


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный аграрный университет»

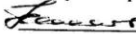
СОГЛАСОВАНО

Декан экономического факультета

 В.Е. Левичев
«__» _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 И.А. Косачев
«__» _____ 201__ г.

**Кафедра государственного, муниципального и корпоративного
управления**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Управление знаниями**

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Образовательные программы
Управление проектами
Электронный бизнес и электронные государственные услуги

Уровень высшего образования
Магистратура

Барнаул 2016

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление знаниями» составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), в соответствии с учебными планами, утвержденными ученым советом университета в:

- 2015 г. по образовательной программе «Управление проектами» для очной и заочной форм обучения;

- 2015 г. по образовательной программе «Электронный бизнес и электронные государственные услуги» для очной и заочной форм обучения.

Рассмотрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 04.03.2016.

Зав. кафедрой,
к.э.н., доцент



А.А. Фанненштиль

Одобрена на заседании методической комиссии экономического факультета, протокол № 7 от «30» 06 2016 г.»

Председатель методической комиссии,
к.п.н., доцент



Н.В. Тумбаева

Составители:
к.э.н., доцент



М.Л. Акишина

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины «Управление знаниями»**

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

| | | |
|---------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |

Зав. кафедрой

| | | |
|-------------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, ученое звание | подпись | И.О. Фамилия |

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

| | | |
|---------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |

Зав. кафедрой

| | | |
|-------------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, ученое звание | подпись | И.О. Фамилия |

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

| | | |
|---------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |

Зав. кафедрой

| | | |
|-------------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, ученое звание | подпись | И.О. Фамилия |

на 201__ - 201__ учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры, протокол № __ от _____ 201__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Составители изменений и дополнений:

| | | |
|---------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, должность | подпись | И.О. Фамилия |

Зав. кафедрой

| | | |
|-------------------------------|---------|--------------|
| _____ | _____ | _____ |
| ученая степень, ученое звание | подпись | И.О. Фамилия |

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. Цель и задачи освоения дисциплины | 5 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО | 5 |
| 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины | 5 |
| 4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий | 6 |
| 5. Тематический план освоения дисциплины | 7 |
| 6. Образовательные технологии | 12 |
| 7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 13 |
| 7.1 Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости | 13 |
| 7.2 Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации | 14 |
| 8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины | 15 |
| 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 16 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование способности применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в области управления знаниями.

Задачи дисциплины:

- формирование умений по созданию проектов по управлению знаниями;
- приобретение практических навыков по формулировке актуальных научных проблем в сфере менеджмента знаний;
- приобретение навыков по разработке элементов системы по управлению знаниями.
- формирование компетенций по выявлению практической значимости управления знаниями;
- приобретение навыков по анализу бизнес-процессов с точки зрения необходимости совершенствования в аспекте менеджмента знаний.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление знаниями» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

Таблица 2.1 – Сведения о дисциплинах, практиках (и их разделах), на которые опирается содержание данной дисциплины

| Наименование дисциплин, других элементов учебного плана | Перечень разделов |
|---|--|
| Теоретические основы управления проектами | Понятие и сущность управления проектами. Государственное регулирование экономики. Участники принятия решений в сфере разработки и реализации бизнес-проектов |
| Информационные технологии бизнес-проектирования | Понятие и сущность информационных технологий. Правовые информационные системы поддержки принятия решений в экономической сфере. |

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Таблица 3.1 – Сведения о компетенциях и результатах обучения, формируемых данной дисциплиной

| Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной | Коды компетенций в соответствии с ФГОС ВО | Перечень результатов обучения, формируемых дисциплиной | | |
|---|---|---|--|---|
| | | По завершении изучения данной дисциплины выпускник должен | | |
| | | знать | уметь | владеть |
| Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и | ПК-1 | методы работы по поиску, изучению научной информации | осуществлять обработку имеющейся научной информации; разрабатывать программу | навыками обработки научной информации, разработки плана собственных |

| | | | | |
|---|--------|---|---|---|
| зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований | | | исследования, направленную на решение социально-экономических проблем, выявленных в ходе анализа имеющихся результатов научных исследований | научных исследований |
| Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования | ПК - 2 | методы поиска, сбора и обработки информации | проводить теоретико-методологическое обоснование научных исследований; обработку имеющейся информации с применением экономико-статистических методов исследования | методами системного мышления и прогнозирования |
| Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой | ПК-3 | основные этапы планирования научной работы. | осуществлять проведение самостоятельных исследований | технологией научного планирования: определение цели, построение гипотезы, сбор и обработка информации, обобщение результатов исследования |

4. Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий

Таблица 4.1 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебным планам образовательной программы «Управление проектами», часов

| Вид занятий | Очная форма | Заочная форма |
|---|-------------|---------------|
| 1. Аудиторные занятия, часов, всего, | 38 | 12 |
| в том числе: | | |
| 1.1. Лекции | 16 | 4 |
| 1.2. Лабораторные работы | - | - |
| 1.3. Практические (семинарские) занятия | 22 | 8 |
| 2. Самостоятельная работа, часов, всего | 70 | 96 |
| в том числе: | | |
| 2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| 2.2. Расчетно-графическое задание (РГР) | - | - |
| 2.3. Самостоятельное изучение разделов | 35 | 66 |
| 2.4. Текущая самоподготовка | 26 | 8 |
| 2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена) | 9 | 4 |
| 2.6. Контрольная работа (К) | - | 18 |
| Итого часов (стр. 1+ стр.2) | 108 | 108 |
| Форма промежуточной аттестации* | 3 | 3 |
| Общая трудоемкость, зачетных единиц | 3 | 3 |

* Формы промежуточной аттестации: зачет (3)

Таблица 4.2 – Распределение трудоемкости дисциплины по видам занятий, реализуемой по учебным планам образовательной программы «Электронный бизнес», часов

| Вид занятий | Очная форма | Заочная форма |
|---|-------------|---------------|
| 1. Аудиторные занятия, часов, всего, | 38 | 14 |
| в том числе: | | |
| 1.1. Лекции | 16 | 4 |
| 1.2. Лабораторные работы | - | - |
| 1.3. Практические (семинарские) занятия | 22 | 10 |
| 2. Самостоятельная работа, часов, всего | 70 | 94 |
| в том числе: | | |
| 2.1. Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| 2.2. Расчетно-графическое задание (РГР) | - | - |
| 2.3. Самостоятельное изучение разделов | 35 | 64 |
| 2.4. Текущая самоподготовка | 26 | 8 |
| 2.5. Подготовка и сдача зачета (экзамена) | 9 | 4 |
| 2.6. Контрольная работа (К) | - | 18 |
| Итого часов (стр. 1+ стр.2) | 108 | 108 |
| Форма промежуточной аттестации* | 3 | 3 |
| Общая трудоемкость, зачетных единиц | 3 | 3 |

* Формы промежуточной аттестации: зачет (З)

5. Тематический план освоения дисциплины

Таблица 5.1 – Тематический план изучения дисциплины по учебным планам образовательных программ «Управление проектами», «Электронный бизнес» очной формы обучения, часов

| Наименование темы | Изучаемые вопросы | Объем часов | | | | Форма текущего контроля* |
|--|--|-------------|---------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| | | Лекции | Лабораторные работы | Практические (семинарские) занятия | Самостоятельная работа | |
| Знания как объект управления в организациях | Данные, информация, знания. Виды знаний. Явные и неявные знания. Теоретические и практические знания. Психологические и социально-психологические знания. Модели трансформации знаний. Источники знаний. | 2 | - | 2 | 5 | Т |
| Функция управления знаниями | Менеджмент знаний. Способы получения новых знаний. Спираль знаний. Жизненный цикл управления знаниями. Формирование, распространение, использование знаний. | 2 | | 2 | 20 | Э, РЗ |
| Обучающаяся организация | Современные методы корпоративного обучения персонала. Программы стимулирования обменом знаниями. Этапы внедрения системы управления знаниями. | 2 | - | 4 | 12 | Э |
| Нематериальные активы организации | Состав и структура нематериальных активов организации. Особенности использования и способы защиты нематериальных активов. | 2 | | 6 | 8 | РЗ |
| Технология подготовки аналитических материалов | Способы и методы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами. Оценка их эффективности. | 4 | | 6 | 8 | РЗ |

| | | | | | | |
|---|--|----|---|----|----|----|
| Методы и технологии проведения исследований | Методы теоретических исследований. Экономико-статистические методы анализа. Маркетинговые исследования. Самостоятельные методы исследования: экспериментальные исследования и наблюдения, социологические методы исследования. | 4 | | 2 | 8 | РЗ |
| | Подготовка к зачету | х | х | х | 9 | х |
| | Всего по дисциплине | 16 | - | 22 | 70 | х |

