедиа, который заполняется одним или несколькими авторами                                      |
| 2. блог            | 2. одна или несколько логически связанных между собой информационных веб-страниц                                                                                                 |
| 3. социальные сети | 3. Учётная запись, хранимая в компьютерной системе совокупность данных о пользователе, необходимая для его опознавания и предоставления доступа к его личным данным и настройкам |
| 4. аккаунт         | 4. онлайн-платформа, которая используется для общения, знакомств, создания социальных отношений между людьми                                                                     |

**Правильный ответ: 1-2; 2-1; 3-4; 4-3**

### **Вариант задания 5.**

Выберите варианты соответствия

|                   |                                                                                                                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Хештег         | 1. слово в тексте, способное в совокупности с другими ключевыми словами дать высокоуровневое описание содержания текстового документа, выявить его тематику |
| 2. Ключевое слово | 2. несколько слов сообщения, используемые в микроблогах и социальных сетях, об-                                                                             |

|                             |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | легчающие поиск сообщений по теме или содержанию и начинающиеся со знака решётки                                                                                                                    |
| 3. Заголовок страницы сайта | 3. емкая запись, которая должна давать представление об информации на странице. Это основная фраза, которая влияет на то, как высоко данная страница будет отображаться в списке результата поиска. |

**Правильный ответ:** 1-2; 2-1; 3-3

**Тип заданий:** закрытого типа (несколько ответов)

**Вариант задания 6.**

К информационным ресурсам относятся:

1. сайт;
2. презентация;
3. медиа-коммуникация;
4. социальные сети

**Правильный ответ:** 2, 4

**Вариант задания 7.**

В цифровом этикете закреплены правила поведения при общении:

1. в мессенджере;
2. в городской библиотеке;
3. в интернет-чатах;
4. в электронной почте;
5. в учебном заведении

**Правильный ответ:** 1, 3, 4

**Тип заданий:** закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)

**Вариант задания 8**

Какие основные типы информации можно найти на специализированных сайтах, заканчивающихся на .gov или .edu:

1. сайты, которые содержат официальную информацию правительственных организаций и государственных учебных заведений;
2. сайты, которые содержат информацию организаций из сферы услуг;
3. сайты, которые содержат информацию о деятельности частных предпринимателей;
4. российские социальные сети.

**Правильный ответ:** 1

**Вариант задания 9**

Основой целью «мягкого подхода» ведения деловых переговоров является:

1. разумный результат;
2. соглашение;
3. признание первенства;
4. деловая активность.

**Правильный ответ:** 2



**Вариант задания 10**

Что такое кэш поисковика:

1. ключевые слова;
2. хештеги;
3. ссылки на информационные сайты;
4. сохраненная копия веб-страницы.

**Правильный ответ: 4**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Сохраненная копия веб-страницы, которую поисковая система хранит для быстрого доступа, - это .....

**Правильный ответ: кэш поисковика**

**Вариант задания 12**

Правила общения в интернет-пространстве (социальных сетях, мессенджерах, по электронной почте и пр.), называются ..... этикет

**Правильный ответ: цифровой / электронный**

**Вариант задания 13**

Специальные программы или сайты, которые индексируют содержимое Интернета для его последующего поиска, называются .....

**Правильный ответ: поисковые системы**

**Вариант задания 14**

Как называется использование чужих текстов или идей без указания авторства .....

**Правильный ответ: плагиат**

**Вариант задания 15**

Тип обучения, который осуществляется на удалении и использует технологии информационных технологий, называется .....

**Правильный ответ: дистанционное**

**Вариант задания 16**

Панель с сенсорным дисплеем, которая присоединяется к компьютеру или проектору, называется. ....

**Правильный ответ: интерактивная доска**

**Вариант задания 17**

Информационная система, обеспечивающая хранение и эффективное использование электронных материалов, книг, учебников, статей и пр., снабжённая средствами навигации и поиска.....

**Правильный ответ: электронная библиотека**

**Вариант задания 18**

Специализированные интернет-ресурсы, на которых собирается новостная информация из разных источников.....

**Правильный ответ: новостной агрегатор**

**Вариант задания 19**

При поиске информации или изображений в интернете следует использовать.....

**Правильный ответ: ключевые слова**

**Вариант задания 20**

Для быстрого доступа к часто посещаемым веб-сайтам следует использовать.....

