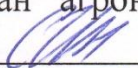


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

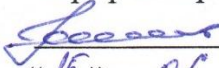
Декан агрономического факультета

 С.И. Завалишин

«15» 06 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Проректор по учебной работе

 И.А. Косачев

«15» 06 2016 г.

Кафедра общего земледелия, растениеводства и защиты растений

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) Учебная ознакомительная практика по агрономии

Направление подготовки

35.03.04 Агрономия

Направленность (профиль):

Современные технологии производства и защиты растений

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Программа подготовки – бакалавриат

Форма обучения – очная, заочная

Барнаул 2019

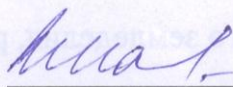
Рабочая программа учебной ознакомительной практики по агрономии составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 699 от 26.07.2017г. по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 8 от 15.05 2019 г.

Зав. кафедрой

К.С.-Х.Н., доцент

ученая степень, ученое звание



подпись

М.И. Мальцев

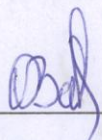
И.О. Фамилия

Одобрена на заседании методической комиссии агрономического факультета,  
протокол № 7 от «04» 06 2019 г.

Председатель методической комиссии

К.С.-Х.Н., доцент

ученая степень, ученое звание



подпись

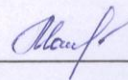
О.М. Завалишина

И.О. Фамилия

Составитель:

К.С.-Х.Н., доцент

ученая степень, должность



подпись

О.В. Манылова

И.О. Фамилия

## Содержание

|                                                                                                                                                                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 Название типа, способа и формы проведения учебной практики                                                                                                                                                   | 4  |
| 2 Цель и задачи учебной практики                                                                                                                                                                               | 4  |
| 3 Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы                                                                | 4  |
| 4 Место учебной практики в структуре образовательной программы                                                                                                                                                 | 6  |
| 5 Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах                                                                                                          | 6  |
| 6 Содержание учебной практики                                                                                                                                                                                  | 6  |
| 7 Форма отчетности учебной практики                                                                                                                                                                            | 7  |
| 8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации                                                                                                                                               | 8  |
| 9 Список учебной литературы и ресурсов сети интернет, необходимых для проведения учебной практики                                                                                                              | 9  |
| 9.1 Перечень изданий основной и дополнительной учебной литературы                                                                                                                                              | 9  |
| 9.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы                                                                                                                                      | 9  |
| 9.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | 9  |
| 9.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет                                                                                                                                         | 10 |
| 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики                                                                                                                                  | 11 |
| Приложения                                                                                                                                                                                                     | 12 |

### **1.Название типа, способа и формы проведения учебной практик**

Вид – учебная практика.

Тип – учебно-ознакомительная.

Способ проведения – стационарная.

Форма проведения – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

### **2. Цель и задачи учебной практики**

**Цель учебной практики:** общее первичное знакомство с основными сельскохозяйственными культурами, технологиями их возделывания, уборки, очистки и подготовки к хранению.

#### **Задачи учебной практики:**

- получение первичных умений и навыков возделывания основных сельскохозяйственных полевых культур;
- знакомство с технологиями первичной очистки зерна;
- ознакомление с составом и работой почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов в различных технологиях возделывания сельскохозяйственных культур.

### **3. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Взаимосвязь планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) и планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенции обучающегося) представлены в таблице 1

Таблица 1- Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых учебно-ознакомительной практикой

| Содержание компетенций | Индекс компетенции в соответствии с ФГОС ВО | Перечень результатов обучения, формируемых учебной практикой |       |         |
|------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|---------|
|                        |                                             | знать                                                        | уметь | владеть |

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |       |                                                                |                                                                                           |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность | ПК-11 | принципы и методы организации и управления малыми коллективами | находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях | способностью к обобщению полученных знаний |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|

Требования к предшествующим знания представлены в таблице 2. Перечень дисциплин, для которых учебно-ознакомительная практика является основополагающей, представлен в таблице 3.