*Формы текущего контроля: лабораторная работа (ЛР); контрольная работа (К); расчетно-графическая работа (РГР); домашнее задание (ДЗ); реферат (Р); эссе (Э); коллоквиум (КЛ); тестирование (Т); индивидуальное задание (ИЗ); аудиторная контрольная работа (АКР); решение задач (РЗ).

Таблица 5.2 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение самостоятельной работы студентов очной формы обучения

| № п/п | Вид СРС | Количество часов | Контроль выполнения | Методическое обеспечение |
|-------|-------------------------------|------------------|---|--|
| 1 | Решение задач (РЗ) | 32 | Проверка правильности решения задач в письменном виде. Система оценок: «зачтено»/«не зачтено». | Примеры решения задач в соответствии с данной программой. |
| 2 | Подготовка к тестированию (Т) | 5 | Тестирование проводится в письменной форме двух видов: а) с вариантами ответов; б) без вариантов ответов. Балльная система оценок. | Примерный перечень вопросов для проведения тестирования по темам лекционного курса в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| 3 | Написание эссе | 24 | Проверка письменной учебной работы в виде сочинения небольшого объема и свободной композиции, выражающего авторскую трактовку учебной темы. Система оценок: «зачтено»/«не зачтено». | Задание по подготовке эссе в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| 3 | Подготовка к зачету | 9 | Устные и/или письменные ответы на вопросы билета к зачету. Система оценок: «зачтено», «не зачтено» | Вопросы для устной или письменной сдачи зачета в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Правовые информационные системы: «Консультант Плюс», «Гарант» и др. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| | Итого | 70 | | |

Таблица 5.3 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану образовательной программы «Управление проектами» заочной формы обучения, часов

| Наименование темы | Изучаемые вопросы | Объем часов | | | | Форма текущего контроля* |
|--|--|-------------|---------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| | | Лекции | Лабораторные работы | Практические (семинарские) занятия | Самостоятельная работа | |
| Знания как объект управления в организациях | Данные, информация, знания. Виды знаний. Явные и неявные знания. Теоретические и практические знания. Психологические и социально-психологические знания. Модели трансформации знаний. Источники знаний. | 1 | - | - | 12 | Т |
| Функция управления знаниями | Менеджмент знаний. Способы получения новых знаний. Спираль знаний. Жизненный цикл управления знаниями. Формирование, распространение, использование знаний. | 1 | - | 2 | 14 | Э, РЗ |
| Обучающаяся организация | Современные методы корпоративного обучения персонала. Программы стимулирования обменом знаниями. Этапы внедрения системы управления знаниями. | - | - | 2 | 12 | Т |
| Нематериальные активы организации | Состав и структура нематериальных активов организации. Особенности использования и способы защиты нематериальных активов. | - | - | - | 12 | РЗ |
| Технология подготовки аналитических материалов | Способы и методы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами. Оценка их эффективности. | 1 | - | 2 | 12 | РЗ |
| Методы и технологии проведения исследований | Методы теоретических исследований. Экономико-статистические методы анализа. Маркетинговые исследования. Самостоятельные методы исследования: экспериментальные исследования и наблюдения, социологические методы исследования. | 1 | - | 2 | 12 | РЗ |
| | Написание контрольной работы | х | х | х | 18 | х |
| | Подготовка к зачету | х | х | х | 4 | х |
| | Всего по дисциплине | 4 | - | 8 | 96 | х |

