

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Плешаков Владимир Александрович  
Должность: Врио ректора  
Дата подписания: 30.01.2026 16:08:05  
Уникальный программный ключ:  
cf3461e360a6506473208a5cc93ea97a503bcf72

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ)  
(FSBEI Altai SAU)

Принято Ученым советом  
ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ  
протокол от 13.01.2026, № 6



УТВЕРЖДЕНО

приказом от 30.01.2026 № 31-ОД  
Врио ректора В.А. Плешаков

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об ускоренном обучении аспирантов, осваивающих программы  
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на  
основании федеральных государственных требований (ФГТ)**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ускоренном обучении аспирантов, осваивающих программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований (ФГТ) определяет правила организации и осуществления ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ (далее – Университет) на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, установленных Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 (далее – ФГТ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; - Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)...»;

- Уставом ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ;

- Иными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Ускоренное обучение – процесс освоения программы аспирантуры в более короткий срок по сравнению с установленным полным сроком обучения на основании индивидуального учебного плана.

1.4. Ускоренное обучение может реализовываться для следующих категорий аспирантов:

1.4.1. Обучающихся одновременно по иной программе аспирантуры.

1.4.2. Имеющих сданные кандидатские экзамены.

1.4.3. Имеющих выдающиеся академические и научные результаты, подтвержденные публикациями в рецензируемых научных изданиях (не менее 2 статей за последний год), участием с докладом на международных конференциях и/или победами в научных конкурсах, что позволяет сделать вывод о возможности освоения программы в ускоренные сроки.

1.4.4. Завершающих подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

## **2. Условия и порядок перевода на ускоренное обучение**

2.1. Перевод аспиранта на ускоренное обучение осуществляется на основании его личного заявления на имя ректора Университета после зачисления на обучение по программе аспирантуры с полным сроком обучения.

2.2. Для рассмотрения вопроса о переводе аспирант представляет следующие документы:

- копию диплома кандидата наук (при наличии);

- копию диплома об окончании аспирантуры и приложения к нему (при наличии);

- справку об обучении или о периоде обучения в аспирантуре;
- удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов;
- список опубликованных научных работ;
- отзыв научного руководителя о результатах научных исследований с указанием задела по диссертации;
- выписку из протокола заседания кафедры с рекомендацией о переводе;
- иные документы, подтверждающие возможность освоения программы в ускоренные сроки.

2.3. Решение о возможности перевода на ускоренное обучение принимается аттестационной комиссией, формируемой по группам научных специальностей и утверждаемой приказом ректора.

2.4. Для аспирантов, имеющих способности к ускоренному освоению программы (п. 1.4.3), перевод возможен не ранее чем после успешного прохождения двух промежуточных аттестаций и не позднее чем за год до окончания нормативного срока обучения.

2.5. Положительное решение комиссии оформляется протоколом и аттестационной ведомостью.

2.6. Перевод на ускоренное обучение оформляется приказом ректора.

2.7. С аспирантами, обучающимися на платной основе, заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг с указанием нового срока обучения.

2.8. Аттестационная комиссия рассматривает заявление аспиранта в течение 30 календарных дней с даты его регистрации. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

### **3. Индивидуальный учебный план**

3.1. Аспиранту, переведенному на ускоренное обучение, утверждается индивидуальный учебный план (далее – ИУП).

3.2. ИУП разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем и согласовывается с заведующим кафедрой на основе учебного плана программы аспирантуры.

3.3. Сокращение срока обучения осуществляется за счет:

- Перезачета или переаттестации результатов предыдущего обучения (дисциплины, практики, научные исследования).
- Повышения темпа освоения программы (интенсификации учебного процесса).

3.4. Перезачет осуществляется на основании представленных документов, подтверждающих факт сдачи перезачтенных дисциплин и освобождает аспиранта от повторного изучения дисциплины или прохождения практики.

3.5. Переаттестация проводится в случае неполного соответствия объемов или форм отчетности по освоенным ранее дисциплинам.

3.6. Годовой объем учебной нагрузки при ускоренном обучении не должен превышать 75 зачетных единиц (без учета перезачтенных дисциплин).

3.7. ИУП утверждается ректором Университета.

#### **4. Организация учебного процесса и аттестации**

4.1. Аспирант, переведенный на ускоренное обучение, обязан добросовестно выполнять ИУП.

4.2. Промежуточная и итоговая аттестации проводятся в сроки, установленные ИУП.

4.3. Аспирант имеет право посещать учебные занятия с группами, обучающимися по полному сроку.

4.4. В случае невыполнения ИУП без уважительной причины аспирант подлежит отчислению как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

4.5. Аспирант имеет право на основании заявления вернуться к обучению по полному сроку.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

5.2. Изменения в Положение вносятся в том же порядке, что и его принятие.

5.3. Все остальные вопросы, связанные с организацией ускоренного обучения в аспирантуре ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ.

**Форма заявления о переводе аспиранта на ускоренное обучение**

Ректору АГАУ \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

выпускника программы аспирантуры  
Алтайского ГАУ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование программы аспирантуры)  
кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) и учесть (ранее полученное образование, сданные кандидатские экзамены, результаты проведенной научно-исследовательской работы и др.).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Форма протокола заседания аттестационной комиссии**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**

заседания аттестационной комиссии

г. Барнаул

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Состав комиссии (утвержден приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_):

Председатель: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

Рассмотрение заявления аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

обучающегося по программе аспирантуры \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование)

кафедры \_\_\_\_\_ о переводе на ускоренное  
обучение по индивидуальному учебному плану.

**Слушали:**

1. Доклад председателя комиссии / представителя отдела аспирантуры по существу заявления и представленных документов.
2. Заключение научного руководителя.
3. Рекомендацию кафедры.

**Постановили:**

1. Перезачесть/Переаттестовать /Принять к сведению следующие результаты предыдущего обучения и/или научные достижения аспиранта:

---

2. Перевести/Отказать в переводе аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по программе аспирантуры \_\_\_\_\_.

3. Установить срок завершения обучения по индивидуальному учебному плану: «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

4. Назначить срок следующей промежуточной аттестации: «\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(Ученая степень, звание, подпись) (Расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(Ученая степень, звание, подпись) (Расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(Ученая степень, звание, подпись) (Расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(Ученая степень, звание, подпись) (Расшифровка подписи)