Таблица 2 - Требования к пререквизитам практики

| Компетенция | Дисциплина/практика                                                   |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ПК-11       | История и современное состояние земледелия (Введение в специальность) |

Таблица 3 – Требования к постреквизитам практики

| Компетенция | Дисциплина/практика |
|-------------|---------------------|
| ПК-11       | Растениеводство     |
| ПК-11       | Земледелие          |

#### 4. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебно-ознакомительная практика входит в блок 2 «Практики», в раздел «Учебная практика», который относится к обязательной части программы прикладного бакалавриата по направлению подготовки 35.03.05 Агрономия.

Учебная практика проводится в 1 семестре.

#### 5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Учебная (учебно-ознакомительная) практика по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия осуществляется в следующем объеме:

Таблица 4 – Распределение трудоемкости практики по видам занятий, реализуемой по учебным планам

| Наименование работы                                     | Трудоемкость работы |                  |
|---------------------------------------------------------|---------------------|------------------|
|                                                         | очное обучение      | заочное обучение |
| Общая трудоемкость практики (з.ед./академ.час), в т.ч.: | 3/108               | 3/108            |
| контактная работа со студентами (академ.час.)           | 30                  | 1                |
| самостоятельная работа студентов (академ.час.)          | 78                  | 77               |

Продолжительность учебной практики составляет 2 недели.

#### 6. Содержание учебной практики

План прохождения учебной (учебно-ознакомительной) практики:

| № п/п | Наименование этапа (периода) | Изучаемые вопросы                                                                            | Объем контактной работы со студентами (академические часы) | Объем самостоятельной работы студентов (академические часы) | Форма текущего контроля | Формируемые компетенции |
|-------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1     | Организационный период       | Инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности | 3                                                          | -                                                           | -                       | ПК-11                   |
| 2     | Полевой период               | Знакомство со структурой базового предприятия, организацией                                  | 26                                                         | 78                                                          | -                       | ПК-11                   |

|   |                     |                                   |   |   |       |       |
|---|---------------------|-----------------------------------|---|---|-------|-------|
|   |                     | производственно-го процесса в нем |   |   |       |       |
| 3 | Заключительный этап | Сдача зачета                      | 1 | - | Зачет | ПК-11 |

Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Положением «Об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Алтайский ГАУ» от 17.07.2015г.

## **7. Форма отчетности учебной практики**

Промежуточный контроль проводится по окончании практики в виде зачета в 1 семестре.

Зачет по учебной практике ставится по итогам выполнения программы практики, посещаемости и ответов на вопросы по основным разделам практики.

«Зачтено» получает студент, полностью выполнивший программу практики, самостоятельно выполняющий предусмотренные в программе задания и правильно ответивший на вопросы, предложенные преподавателем. Кроме того, студент должен уметь установить взаимосвязь между полученными им теоретическими знаниями и практическим их применением.

«Не зачтено» заслуживает студент, не выполнивший основную программу практики или неправильно выполнивший задания, предусмотренные программой и не ответивший на большую часть вопросов преподавателя.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом АГАУ.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по учебной (учебно-ознакомительной) практике:

1. Значение сельскохозяйственной отрасли в народном хозяйстве страны
2. Культуры, возделываемые в Алтайском крае
3. Особенности сельскохозяйственного производства
4. Технологии уборки сельскохозяйственных культур
5. Почвенно-климатические особенности Алтайского края
6. Передовые сельскохозяйственные предприятия Алтайского края
7. Научно-исследовательские организации Алтайского края
8. Подготовка плодов, ягод и овощей к переработке и закладке на хранение

Критерии оценивания:

| Шкала оценивания (отметка) | Шкала оценивания (зачтено/ не зачтено) | Показатели оценивания                                                                                           | Уровень сформированной компетенций (для зачета с оценкой, оценкой) | Уровень сформированных компетенций (для зачета) |
|----------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 5 (отлично)                | зачтено                                | - демонстрирует глубокие познания ...                                                                           | повышенный                                                         | Достаточный                                     |
|                            |                                        | - раскрывает содержание вопросов индивидуального задания, увязывая его с задачами профессиональной деятельности |                                                                    |                                                 |
|                            |                                        | - не затрудняется с ответами на дополнительные вопросы                                                          |                                                                    |                                                 |
|                            |                                        | - дает четкое обоснование принятых решений                                                                      |                                                                    |                                                 |
| 4 (хорошо)                 |                                        | - правильно, по существу излагает содержание задания на практике                                                | достаточный                                                        |                                                 |
|                            |                                        | - при ответах на вопросы допускает незначительные ошибки и неточности                                           |                                                                    |                                                 |
|                            |                                        | - освоил основные положения, пройденные на практике                                                             |                                                                    |                                                 |
| 3 (удовлетворительно)      |                                        | - допускает ошибки и нарушает последовательность в изложении материала                                          | пороговый                                                          |                                                 |
|                            |                                        | - задания выполнены не в полном объеме                                                                          |                                                                    |                                                 |
|                            |                                        | - испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы                                                   |                                                                    |                                                 |
|                            |                                        | - поверхностное изложение материала в дневнике прохождения учебной практики                                     |                                                                    |                                                 |
| 2 (не удовлетворительно)   | не зачтено                             | - не выполнил индивидуальное задание по учебной практике                                                        | не допустимый                                                      | Не допустимый                                   |



|           |  |                                              |  |  |
|-----------|--|----------------------------------------------|--|--|
| нительно) |  | - не подготовил необходимую документацию     |  |  |
|           |  | - не смог ответить на дополнительные вопросы |  |  |

## **9. Список учебной литературы и ресурсов сети интернет, необходимых для проведения учебной практики**

### **9.1. Перечень изданий основной и дополнительной учебной литературы**

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине приведен в приложении 2.

### **9.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине приведен в приложении 2

### **9.3. Перечень информационных ресурсов дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Функционирующая в вузе электронная информационно-образовательная среда, которая обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

2. Пакет программ Open Office для работы с текстовыми документами, электронными таблицами и для создания презентаций.

3. Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренной рабочей программой дисциплины, находящиеся в доступе через электронный каталог библиотеки Алтайского ГАУ.

4. ЭБС: ЛАНЬ – [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com); ZNANIUM.COM – [znanium.com](http://znanium.com); BOOK.RU – [book.ru](http://book.ru); РУКОНТ – [lib.rucont](http://lib.rucont); НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА – [elibrary.ru](http://elibrary.ru)

### **9.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. Agro Web России – база данных для сбора и представления информации по сельскохозяйственным учреждениям и научным учреждениям аграрного профиля.
2. База данных AGRICOLA – международная база данных на сайте Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки РАСХН.
3. База данных «AGROS» - крупнейшая документографическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных учреждений).
4. «Агроакадемсеть» - базы данных РАСХН.
5. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций – <http://diss.rsl.ru/>
6. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib – [www.iqlib.ru](http://www.iqlib.ru).
7. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ <http://www.cir.ru>.
8. Интернет-библиотека СМИ Public.ru – [www.public.ru/](http://www.public.ru/)
9. Научная электронная библиотека elibrary - <https://elibrary.ru>
10. <https://agrohimiya.info>

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения**

### **учебной практики**

Поля селекционно-семеноводческой опытной станции Алтайского ГАУ, АО «Учхоз «Пригородное», опытные поля Западно-Сибирской овощной опытной станции и ФГБНУ ФАНЦА.

Рулетки, линейки, влагомеры, наборы решет, калькуляторы.

### Аннотация

**Цель практики:** общее первичное знакомство с основными сельскохозяйственными культурами, технологиями их возделывания, уборки, очистки и подготовки к хранению.

Освоение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

| № п/п | Содержание компетенций, формируемых полностью или частично учебной практикой                                                                                                                                                                                                     |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | ПК-11 - готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе; знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность |

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебному плану направления подготовки 35.03.04 – «Агрономия» направленность (профиль) «Агробизнес»

| Наименование работы                                     | Трудоемкость работы |                  |
|---------------------------------------------------------|---------------------|------------------|
|                                                         | очное обучение      | заочное обучение |
| Общая трудоемкость практики (з.ед./академ.час), в т.ч.: | 3/108               | 3/108            |
| контактная работа со студентами (академ.час.)           | 30                  | 1                |
| самостоятельная работа студентов (академ.час.)          | 78                  | 77               |

Формы промежуточной аттестации: зачет

**Перечень изучаемых тем (приводится в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины):**

1. Организационный период.
2. Полевой период.
3. Заключительный период.