Таблица 5.4 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение самостоятельной работы студентов образовательной программы «Управление проектами» заочной формы обучения

| № п/п | Вид СРС | Количество часов | Контроль выполнения | Методическое обеспечение |
|-------|-------------------------------|------------------|--|--|
| 1 | Решение задач (РЗ) | 40 | Проверка правильности решения задач в письменном виде. Система оценок: «зачтено»/«не зачтено». | Примеры решения задач в соответствии с данной программой. |
| 2 | Подготовка к тестированию (Т) | 24 | Тестирование проводится в письменной форме двух видов: а) с вариантами ответов; | Примерный перечень вопросов для проведения тестирования по темам лекционного курса в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная |

| | | | | |
|---|------------------------------|----|---|--|
| | | | б) без вариантов ответов. Балльная система оценок. | литература библиотеки университета. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| 3 | Написание эссе | 6 | Проверка письменной учебной работы в виде сочинения небольшого объема и свободной композиции, выражающего авторскую трактовку учебной темы. Система оценок: «зачтено»/«не зачтено». | Задание по подготовке эссе в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| 4 | Написание контрольной работы | 18 | Проверка письменной учебной работы, выполненной. Система оценок: «зачтено»/«не зачтено». | Методические указания по написанию контрольной работы. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Правовые информационные системы: «Консультант Плюс», «Гарант» и др. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| 5 | Подготовка к зачету | 4 | Устные и/или письменные ответы на вопросы билета к зачету. Система оценок: «зачтено», «не зачтено» | Вопросы для устной или письменной сдачи зачета в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Правовые информационные системы: «Консультант Плюс», «Гарант» и др. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| | Итого | 96 | | |

Таблица 5.5 – Тематический план изучения дисциплины по учебному плану образовательной программы «Электронный бизнес» заочной формы обучения, часов

| Наименование темы | Изучаемые вопросы | Объем часов | | | | Форма текущего контроля* |
|---|--|-------------|---------------------|------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| | | Лекции | Лабораторные работы | Практические (семинарские) занятия | Самостоятельная работа | |
| Знания как объект управления в организациях | Данные, информация, знания. Виды знаний. Явные и неявные знания. Теоретические и практические знания. Психологические и социально-психологические знания. Модели трансформации знаний. Источники знаний. | 1 | - | - | 12 | Т |
| Функция управления знаниями | Менеджмент знаний. Способы получения новых знаний. Спираль знаний. Жизненный цикл управления знаниями. Формирование, распространение, использование знаний. | 1 | - | 2 | 14 | Э, РЗ |
| Обучающаяся организация | Современные методы корпоративного обучения персонала. Программы стимулирования обменом знаниями. Этапы внедрения системы управления | - | - | 2 | 12 | Т |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---|----|----|
| | знаниями. | | | | | |
| Нематериальные активы организации | Состав и структура нематериальных активов организации. Особенности использования и способы защиты нематериальных активов. | - | - | - | 12 | РЗ |
| Технология подготовки аналитических материалов | Способы и методы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами. Оценка их эффективности. | 1 | - | 2 | 12 | РЗ |
| Методы и технологии проведения исследований | Методы теоретических исследований. Экономико-статистические методы анализа. Маркетинговые исследования. Самостоятельные методы исследования: экспериментальные исследования и наблюдения, социологические методы исследования. | 1 | - | 2 | 10 | РЗ |
| | Написание контрольной работы | x | x | x | 18 | x |
| | Подготовка к зачету | x | x | x | 4 | x |
| | Всего по дисциплине | 4 | - | 8 | 94 | x |

Таблица 5.6 – Вид, контроль выполнения и методическое обеспечение самостоятельной работы студентов образовательной программы «Электронный бизнес» заочной формы обучения

| № п/п | Вид СРС | Количество часов | Контроль выполнения | Методическое обеспечение |
|-------|-------------------------------|------------------|---|---|
| 1 | Решение задач (РЗ) | 38 | Проверка правильности решения задач в письменном виде. Система оценок: «зачтено»/«не зачтено». | Примеры решения задач в соответствии с данной программой. |
| 2 | Подготовка к тестированию (Т) | 24 | Тестирование проводится в письменной форме двух видов: а) с вариантами ответов; б) без вариантов ответов. Балльная система оценок. | Примерный перечень вопросов для проведения тестирования по темам лекционного курса в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| 3 | Написание эссе | 6 | Проверка письменной учебной работы в виде сочинения небольшого объема и свободной композиции, выражающего авторскую трактовку учебной темы. Система оценок: «зачтено»/«не зачтено». | Задание по подготовке эссе в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| 4 | Написание контрольной работы | 18 | Проверка письменной учебной работы, выполненной. Система оценок: «зачтено»/«не зачтено». | Методические указания по написанию контрольной работы. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Правовые информационные системы: «Консультант Плюс», «Гарант» и др. Электронные ресурсы научной библиотеки |