**Правильный ответ: веб-браузер**

Индикатор достижения / результат освоения компетенции: **ИД-3 - Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.**

Раскрытие индикатора (формирование результата)

|                                        |                                                                                                             |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Содержательный элемент 2 (де-скриптор) | <b>Знает основные типы национальной речевой культуры</b>                                                    |
| Содержательный элемент 3 (де-скриптор) | Знает условия создания коммуникативно успешного межкультурного взаимодействия                               |
| Содержательный элемент 4 (де-скриптор) | Умеет определять коммуникативную стратегию и тактику своего речевого поведения                              |
| Содержательный элемент 5 (де-скриптор) | Владеет способами и приёмами отбора языкового материала в соответствии с условиями и целью речевой ситуации |
| Содержательный элемент 6 (де-скриптор) | Владеет приемами межкультурной коммуникации.                                                                |
| Содержательный элемент 7 (де-скриптор) | Владеет особенностями стилистики и ведением деловой переписки                                               |

**ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ:**

**Содержательный элемент 2**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1.**

К какому типу внутринациональной речевой культуры относится носитель языка, который имеет богатый лексикон, активно используемый, владеет всеми функциональными стилями литературного языка, свободно переходит с одного на другой в зависимости от речевой ситуации:

1. средне-литературный;
2. элитарный тип речевой культуры;
3. фамильярно-разговорный;
4. просторечно-жаргонный

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 2.**

К какому типу внутринациональной речевой культуры относится носитель языка, который владеет основами связной устной монологической речи, способен с минимальной подготовкой выступить с небольшим монологом на известную тему:

1. средне-литературный;
2. элитарный тип речевой культуры;
3. фамиллярно-разговорный;
4. просторечно-жаргонный;

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 3.**

К какому типу внутринациональной речевой культуры относится носитель языка, который владеет только разговорной системой общения, используя ее в любой речевой ситуации, в том числе и в официальной, не проявляет стремления расширять языковые знания:

1. средне-литературный;
2. элитарный тип речевой культуры;
3. фамиллярно-разговорный;
4. просторечно-жаргонный;

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 4.**

Укажите признаки носителя элитарного (литературного) типа речевой культуры:

1. имеет богатый словарный запас, который активно использует;
2. выражает нежелание следить за своей речью;
3. использует разговорный стиль в официально-деловом формате общения;
4. свободно владеет всеми функциональными стилями литературного языка;
5. не способен к синтаксическому варьированию речи.

**Правильный ответ: 1, 4**

**Вариант задания 5.**

Укажите признаки носителя средне-литературного типа речевой культуры:

1. имеет богатый словарный запас, который активно использует;
2. владеет в основном стилем обиходно-бытового общения и своим профессиональным стилем;
3. использует разговорный стиль в официально-деловом формате общения;
4. свободно владеет всеми функциональными стилями литературного языка;
5. знает основы устной речи, но не способен к синтаксическому варьированию речи.

**Правильный ответ: 2, 5**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 6.**

К какому типу внутринациональной речевой культуры относится носитель языка, который имеет низкий уровень образования, проявляет при этом самоуверенность и безапелляционность в общении, неспособность и нежелание следить за своей речью:

1. средне-литературный;
2. элитарный тип речевой культуры;
3. фамиллярно-разговорный;

4. просторечно-жаргонный;

**Правильный ответ: 4**

#### **Вариант задания 7**

Найдите неверное предложение. Правильность речи означает:

1. её соответствие речевому этикету;
2. её соответствие общепринятому употреблению языковых единиц;
3. её соответствие нормам литературного языка;
4. её соответствие диалектным нормам.

**Правильный ответ: 4**

#### **Вариант задания 8**

Укажите предложение, в котором есть слово, употребленное в несвойственном ему значении:

1. для лучшего подъема теста нужно добавить в него квинтэссенцию;
2. инаугурация президента намечена на пятнадцатое декабря;
3. он выражался на странном идиолекте – смеси нижегородского с какими-то зауральскими говорами;
4. специфику когнитивного развития детей изучает возрастная психология.

**Правильный ответ: 1**

#### **Вариант задания 9**

Укажите, значение какого из приведённых фразеологизмов приведено неправильно:

1. верста коломенская – человек очень высокого роста;
2. прикусить язык – испугаться;
3. без царя в голове – не иметь ума;
4. поставить с ног на голову – исказить факты;
5. белая ворона – человек в белом.