Приложение 2

к рабочей программе учебной ознакомительной практики по агрономии

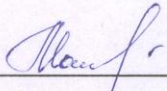
**Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине**

| №<br>п/п | Библиографическое описание издания                                                                     | Примечание<br>(количество экземпляров или ссылка на ЭБС) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1.       | Земледелие: учебник для вузов / ред. Г.И. Баздырев. - М.: КолосС, 2008. - 607 с.                       | 51                                                       |
| 2.       | Наумкин, В.Н. Технология растениеводства: учебное пособие / В.Н. Наумкин. – СПб.: Лань, 2014. – 592 с. | 30                                                       |
| 3.       | Растениеводство / Г.С. Посыпанов [и др.]; ред. Г. С. Посыпанов. - М. : КолосС, 2006. - 612 с.          | 42                                                       |

**Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине**

| №<br>п/п | Библиографическое описание издания                                                                                                                                           | Примечание<br>(количество экземпляров или ссылка на ЭБС) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1.       | Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии : учебник для подготовки бакалавров / Н.И. Матюк [и др.]. - 2-е изд., испр. - СПб.: Лань, 2014. – 224 с.        | 30                                                       |
| 2.       | Яшутин, Н.В. Биоземледелие: научные основы, инновационные технологии и машины: монография / Н.В. Яшутин, А.П. Дробышев, А.И. Хоменко. - Барнаул: Изд-во АГАУ, 2008. – 191 с. | 12                                                       |

Составитель:  
к.с.-х. н., доцент

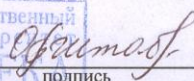


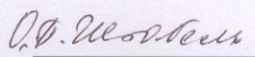
О.В. Манылова

Список верен

ведущий библиотекарь  
Должность работника библиотеки



  
подпись

  
И.О. Фамилия

**Лист внесения дополнений и изменений  
в рабочую программу учебной практики  
(учебно-ознакомительную)  
на 20 - 20 учебный год**

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

---

---

---

---

Составители изменений и дополнений:

\_\_\_\_\_  
к.с.-х.н., доцент  
ученая степень, должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
О.В. Манылова  
И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_  
ученая степень, должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Приложение 4  
К программе учебной практики  
(учебно-ознакомительной)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Алтайский государственный аграрный университет»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Рабочий график и индивидуальное задание**

на прохождение \_\_\_\_\_ практики  
обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

| №<br>п/п | Сроки выполне-<br>ния | Формулировка и содержание задания | Форма текущего кон-<br>троля |
|----------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------------|
|          |                       |                                   |                              |
|          |                       |                                   |                              |
|          |                       |                                   |                              |
|          |                       |                                   |                              |

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Задание принял к исполнению обучающийся \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Барнаул 20\_\_ г.

**ВЫПИСКА**  
**из журнала вводного инструктажа (название организации)**

| Дата | Фамилия<br>ИО ин-<br>структи-<br>руемого | Год<br>рож-<br>де-<br>ния | Долж-<br>ность ин-<br>структи-<br>руемого<br>(практи-<br>кант) | Наимено-<br>вание<br>подразде-<br>ления, в<br>которое<br>направля-<br>ется ин-<br>структи-<br>руемый | Фамилия<br>ИО ин-<br>структи-<br>рующего | Подпись                    |                       |
|------|------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------|-----------------------|
|      |                                          |                           |                                                                |                                                                                                      |                                          | инструк-<br>тирующе-<br>го | инструк-<br>тируемого |
|      |                                          |                           |                                                                |                                                                                                      |                                          |                            |                       |
|      |                                          |                           |                                                                |                                                                                                      |                                          |                            |                       |
|      |                                          |                           |                                                                |                                                                                                      |                                          |                            |                       |

Выписка верна:

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_