| | | | | |
|---|---------------------|----|--|--|
| | | | | университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| 5 | Подготовка к зачету | 4 | Устные и/или письменные ответы на вопросы билета к зачету. Система оценок: «зачтено», «не зачтено» | Вопросы для устной или письменной сдачи зачета в соответствии с данной программой. Основная и дополнительная учебная литература библиотеки университета. Правовые информационные системы: «Консультант Плюс», «Гарант» и др. Электронные ресурсы научной библиотеки университета. Электронные каталоги и библиотеки Интернета. |
| | Итого | 94 | | |

6. Образовательные технологии

По дисциплине «Управление знаниями» удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, в соответствии с данной программой составляет 70 процентов.

Таблица 6.1 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по учебным планам для очной формы обучения

| Вид занятия | Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий | Количество часов* |
|----------------------|--|-------------------|
| Лекция | Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации. | 8 |
| Лекция | Лекция – дискуссия – свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Преподаватель организует обмен мнениями в интервалах между блоками изложения, и может видеть, насколько эффективно студенты используют знания, полученные в ходе обучения. | 6 |
| Практическое занятие | Групповая дискуссия - организация в малой группе целенаправленного разговора по проблемам в соответствии с заданной темой исследования. | 6 |
| Практическое занятие | Разбор конкретных ситуаций (кейсов, задач) - выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией - осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей. Решение кейса может происходить как индивидуально, так и в составе группы. | 8 |
| | Итого | 28 |

*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий

Таблица 6.2 – Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые на аудиторных занятиях по учебным планам для заочной формы обучения

| Вид занятия | Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий | Количество часов* |
|-------------|--|-------------------|
|-------------|--|-------------------|

| | | |
|----------------------|---|---|
| Лекция | Лекция – визуализация с применением мультимедийных технологий. Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации. | 4 |
| Лекция | Лекция – дискуссия – свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Преподаватель организует обмен мнениями в интервалах между блоками изложения, и может видеть, насколько эффективно студенты используют знания, полученные в ходе обучения. | 2 |
| Практическое занятие | Групповая дискуссия - организация в малой группе целенаправленного разговора по проблемам в соответствии с заданной темой исследования. | 2 |
| Практическое занятие | Разбор конкретных ситуаций (кейсов, правовых задач) - выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией - осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей. Решение кейса может происходить как индивидуально, так и в составе группы. | 4 |
| | Итого | 8 |

*- в одном аудиторном занятии могут сочетаться различные формы проведения занятий

7. Характеристика фондов оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.1 Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости

В программе указан примерный перечень вопросов для проведения текущего контроля успеваемости по темам лекционного курса. Задачи, домашние задания и другие виды самостоятельной работы студентов являются составной частью учебно-методических материалов, индивидуально подготавливаемых ведущими преподавателя дисциплины на каждый учебный год.

Решение задач

Решение задач преследует цель развития у студентов навыков самостоятельной работы по формированию, формализации, использования, хранению, развитию знаний.

Написание эссе по отдельным разделам дисциплины

Сущность задания заключается в подготовке эссе по темам, предложенным преподавателем и (или) студентами и раскрывающим дополнительные аспекты изучаемой дисциплины. Задание выполняется индивидуально и является обязательным, т.е. одним из условий зачетной оценки. Критерии оценки выполнения задания: соответствие заданию, соблюдение требований к оформлению, грамотность изложения, структурированность и оригинальность текста, наличие собственного взгляда на освещаемую тему.