**Правильный ответ: 5**

#### **Вариант задания 10**

Владение комплексом знаний о родном языке, умение пользоваться всем его арсеналом возможностей, называют:

1. межкультурная компетенция;
2. коммуникативная компетенция;
3. языковая компетенция;
4. все ответы верны;

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в Именительном падеже**

#### **Вариант задания 11**

Сложная знаковая система, которая необходима для коммуникации и осуществления функций мышления, называется .....

**Правильный ответ: язык**

#### **Вариант задания 12**

Совокупность правил, которые регламентируют на письме употребление или неупотребление определённых знаков препинания в предложении и тексте, называются ....

**Правильный ответ: пунктуационные нормы**

**Вариант задания 13**

Обработанная часть общенародного языка, обладающая в большей или меньшей степени письменно закреплёнными нормами, называется.....

**Правильный ответ: литературный язык**

**Вариант задания 13**

Разновидность языка, которая употребляется как средство общения между людьми, связанными между собой одной территорией и отличается от других его территориальных вариантов, называется .....

**Правильный ответ: диалект**

**Вариант задания 14**

Разновидность речи, используемой преимущественно в устном общении отдельной относительно устойчивой социальной группой, объединяющей людей по признаку профессии, положения в обществе, интересов или возраста, называется .....

**Правильный ответ: жаргон**

**Вариант задания 15**

Свойственное определённому языку устойчивое словосочетание, смысл которого не определяется значением отдельно взятых слов, входящих в его состав, называется.....

**Правильный ответ: фразеологизм**

**Вариант задания 16**

Одинаковые по написанию и звучанию, но разные по значению слова называются .....

**Правильный ответ: омонимы**

**Вариант задания 17**

Слова, сходные по звучанию и морфемному составу, но различающиеся лексическим значением, называются....

**Правильный ответ: паронимы**

**Вариант задания 18**

Русский язык – это ..... язык Российской Федерации.

**Правильный ответ: государственный**

**Вариант задания 19**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 20**

Заемствованные слова из английского языка в какой-либо другой язык называются .....

**Правильный ответ: англицизмы**

**Содержательный элемент 3**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1.**

Межкультурное общение - это:

1. общение на уровне правовых субъектов;
2. общение с аудиторией;
3. общение в малой социальной группе;
4. общение между представителями различных культурно-исторических общностей;

**Правильный ответ: 4**

**Вариант задания 2.**

Представителей какой национальности характеризует девиз «Умей держать себя в руках при любых обстоятельствах»:

1. испанцев;
2. англичан;
3. русских;
4. итальянцев;
5. американцев.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 3.**

Представителя этой национальности в общении сразу переходят к делу:

1. китайцы;
2. французы;
3. русские;
4. итальянцы;
5. японцы.

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 4.**

Какие навыки необходимы для эффективной межкультурной коммуникации:

1. высшее образование;
2. культурная чувствительность, умение слушать и задавать вопросы;
3. непринужденность общения;
4. интерес к другому языку и культуре и ее носителям;
5. хорошее знание родной истории и культуры

**Правильный ответ: 2,3,4**

**Вариант задания 5.**

Что означает термин «межкультурная коммуникация»:

1. общение внутри одной культуры;
2. общение между представителями разных культур;
3. общение через социальные сети;
4. общение с использованием знания этикетных формул общения другой культуры.

**Правильный ответ: 2,4**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 6.**

Что такое культурный шок:

1. полное отсутствие коммуникации.
2. стресс и непонимание, возникающее при переходе в новую культурную среду.
3. ощущение радости и увлечения при общении с представителями других культур.
4. открытость к культурным различиям.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 7.**

Что означает выражение «интеркультурный конфликт»:

1. совместная работа над проектом представителями из разных культур;
2. конфликт, возникающий из-за различия в ценностях и нормах разных культур;
3. обмен опытом и знаниями между представителями разных культурных систем;
4. кнопка звонка, канцелярская кнопка;

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 8**

Отметьте предложения с речевыми ошибками:

1. Писатель подробно описывает о жизни.
2. Эта истина очевидна для всех.
3. Мыслимо ли равнодушие родителей за судьбу своих детей.
4. В турнире принимали участие представители многих стран: Австрия, Венгрия, Россия, Италия, Франция и др.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 9**

Укажите, значение какого из приведённых фразеологизмов указано неправильно:

1. верста коломенская – человек очень высокого роста;
2. прикусить язык – испугаться;
3. без царя в голове – не иметь ума;
4. поставить с ног на голову – исказить факты;
5. белая ворона – человек в белом.

