

10

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ
Н.А.Колпаков
«31» мая 2016 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании ученого совета Университета
31 мая 2016 протокол № 10

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе [Signature] И.А.Косачев

Проректор по экономической работе [Signature] Бугай Ю.А.

Проректор по научной работе [Signature] Морковкин Г.Г.

Проректор по воспитательной работе [Signature] Томчук В.Д.

Главный бухгалтер [Signature] Арыкова И.А.

Начальник управления персонала [Signature] Лейбгам Е.Ю.

Ведущий юрисконсульт [Signature] Ефремова О.П.

Председатель общественной первичной организации профсоюза работников
АПК РФ Алтайского ГАУ (студентов) [Signature] Емелин К.Г.

ВНЕСЕНЫ
Изменения и дополнения
на заседании ученого совета Университета
23 мая 2017 года протокол № 9

**Положение об условиях и порядке зачисления экстернов для
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ**

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует условия и порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее ГИА) в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ (далее Университет).

1.2. Положение обязательно к применению структурными подразделениями университета, осуществляющими реализацию основных профессиональных образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;

приказа Минобрнауки России от 14 августа 2013 г. № 957 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе";

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 86 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2016 г. № 502 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета

и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- устава университета;

- иных локальных нормативных актов Университета.

2. Основные положения

2.1. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации и (или) ГИА по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

2.2. Самообразование – форма получения образования (не является формой обучения - очной, очно-заочной, заочной), предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.3. Прохождение промежуточной аттестации и (или) ГИА в форме экстерната возможно для лиц, обучающихся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата (специалитета/магистратуры), не имеющей государственной аккредитации, либо для студентов, обучавшихся в образовательной организации, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

2.4. Допуск к ГИА в форме экстерната возможен при наличии документов, подтверждающих успешное прохождение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным учебным планом соответствующей ОПОП в Университете.

2.5. Прохождение промежуточной аттестации в форме экстерна по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры осуществляется на платной основе.

2.6. Стоимость прохождения промежуточной аттестации рассчитывается планово-экономическим отделом индивидуально для каждого экстерна исходя из стоимости реализации каждой дисциплины, по которой необходимо провести аттестацию.

2.7. Плата с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации не взимается.

2.8. Для граждан с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью Университетом создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Условия и порядок зачисления экстернов в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

3.1. Зачисление в Университет в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) ГИА осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

3.2. В заявлении о зачислении в качестве экстерна также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

- факт согласия лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о зачислении в качестве экстерна, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

3.3. Прием заявлений на прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется круглогодично, но не позднее, чем за 3 месяца до прохождения промежуточной аттестации и не позднее, чем за 6 месяцев для прохождения государственной итоговой аттестации (за исключением лиц, обучавшихся в Университете по той же образовательной программе, на которую они зачисляются в качестве экстерна).

3.4. Заявления подаются в деканат факультета для рассмотрения аттестационной комиссией, которая определяет возможность зачисления на основную профессиональную образовательную программу, интересующую экстерна.

3.5. К заявлению о зачислении в качестве экстерна прилагаются следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию документа об образовании государственного образца:

- а) подтверждающего получение среднего общего образования - для прохождения промежуточной аттестации по программам бакалавриата или программам специалитета;

- б) подтверждающего получение высшего образования любого уровня;
- три фотографии размером 3x4;
 - справка/удостоверение, подтверждающая факт промежуточной аттестации в другой образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по соответствующему направлению подготовки / специальности (при наличии);

3.6. При приеме заявления Университет знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Университета и документами, регламентирующими проведение промежуточной и итоговой аттестации.

3.7. Решение о возможности зачисления экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией того факультета, где реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

3.8. При положительном решении о возможности зачисления декан соответствующего факультета:

- разрабатывает экстерну индивидуальный учебный план (при необходимости);
- оформляет договор (приложение 3), в котором указывается срок обучения и общая стоимость образовательной услуги, рассчитанная индивидуально для конкретного экстерна;
- готовит проект приказа ректора о зачислении в качестве экстерна.

3.9. Лица, зачисленные в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, приобретают статус экстерна.

3.10. На каждого экстерна заводится личное дело, в котором хранятся в все представленные документы, приказ о зачислении, индивидуальный учебный план (при наличии). По истечении срока хранения личные дела передаются в архив Университета.

3.11. С момента зачисления и до отчисления из Университета экстерны вправе:

- пользоваться учебной литературой библиотеки Университета и электронными образовательными ресурсами;
- посещать занятия по дисциплине(ам), указанным в индивидуальном учебном плане;
- перед каждой аттестацией получать необходимые консультации о порядке ее проведения, критериях оценки.

4. Порядок прохождения экстернами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

4.1. Проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в общем порядке, как для студентов

Университета, и регламентируется локальными нормативными документами университета.

4.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.3. Участие преподавателей Университета в текущей и государственной итоговой аттестации лиц, обучающихся в форме экстерната, не входит в штатную нагрузку соответствующей кафедры и осуществляется на условиях почасовой оплаты.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным учебным планом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Университетом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске.

4.6. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.7. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме, установленной в Университете.