Выполнение контрольных работ

Контрольная работа – учебная работа, выполняемая студентами заочного обучения в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины. Целью выполнения контрольных работ является овладение способностью к самостоятельному изучению, обобщению и логическому изложению материала по изучаемой дисциплине, формирование компетенций, необходимых для подготовки магистра к организационно-управленческому компоненту профессиональной деятельности. План контрольной работы, порядок написания, оформления и другие требования представлены в методических указаниях по выполнению контрольной работы по изучаемой дисциплине для студентов заочной формы обучения.

Контрольные работы оцениваются по системе «зачтено» или «не зачтено». Качество выполнения контрольной работы является фактором, влияющим на итоговую оценку по дисциплине. Студент, не представивший контрольную работу или получивший оценку «не зачтено», к зачету не допускается.

7.2 Характеристика фондов оценочных средств для промежуточной аттестации

Проведение зачета

Оценка «зачтено» выставляется студентам, полностью и успешно выполнившим задания текущего контроля в течение семестра, т.е. допущенным к зачету, и удовлетворительно ответившим на вопросы итогового собеседования на зачете.

Вопросы для устной или письменной сдачи зачета

1. Данные. Информация. Знание.
2. Классификация знаний.
3. Теоретические и практические знания.
4. Явные и неявные знания.
5. Спираль знаний.
6. Психологические и социально-психологические знания.
7. Модели трансформации знаний.
8. Способы получения новых знаний.
9. Источники знаний.
10. Нематериальные активы и интеллектуальная собственность организации.
11. Сущность интеллектуального капитала. Виды интеллектуального капитала.
12. Особенности использования и способы защиты нематериальных активов.
13. Сущность менеджмента знаний.
14. Жизненный цикл управления знаниями.
15. Формирование знаний.
16. Распространение знаний.

17. Использование знаний.
18. Современные методы корпоративного обучения персонала.
19. Программы стимулирования обменом знаниями.
20. Этапы внедрения системы управления знаниями.
21. Процесс управления знаниями.
22. Методы управления знаниями.
23. Технологии управления знаниями.
24. Этапы внедрения системы управления знаниями.
25. Программы стимулирования обменом знаниями.
26. Способы и методы подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами.
27. Методы теоретических исследований.
28. Экономико-статистические методы анализа.
29. Методы маркетинговых исследований.
30. Виды и особенности проведения самостоятельных методов исследования.
31. Традиционные и инновационные методы и методики преподавания.
32. Активные и интерактивные формы проведения занятий.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине

| № п/п | Библиографическое описание издания | Примечание (кол-во экз.) |
|-------|---|--------------------------|
| 1 | Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник для вузов / Б. З. Мильнер. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 864 с. | 30 |

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине

| № п/п | Библиографическое описание издания | Примечание (кол-во экз.) |
|-------|---|----------------------------|
| 1 | Агарков, А.П., Управление инновационной деятельностью: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Агарков,, Р.С. Голов. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 208 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44080 — Загл. с экрана. | ЭБС «Лань» |
| 2 | Беляев, В. И. Маркетинговые исследования: сбор данных и производство знаний: учебник для вузов / В. И. Беляев. - Барнаул : Азбука, 2010. - 802 с. | 30 |
| 3 | Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 220 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56206 — Загл. с экрана. | ЭБС «Лань» |
| 4 | Салихова, И.С. Управление качеством интеллектуального капитала самообучающейся организации в экономике знаний: монография [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 147 с. — Режим доступа: | ЭБС «Лань» |

| | | |
|---|---|----------------------------|
| | http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70590 — Загл. с экрана. | |
| 5 | Семенов, А.В. Инновационные аспекты управления корпоративными знаниями: Монография [Электронный ресурс] : монография / А.В. Семенов, Б.В. Салихов, И.С. Салихова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 148 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72364 — Загл. с экрана. | ЭБС «Лань» |

Программно-информационные материалы

1. Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации.
2. Справочная информационная система «Консультант Плюс».
3. Электронные ресурсы научной библиотеки университета.
4. Электронные каталоги и библиотеки Интернета.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные аудитории, аудитории для проведения практических занятий, оснащенные средствами для мультимедийных презентаций, цифровой аудио- и видео-фиксации и воспроизведения информации, компьютерной техникой с лицензированным программным обеспечением, пакетами правовых и других прикладных программ по тематике дисциплины, доступом к сети «Интернет».