**Правильный ответ: 5**

**Вариант задания 10**

Отметьте предложение, в котором допущена речевая избыточность:

1. Тропинка шла вдоль прибрежного обрыва.
2. Речь главного героя имеет большое значение в раскрытии характера героя.
3. Вошло солнце и осветило всё вокруг.
4. Я, однако, не терял ни бодрости, ни надежды.
5. Много сил понадобилось выпускникам, чтобы справиться с этим сложным заданием.

**Правильный ответ: 2**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в Именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Диалог, предназначенный для широкого опубликования, называется ...

**Правильный ответ: открытый**

**Вариант задания 12**

Слова и речевые штампы, которые характерны для стиля деловых бумаг, актов, справок, инструкций и т.п., называются ...

**Правильный ответ: канцеляризмы**

**Вариант задания 13**

Функция речи, связанная с передачей, обменом мнениями, эмоциями, знаниями, опытом, называется ...

**Правильный ответ: коммуникативная**

**Вариант задания 13**

Тип общения, при котором партнеры объединяются по интересам дела и совместной деятельности, ...

**Правильный ответ: деловое**

**Вариант задания 14**

Процесс одновременной передачи информации разным социальным группам людей с помощью специальных средств – это .... коммуникация

**Правильный ответ: массовая**

**Вариант задания 15**

Значение культурного контекста в коммуникации первым определил ...

**Правильный ответ: Холл**

**Вариант задания 16**

Кто предложил «платиновое правило общения», которое гласит: «Поступай с другими так, как они бы поступали сами с собой» .....

**Правильный ответ: Беннет**

**Вариант задания 17**

Принадлежность личности к какой-либо культуре или культурной группе, формирующая ценностное отношение человека к самому себе, другим людям, обществу и миру в целом, - это .... идентичность

**Правильный ответ: культурная**

**Вариант задания 18**

Русский язык – это ..... язык Российской Федерации.

**Правильный ответ: государственный**

**Вариант задания 19**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 20**

Нормы, предполагающие употребление слова в точном соответствии с тем, значением, которое зафиксировано в словарях, ....

**Правильный ответ: лексические**

**Содержательный элемент 4**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1.**

К дистантной речи относится:

1. телефонный разговор;
2. публичная речь;
3. диалог;



4. монолог.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 2.**

Под коммуникационным менеджментом понимается:

1. управление клиентской базой, создание прочных партнерских отношений;
2. управление социальными коммуникациями как внутри организации, так и между организацией и её средой, направленная на осуществление оптимально благоприятных для организации коммуникационных процессов;
3. информационное продвижение бренда товара и предприятия;
4. управление коммуникационными структурами и потоками, которые представляют собой поток с односторонним движением.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 3.**

Найдите правильное определение слова: коммуникант – это

1. аппарат для общения;
2. один из участников диалога;
3. общительный человек;
4. эрудированный человек.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 4.**

Правильность речи означает:

1. её соответствие общепринятым нормам поведения;
2. её соответствие общепринятому употреблению языковых единиц;
3. её соответствие нормам литературного языка;
4. её соответствие диалектным нормам.

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 5.**

Динамический характер литературной нормы непосредственно связан:

1. с развитием языка;
2. с развитием общества;
3. с развитием книгопечатания;
4. с развитием искусства.

**Правильный ответ: 1,2**

**Вариант задания 6.**

Принципы, которые необходимо соблюдать при подготовке публичного выступления:

1. лаконичности;
2. профессиональности;
3. объективности;
4. ошибочности;
5. ясности

**Правильный ответ: 1,3,5**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

**Вариант задания 7.**

Выберите варианты соответствия

|                                                                                                                        |                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. практическое владение вербальными и невербальными средствами для осуществления коммуникативных функций              | 1. функциональный параметр коммуникативной личности |
| 2. умение варьировать коммуникативные средства в процессе коммуникации в связи с изменением ситуации и условий общения | 2. социально-психологический параметр личности      |
| 3. построение дискурса в соответствии с нормами этикета                                                                | 3. когнитивный параметр коммуникативной личности    |
| 4. умение логически выстраивать письменную и устную речь                                                               | 4. мотивационный параметр коммуникативной личности  |

**Правильный ответ:** 1-1; 2-4; 3-2; 4-3

#### **Вариант задания 8.**

Выберите варианты соответствия

|                                                                                                                                                                 |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. легко входит в разговор, не теряется в незнакомой ситуации, говорит с интересом, внимательно слушает собеседника, следит за тем, какая тема интересна другим | 1. доминантный коммуникант  |
| 2. говорит много, невнимательно слушает собеседника, постоянно перебивает, меняет тему разговора в собственных интересах                                        | 2. мобильный коммуникант    |
| 3. в начале общения в разговор входит с трудом, немногословен, но постепенно становится более инициативным в общении                                            | 3. интровертный коммуникант |
| 4. закрыт от общения, испытывает затруднения в разговоре с малознакомыми людьми, избегает больших групп в общении                                               | 4. ригидный коммуникант     |

**Правильный ответ:** 1-2; 2-1; 3-4; 4-3

**Тип заданий:** закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)

**Вариант задания 9**

Публичное выступление с возражением, с опровержением чьей-либо точки зрения называется:

1. полемика;
2. дискуссия;
3. диспут;
4. переговоры

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 10**

В научном стиле различаются следующие подстили:

1. собственно научный, судебно-процессуальный и канцелярский;
2. собственно научный, научно-технический, научно-справочный, учебно-научный и научно-популярный;
3. собственно научный, дипломатический и политико-агитационный;
4. собственно научный, научно-фантастический и юрисдикционный.

**Правильный ответ: 2**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Однокоренные слова, имеющие разное значение и разную лексическую сочетаемость, называются .....

**Правильный ответ: паронимы**

**Вариант задания 12**

Функциональный стиль литературного языка, который используется с целью воздействия на слушателей и читателей при освещении событий или проблем общественно-политической, экономической, культурной, научной сфер жизни.....

**Правильный ответ: публицистический стиль**

**Вариант задания 13**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущ ряд особенностей: предварительное обдумывание высказывания, строгий отбор языковых средств, тяготение к нормированной речи, точные факты и сведения, объяснение причинно-следственных связей, обобщение результатов исследований.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 14**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущи следующие особенности: подчеркнутая логичность, точность формулировок, доказательность, стремление к истине.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 15**

Какой подстиль научного стиля выполняет функцию популяризации научных открытий и достижений.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 16**

Какой подстиль научного стиля предназначен для оптимальной подачи научных сведений в процессе обучения учащимся.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 17**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: словарь, справочник, энциклопедия, каталог.....

**Правильный ответ: научно-справочный**

**Вариант задания 18**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: учебник, методическое пособие, лекция, реферат, конспект, сообщение, аннотация, тезисы, отзыв, рецензия.

.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 19**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: статья, лекция, очерк, книга, интервью с учёным.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 20**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: описание технологий, заявки на получение патента, лицензии на открытие, инструкции по применению.....

**Правильный ответ: научно-технический**

**Содержательный элемент 5**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1**

Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает, чтобы каждая последующая мысль вытекала из предыдущей?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;
3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 3**

**Вариант задания 2**

Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает, чтобы убедительность и доказательность аргументов нарастала постепенно и самый сильный довод прозвучал в конце?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;
3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 3**

Как называется принцип построения публичного выступления, который предписывает достигать поставленной цели наиболее оптимальным, рациональным способом?

1. принцип экономии;
2. принцип усиления;
3. принцип последовательности;
4. принцип органического единства

**Правильный ответ: 1**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 4**

Слова в предложении связаны между собой посредством:

1. смысловых отношений;
2. культурных норм;
3. грамматических правил;
4. синтаксических принципов;

**Правильный ответ: 3,4**

**Вариант задания 5**

Что является основным средством передачи информации в речи:

1. слова;
2. жесты;
3. мимика;
4. интонация

**Правильный ответ: 1,4**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

**Вариант задания 6.**

Выберите варианты соответствия

|                    |                                                                                                                                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. сайт            | 1. сетевой дневник, записи в котором могут содержать текст, иллюстрации или мультимедиа, который заполняется одним или несколькими авторами                                      |
| 2. блог            | 2. одна или несколько логически связанных между собой информационных веб-страниц                                                                                                 |
| 3. социальные сети | 3. Учётная запись, хранимая в компьютерной системе совокупность данных о пользователе, необходимая для его опознавания и предоставления доступа к его личным данным и настройкам |
| 4. аккаунт         | 4. онлайн-платформа, которая используется для общения, знакомств, создания социальных отношений между людьми                                                                     |

**Правильный ответ: 1-3; 2-4; 3-2; 4-1**

**Вариант задания 7.**

Выберите варианты соответствия

|                             |                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Хештег                   | 1. слово в тексте, способное в совокупности с другими ключевыми словами дать высокоуровневое описание содержания текстового документа, выявить его тематику                                         |
| 2. Ключевое слово           | 2. несколько слов сообщения, используемые в микроблогах и социальных сетях, облегчающие поиск сообщений по теме или содержанию и начинающиеся со знака решётки                                      |
| 3. Заголовок страницы сайта | 3. емкая запись, которая должна давать представление об информации на странице. Это основная фраза, которая влияет на то, как высоко данная страница будет отображаться в списке результата поиска. |

**Правильный ответ:**1-4; 2-1; 3-2; 4-3

**Тип заданий:** закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)

**Вариант задания 8**

Какие элементы речи отражают понятия о количестве и качестве?

1. числительные и прилагательные
2. глаголы и наречия
3. местоимения и союзы

**Правильный ответ:** 1

**Вариант задания 9**

Конвенциональные нормы речевого общения – это:

1. нормы поведения в менеджменте, которые выражаются в умении руководить без нажима и агрессии;
2. нормы поведения, принятые в неофициальной обстановке;
3. нормы поведения, прописанные в дипломатическом протоколе;
4. нормы речевого поведения, которые соответствуют общепринятым этикетным нормам.

**Правильный ответ:** 4

**Вариант задания 10**

Умение держать себя в рамках приличия в любых ситуациях называется:

1. вежливость;
2. корректность;
3. тактичность;
4. скромность.

**Правильный ответ:** 2

**Тип заданий:** открытого типа (дополнение)

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Структуру предложений и правила их построения изучает -.....

**Правильный ответ: синтаксис**

**Вариант задания 12**

Антонимы – это слова, имеющие ..... значения.

**Правильный ответ: противоположные**

**Вариант задания 13**

Форма мышления, выражающая предметы через их существенные признаки, .....

**Правильный ответ: понятие**

**Вариант задания 14**

Связь между словами и выражениями и их значениями изучает .....

**Правильный ответ: логика речи**

**Вариант задания 15**

Структуру слов и их формы изучает .....

**Правильный ответ: морфология**

**Вариант задания 16**

Понятия, выражающие не цельный предмет или качество, а совокупность однотипных предметов, называются ..... понятия.

**Правильный ответ: собирательные**

**Вариант задания 17**

Отношение между понятиями, при котором объем одного понятия полностью включается в объем другого понятия называется .....

**Правильный ответ: подчинение**

**Вариант задания 18**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий полностью включаются в объем третьего понятия называется .....

**Правильный ответ: соподчинение**

**Вариант задания 19**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий полностью совпадают, называется .....

**Правильный ответ: равнообъемность**

**Вариант задания 20**

Отношение между понятиями, при котором объемы двух или нескольких понятий частично совпадают, называется .....

**Правильный ответ: пересечение**

**Содержательный элемент 6**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 1**

К тактическим приемам ведения переговоров, демонстрирующим отношение к оппоненту как к партнеру, относят:

1. подчеркивание общности;
2. завышение требований;
3. двойное толкование.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 2**

Деловое общение — это вид общения:

1. направленный на достижение предметной договоренности или определенной цели;
2. между коллегами по работе;
3. который люди используют в семейных отношениях.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 3**

Организация совместной деятельности, поиск средств повышения эффективности сотрудничества – это \_\_\_\_\_ уровень общения;

1. интимно – личностный;
2. ритуальный, или социально – ролевой;
3. деловой;
4. прагматический.