Аннотация дисциплины «Управление знаниями»

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика**

Цель дисциплины: формирование способности применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в области управления знаниями.

Освоение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

| № п/п | Содержание компетенций, формируемых полностью или частично данной дисциплиной |
|-------|--|
| 1 | Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу Исследований (ПК -1) |
| 2 | Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК -2) |
| 3 | Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК -3) |

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебным планам направления подготовки 38.04.01 Экономика по образовательной программе «Управление проектами»

| Вид занятий | Форма обучения | |
|---|----------------------|---------|
| | очная | заочная |
| | программа подготовки | |
| | полная | полная |
| 1. Аудиторные занятия, всего, часов | 38 | 12 |
| в том числе: | | |
| 1.1. Лекции | 16 | 4 |
| 1.2. Лабораторные работы | - | - |
| 1.3. Практические (семинарские) занятия | 22 | 8 |
| 2. Самостоятельная работа, часов | 70 | 96 |
| Всего часов (стр. 1 + стр. 2) | 108 | 108 |
| Общая трудоемкость, зачетных единиц | 3 | 3 |

Трудоемкость дисциплины, реализуемой по учебным планам направления подготовки 38.04.01 Экономика по образовательной программе «Электронный бизнес»

| Вид занятий | Форма обучения | |
|---|----------------------|---------|
| | очная | заочная |
| | программа подготовки | |
| | полная | полная |
| 1. Аудиторные занятия, всего, часов | 38 | 14 |
| в том числе: | | |
| 1.1. Лекции | 16 | 4 |
| 1.2. Лабораторные работы | - | - |
| 1.3. Практические (семинарские) занятия | 22 | 10 |
| 2. Самостоятельная работа, часов | 70 | 94 |

| | | |
|-------------------------------------|-----|-----|
| Всего часов (стр. 1 + стр. 2) | 108 | 108 |
| Общая трудоемкость, зачетных единиц | 3 | 3 |

Формы промежуточной аттестации: зачет

Перечень изучаемых тем (основных):

1. Знания как объект управления в организациях.
2. Функция управления знаниями.
3. Обучающаяся организация.
4. Нематериальные активы организации.
5. Технология подготовки аналитических материалов.
6. Методы и технологии проведения исследований.

Приложение № 2 к программе дисциплины
«Управление знаниями»

Список имеющихся в библиотеке университета изданий основной учебной литературы по дисциплине

по состоянию на 04 марта 2016 г.

| № п/п | Библиографическое описание издания | Примечание (кол-во экз.) |
|-------|---|--------------------------|
| 1 | Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник для вузов / Б. З. Мильнер. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 864 с. | 30 |

Список имеющихся в библиотеке университета изданий дополнительной учебной литературы по дисциплине

| № п/п | Библиографическое описание издания | Примечание (кол-во экз.) |
|-------|---|--------------------------|
| 1 | Агарков, А.П., Управление инновационной деятельностью: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Агарков., Р.С. Голов. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 208 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=44080 — Загл. с экрана. | ЭБС «Лань» |
| 2 | Беляев, В. И. Маркетинговые исследования: сбор данных и производство знаний: учебник для вузов / В. И. Беляев. - Барнаул : Азбука, 2010. - 802 с. | 30 |
| 3 | Беляев, Ю.М. Инновационный менеджмент: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 220 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56206 — Загл. с экрана. | ЭБС «Лань» |
| 4 | Салихова, И.С. Управление качеством интеллектуального капитала самообучающейся организации в экономике знаний: монография [Электронный ресурс] : монография. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2015. — 147 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70590 — Загл. с экрана. | ЭБС «Лань» |
| 5 | Семенов, А.В. Инновационные аспекты управления корпоративными знаниями: Монография [Электронный ресурс] : монография / А.В. Семенов, Б.В. Салихов, И.С. Салихова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 148 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=72364 — Загл. с экрана. | ЭБС «Лань» |

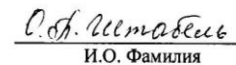
Составители:
к.э. н. доцент



М.Л. Акишина

Список верен
Алтайский государственный
университет
Дополнительная библиотека


Подпись


И.О. Фамилия