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: закрытого типа (установить соответствие)**

**Вариант задания 4.**

Выберите варианты соответствия

|              |                                                                                                        |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Спор      | 1.обсуждение спорного вопроса, проблемы, направленное на достижение единого мнения.                    |
| 2. Дискуссия | 2. процесс отстаивания каждой из сторон своего мнения, столкновение мнений и попытки убедить оппонента |
| 3. Полемика  | 3. аргументированное отстаивание идей с целью опровержения доводов оппонента                           |

**Правильный ответ: 1-2; 2-1; 3-3**

**Вариант задания 5.**

Выберите варианты соответствия

|                               |                                          |
|-------------------------------|------------------------------------------|
| Невербальные средства общения |                                          |
| 1. Жестикуляция               | 1. Движения мышц лица                    |
| 2. Мимика                     | 2. Разнообразные движения рук и головы   |
| 3. Поза                       | 3. Положение тела, размещение его по от- |



|  |                       |
|--|-----------------------|
|  | ношению к собеседнику |
|--|-----------------------|

**Правильный ответ: 1-2; 2-1; 3-3**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

**Вариант задания 6.**

К невербальным средствам общения относятся:

1. интонация;
2. улыбка;
3. лексика;
4. движения руками

**Правильный ответ: 2, 4**

**Вариант задания 7.**

К вербальным средствам общения относятся:

1. жесты;
2. интонация;
3. ударение;
4. мимика

**Правильный ответ: 2, 3**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 8**

Проявлением эмпатии при ведении переговоров является:

1. способность сопереживать собеседнику;
2. умение поддержать беседу;
3. коммуникабельность;
4. невозмутимость.

**Правильный ответ: 1**

**Вариант задания 9**

Основной целью «мягкого подхода» ведения деловых переговоров является:

1. разумный результат;
2. соглашение;
3. признание первенства;
4. деловая активность.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 10**

Особенностью какого подхода ведения переговоров является разработка многоплановых вариантов выбора решений:

1. «принципиального подхода»;
2. «жесткого подхода»;
3. «мягкого подхода»;
4. «тривиального подхода».

**Правильный ответ: 3**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 12**

Правила общения в интернет-пространстве (социальных сетях, мессенджерах, по электронной почте и пр.), называются .... .. этикет

**Правильный ответ: цифровой / электронный**

**Вариант задания 13**

Умение человека понимать и переживать эмоциональные чувства, сходные с чувствами собеседника, которое способствует установлению эффективного, позитивного общения с ним, называется .....

**Правильный ответ: эмпатия**

**Вариант задания 14**

Функциональный стиль литературного языка, которому присущи следующие особенности: подчеркнутая логичность, точность формулировок, доказательность, стремление к истине.....

**Правильный ответ: научный стиль**

**Вариант задания 15**

Какой подстиль научного стиля выполняет функцию популяризации научных открытий и достижений.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 16**

Какой подстиль научного стиля предназначен для оптимальной подачи научных сведений в процессе обучения учащимся.....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 17**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: словарь, справочник, энциклопедия, каталог.....

**Правильный ответ: научно-справочный**

**Вариант задания 18**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: учебник, методическое пособие, лекция, реферат, конспект, сообщение, аннотация, тезисы, отзыв, рецензия. ....

**Правильный ответ: учебно-научный**

**Вариант задания 19**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: статья, лекция, очерк, книга, интервью с учёным.....

**Правильный ответ: научно-популярный**

**Вариант задания 20**

К какому подстилю научного стиля относятся следующие жанры: описание технологий, заявки на получение патента, лицензии на открытие, инструкции по применению.....

**Правильный ответ: научно-технический**

#### **Содержательный элемент 7**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

##### **Вариант задания 1**

Какое приветствие лучше использовать в начале делового письма:

1. привет;
2. добрый день;
3. приветствую;
4. доброго времени суток

**Правильный ответ: 2**

##### **Вариант задания 2**

Какой формулой лучше завершить деловое письмо:

1. с самыми наилучшими пожеланиями;
2. всего доброго;
3. до скорой встречи;
4. желаю бодрости духа и тела

**Правильный ответ: 2**

##### **Вариант задания 3**

Что следует указывать в теме письма:

1. личное приветствие;
2. подробное описание ситуации;
3. краткое указание темы письма;
4. вопрос о здоровье.

**Правильный ответ: 3**

##### **Вариант задания 4.**

Владение комплексом знаний о родном языке, умение пользоваться всем его арсеналом возможностей, называют:

1. межкультурная компетенция;
2. коммуникативная компетенция;
3. языковая компетенция;
4. все ответы верны;

**Правильный ответ: 3**

##### **Вариант задания 5.**

Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетании:

1. основать выводы;
2. разъяснять ошибки;
3. беспокоиться за родителей;
4. оплатить за проезд;
5. мириться с недостатками.

**Правильный ответ: 1**

**Тип заданий: закрытого типа (несколько ответов)**

##### **Вариант задания 6.**

К информационным ресурсам относятся:

1. сайт;
2. презентация;
3. медиа-коммуникация;
4. социальные сети

**Правильный ответ: 2, 4**

**Вариант задания 7.**

В цифровом этикете закреплены правила поведения при общении:

1. в мессенджере;
2. в городской библиотеке;
3. в интернет-чатах;
4. в электронной почте;
5. в учебном заведении

**Правильный ответ: 1, 3, 4**

**Тип заданий: закрытого типа (выбор одного правильного ответа из предложенных вариантов)**

**Вариант задания 8**

Конвенциональные нормы речевого общения – это:

1. нормы поведения в менеджменте, которые выражаются в умении руководить без нажима и агрессии;
2. нормы поведения, принятые в неофициальной обстановке;
3. нормы поведения, прописанные в дипломатическом протоколе;
4. нормы речевого поведения, которые соответствуют общепринятым этикетным нормам.

**Правильный ответ: 4**

**Вариант задания 9**

Основной целью «мягкого подхода» ведения деловых переговоров является:

1. разумный результат;
2. соглашение;
3. признание первенства;
4. деловая активность.

**Правильный ответ: 2**

**Вариант задания 10**

К тактическим приемам ведения переговоров, демонстрирующим отношение к оппоненту как к партнеру, относят:

1. подчеркивание общности;
2. завышение требований;
3. двойное толкование.

**Правильный ответ: 1**

**Тип заданий: открытого типа (дополнение)**

**На месте пропуска поставьте прилагательное/существительное или словосочетание в именительном падеже**

**Вариант задания 11**

Нормы, которые подразумевают умение вежливого общения, использования определенных формул, соответствующих речевой ситуации, - это .....

**Правильный ответ: речевой этикет**

**Вариант задания 12**

Правила общения в интернет-пространстве (социальных сетях, мессенджерах, по электронной почте и пр.), называются .... .. этикет

**Правильный ответ: цифровой / электронный**

**Вариант задания 13**

Умение человека понимать и переживать эмоциональные чувства, сходные с чувствами собеседника, которое способствует установлению эффективного, позитивного общения с ним, называется .....

**Правильный ответ: эмпатия**

**Вариант задания 14**

Принадлежность личности к какой-либо культуре или культурной группе, формирующая ценностное отношение человека к самому себе, другим людям, обществу и миру в целом, - это .... идентичность

**Правильный ответ: культурная**

**Вариант задания 15**

Кто предложил «платиновое правило общения», которое гласит: «Поступай с другими так, как они бы поступали сами с собой» .....

**Правильный ответ: Беннет**

**Вариант задания 16**

Тип общения, при котором партнеры объединяются по интересам дела и совместной деятельности, ...

**Правильный ответ: деловое**

**Вариант задания 17**

Диалог, предназначенный для широкого опубликования, называется ...

**Правильный ответ: открытый**

**Вариант задания 18**

Функция речи, связанная с передачей, обменом мнениями, эмоциями, знаниями, опытом, называется ...

**Правильный ответ: коммуникативная**

**Вариант задания 19**

Значение культурного контекста в коммуникации первым определил ...

**Правильный ответ: Холл**

**Вариант задания 20**

Обработанная часть общенародного языка, обладающая в большей или меньшей степени письменно закреплёнными нормами, называется.....

**Правильный ответ: литературный язык**

### Оценивание ответа на итоговый тест

| 5-ти бальная шкала оценивания                   | Критерии оценивания*                                           |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Отлично<br>(высокий уровень)                    | выставляется, если задание выполнено на 75-100%                |
| Хорошо<br>(продвинутый уровень)                 | выставляется, если задание выполнено на 61-74%                 |
| Удовлетворительно<br>(пороговый уровень)        | выставляется студенту, если задание выполнено на 41-60%        |
| Неудовлетворительно<br>(ниже порогового уровня) | выставляется студенту, если задание выполнено менее чем на 40% |